



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ВУКОСАВЉЕ

Службени гласник општине Вукодавље Муса Ђазима Ђатића 163, 74470 Вукодавље е-маил: opstina@vukosavlje.gov.ba тел/фах: +387 (0)53/ 707-702 Одговорни уредник: Бојан Ракић, секретар СО-е.	Петак, 29.децембар 2023.године ВУКОСАВЉЕ 13/23	Издаје: Скупштина општине Вукодавље Изази по потреби Жиро-рачун број: 5553000040663626 Нова Банка, А.Д. Бања Лука Испостава Модрича
--	---	---

А К Т И С К У П Ш Т И Н Е О П Ш Т И Н Е

Босна и Херцеговина
Република Српска
Скупштина општине
Вукодавље



Bosna i Hercegovina
Republika Srpska
Skupština opštine
Vukosavlje

Muse Ćazima Ćatića 163, 74 470 Vukosavlje
e-mail: opstina@vukosavlje.gov.ba

tel./fax.: +387 (0)53 707 702
web: www.vukosavlje.gov.ba

Број: 01/1-013-63-2/23

Датум: 28.12.2023.године

На основу члана 36. Статута општине Вукодавље („Службени гласник општине Вукодавље) Број 6/17), чланова 78. и 79. Пословника о раду Скупштине општине Вукодавље („Службени гласник општине Вукодавље“ број 7/17), а након разматрања Извода из записника са 28.сједнице Скупштине општине Вукодавље одржане 14.12.2023.године, Скупштина општине Вукодавље на својој 29.сједници одржаној дана 28.12.2023.године доњидела је

ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВОДА ИЗ ЗАПИСНИКА СА XXVIII СЈЕДНИЦЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВУКОСАВЉЕ

I

Усваја се Извод из Записника са 28.сједнице Скупштине општине Вукодавље одржане дана 14.12.2023.године.

II

1

Izvod iz Zapisnika iz tačke I čini sastavni dio ovog Zaključka.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a biće objavljen u „Službenom glasniku opštine Vukosavlje“.

**PREDSJEDNIK
Nihad Bahić, s.r.**

**IZVOD
IZ ZAPISNIKA**

*sa XXVIII sjednice Skupštine opštine Vukosavlje održane dana 14.12.2023. godine u sali
administrativnog centra opštine Vukosavlje, sa početkom rada u 11,00 sati*

PRISUTNI: Nihad Bahić, predsjednik SO-e, Ilija Barukčić, potpredsjednik SO-e, Bojan Rakić, sekretar SO-e, odbornici: Miroslav Mlinarević, Ilija Čupić, Snježana Katanić, Aleksandar Blagojević, Danijel Ružičić, Jovan Kovačević, Snežana Vujinović, Fadil Sejdić, Hajrudin Imširović, Vesna Pašalić, Elvir Hadžiomerović, Mustafa Osmanović

ODSUTNI: Mirza Hadžidedić

Pored odbornika sjednici su prisustvovali: Borislav Rakić, načelnik opštine Vukosavlje, Dejan Jović, zamjenik načelnika opštine Vukosavlje, Slavko Gojković, načelnik odjeljenja za opštu upravu, Tijana Trifković, samostalni stručni saradnik za budžet, strateška i operativna pitanja, Zekerijah Bahić, šef Odsjeka za privredu, urbanizam i društvene djelatnosti, Bojan Popović, šef Odsjeka za civilnu i boračko invalidsku zaštitu, Atif Hadžidedić, direktor JP „Eko-Čistoča“ doo Vukosavlje, Srđan Tripić, direktor JU „Centar za kulturu“ Vukosavlje, Tanja Prnjić, direktor JU „Centar za socijalni rad“ Vukosavlje i Amra Šečić, administrator.

Nakon što je konstatovano da sjednici prisustvuje dovoljan broj odbornika za punovažno odlučivanje, predsjednik Skupštine opštine Nihad Bahić otvorio je rad sjednice i pročitao dnevni red. Predložen je sljedeći

DNEVNI RED

1. Razmatranje i donošenje Zaključka o usvajanju Izvoda iz zapisnika sa XXVII sjednice Skupštine opštine Vukosavlje;
2. Razmatranje i donošenje Odluke o usvajanju Budžeta opštine Vukosavlje za 2024.godinu;
3. Razmatranje i donošenje Odluke o izvršenju Budžeta opštine Vukosavlje za 2024.godinu;
4. Razmatranje i donošenje Plana kapitalnih ulaganja opštine Vukosavlje za period 2024-2027.godina;
5. Razmatranje i donošenje Zaključka o usvajanju Programa rada Skupštine opštine Vukosavlje za 2024.godinu;
6. Razmatranje i donošenje Odluke o usvajanju Programu korištenja sredstava po osnovu naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe za 2024.godinu;
7. Razmatranje i donošenje Odluke o načinu i uslovima prodaje nepokretnosti u svojini opštine Vukosavlje putem javnog nadmetanja – licitacije;

8. Razmatranje i donošenje Odluke o imenovanju članova komisije za prodaju nepokretnosti u svojini opštine Vukosavlje;
9. Razmatranje i donošenje Odluke o prenosu prava vlasništva nad pokretnom stvari – plug za snijeg- sa Opštine Vukosavlje na JKP „Eko – čistoća“ d.o.o. Vukosavlje;
10. Razmatranje i donošenje Odluke o prenosu prava vlasništva nad pokretnom stvari – vučni posipač soli – sa opštine Vukosavlje na JKP „Eko - čistoća“ d.o.o. Vukosavlje;
11. Odbornička pitanja;

Dnevni red je usvojen jednoglasno.
(ZA: 14 odbornika)

Ad-1

Na dnevnom redu se našla tačka Raspravljanje i usvajanje Zaključka o usvajanju Izvoda iz zapisnika sa XXVII sjednice Skupštine opštine Vukosavlje.
Jednoglasno je donesen Zaključak o usvajanju Izvoda iz zapisnika sa XXVII sjednice Skupštine opštine Vukosavlje.

(ZA: 14 odbornika)

Ad-2

Na dnevni red je data tačka Razmatranje i donošenje Odluke o usvajanju Budžeta opštine Vukosavlje za 2024.godinu.

Za riječ se javila Tijana Trifković, koja je obrazložila predloženi Budžet opštine Vukosavlje za 2024.godinu kroz sve njegove faze, kao i narednu tačku dnevnog reda uz dozvolu predsjednika Skupštine.

Nakon njenog izlaganja, za riječ se javio odbornik Elvir Hadžiomerović, koji je rekao da nema primjedbi na Budžet, i izjasnio se da neće podržati predloženi Budžet samo iz principijelnih razloga, jer smatra da nisu svi bili pozvani da se saglase kao koalicioni partneri obzirom na sporazum koji je postignut na početku mandata.

Nakon njega za riječ se javio načelnik opštine, Borislav Rakić, te je rekao da je došlo do zabune, obzirom da su svi relevantni faktori koji učestvuju u formiranju Budžeta dobili obavještenje da daju svoje prijedloge, te je izjavio da je neophodno da oni koji nisu više dio neke partije treba da obavjeste na pismeni način Skupštinu opštine, da bi njima kao samostalnim odbornicima bilo odaslato obavještenje da bi učestvovali u izradi Budžeta.

Nakon izlaganja načelnika, nije više bilo zainteresovanih, te se pristupilo glasanju.

Usvojena je Odluka o usvajanju Budžeta opštine Vukosavlje za 2024.godinu.

(ZA: 13 odbornika, SUZDRŽAN: 1 odbornik)

Ad-3

Na dnevni red je data tačka Razmatranje i donošenje Odluke o izvršenju Budžeta opštine Vukosavlje za 2024.godinu.

Obzirom da je Tijana Trifković obrazložila pomenutu tačku u prethodnom izlaganju, rasprava je završena, te se pristupilo glasanju.

Usvojena je Odluka o usvajanju izvršenja Budžeta opštine Vukosavlje za 2024.godinu.

(ZA: 13 odbornika, SUZDRŽAN: 1 odbornik)

Ad – 4

Na dnevni red je dana tačka Razmatranje i donošenje Plana kapitalnih ulaganja opštine Vukosavlje za period 2024-2027.godina.

Za riječ se javio načelnik opštine Borislav Rakić, te je obrazložio predloženi Plan kapitalnih ulaganja opštine Vukosavlje, kao kratkoročni plan ponašanja lokalne zajednice u narednih par godina.

Obrazložio je da se radi o značajnim projektima po njegovom mišljenju, te smatra da naša opština kao izrazito nerazvijena donosi ovaj plan kao izuzetak od ostalih opština koje imaju naš status, ali smatra da je to neophodno da bismo imali pred sobom naredne korake koji će biti preduzeti.

Nakon izlaganja načelnika, za riječ se javio odbornik Elvir Hadžiomerović, te je naveo da nabrojani prioriteti nisu po njegovom mišljenju nabrojani kako treba, ako su složeni po neophodnosti sprovođenja.

Nakon njega se javio Zekreijah Bahić, šef odsjeka za privredu, urbanizam i društvene djelatnosti, te je rekao da projekti nisu poredani po prioritetima, nego su prioriteti grupe. Tabela je više složena po osnovu izvora finansiranja.

Nakon njegovog izlaganja, nije više bilo zainteresovanih za raspravu, te se pristupilo glasanju.

Usvojen je Plan kapitalnih ulaganja opštine Vukosavlje za period 2024-2027.godina.

(ZA: 14 odbornika)

Ad - 5

Na dnevnom redu se našla tačka Razmatranje i donošenje Zaključka o usvajanju Programa rada Skupštine opštine Vukosavlje za 2024.godinu.;

Predsjednik Skupštine Nihad Bahić je izložio odbornicima i svim prisutnima Program rada kroz sve njegove sastavne dijelove.

Nakon njegovog izlaganja nije bilo zainteresovanih za dalju diskusiju po ovom pitanju, te se pristupilo glasanju.

Jednoglasno je usvojen Zaključak o usvajanju Programa rada Skupštine opštine Vukosavlje za 2024.godinu.

(ZA: 14 odbornika)

Ad – 6

Na dnevnom redu se našla tačka Razmatranje i donošenje Odluke o usvajanju Programu korištenja sredstava po osnovu naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe za 2024.godinu.

Predsjednik je otvorio raspravu, ali nije bilo zainteresovanih za diskusiju,

Jednoglasno je usvojena Odluka o usvajanju Programu korištenja sredstava po osnovu naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe za 2024.godinu.

(ZA: 14 odbornika)

Ad - 7

Na dnevnom redu je tačka Razmatranje i donošenje Odluke o načinu i uslovima prodaje nepokretnosti u svojini opštine Vukosavlje putem javnog nadmetanja – licitacije.

Za riječ se javio Bojan Popović, te je odbornicima dao do znanja da je u pitanju parcela koja se nalazi pored parcele koja je prethodno prodana licitacijom, te je investitor podnio zahtjev da se proda i ova parcela, jer je previdom bila izostavljena u prethodnom postupku javne prodaje. Nakon njegovog izlaganja nije bilo više zainteresovanih, te se pristupilo glasanju.

Jednoglasno je usvojena Odluka o načinu i uslovima prodaje nepokretnosti u svojini opštine Vukosavlje putem javnog nadmetanja – licitacije

(ZA: 14 odbornika)

Ad – 8

Na dnevnom redu se našla tačka Razmatranje i donošenje Odluke o imenovanju članova komisije za prodaju nepokretnosti u svojini opštine.

Nije bilo zainteresovanih za diskusiju.

Jednoglasno je usvojena Odluka o imenovanju članova komisije za prodaju nepokretnosti u svojini opštine.

(ZA: 14 odbornika)

Ad -9

Na dnevnom redu se našla tačka Razmatranje i donošenje Odluke o prenosu prava vlasništva nad pokretnom stvari – plug za snijeg- sa Opštine Vukosavlje na JKP „Eko – čistoća“ d.o.o. Vukosavlje.

Nije bilo zainteresovanih za diskusiju.

Jednoglasno je usvojena Odluka o prenosu prava vlasništva nad pokretnom stvari – plug za snijeg- sa Opštine Vukosavlje na JKP „Eko – čistoća“ d.o.o. Vukosavlje.

(ZA. 14 odbornika)

Ad – 10

Na dnevnom redu se našla tačka Razmatranje i donošenje Odluke o prenosu prava vlasništva nad pokretnom stvari – vučni posipač soli – sa opštine Vukosavlje na JKP „Eko - čistoća“ d.o.o. Vukosavlje;

Nije bilo zainteresovanih za diskusiju.

Jednoglasno je usvojena Odluka o prenosu prava vlasništva nad pokretnom stvari – vučni posipač soli – sa opštine Vukosavlje na JKP „Eko - čistoća“ d.o.o. Vukosavlje;

Ad - 11

Nije bilo odborničkih pitanja.

Ovim je Dnevni red iscrpljen i sjednica je završena.

Završeno u 11,45 sati

NAPOMENA: Sjednica Skupštine opštine snimana je u audio tehnici.

ZAPISNIČAR
Bojan Rakić, dipl.iur.

PREDSJEDNIK
Nihad Bahić

**Босна и Херцеговина
Република Српска
Скупштина општине
Вукодавље**



**Bosna i Hercegovina
Republika Srpska
Skupština opštine
Vukosavlje**

Muse Ćazima Ćatića 163, 74 470 Vukosavlje
e-mail: opstina@vukosavlje.gov.ba

tel./fax.: +387 (0)53 707 702
web: www.vukosavlje.gov.ba

Na osnovu člana 22. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 124/11 i 100/17), člana 39. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/16 i 36/19) i člana 36. Statuta opštine Vukosavlje („Službeni glasnik opštine Vukosavlje“, broj: 6/17), Skupština opštine Vukosavlje, na svojoj 29. sjednici održanoj dana 28.12.2023. godine, donijela je

ODLUKU o komunalnoj naknadi

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se obaveza plaćanja komunalne naknade za korištenje objekata i uređaja zajedničke komunalne potrošnje i propisuju osnovi i mjerila na osnovu kojih se određuje visina komunalne naknade i korištenje sredstava ostvarenih od komunalne naknade na području opštine Vukosavlje.

Član 2.

Visina komunalne naknade utvrđuje se zavisno od stepena opremljenosti naselja komunalnim objektima i uređajima zajedničke komunalne potrošnje, kvaliteta i standarda komunalnih proizvoda i usluga.

Član 3.

Prema stepenu opremljenosti naselja komunalnim objektima i uređajima zajedničke komunalne potrošnje i pogodnostima koje građevinsko zemljište pruža korisnicima građevinskog zemljišta urbano područje naseljenih mjesta Jakeš i Vukosavlje dijeli se na zone koje odgovaraju zonama i granicama gradskog građevinskog zemljišta i to:

- I(prva)zona
- II(druga)zona
- III (treća) zona

Za ostala naseljena mjesta opštine Vukosavlje (vanurbani dio) primjenjuje se bodovanje zone III kako je navedeno u članu 9. ove Odluke.

Član 4.

Obveznici komunalne naknade su vlasnici stambenog, poslovnog ili proizvodnog prostora, nosioci stanarskog prava, zakupci stambenog, poslovnog ili proizvodnog prostora, odnosno fizička i pravna lica koja su korisnici objekata i uređaja zajedničke komunalne potrošnje.

Pod drugim prostorom u smislu ove Odluke, smatra se garažni prostor, pomoćni prostor, dvorišni objekat i sl., za koje se ne utvrđuje plaćanje komunalne naknade.

Obveznici komunalne naknade su dužni da plaćaju komunalnu naknadu bez obzira da li koriste ili ne koriste stambeni i/ili poslovni/ proizvodni prostor.

Svaki obveznik je dužan da prije početka korištenja prostora iz prethodnog stava podnese prijavu nadležnom opštinskom organu uprave za utvrđivanje visine komunalne naknade u roku od 30 dana od dana početka korištenja prostora.

Obaveza plaćanja komunalne naknade nastaje od prvog dana narednog mjeseca, nakon početka korištenja prostora za koji se plaća naknada.

Član 5.

Komunalna naknada se utvrđuje u mjesečnom iznosu, a plaća se kvartalno najkasnije do kraja mjeseca za tekući kvartal.

Član 6.

Komunalna naknada plaća se za svaki kvadratni metar (m²) izgrađene korisne površine stambenog, proizvodnog i/ili poslovnog prostora.

Član 7.

Osnov za plaćanje komunalne naknade je jedinica izgrađene korisne površine (m²) za stambeni, proizvodni, poslovni prostor.

Mjerila za plaćanje komunalne naknade su:

1. Stepen opremljenosti naselja komunalnim objektima i uređajima zajedničke komunalne potrošnje.
2. Planirani obim i kvalitet usluga i održavanja komunalnih objekata i uređaja zajedničke komunalne potrošnje.

Član 8.

Visina komunalne naknade utvrđuje se po jedinici mjere izgrađene korisne površine m² stambenog, proizvodnog i poslovnog prostora u zavisnosti od zone u kojoj se objekat nalazi i stepena opremljenosti naselja komunalnim objektima i to na sljedeći način:

$$K_n = K_P \times B \times V_B \times K_Z$$

gdje je:

K_n - komunalna naknada

K_P - izgrađena korisna površina m²

B - broj bodova iz člana 9. Ove Odluke

V_B - vrijednost boda

K_Z - koeficijent zone

Koeficijent zone utvrđuje se zavisno od položaja prostora u naselju i stepena opremljenosti naselja komunalnim objektima i uređajima zajedničke komunalne potrošnje, a određuje se na sljedeći način:

ZONA	Koeficijent za stambene, poslovne i proizvodne objekte
PRVA ZONA	2,5
DRUGA ZONA	2,2
TREĆA ZONA	2,1

Član 9.

Visina komunalne naknade po jedinici mjere izgrađene korisne površine stambenog, proizvodnog i poslovnog prostora za jedan mjesec, izražen u bodovima po zonama iznosi:

Vrsta prostora (namjena)	Prva zona	Druga zona	Treća zona i ostali izgrađeni dio opštine
Stambeni, proizvodni i poslovni objekat	100 bodova	80 bodova	60 bodova

Član 10.

Vrijednost boda utvrđuje Skupština opštine za svaku godinu na prijedlog Odjeljenja za privredu i društvene djelatnosti, a na osnovu Programa održavanja i modernizacije komunalnih objekata i uređaja zajedničke komunalne potrošnje.

Član 11.

Program održavanja i modernizacije komunalnih objekata i uređaja zajedničke komunalne potrošnje donosi Skupština opštine Vukosavlje. Program treba da sadrži i obim i kvalitet održavanja, obnavljanja i modernizacije komunalnih objekata i uređaja zajedničke komunalne potrošnje i komunalnih usluga, kao i visinu potrebnih sredstava i raspored sredstava za pojedine namjene.

Član 12.

Sredstva prikupljena po osnovu komunalne naknade prihod su Budžeta opštine Vukosavlje. Sredstva iz stava 1. ovog člana koriste se za finansiranje djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje, prema Programu iz člana 11. ove Odluke.

Član 13.

Visinu komunalne naknade pojedinačnim rješenjem utvrđuje Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti opštine Vukosavlje.

Član 14.

Sprovođenje kao i nadzor nad sprovođenjem ove Odluke obezbjeđuje i vrši Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti opštine Vukosavlje.

Član 15.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o komunalnoj naknadi, broj: 01/1-013-38/13 od 20.03.2013. godine i Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnoj naknadi, broj: 01/1-013-1-14/20 od 13.02.2020. godine i broj: 01/1-013-5-15/23 od 24.02.2023. godine („Službeni glasnik opštine Vukosavlje“, broj: 3/13, 1/20 i 2/23).

Član 16.

Ova Odluka stupa na snagu (8) osmog dana od dana objavljivanja i biće objavljena u „Službenom glasniku opštine Vukosavlje“.

Datum: 28.12.2023.god.

PREDSJEDNIK SO-e

Broj: 01/1-013-63-3/23

Nihad Bahić, s.r.

**Босна и Херцеговина
Република Српска
Скупштина општине
Вукодавље**



**Bosna i Hercegovina
Republika Srpska
Skupština opštine
Vukosavlje**

Muse Ćazima Ćatića 163, 74 470 Vukosavlje
e-mail: opstina@vukosavlje.gov.ba

tel./fax.: +387 (0)53 707 702
web: www.vukosavlje.gov.ba

На основу члана 22. и 23. Закона о комуналним дјелатностима ("Службени гласник Републике Српске", број: 124/11 и 100/17) и члана 36. Статута општине Вукодавље ("Службени гласник општине Вукодавље", број: 6/17), Скупштина општине Вукодавље на својој 29. сједници одржаној дана 28.12.2023. године, донијела је

О Д Л У К У **о вриједности бода комуналне накнаде**

Члан 1.

Утврђује се вриједност бода комуналне накнаде за 2024. годину у износу од **0,0006 КМ/м²** изграђене корисне површине стамбеног, пословног, помоћног простора и објекте друштвеног стандарда.

Члан 2.

Под појмом изграђене корисне површине подразумева се укупна изграђена површина која се користи или служи у сврху стамбеног, пословног, помоћног простора и објеката друштвеног стандарда. Обвезници накнаде су власници стамбеног, пословног или другог простора, носиоци станарског права, закупци стамбеног, пословног или другог простора, односно физичка и правна лица која су корисници објеката и уређаја заједничке комуналне потрошње.

Члан 3.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о вриједности бода комуналне накнаде, број: 01/1-013-42-5/22 од 22.11.2022. године, објављена у Службеном гласнику општине Вукодавље, број 10/22.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Вукодавље.

Датум: 28.12.2023.год.
Број: 01/1-013-63-4/23

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Бахић Нихад, с.р.

**Босна и Херцеговина
Република Српска
Скупштина општине
Вукодавље**



**Bosna i Hercegovina
Republika Srpska
Skupština opštine
Vukosavlje**

Muse Ćazima Ćatića 163, 74 470 Vukosavlje
e-mail: opstina@vukosavlje.gov.ba

tel./fax.: +387 (0)53 707 702
web: www.vukosavlje.gov.ba

Број:01/1-013-63-5/23

Датум: 28.12.2023.godine

Na osnovu člana 36. Statuta opštine Vukosavlje („Službeni glasnik opštine Vukosavlje) Broj 6/17), a nakon razmatranja Plana i Programa rada Javne ustanove Centar za kulturu sa finansijskim planom za 2023.godinu, Skupština opštine Vukosavlje na svojoj 29. sjednici održanoj dana 28.12.2023.godine donijela je

ZAKLJUČAK

o usvajanju Plana i Programa rada Javne ustanove Centar za kulturu Vukosavlje sa finansijskim planom za 2024.godinu

I

Usvaja se Plan i Program rada Javne ustanove Centar za kulturu sa finansijskim planom za 2024.godinu.

II

Plan i Program iz tačke 1. u prilogu, uz Finansijski plan čini sastavni dio ovog Zaključka.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a biće objavljen u „Službenom glasniku opštine Vukosavlje“.

**PREDSJEDNIK
Nihad Bahić,s.r.**

**Босна и Херцеговина
Република Српска
Општина Вукодавље
ЈАВНА УСТАНОВА ЦЕНТАР ЗА
КУЛТУРУ ВУКОДАВЉЕ**



**Bosna i Hercegovina
Republika Srpska
Opština Vukosavlje
JAVNA USTANOVA CENTAR ZA
KULTURU VUKOSAVLJE**

*Трг Василија Острошког 2, 74470 Вукодавље
jucentarzakulturuvukosavlje@hotmail.com*

*TrgVasilijaOstroškog 2, 74470 Vukosavlje
jucentarzakulturuvukosavlje@hotmail.com*

ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ЗА 2024. ГОДИНУ

децембар 2023.

САДРЖАЈ

УВОД	2
Подаци о оснивању Установе.....	2
Подаци о дјелатности и пословима Установе.....	3
Мисија, визија, циљеви и сарадња.....	4
Нормативни оквир	5
Кадровска структура.....	5
Управљачка структура.....	5
РАЗРАДА.....	6
Постојеће стање.....	6
План реализације програмских активности.....	8
ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА.....	16

УВОД

Предметни документ има за циљ да Вас упозна са програмским активностима ЈУ „Центар за културу“ Вукосавље (у даљем тексту: Установа).

Код израде Плана и програма рада за 2024. годину руководили смо се актуелним стањем у области културе на подручју наше општине, са циљем подизања броја и квалитета планираних културних и забавних манифестација.

Подаци о оснивању предметног субјекта

ЈУ „Центар за културу“ Вукосавље основана је одлуком Скупштине општине Вукосавље, број 01/1-013-31-6/18 од 20.08.2018. године.

Сједиште Установе налази се у Вукосављу, на адреси- Трг Василија Острошког 2.

ЈУ „Центар за културу“ Вукосавље има својство правног лица, те има права и обавезе утврђене законом и другим прописима, Одлуком оснивача, Статутом и другим општим актима Установе.

У оквиру своје дјелатности Установа обавља сљедеће послове:

- 90.01 Извођачка умјетност,
- 90.02 Помоћне дјелатности у извођачкој дјелатности,
- 90.03 Умјетничко стваралаштво,
- 90.04 Рад умјетничких друштава,
- 91.02 Дјелатност музеја,
- 93.21 Дјелатности забавних и тематских паркова,
- 93.29 Остале забавне и рекреативне дјелатности,
- 59.14 Дјелатности приказивања филмова,
- 85.52 Образовање у области културе
- 85.59 Остало образовање, д.н.,
- 58.19 Остала издавачка дјелатност,
- 56.30 Дјелатности припреме и послуживања пића (кафана, кафе бар, кафе посластичарница, интернет кафе, кафетерија и сл.),
- 79.90 Остале резервацијске услуге и припадајуће дјелатности.“

Подручја дјеловања Центра су:

- Развој културног и умјетничког стваралаштва;
- Демократска политичка култура и демократизација друштва;
- Култура и умјетност;
- Заштита људских права;
- Рад са младима и за младе;
- Заштита младих од свих облика насиља;
- образовање, наука и истраживање;

- одрживи развој;
- социјална дјелатност;
- неформално образовање разних удружења у подручјима на којима Центар дјелује;
- међународна сарадња;
- културни туризам;
- заштита околиша и природе;
- организација предавања, савјетовања, трибина, смотри, концерата, свечаних академија, тематских програма, културно-умјетничких и других програма манифестационог типа који су од значаја за културу;
- пружање организационе, стручне и друге помоћи одговарајућим секцијама за културу на терену;
- сарадња са другим институцијама и организацијама из области културе;
- обављање маркетинга у области културе
- прикупљање, обрада и чување документацијске грађе везане за културни живот у општини.

Мисија, визија, циљеви и сарадња

Табела 1- Мисија, визија, циљеви и сарадња

МИСИЈА Континуиран рад на развоју и унапређењу културе и умјетности на подручју општине Вукосавље.
ВИЗИЈА Колективизација свијести грађана базирана на истинским културним и умјетничким вриједностима.
ЦИЉЕВИ У функцији остварења визије темељни циљеви које Установа жели постићи својим радом и дјеловањем су: <ul style="list-style-type: none">• Подстицање грађана на активирање, праћење, укључивање и учествовање у развоју културе и умјетности,• Реализација свих манифестација значајних за промоцију Вукосавља као локалне заједнице,• Изградња инфраструктуре за културне дјелатности,• Стварање оптималних услова за континуирано презентовање истинских културних и умјетничких садржаја,• Повећање обима пројеката из области културе и умјетности,• Пружање помоћи аматерском стваралаштву
САРАДЊА У провођењу своје мисије Установа подстиче сарадњу са: <ul style="list-style-type: none">• Општином Вукосавље,

- Министарством просвјете и културе Републике Српске,
- Министарством породице, омладине и спорта Републике Српске,
- Министарством културе и спорта Федерације Босне и Херцеговине,
- Културно- умјетничким друштвима широм Републике Српске, Босне и Херцеговине и иностранства,
- Фондацијама из земље и иностранства,
- Невладиним сектором,
- Јавним установама, јавним и приватним предузећима и компанијама,
- Медијима.

Нормативни оквир који чини основу дјеловања

- Закон о култури (Службени гласник Републике Српске 66/18)
- Закон о раду (Службени гласник Републике Српске 91/21,119/21)
- Закон о заштити на раду (Службени гласник Републике Српске 1/08, 13/10)
- Закон о систему јавних служби (Службени гласник Републике Српске 68/07)
- Закон о платама запослених у области културе (Службени гласник Републике Српске 119/21, 68/22, 132/22)
- Закон о јавним набавкама (Службени гласник Босне и Херцеговине 39/14, 59/22)
- Службени гласник општине Вукосавље 3/18
- Статут ЈУ „Центар за културу“ Вукосавље (Службени Гласник општине Вукосавље 3/18)

Кадровска структура

Табела 2- Кадровска структура

РУКОВОДИЛАЦ УСТАНОВЕ		
Позиција	Број радника	Стручна спрема
Директор	1	ВСС

Управљачка структура

Управни одбор

Директор

Менаџмент

Менаџмент Установе инкорпориран је у управљачку структуру Установе.

РАЗРАДА

Постојеће стање

Јавна Установа „Центар за културу“ Вукосавље основана је с циљем промовисања и организације догађаја различитог културног садржаја, едукације о културним вриједностима и мултикултурализма наше локалне заједнице, нарочито едукације младих, промовисања и очувања културних разноликости, културног идентитета, развоја и унапређења културне повезаности међу грађанима, презентовања завичајног културног блага, освјешћивања и унапређења квалитетнијег живота кроз афирмацију културе младих, те стварања нових културних вриједности као и квалитетнијег друштва уопштено.

(1) Ради обављања дјелатности Центра утврђених Статутом организоване су сљедеће организационе јединице:

1. Административно - управни одјел
2. Програмски одјел
3. Технички одјел

(2) У наведеним организационим јединицама обављају се сљедећи послови:

1. Административно-управни одјел- обављају се послови везани за: организацију рада Центра, доношење планских докумената и програма рада и развоја Центра, финансијско-рачуноводствени и књиговодствени послови, административни, кадровски и правни послови, послови маркетинга и промоција, послови везани за односе с јавношћу и средства јавног комуницирања и други послови који произлазе из законских прописа.
2. Програмски одјел - обављају се послови који се односе на организацију и непосредно остваривање програма у оквиру дјелатности коју Центар обавља.
3. Технички одјел- подразумева техничке послове за програме и пројекте Центра, техничка средства, опрему и уређаје, кориштење сала и простора Центра, против-пожарну заштиту и одржавање објекта и други послови који произлазе из законских прописа.

План реализације програмских активности

Јавна установа Центар за културу Вукосавље планира да у наредној години свој рад усмјери на реализацију програма који ће обезбједити богат, квалитетан и разноврстан фонд културно-забавних, културно-образовних садржаја за грађане, организације и све љубитеље културног стваралаштва.

Своје програмске садржаје Установа реализује кроз организацију манифестационих и других програмских активности.

Најзначајније културне манифестације Установа организује поводом 8. септембра-Дана општине Вукосавље.

Обиљежавање „Дана општине Вукосавље“- 8. септембар-

Најчешће почиње са реализацијом у првој половини августа.

Тим поводом редовно се одржава Свечана сједница Скупштине општине, а организацију културно- умјетничког програма реализује управо Установа.

Поред културних, обиљежавање Дана општине употпуњују и спортски и различити друштвени садржаји у вишедневном трајању, а њихову организацију поред Оснивача и Установе координирају и Удружења грађана, те појединци, што је свакако поред обима укупних дешавања довело и до квалитета и могућности за обогаћивање постојећег програмског концепта.

Носилац пројекта: Јавна Установа „Центар за културу“ Вукосавље

Рок за реализацију: почетак августа и средина септембра.

Обиљежавање битних датума за културу-

По први пут ћемо низом активности обиљежити и значајне датуме који се у свијету вежу за културу, а односе се на музику, поезију и музеје прије свега.

Библиотека-

У склопу ЈУ Центар за културу посједујемо простор који на адекватан начин можемо преуредити за потребе библиотеке.

Активности које смо започели на прикупљању књига за Библиотеку настављамо и у 2024. години.

Надамо се да ће се до краја године створити сви услови за отварање прве Библиотеке у Вукосављу.

Промоција књиге-

Промоцијом писане ријечи желимо да, прије свега, младим људима скренемо пажњу на значај читања и све оне предности којима читање позитивно утиче на људско тијело и дух. Стога смо и организовали литерарне радове у поводу Дана школе и као награде додијелили књиге као подстицај за развој читалачке културе.

У овој години ћемо се базирати на организацију промоције писане ријечи за наше најмлађе јер на тај начин желимо да утичемо на развој читалачких активности.

Мјесто реализације: ЈУ Центар за културу Вукосавље

Датум: прва половина 2024. године

Бициклијада-

је догађај који ћемо реализовати по пети пут на подручју наше општине. Бициклијада је замишљена као спортско-рекреативна активност којом ћемо промовисати спорт, рекреацију и здрав начин живота прије свега. Ако узмемо у обзир да је вожња бицикла еколошки најприхватљивији вид превоза, можемо рећи да овај догађај има и значај са аспекта очувања екосистема.

Циљ је окупљање више од 80 учесника и заједнички прелазак етапе дужине од 25 км а која ће обухватити све мјесне заједнице на подручју општине Вукосавље.

Мјесто реализације: Све мјесне заједнице на подручју општине.

Датум: 9.мај 2024. године

Прослава Дана школе –

пројекат који ће бити усмјерен на обиљежавање Дана школе „Алекса Шантић“ Вукосавље.

Желимо да дамо свој допринос обиљежавању 27. маја, као дана рођења једног великог пјесника и академика чије пјесме у себи носе емоционални бол, родољубље, љубавне чежње и пркос за национално и социјално угроженом народом.

За прославу дана школе ЈУ Центар за културу организоваће играње представе која ће бити намијењена за све ученике и запослене у ОШ „Алекса Шантић“ Вукосавље.

Мјесто реализације: ЈУ Центар за културу, ОШ Алекса Шантић Вукосавље

Датум реализације: 27.мај 2024. године

Конференција беба-

је манифестација коју традиционално у последњој седмици мјесеца јуна организује Министарство породице, омладине и спорта у сарадњи са локалним заједницама, са циљем промоције пронаталитетне политике и очувања вриједности породице. Организацију Конференције од 2019. године преузела је Јавна Установа „Центар за културу“ Вукосавље и обезбјеђује потребне материјално-техничке и стручне услове за њено одржавање.

Мјесто реализације: ЈУ Центар за културу

Датум: Посљедњи викенд у јуну мјесецу

Фестивал фолклора-

Секција фолклора КУД „Посавина“ успјешно дјелује већ четврту годину од свог оснивања. Учесници су многобројних фестивала, како оних на подручју Републике Српске и Босне и Херцеговине, тако и бројних међународних фестивала у Србији, Румунији, Сјеверној Македонији, Турској.

Организација првог Међународног фестивала „Ђерам“ у Вукосављу окупила је 9 културно-умјетничких друштава и око 260 фолклораша са подручја цијеле Босне и Херцеговине, Србије и Хрватске.

За организацију првог фестивала добили смо изузетне похвале, а план је да Међународни фестивал постане традиција и да настави своје постојање и у годинама које долазе.

Организација ове манифестације тражи испуњавање одређених организационо-техничких услова које можемо уз мање напоре испунити, као и материјална средства за које се надамо да их можемо обезбједити у току године као што је то био случај и са фестивалом одржаним 2023. године.

Мјесто реализације: Спортски полигон Јакеш

Датум: септембар 2024. Године

Спортски дани-

На подручју општине Вукосавље дјелује Школа спорта која је бесплатна за сву дјецу, полазнике исте. Спортски тренинзи одржавају се сриједом и петком у просторијама

спортске сале ОШ „Алекса Шантић“ Вукосавље у организацији Школе спорта „МД клинци“.

У септембру 2023. године организовали смо Спортски дан за све ученике Основне школе са намјером да се направи рекапитулација свега онога што Школа спорта ради са нашом дјецом у Вукосављу.

У 2024. години планирамо да ову активност подигнемо на још већи ниво, да је омасовимо укључујући и ученике СШЦ „Никола Тесла“ Вукосавље, као и да додатно укључимо већи број спортских активности а и само трајање ове спортско- забавне манифестације

Мјесто реализације: Спортски полигон ЈУ Центар за културу Вукосавље.

Датум: Два узастопна дана у току мјесеца септембра.

Турнир у одбојци на пијеску-

је традиционална манифестација која ће ове године бити одржана тринаести пут на подручју наше општине у организацији Удружења грађана. ЈУ „Центар за културу“ Вукосавље пружиће и овде сву неопходно материјално-техничку и стручну подршку организаторима турнира.

Мјесто реализације: Спортски терен за одбојку на пијеску

Датум: један викенд (субота и недјеља) у другој половини мјесеца августа

Позоришне представе-

Током године наставићемо са одигравањем позоришних представа за све узрасте. Посебни позоришни комади играће се за основношколски узраст, представе прилагођене и намијењене за средњошколски узраст, као и представе којој може присуствовати и старија публика.

Планирано је одигравање најмање три позоришне представе у току године.

Мјесто реализације: Друштвени дом Јакеш

Датум: током године

Гастросусрети-

Манифестација која је веома препознатљива како у нашој регији тако и у Републици Српској што указује и посјета Министра трговине и туризма Гастросусретима одржаним 2023. године.

Ова манифестација је добила и свој међународни карактер захваљујући излагачима из Републике Хрватске. Надамо се да ћемо у години која је пред нама додатно оснажити овај догађај и укључити одређен број излагача из Хрватске и Србије, и проширити дјеловање и на нека нова подручја у Републици Српској и Босни и Херцеговини.

У овом тренутку можемо рећи да су Гастросусрети најпосјећенија манифестација тог типа на подручју наше регије. Због тога ће бити веома значајно да овај догађај одржимо на високом нивоу, повећамо број заинтересованих излагача и посјетилаца, и да, као и до сада сваке године уводимо неке новине у саму организацију.

Мјесто реализације: Плато Административног центра општине Вукосавље

Датум: август- септембар 2024.

Дјечија недјеља-

Дјечија недјеља се традиционално обиљежава у првој недјељи мјесеца октобра.

2021. године смо по први пут учествовали у реализацији активности везаних за обиљежавање Дјечије недјеље.

Током претходних година учествовали смо у обиљежавању Дјечије недјеље са организацијом представа намијењених за најмлађе, и очекујемо да ћемо и наредну Дјечију недјељу обиљежити са адекватним садржајем и помоћи организацију чији је носилац ЈУ Центар за социјални рад.

Мјесто реализације: Друштвени дом Јакеш, Спортски полигон

Датум: прва седмица у октобру

Зимске манифестације-

Зимски град-

Основа зимског града су кућице које се постављају на сајмовима гдје ће своје производе представити локални угоститељи, организације које се баве друштвено-одговорним и хуманитарним радом.

Организоваћемо културно-забавни програм за све наше суграђане, а посебне активности биће усмјерене на наше најмлађе са постављањем клизалишта и осталих садржаја намијењених за дјецу и омладину.

Мјесто реализације: Плато административног центра општине

Датум: децембар 2024.

Дјечија Нова година-

манifestација која ће по седми пут бити одржана у Вукосављу. Дјечија Нова година је културно-забавна манифестација која ће обрадовати наше најмлађе, узраста до 10 година, најприје пакетићима, а потом и забавним програмом који ће припремити аниматори.

Мјесто реализације: Плато административног центра општине

Датум: Посљедња седмица у мјесецу децембру

ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА

Иако је у претходном периоду урађено много по питању промоције и развоја културе и умјетности, то ни у којем случају не значи да ће тај континуирано активан учинак уједно осигурати и даљњи наставак успјешног процеса.

Позитивна и охрабрујућа је чињеница да се у нашој локалној заједници амбијент и услови за културу и умјетност из године у годину побољшавају, и то прије свега залагањем локалне заједнице, али и других Установа и организација културе, удружења грађана, те појединаца који свој рад базирају углавном на ентузијазму.

Овакве констатације произилазе из активности чији континуитет дјеловања подиже квалитет и квантитет програмских активности, указујући при томе на вриједности тих активности, што се у крајњем исходу изражава порастом броја уживалаца културе, а што заправо и јесте главни циљ њеног дјеловања.

Ако се има у виду и основа за даље кораке и дјеловање, можемо претпоставити да ће Установа знати одговорити на задатке и изазове коју ће се пред њу постављати, а тиме и знати превазићи могуће проблеме.

Истичемо да Установа у потпуности испуњава обавезе према Оснивачу, а тиме и грађанима општине Вукосавље.

Установа је поред улоге главног носиоца културног живота са временом постала и незаобилазан фактор организације и различитих облика манифестација и догађаја значајних за општину Вукосавље, од чега издвајамо „Гастросусрете“, манифестацију

која по броју излагача и посјетилаца представља најорганизованију и напосјећенију манифестацију овог типа у нашој регији, што је свакако значајно за промоцију наше локалне заједнице. Овде ћемо поменути и први Међународни фестивал фолклора који је у Вукосавље довео културно-умјетничка друштва из Србије, Хрватске, као и друштва из разних дијелова Босне и Херцеговине, а у чијим играма је уживало више од 400 посјетилаца.

Узимајући у обзир чињеницу да је култура значајан сегмент цјелокупног друштвеног и индивидуалног живота и да је као таква, битна одредница идентитета свих народа, биће потребно унаприједити постојеће и створити још боље услове за несметан рад Установе, посебно у мјесним заједница у којима постоје изграђени Друштвени домови и који имају капацитете за организацију активности које проводи Установа.

Уређењем и адаптацијом постојећих Друштвених домована, у првом реду Друштвеног дома у Јакешу, путем програмских активности остварили би жељени помак, те још више подигли културну понуду за наше грађане..

Број: 02/1-6-35/23
Датум: 05.12.2023.

В.Д. ДИРЕКТОРА
Срђан Трипић, дипл.проф.разредне наставе

**Босна и Херцеговина
Република Српска
Општина Вукосавље
ЈАВНА УСТАНОВА ЦЕНТАР ЗА
КУЛТУРУ ВУКОСАВЉЕ**



**Bosna i Hercegovina
Republika Srpska
Opština Vukosavlje
JAVNA USTANOVA CENTAR ZA
KULTURU VUKOSAVLJE**

Трг Василија Острошког 2, 74470 Вукосавље
jucentarzakulturuvukosavlje@hotmail.com

TrgVasilijaOstroškog 2, 74470 Vukosavlje
jucentarzakulturuvukosavlje@hotmail.com

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2024. ГОДИНУ

САДРЖАЈ

УВОД	2
Финансирање Установе.....	2
Распоређивање финансијских средстава.....	2
ПЛАН ПРИХОДА И РАСХОДА.....	3
План прихода.....	3
План расхода.....	4
ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ЗНАЧАЈНИЈИХ СТАВКИ ИЗ ФИНАСИЈСКОГ ПЛАНА.....	5
ЗАКЉУЧАК	7

I

УВОД

Финансијски план ЈУ „Центар за културу“ Вукосавље као обавеза Установе према оснивачу утврђена је Статутом Установе, члан 12.став 4.

Јавна установа основана је одлуком Скупштине општине Вукосавље број 01/1-013-31-6/18 од 20.08.2018. године.

Установа је регистрована у Окружном привредном суду у Добоју као пословни субјекат под бројем 60-0-Reg-19-000031.

Матични број под којим се Установа води у регистру пословних субјеката је 11176399.

Установа као таква, подлијеже обавези сачињавања и подношења рачуноводствених исказа у које спадају: Биланс стања, биланс успјеха, Подаци о платама и броју запослених.

1. Финансирање Установе врши се из сљедећих извора:

- 1.1. Из буџета оснивача
- 1.2. Из средстава остварених властитом дјелатношћу
- 1.3. Из донација
- 1.4. Из других извора

2. Средства Установе за буџетску годину распоређују се на:

- 2.1. развој и унапређење културе
- 2.2. реализацију програма и правилника усвојених од стране оснивача
- 2.3. финансирање функционисања Установе

II

ПЛАН ПРИХОДА И РАСХОДА

1. План прихода

За реализацију активности из програма рада предложен је Финансијски план ЈУ „Центар за културу“ Вукосавље за 2024. годину у износу од 92.000,00 КМ.

Табеларни приказ прихода за 2024. годину.

Редни број	План прихода према изворима финансирања	Износ	% учешћа у укупним приходима
1.	Буџет оснивача	85.000,00	92,39 %
2.	Властити приход	3.000,00	3,26 %
3.	Донације	4.000,00	4,35 %
4.	ПРИХОДИ (1+2+3)	92.000,00	
5.	РАСХОДИ	89.300,00	
6.	РЕЗУЛТАТ	2.700, 00	

1. План расхода

План расхода за 2024. годину износи КМ

Редни број	Опис	План за 2024. годину
1.	Плате, доприноси, накнаде и порези на примања запослених	33.400,00
2.	Издаци за материјал, инвентар и услуге	2.800,00
	Утрошак електричне енергије	1.400,00
	Издаци за комуналне услуге (вода и канализација)	800,00
	Издаци за канцеларијски материјал	600,00
3.	Трошкови услуга и разни трошкови пословања	21.100,00
	Трошкови накнада члановима Управног одбора	6.400,00
	Услуге рачуноводства	2.600,00
	Услуге одржавања и чишћења просторија	3.600,00

	Трошкови за банкарске услуге	500,00
	Услуге медија, штампања, јавног информисања	1.500,00
	Културно-умјетничко друштво	3.000,00
	Материјално-техничка опрема	3.500,00
4.	Трошкови организације манифестација	32.000,00
	Обиљежавање битних датума за културу	2.500,00
	Бициклијада	2.500,00
	Библиотека- уређење просторија	2.500,00
	Фестивал фолклора	3.000,00
	Спортски дан	1.000,00
	Организација представа у току године	4.000,00
	Гастро сусрети	3.000,00
	Дјечија недјеља	500,00
	Зимски град	4.000,00
	Дјечија Нова година	4.000,00
	Концерт	5.000,00
	УКУПНО	89.300,00

**III
ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ЗНАЧАЈНИЈИХ СТАВКИ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ЗА
2024. ГОДИНУ**

3.1. Организација представа

У 2024. години за циљ имамо организовање најмање три представе које ће бити намијењене свим узрасним категоријама.

3.2. Зимски град

Манифестација која би требала постати традиционална и веома посјећена. У ове трошкове убрајају се материјално-техничка средства прије свега, и набавка новогодишњих расвјета и декорација.

3.2. Гастро сусрети

Гастро сусрети из године постају све бројнија манифестација што у организационом смислу изискује и већа средства за организацију исте.

3.3. Фестивал фолклора

Манифестација коју планирамо организовати по други пут на подручју наше општине са циљем промовисања наше традиције и културе и рада КУД-а „Посавина“ Вукосавље који успјешно дјелује од оснивања 2020. године. Наше културно-умјетничко друштво било је гост многих фестивала, како широм наше земље, тако и међународних у Србији, Румунији, Сјеверној Македонији и Турској. План је да у Вукосављу угостимо шест културно-умјетничких друштава чији смо гости били у претходном периоду.

Трошкови фестивала односе се на организацију ручка за све учеснике, што би било максимално 200 учесника, као и на трошкове који се односе на изради сценографије и постављање адекватног озвучења за ову прилику.

Очекујемо да ћемо као и током 2023. године већину средстава обезбједити донаторским средствима.

3.4. Дјечија Нова година

Традиционална манифестација која се одликује подјелом више од 300 пакетића за наше најмлађе суграђане, као и организацијом културно-забавног програма.

Овај износ се рачуна под претпоставком да немамо ниједног донатора за реализацију активности, а укупна финансијска форма ће се израчунати након што се од наведених трошкова одузме износ који ће бити уплаћен од стране донатора.

IV

ЗАКЉУЧАК

Финансијски план ЈУ „Центар за културу“ Вукосавље за 2024. годину урађен је као реална финансијска подршка у реализацији планираних задатака дефинисаних Програмом рада Установе за 2024. годину.

Број: 02/1-6-35-2/23

Датум: 05.12.2023.

В.Д.ДИРЕКТОРА
Срђан Трипић, дипл.проф.разредне

**Босна и Херцеговина
Република Српска
Општина Вукодавље
Скупштина општине**



**Bosna i Hercegovina
Republika Srpska
Opština Vukosavlje
Skupština opštine**

Muse Ćazima Ćatića 163, 74 470 Vukosavlje
e-mail: opstina@vukosavlje.gov.ba

tel./fax: +387 (0)53/707-702 i 707-704
web: www.vukosavlje.gov.ba

Број: 01/1-013-63-6/23
Датум: 28.12.2023.године

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16 и 36/19), члана 195. став 3. Закона о водама ("Службени гласник Републике Српске", број: 50/06, 92/09, 121/12 и 74/17) и члана 36. Статута општине Вукодавље ("Службени гласник општине Вукодавље", број: 6/17) Скупштина општине Вукодавље на 29.редовној сједници одржаној 28.12.2023. године, доноси:

О Д Л У К У

о усвајању Програма кориштења средстава посебних намјена од водних накнада за 2024. годину

Члан 1.

Усваја се Програм кориштења средстава посебних намјена од водних накнада за 2024. годину, које буду прикупљена на рачун посебних намјена општине Вукодавље.

Члан 2.

Саставни дио ове Одлуке је Програм кориштења средстава посебних намјена од водних накнада за 2024. годину.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду и друштвене дјелатности општине Вукодавље.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Вукодавље".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Нихад Бахић, с.р.

**Босна и Херцеговина
Република Српска
Општина Вукодавље
Скупштина општине**



**Bosna i Hercegovina
Republika Srpska
Opština Vukosavlje
Skupština opštine**

Muse Ćazima Ćatića 163, 74 470 Vukosavlje
e-mail: opstina@vukosavlje.gov.ba

tel./fax: +387 (0)53/707-702 i 707-704
web: www.vukosavlje.gov.ba/

Број:01/1-013-63-6/23
Датум:28.12.2023.године

ПРОГРАМ

кориштења средстава посебних намјена од водних накнада за 2024.годину

І УВОД

На основу члана 188.став 1.тачка а) Закона о водама ("Службени гласник Републике Српске", број: 50/06, 92/09,121/12 и 74/17) посебне водне накнаде су средства која су намјењена за обављање послова и задатака у складу са овим законом, а односе се на функционисање и одржавање некретнина и водних објеката од општег значаја, очување вриједности изграђених водних објеката и система, предузимање мјера јавног инвестирања и капитална изградња водних објеката.

Посебне водне накнаде представљају накнаде за:

- захватање површинских и подземних вода
- производњу електричне енергије
- заштиту вода
- вађење материјала из водотока
- заштиту од вода

Обвезник плаћања посебне водне накнаде је:

- субјект којем је издат водопривредни акт,
- субјект на чије је име регистровано превозно средство,
- субјект који производи или увози вјештачко ђубриво или хемикалије за заштиту биљака
- власник или корисник одговарајућег земљишта, површине односно објекта.

Чланом 189. став 4. тачка г) прописана је накнада за вађење материјала из водотока. Основица за обрачун ове накнаде је метар кубни извађеног корисног материјала.

На основу члана 194. Закона о водама ("Службени гласник Републике Српске", број: 50/06, 92/09 и 121/12 и 74/17) Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде за сваки обласни ријечни слив прати водне накнаде из члана 189. и приходе прикупљене по основу закупа јавних водних добара, а надлежан орган исте распоређује на следећи наћин:

- 70 % на рачун посебне намјена за воде,
- 30 % на рачун посебне намјене буџету јединице локалне заједнице,

Средства од водних накнада која се дозначавају на рачун посебних намјена буџета јединице локалне самоуправе, потребно је користити за спровођење мјера које су предвиђене чланом 195. Закона о водама, а у складу са Планом утрошка средстава.

Планирана средства од посебних водних накнада за 2024. годину износе... 228.446,00 КМ.

(Остварење плана за 2024.годину зависи од реализације, односно количине извађеног материјала са одобреног локалитета – издатим Рјешењима од стране надлежне ЈУ"ВОДЕ СРПСКЕ" Бијељина.)

II

ПЛАН УТРОШКА СРЕДСТАВА

У складу са чланом 195. Закона о водама ("Службени гласник Републике Српске", број: 50/06, 92/09,121/12 и 74/17) приход од посебних водних накнада се користи за стручно техничке послове у вези са примјеном одредаба Закона о водама и његовог спровођења, а посебно за:

- израду привремених планова управљања водама
- припрему планова управљања водама,
- спровођење праћења стања вода,
- одржавање објеката у власништву Републике Српске, јединица локалне самоуправе или трећих лица, ако су од општег интереса,
- трошкови рада и функционисања јавних предузећа за воде,
- развоју сектора кроз финансирање изградње водних објеката и система, побољшање техничких, материјалних, кадровских и других капацитета.

Приходи од посебних водних накнада у Буџету општине Вукосавље за 2024. годину биће намјенски утрошена према сљедећем плану:

- ископ путних јарака са стране пута ради заштите путних праваца у вријеме великих кишних површинских вода.(10%).....
- израда пропуста који проузрокују оштећење путних праваца у периоду великих кишних површинских вода.(10%).....
- санација потпорних зидова на путним правцима који су оштећени усљед великих нивоа површинских и подземних вода.(10%).....
- уређење корита и водотокова потока кроз насељена мјеста(25%).....
- регулисање површинских вода у насељима усљед великих падавина или зачепљења постојећих одводних објеката.(5 %).....
- санација путне мреже. (40%).....

Надлежно Одјељење ће у складу са законским прописима везано за реализацију појединих планираних пројеката и на основу Закона о јавним набавкама и другим подзаконским актима Општине Вукосавље, релизовати предметне пројекте из предложеног програма уз координацију и праћење намјенског утрошка ових средстава од посебних водних накнада.

Рок за провођење пројеката из овог Програма је 31.12.2024.године.

Предлагач:
Начелник општине
Борислав Ракић мастер екон.

Предсједник Скупштине општине
Нихад Бахић

**Босна и Херцеговина
Република Српска
Скупштина општине
Вукодавље**



**Bosna i Hercegovina
Republika Srpska
Skupština opštine
Vukosavlje**

Muse Ćazima Ćatića 163, 74 470 Vukosavlje
e-mail: opstina@vukosavlje.gov.ba

tel./fax.: +387 (0)53 707 702
web: www.vukosavlje.gov.ba

Датум: 22.12.2023.год.

ИНФОРМАЦИЈА

**о добијању сагласности Централне изборне комисије за разрјешење и именовање
чланова Општинске изборне комисије Вукодавље**

У прилогу достављамо Рјешења Централне изборне комисије број 06-1-07-1-587/23 од 14.12.2023.г. којим се даје сагласност на Рјешења о разрјешењу чланова Општинске изборне комисије Вукодавље, Игора Марјановића и Александре Ђурић

Такође, истим Рјешењем Централне изборне комисије, даје се сагласност на Рјешења о именовању нових чланова Општинске изборне комисије Вукодавље, Бојана Поповића и Амре Шећић.

Прилог:

-Рјешење ЦИК 06-1-07-1-587/23 од 14.12.2023.г.

ПРЕДСЈЕДНИК

Нихад Бахић,с.р.

Број: 06-1-07-1-587/23
Сарајево, 14.12.2023. године
(М.Л.)

На основу члана 2.9 став (1) тачка 17. и члана 2.12 став (6) и (8) Изборног закона Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16, 41/20, 38/22, 51/22 и 67/22) и члана 195. став (1) Закона о управном поступку („Службени гласник БиХ“, бр. 29/02, 12/04, 88/07, 93/09, 41/13 и 53/16), поступајући по захтјеву Скупштине општине Вукодавље у предмету разрјешања председника и члана Општинске изборне комисије Вукодавље, Централна изборна комисија Босне и Херцеговине је на 77. сједници, која је одржана 14.12.2023. године, допијела

Р Ј Е Ш Е Њ Е

Даје се сагласност на Рјешење Скупштине општине Вукодавље број: 01/1-013-5-11/23 од 24.02.2023. године којим се дужности у чланству Општинске изборне комисије Вукодавље разрјешава:

1. Игор Марјановић, председник и члан

Образложење

Скупштина општине Вукодавље је актом број: 01/1-013-7/23 од 28.02.2023. године затражила од Централне изборне комисије Босне и Херцеговине сагласност на Рјешење број: 01/1-013-5-11/23 од 24.02.2023. године, којим се Игор Марјановић разрјешава дужности члана Општинске изборне комисије Вукодавље, због истека мандата.

Увидом у евиденцију коју води Централна изборна комисија Босне и Херцеговине утврђено је да је Игору Марјановићу мандат у Општинској изборној комисији Вукодавље у смислу члана 2.4 став (1) Изборног закона БиХ истекао дана 30.07.2022. године.

С тим у вези, Централна изборна комисија Босне и Херцеговине је, на основу члана 2.9 став (1) тачка 17. и члана 2.12 став (6) Изборног закона Босне и Херцеговине, одлучила као у диспозитиву овог Рјешења.

Правна поука: Против овог Рјешења дозвољена је жалба. Жалба се подноси Апелационом одјелу Суда Босне и Херцеговине у року од два дана од дана пријема овог Рјешења преко Централне изборне комисије Босне и Херцеговине у складу са чланом 6.9 став (1) и (2) Изборног закона Босне и Херцеговине.

Достављено:

- Скупштина општине Вукодавље,
- Општинска изборна комисија Вукодавље,
- а/а



Председник
Суад Арнаутовић



Број: 06-1-07-1-587/23
Сарајево, 14.12.2023. године
(М.Л.)

На основу члана 2.9 став (1) тачка 17. и члана 2.12 став (6) Изборног закона Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16, 41/20, 38/22, 51/22 и 67/22) и члана 195. став (1) Закона о управном поступку („Службени гласник БиХ“, бр. 29/02, 12/04, 88/07, 93/09, 41/13 и 53/16), поступајући по захтјеву Скупштине општине Вукодавље у предмету разрјешања члана Општинске изборне комисије Вукодавље, Централна изборна комисија Босне и Херцеговине је на 77. сједници, која је одржана 14.12.2023. године, донијела

Р Ј Е Ш Е Њ Е

Даје се сагласност на Рјешење Скупштине општине Вукодавље број: 01/1-013-5-12/23 од 24.02.2023. године којим се дужности у чланству Општинске изборне комисије Вукодавље разрјешава:

1. Александра Ђурић, чланица

Образложење

Скупштина општине Вукодавље је актом број: 01/1-013-7/23 од 28.02.2023. године затражила од Централне изборне комисије Босне и Херцеговине сагласност на Рјешење број: 01/1-013-5-12/23 од 24.02.2023. године, којим се Александра Ђурић разрјешава дужности члана Општинске изборне комисије Вукодавље, због истека мандата.

Увидом у евиденцију коју води Централна изборна комисија Босне и Херцеговине утврђено је да је Александри Ђурић мандат у Општинској изборној комисији Вукодавље у смислу члана 2.4 став (1) Изборног закона БиХ истекао дана 17.03.2023. године.

С тим у вези, Централна изборна комисија Босне и Херцеговине је, на основу члана 2.9 став (1) тачка 17. и члана 2.12 став (6) Изборног закона Босне и Херцеговине, одлучила као у диспозитиву овог Рјешења.

Правна поука: Против овог Рјешења дозвољена је жалба. Жалба се подноси Апелационом одјелу Суда Босне и Херцеговине у року од два дана од дана пријема овог Рјешења преко Централне изборне комисије Босне и Херцеговине у складу са чланом 6.9 став (1) и (2) Изборног закона Босне и Херцеговине.

Достављено:

- Скупштина општине Вукодавље,
- Општинска изборна комисија Вукодавље,
- а/а





Број: 06-1-07-1-587/23
Сарајево, 14.2023. године
(М.Л)

На основу члана 2.9 став (1) тачка 17. и члана 2.12 став (5) Изборног закона Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16, 41/20, 38/22, 51/22 и 67/22) и члана 195. став (1) Закона о управном поступку („Службени гласник БиХ“, бр. 29/02, 12/04, 88/07, 93/09, 41/13 и 53/16), поступајући по захтјеву Скупштине општине Вукосавље за давање сагласности на именовање чланова Општинске изборне комисије Вукосавље, Централна изборна комисија Босне и Херцеговине је на 77. сједници, која је одржана 14.12.2023. године, донијела

Р Ј Е Ш Е Њ Е

Даје се сагласност на Рјешење Скупштине општине Вукосавље број: 01/1-013-49-7/23 од 26.10.2023. године и на Рјешење Скупштине општине Вукосавље број: 01/1-013-49-8/23 од 26.10.2023. године којим се на дужност у чланству Општинске изборне комисије Вукосавље, именују:

- 1. Бојан Поповић, члан**
- 2. Амра Шећих, чланица**

О б р а з л о ж е њ е

Скупштина општине Вукосавље је актом број: 01/1-013-54/23 од 06.11.2023. године затражила од Централне изборне комисије БиХ сагласност на Рјешење број: 01/1-013-49-7/23 од 26.10.2023. године и Рјешење број: 01/1-013-49-8/23 од 26.10.2023. године, о именовању чланова Општинске изборне комисије Вукосавље наведених у диспозитиву, уз који је приложена документација у смислу одредаба Упутства о утврђивању квалификација, броја, именовању и разрјешењу и обуци чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини ("Службени гласник БиХ", бр. 67/21, 73/21, 1/22-пречишћени текст, 13/22 и 78/23) (у даљем тексту Упутства).

Централна изборна комисија Босне и Херцеговине је, разматрајући документацију коју је доставила Скупштина општине Вукосавље утврдила да је Скупштина општине Вукосавље поступила у складу с одредбом члана 2.12 став (5) Изборног закона Босне и Херцеговине и да именовани чланови Општинске изборне комисије Вукосавље испуњавају услове прописане Изборним законом Босне и Херцеговине и Упутством.

Како је чланом 13. став (2) Упутства прописано да Централна изборна комисија Босне и Херцеговине даје писану сагласност на одлуку о именовању чланова изборне комисије, уколико су испоштоване процедуре из члана 7, 8, 9, 10. и 13. став (1) Упутства и уколико изабрани кандидат испуњава прописане услове, то је примјеном члана 2.9 став (1) тачка 17. и члана 2.12 став (5) Изборног закона Босне и Херцеговине и члана 13. став (2) Упутства, ријешено као у диспозитиву.

Правна поука: Против овог Рјешења дозвољена је жалба. Жалба се подноси Апелационом одјелу Суда Босне и Херцеговине у року од два дана од дана пријема овог Рјешења преко Централне изборне комисије Босне и Херцеговине у складу са чланом 6.9 став (1) и (2) Изборног закона Босне и Херцеговине.

Достављено:

- Скупштина општине Вукодавље,
- Општинска изборна комисија Вукодавље,
- а/а



Предсједник

Суад Арнаутовић

А К Т И НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

Босна и Херцеговина
Република Српска
Општина Вукодавље
НАЧЕЛНИК

Muse Ćazima Ćatića 163, 74 470 Vukosavlje
e-mail: opstina@vukosavlje.gov.ba



Bosna i Hercegovina
Republika Srpska
Opština Vukosavlje
NAČELNIK

Tel./fax.: +387 (0)53 707 702
web: www.vukosavlje.gov.ba

Број: 02/1-54-12/2-23
Датум: 23.11.2023. године

На основу члана 59. став 1. тачка 12. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) и члана 57. став 1. тачка 13. Статута општине Вукодавље („Службени гласник општине Вукодавље“ број 6/17), Начелник општине доноси:

О Д Л У К У

о давању сагласности на Правилник о измјенама Правилника о платама и накнадама запослених у ЈУ Центар за социјални рад Вукодавље

I

Овом Одлуком даје се сагласност на Правилник о измјенама Правилника о платама и накнадама запослених у ЈУ Центар за социјални рад Вукодавље, број 01/1-12-10-2/23 од 23.11.2023. године, који је усвојен Одлуком Управног одбора број 01/1-12-10-3/23 од 23.11.2023. године.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у Службеном гласнику општине Вукодавље.

Достављено:
1. ЈУ ЦСР Вукодавље
2. Секретару СО
3. Архиви



НАЧЕЛНИК

Борислав Ракић, мастер екон.

А К Т И СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ

Босна и Херцеговина
Република Српска
Скупштина општине
Вукодавље



Bosna i Hercegovina
Republika Srpska
Skupština opštine
Vukosavlje

Muse Ćazima Ćatića 163, 74 470 Vukosavlje
e-mail: opstina@vukosavlje.gov.ba

tel./fax.: +387 (0)53 707 702
web: www.vukosavlje.gov.ba

Број: 01/1-013-57/23
Датум, 05.12.2023. године

На основу члана 31. став (3) Пословника о раду Скупштине општине Вукодавље („Службени гласник општине Вукодавље“ број 7/17), Секретар Скупштине општине Вукодавље даје следећу

ИСПРАВКУ

1.У члану 1. Одлуке о начину и условима продаје непокретности у својини општине Вукодавље путем усменог јавног надметања – лицитације, број 01/1-013-493/23 од 26.10.2023. године („Службени гласник општине Вукодавље“ број 10/23), у тачка а) послеје ријечи „класе“ додају ријечи „површине 19439 м2 и њива 4. класе површине 22911 м2, укупне“ тако да коначан текст тачке а) гласи:

- а) к.ч. број 464/1 у к.о. Брезик, у нарави њива 5. класе, површине 19439 м2 и њива 4. класе површине 22911 м2, укупне површине 42350 м 2 , уписана у ЛН. број 48 у дијелу 1/1 на општину Вукодавље.”

2.Ова исправка биће објављена у Службеном гласнику општине Вукодавље.



Секретар СО Вукодавље

Бојан Ракић, дипл. правник

А К Т И О П Ш Т И Н С К Е И З Б О Р Н Е К О М И С И Ј Е

BOSNA I HERCEGOVINA
REPUBLICA SRPSKA
OPŠTINSKA IZBORNA KOMISIJA VUKOSAVLJE

Broj: 01/4-03-44/23
Datum, 05.12.2023. godine

U skladu sa članom 1.2a i članom 2.13 Izbornog zakona Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik, BiH“, BR.23/01,7/02,9/02,20/02,25/02,4/04,20/04,25/05,52/05,65/05,77/05,11/06,24/06,32/07,33/08,37/08,32/10,18/13,7/14,31/16,41/20,38/22,51/22 i 67/22), Opštinska izborna komisija Vukosavlje na sjednici održanoj 27.10.2023. godine usvojila je:

FINANSIJSKI PLAN**Opštinske izborne komisije Vukosavlje za 2024. godinu****1. Naknade i materijalni troškovi izborne komisije**

1.1 Naknada za rad predsjednika izborne komisije	2.550,00 KM
1.2 Naknada za rad članova izborne komisije	5.100,00 KM
1.3 Dnevnice za prisustovanje obaveznim edukacijama koje organizuje Centralna izborna komisija BiH	100,00 KM
1.4 Troškovi goriva za rad na terenu	100,00 KM
1.5 Troškovi skladištenje izbornog materijala	
1.6 Nabavka neophodne opreme (kompjuter i printer)	300,00 KM

Ukupno tačka 1: 8.150,00 KM

Naknade i materijalni troškovi Opštinske izborne komisije odnose se na mjesečne naknade koje prate pripadajuće naknade u izbornoj godini i u izbornom periodu koji traje u vremenu od donošenja odluke od raspisivanju lokalnih izbora do potvrđivanja rezultata glasanja. Troškovi dnevnica radi prisustovanja obaveznim edukacijama koji organizuje CIK i goriva za rad na terenu, koji pored ostalog tretiraju i obradu lica sa posebnim potrebama sa pravom glasanja putem mobilnog tima iskazani su u podtačkama 1.4 i 1.5, dok nismo smatrali za potrebnim iskazivanje troškova skladištenja izbornog materijala. Da bi opštinskoj izbornoj komisiji stvorili minimalne uslove za rad, neophodno je izvršiti nabavku opreme koja se prvenstveno odnosi na nabavku jednog kompjutera i jednog printera.

2. Naknade za rad biračkih odbora

2.1 Naknade predsjednicima biračkih odbora.....	1.060,00 KM
2.2 Naknade članovima biračkih odbora.....	2.920,00 KM
2.3 Naknade zamjenicima članova biračkih odbora.....	1.100,00 KM

2.4 Naknade zamjenicima predsjednika..... 510,00 KM
2.5 Troškovi goriva za potrebe predsjednika biračkih odbora..... 100,00 KM

Ukupno tačka 2: 5.690,00 KM

3. Troškovi naknade za administratora

3.1 Naknada za rad administratora..... 700,00 KM

Ukupno tačka 3 : 700,00 KM

4. Nepredviđeni troškovi u visini od 3% od ukupno planiranih sredstava, što iznosi 436.2 KM


Za uspješnu realizaciju Lokalnih izbora 2024. godine potrebno je u budžetu opštine Vukosavlje obezbijediti:

UKUPNO: 14.976,2 KM

Dostavljeno: -

Skupštini opštine
Načelniku opštine
a/a

Zs **PREDSJEDNIK**
Marjanović Igor, dipl. pravnik
IMK



С А Д Р Ж А Ј

АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

1. Закључак о усвајању Извода из записника са 28. Сједнице СО Вукосавље.....1
2. Одлука о комуналној накнади.....8
3. Одлука о вриједности бода комуналне накнаде.....11
4. Закључак о усвајању Програма рада ЈУ „Центар за културу“ Вукосавље за 2024.годину са Финансијским планом..... 12
5. Одлука о усвајању Програма кориштења средстава посебних намјена од водних накнада за 2024.годину.....32
6. Информација о добијању сагласности Централне изборне комисије за разрјешење и именовање чланова Општинске изборне комисије.....35

А К Т И НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

1. Одлука о давању сагласности на Правилник о измјенама Правилника о платама и накнадама запослених у ЈУ „Центар за социјални рад“ Вукосавље.....40

А К Т И СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ

1. Исправка Одлуке о начину и условима продаје непокретности у својини општине Вукосавље путем усменог јавног надметања – лицитације број 01/1-013-493/23 од 26.10.2023.године.....41

А К Т И ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

1. Финансијски план Општинске изборне комисије Вукосавље за 2024.годину.....42

