****

**СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК**

**OПШТИНЕ ВУКОСАВЉЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Службени гласник општине Вукосавље**  **Мусе Ћазима Ћатића 163,**  **74470 Вукосавље**  **e-mail:** [**opstina@vukosavlje.gov.ba**](mailto:opstina@vukosavlje.gov.ba)  **тел/fax: +387 (0)53/ 707-702**  **Одговорни уредник:**  **Сафет Субашић, секретар СО-е.** | **Петак, 27. децембар 2019.г.**  **ВУКОСАВЉЕ**  **Број 12/19** | **Издаје:Скупштина општине**  **Вукосавље**  **Излази по потреби**  **Жиро-рачун број: 5553000040663626**  **Нова Банка, А.Д. Бања Лука**  **Испостава Модрича** |

**A K Т И С К У П Ш Т И Н Е О П Ш Т И Н Е**

**BOSNA I HERCEGOVINA**

**REPUBLIKA SRPSKA**

**OPŠTINA VUKOSAVLJE**

**SKUPŠTINA OPŠTINE**

**VUKOSAVLJE**

Na osnovu člana 36. Statuta opštine Vukosavlje (“Službeni glasnik opštine Vukosavlje“ broj: 6/17), a nakon razmatranja Izvoda iz Zapisnika sa 32. sjednice Skupštine opštine Vukosavlje održane 12.12.2019. godine, Skupština opštine Vukosavlje na svojoj 33. sjednici održanoj dana 26.12.2019. godine, donijela je:

**Z A K LJ U Č A K**

**O USVAJANJU IZVODA IZ ZAPISNIKA SA XXXII**

**SJEDNICE SKUPŠTINE OPŠTINE VUKOSAVLJE**

I

Usvaja se Izvod iz Zapisnika sa 32.sjednice Skupštine opštine Vukosavlje održane 12.12.2019.godine.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a biće objavljen u “Službenom glasniku opštine Vukosavlje“.

**Broj: 01/1-013-53-2 /19** PREDSJEDNIK

**Datum:26.12.2019.g. Zehid Omičević, s.r.**

**27. децембар 2019. \_ \_\_\_ Службени гласник општине Вукосавље \_ Број 12\_**

**БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА**

**РЕПУБЛИКА СРПСКА**

**ОПШТИНА ВУКОСАВЉЕ**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

**ВУКОСАВЉЕ**

На основу члана 36. Статута општине Вукосавље ( Службени гласник општине Вукосавље број 6/17 ) , те на основу члана 35.став 2. Закона о буџетском систему РС („Службени гласник Републике Српске “ , број ; 121/12 , 52/14, 103/15 и 15/16 ) , Скупштина општине Вукосавље на својој 33. сједници одржаној дана 26.12.2019.године доноси следећу :

**О Д Л У К А**

**o усвајању ребаланса буџета општине Вукосавље за 2019.годину**

**Члан 1.**

Усваја се ребланс буџета Општине Вукосавље за 2019.години у укупном износу од 2.649.464,00 КМ , а како слиједи :

**Члан 2.**

**ПРИХОДИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ред бр | назив прихода | конто |  | 2019.г. |
| 1. | Порски приход | 710000 |  | 1.507.584,00 |
| 2. | Непорески приходи | 720000 |  | 426.652,00 |
| 3. | Текући грантови | 730000 |  | 3.000,00 |
| 4. | Трансфери од вишег нивоа власти | 780000 |  | 412.228,00 |
| 5. | Капитални грантови | 800000 |  | 0,00 |
| 6. | Распод неутрошени сред. из пред. год. |  |  | 300.000,00 |
|  | **СВЕГА** : |  |  | 2.649.464,00 |

**РАСХОДИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ред бр | назив расхода | конто |  | 2019.г |
| 1. | Расходи за лична примања | 411000 |  | 1.077.871,00 |
| 2. | Расходи материјала и услуга | 412000 |  | 442.211,00 |
| 3. | Субвенција | 414000 |  | 30.000,00 |
| 4. | Грантови | 415000 |  | 148.823,00 |
| 5. | Дознаке за социјално угрожене | 416000 |  | 237.392,00 |
| 6. | Тренсфери | 487000 |  | 927,00 |
| 7. | Будетска резерва |  |  | 5.400,00 |
| 8. | Капитални трошкови | 500000 |  | 506.840,00 |
| 9. | Финансијки издаци з измирење обав из пред год | 600000 |  | 200.000,00 |
|  | **УКУПНО** : |  |  | 2.649.464,00 |

**Члан 3.**

За реализацију ове Одлуке задужује се Одсјек за буџет општине Вукосавље .

**Члан 4.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Вукосавље.

**Број : 01/1-013-53-3/19** ПРЕДСЈЕДНИК

**Датум:26.12.2019.г. Зехид Омичевић, с.р.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **РЕБАЛАНС БУЏЕТA ЗА 2019. ГОДИНУ -БУЏЕТСКИ ПРИХОД И ПРИМ ЗА НЕФИНАСИЈСКУ ИМОВИНУ** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **економски код** | **ОПИС** | **БУЏЕТ 2019** | **ПОВЕЋАЊЕ** | **СМАЊЕЊЕ** | **РЕБАЛАНС буџет 2019.г** | **%(7/4)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 83 | **БУЏЕТСКИ** | **ПРИХОДИ 83= ( 84+108+129+133)** | **2001013.00** | **348451.00** | **0.00** | **2349464.00** | **117.41** |
| 84 | **710000** | **Порески приходи 84=(85+89+91+93+98+102+104+106)** | **1367584.00** | **140000.00** | **0.00** | **1507584.00** | **110.24** |
| 85 | **711000** | **приходи од пореза 85=(86+87+88)** | **384.00** | **0.00** | **0.00** | **384.00** | **100** |
| 86 | 711100 | порез на доходак | 384.00 | 0.00 | 0.00 | 384.00 | 100 |
| 87 | 711200 | порези на добит правних лица | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 88 | 711300 | порез на приходе од капиталних дибитака | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **89** | **712000** | **допринос за социјално осигурање (90)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 90 | 712100 | допринос за социјално осигурање | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **91** | **713000** | **пор. на лич прим и прих од самост дјелат 91=(92)** | **46228.00** | **0.00** | **0.00** | **46228.00** | **100.00** |
| 92 | 713100 | порез на лич прим и прих од самос дјелатн | 46228.00 | 0.00 | 0.00 | 46228.00 | 100.00 |
| **93** | **714000** | **порез на имовину 93 =(94+95+96+97)** | **39884.00** | **0.00** | **0.00** | **39884.00** | **100.00** |
| 94 | 714100 | порез на имовину | 39528.00 | 0.00 | 0.00 | 39528.00 | 100.00 |
| 95 | 714200 | порез на наслеђе и поклоне | 356.00 | 0.00 | 0.00 | 356.00 | 100 |
| 96 | 714300 | порез на финан и капитал трансакције | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 97 | 714900 | остали порези на имовину | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **98** | **715000** | **порез на промет роба и услуга 98=(99+100+101)** | **88.00** | **0.00** | **0.00** | **88.00** | **100.00** |
| 99 | 715100 | порез на промет производа | 88.00 | 0.00 | 0.00 | 88.00 | 100.00 |
| 100 | 715200 | порез на промет услуга | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 101 | 715300 | акцизе | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **102** | **716000** | **царине и увозне дажбине 102=(103)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 103 | 716100 | царине и увозне дажбине | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **104** | **717000** | **индиректни порези дозначени од УИО 104=(105)** | **1281000.00** | **140000.00** | **0.00** | **1421000.00** | **110.93** |
| 105 | 717100 | индиректни порези дозначени од УИО | 1281000.00 | 140000.00 | 0.00 | 1421000.00 | 110.93 |
| **106** | **719000** | **остали порески приходи 106= (107)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 107 | 719100 | остали порески приходи | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **108** | **720000** | **непорески приходи 108=(109+116+122+124+127)** | **426652.00** | **0.00** | **0.00** | **426652.00** | **100.00** |
| **109** | **721000** | **прих од финанс и нефин имов и поз курс раз 109=(110+111+112+113+114+115)** | **31816.00** | **0.00** | **0.00** | **31816.00** | **100.00** |
| 110 | 721100 | приход од дивид , учеш у капитал и сл сврхе | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 111 | 721200 | приходи од закупа и ренте | 31816.00 | 0.00 | 0.00 | 31816.00 | 100.00 |
| 112 | 721300 | прих од камата на готовину и гот еквивалнте | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 113 | 721400 | приходи од хартија од вред и фин деривата | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 114 | 721500 | прих од камата и остали нак за дат зајмове | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 115 | 721600 | приходи по основу раализованих позитивних курсних разлика из посовних и инвестиционих активности | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **116** | **722000** | **накнаде , таксе и приход пруж јавни услуга 116=(117+118+119+120+121)** | **337988.00** | **0.00** | **0.00** | **337988.00** | **100.00** |
| 117 | 722100 | административне накнаде и таксе | 36795.00 | 0.00 | 0.00 | 36795.00 | 100.00 |
| 118 | 722200 | судске накнаде и таксе | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 119 | 722300 | комуналне накнаде и таксе | 7235.00 | 0.00 | 0.00 | 7235.00 | 100.00 |
| 120 | 722400 | накнаде по разним основама | 256004.00 | 0.00 | 0.00 | 256004.00 | 100.00 |
| 121 | 722500 | приходи од пружања јавних услуга | 37954.00 | 0.00 | 0.00 | 37954.00 | 100.00 |
| **122** | **723000** | **новчане казне 122=(123)** | **675.00** | **0.00** | **0.00** | **675.00** | **100.00** |
| 123 | 723100 | новчане казне | 675.00 | 0.00 | 0.00 | 675.00 | 100.00 |
| **124** | **728000** | **приходи од финансијске и нефинан имовине и трансакција размјена између или унутар јединица власти 124=(125+126)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 125 | 728100 | приходи од фин и нефин имовине и трансакција са другим јединицама власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 126 | 728200 | приходи од фин и нефин имовине и трансакција унутар исте јединице власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **127** | **729000** | **остали непорески приходи 127=(128)** | **56173.00** | **0.00** | **0.00** | **56173.00** | **100.00** |
| 128 | 729100 | остали непорески приходи | 56173.00 | 0.00 | 0.00 | 56173.00 | 100.00 |
| **129** | **730000** | **грант 129=(130)** | **3000.00** | **0.00** | **0.00** | **3000.00** | **100.00** |
| **130** | **731000** | **грантови 130=(131+132)** | **3000.00** | **0.00** | **0.00** | **3000.00** | **100.00** |
| 131 | 731100 | грантови из иностранства | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 132 | 731200 | грантови из земље | 3000.00 | 0.00 | 0.00 | 3000.00 | 100.00 |
| **133** | **780000** | **трансфери између или унутар јединица власти 133= (134+140)** | **203777.00** | **208451.00** | **0.00** | **412228.00** | **202.29** |
| **134** | **787000** | **трансф између различити јединица власти 134=(135+136+137+138+139)** | **203777.00** | **208451.00** | **0.00** | **412228.00** | 202.29 |
| 135 | 787100 | трансфери од државе | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 136 | 787200 | трансфери од ентитета | 203777.00 | 208451.00 | 0.00 | 412228.00 | 202.29 |
| 137 | 787300 | трансфери јединицама локалне самоуправе | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 138 | 787400 | трансфери од фондова обавез социј осигурања | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 139 | 781900 | трансфери осталим једницама власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **140** | **788000** | **трансф. унутар исте јединице власти 140= (141)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 141 | 788100 | трансф. унутар исте јединице власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **142** |  | **ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈКУ ИМОВИНУ 142=(143+163)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| **143** | **810000** | **примици за нефинансијску имовину 143=(144+150+152+157+159+161)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| **144** | **811000** | **примици за произведену сталну имовину 144=(145+146+147+148+149)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 145 | 811100 | примици за зграде и објекте | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 146 | 811200 | примици за постројења и опрему | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 147 | 811300 | примици за биолошку имовину | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 148 | 811400 | примици за инвестициону имовину | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 149 | 811900 | примици за осталу произведену имовину | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **150** | **812000** | **примици за драгоцјениости 150=( 151)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 151 | 812100 | примици за драгоцјениости | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **152** | **813000** | **примици за непроизведену сталну имовину 152=(153+154+155+156)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 153 | 813100 | примици за земљиште | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 154 | 813200 | примици за подтземна и површ налазишта | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 155 | 813300 | примици за остала прироидна добра | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 156 | 813900 | примици за осталу непроизведену имовину | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **157** | **814000** | **примици од продаје сталне имовине намјењене продаји и обустављених пословања 157=( 1158 )** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 158 | 814100 | примици од продаје сталне имовине намјењене продаји и обустављених пословања | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **159** | **815000** | **примици за стратешке залихе 159=( 160 )** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 160 | 815100 | примици за стратешке залихе | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **161** | **816000** | **примици за залихе материјала , учинака , роба и ситног инвенн , амбалаже и сл. 161=(162)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 162 | 816100 | примици за залихе материјала , учинака , роба и ситног инвенн , амбалаже и сл. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **163** | **880000** | **прим. За нефин имовину из трансакција између или унутар јединица власти 163= (164)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| **164** | **881000** | **прим. За нефин имовину из трансакција између или унутар јединица власти 164= (165+166)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 16 | 881100 | примици за нефин имовину из транс са другим јединицама власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 166 | 881200 | примици за нефинанс имовину из трансакција са другим буџетским корисницима | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **167** |  | **УКУПНИ БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈКУ ИМОВИНУ 167=(83+142)** | **2001013.00** | **348451.00** | **0.00** | **2349464.00** | **117.41** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **ЕКОНОМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА** |  |  |  |  |  |
|  |  | **РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2019. ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ РАСХ.И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАС. ИМОВИНУ** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **екон. код** | **опис** | **план 2019.г** | **повећање** | **смањење** | **РЕБАЛНС буџет 2019.г** | **%** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 168 |  | **БУЏЕТСКИ РАСХОДИ 168=(169+213+222 )** | **1912677.00** | **110220.00** | **40673.00** | **1982224.00** | **103.64** |
| 169 | **410000** | **Текући расходи 169=(170+175+185+193+195+198+201+206+211)** | **1903950.00** | **110220.00** | **39773.00** | **1974397.00** | **103.70** |
| 170 | **411000** | **расходи за лична примања 170=( 171+172+173+174)** | **1071929.00** | **7142.00** | **1200.00** | **1077871.00** | **100.55** |
| 171 | 411100 | расходи за бруто плате | 847906.00 | 0.00 | 0.00 | 847906.00 | 100.00 |
| 172 | 411200 | расходи за бруто накнаде трошкова и остали лична примања запослених по основу рада | 214737.00 | 5556.00 | 1200.00 | 219093.00 | 102.03 |
| 173 | 411300 | расходи за накнаде плата запослених за вријеме боловања (бруто) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 174 | 411400 | расходиза отпремнине и једнократне помоћи | 9286.00 | 1586.00 | 0.00 | 10872.00 | 117.08 |
| **175** | **412000** | **расходи по основу коришћења роба и услуга 175=(178+177+178+179+180+181+182+183+184)** | **399622.00** | **74255.00** | **6566.00** | **467311.00** | **116.94** |
| 176 | 412100 | расходи по основу закупа | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 177 | 412200 | расходи на онсову утрошка енергије ,комуналних , комуникационих и транспортних услуга | 70392.00 | 5007.00 | 3488.00 | 71911.00 | 102.16 |
| 178 | 412300 | расходи за режијски материјал | 18492.00 | 1291.00 | 69.00 | 19714.00 | 106.61 |
| 179 | 412400 | расходи за материјал за посебне намјене | 388.00 | 0.00 | 0.00 | 388.00 | 100.00 |
| 180 | 412500 | расходи за текуће одржавање | 50819.00 | 33407.00 | 1509.00 | 82717.00 | 162.77 |
| 181 | 412600 | расходи по основу путовања и смјештај | 27760.00 | 3220.00 | 500.00 | 30480.00 | 109.80 |
| 182 | 412700 | расходи за стручне услуге | 84060.00 | 19338.00 | 1000.00 | 102398.00 | 121.82 |
| 183 | 412800 | расходи за услуге одржавање јавних површина и заштите животне средине | 41831.00 | 3749.00 | 0.00 | 45580.00 | 108.96 |
| 184 | 412900 | остали расхо по основу кориш роба и услуга | 105880.00 | 8243.00 | 0.00 | 114123.00 | 107.79 |
| **185** | **413000** | **расходи финансирања и други финансијс трошкови 185=(186+187+188+189+190+191+192)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 186 | 413100 | расходи по основу камата на хартије од вриједнсо | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 187 | 413200 | расходи финанс. по основу финансијских деривата | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 188 | 413300 | расх.по основу камата на примљ. зајмове у земљи | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 189 | 413400 | расходи по основу кам на примљ зајмове из иностр | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 190 | 413700 | трошкви сервисирања примљених зајмова | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 191 | 413800 | расходи по основу негативних крсних разлика из пословних и инест активности | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 192 | 413900 | расходи по основу затезних камата | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 193 | **414000** | **субвенција 193=(194)** | **25000.00** | **8000.00** | **0.00** | **33000.00** | **132.00** |
| 194 | 414100 | субвенција | 25000.00 | 8000.00 | 0.00 | 33000.00 | 132.00 |
| 195 | **415000** | **грантови 195= ( 196+197 )** | **133000.00** | **20823.00** | **0.00** | **153823.00** | **115.66** |
| 196 | 415100 | грантови у иностранство | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 197 | 415200 | грантови у земљи | 133000.00 | 20823.00 | 0.00 | 153823.00 | 115.66 |
| 198 | **416000** | **дознака на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике,општине и града 198= (199+200 )** | **274399.00** | **0.00** | **32007.00** | **242392.00** | **88.34** |
| 199 | 416100 | дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике , општине и градова | 255135.00 | 0.00 | 25170.00 | 229965.00 | 90.13 |
| 200 | 416300 | дознаке пружаоцима услуга соц. заштите који се испл. иуз буџета Републике , општине и градова | 19264.00 | 0.00 | 6837.00 | 12427.00 | 64.51 |
| 201 | **417000** | **дознаке на име соц. заштите које исплаћују институције обавезног соц. осигурања 201=(202+203+204+205)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 202 | 417100 | дознаке на основу пензијског осигурања | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 203 | 417200 | дознаке по основу здравственог осигурања | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 204 | 417300 | дознаке по основу осигурања од незапослености | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 205 | 417400 | дознаке по основу дјечије заштите | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **206** | **418000** | **расходи финансирања и други финансијс трошкови и расходи тренсакција размјене између или унутар јединице власти 185=(186+187+188+189+190+191+192)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 207 | 418100 | расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 208 | 418200 | расходи трансак размјене између јединица власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 209 | 418300 | расходи финансирања и други финан трошкови из транс унутар истејед власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 210 | 418400 | расходи из трансакција размјене унутар исте јединице власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **211** | **419000** | **расходи по судским рјешењима** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 212 | 419100 | расходи по судским рјешењима | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 213 | **480000** | **трансфери између и унутар буџетских јединица 213=(214+220 )** | **3327.00** | **0.00** | **900.00** | **2427.00** | **72.95** |
| 214 | **487000** | **трансфери између различитих јединица власти 214=(215+21+217+218+219 )** | **3327.00** | **0.00** | **900.00** | **2427.00** | **72.95** |
| 215 | 487100 | трансфери држави | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 216 | 487200 | трансфери ентитету | 1000.00 | 0.00 | 900.00 | 100.00 | 10.00 |
| 217 | 487300 | трансфери јединицама локалне самуправе | 1327.00 | 0.00 | 0.00 | 1327.00 | 100.00 |
| 218 | 487400 | трансфери фондовима обавезног соц осигурања | 1000.00 | 0.00 | 0.00 | 1000.00 | 100.00 |
| 219 | 487900 | трансфери осталим јединицама власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 220 | **488000** | **трансфери унутар исте јединице власти 220=(221)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 221 | 488100 | трансфери унутар исте јединице власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 222 | **\*\*\*\*** | **буџетска резерва222=(223)** | **5400.00** | **0.00** | **0.00** | **5400.00** | **100.00** |
| 223 | \*\*\*\* | буџетска резерва | 5400.00 | 0.00 | 0.00 | 5400.00 | 100.00 |
| **224** |  | **ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈКУ ИМОВИНУ224=(225+252)** | **388336.00** | **280004.00** | **1100.00** | **667240.00** | **171.82** |
| 225 | **510000** | **издаци за нефинансијску имовину 225=(226+234+236+244+246+248+250)** | **388336.00** | **280004.00** | **1100.00** | **667240.00** | **171.82** |
| 226 | **511000** | **издаци за произведену сталну имовину 226=(227+228+229+230+231+232+233)** | 388336.00 | **280004.00** | **1100.00** | **667240.00** | **171.82** |
| 227 | 511100 | издаци за изградњу и прибављ. зграда и објеката | 377571.00 | 269358.00 | 0.00 | 646929.00 | 171.34 |
| 228 | 511200 | издаци за инвестиционо одржавање , реконструкцију и адаптацију зграда и објеката | 0.00 | 7000.00 | 0.00 | 7000.00 | #DIV/0! |
| 229 | 511300 | издаци за набавку постројења и опреме | 10765.00 | 2146.00 | 1100.00 | 11811.00 | 109.72 |
| 230 | 511400 | издаци за инвестиционо одржавање опреме | 0.00 | 1500.00 | 0.00 | 1500.00 | #DIV/0! |
| 231 | 511500 | издаци за биолошку имовину | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 232 | 511600 | издаци за инвестициону имовину | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 233 | 511700 | издаци за нематеријалну произведену имовину | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 234 | **512000** | **издаци за драгоцијености 234=(235 )** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 235 | 512100 | издаци за драгоцијености | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 236 | **513000** | **издаци за непроизведену сталну имовину 236=(237+238+239+240+241+242+243)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 237 | 513100 | издаци за прибављања земљишта | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 238 | 513200 | издаци по основу улагања у побољшање земљиште | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 239 | 513300 | издаци за прибављ подземних и површ. налазишта | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 240 | 513400 | издаци по основу улагања у побољшање подземни и површинских налазишта | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 241 | 513500 | издаци за прибављање осталих природних добара | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 242 | 513600 | издаци по сонову улаг у побољ остали прир добара | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 243 | 513700 | издаци за нематеријалну непроизведену имовину | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 244 | **514000** | **издаци за сталну имовину намјењени продаји 244= (245)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 245 | 514100 | издаци за сталну имовину намјењени продаји | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 246 | **515000** | **издаци за стратешке залихе 246=( 247 )** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 247 | 515100 | издаци за стратешке залихе | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 248 | **516000** | **издаци за зал матер , робе , и сит. инвент и сл 248=( 249 )** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 249 | 516100 | издаци за залихе материјала ,робе,и ситног инвентара , амбалаже и сл. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 250 | **518000** | **идаци за улагања на туђим непокретностима , потрој и опреми 250=(251)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 251 | 518100 | издаци за улагања на туђим некрернинама , постријењима иопреми | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **252** | **580000** | **издааци за нефинасијку имовину из трансакција између или унутар јединица власти 252=(253)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| **253** | **581000** | **издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица ласти 253=(254+255)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 254 | 581100 | издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 255 | 581200 | издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 256 |  | **УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ 256=(168+224)** | **2301013.00** | **390224.00** | **41773.00** | **2649464.00** | **115.14** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2019.ГОДИНУ - ФИНАНСИРАЊЕ** | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **екон код** | **ОПИС** | **план 2018.г** | **повећање** | **смањење** | **буџет 2019** | **%** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 257 |  | **ФИНАНСИРАЊЕ 257=(258+279+297+316** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 258 |  | **НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАСИЈСКЕ ИМОВИНЕ 258=(259-269)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 259 | **910000** | **примици од финансијске имовине 259=(260+266)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 260 | **911000** | **примици од финансијске имовине 260=(261+262+263+264+265)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 261 | 911100 | прирмици од хартија од вриједности у земљи | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 262 | 911200 | примици за акција и учешћа у капиталу | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 263 | 911300 | примици од финасијских деривата | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 264 | 911400 | примици од наплате датих зајмова | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 265 | 911500 | примици по основу орочених новчаних средстава | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **266** | **918000** | **примици од финансијке имовине из трансакција између или унутар јединица власти 266=(267+268)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 267 | 918100 | примици од финансијке имовине из трансакција између или унутар јединица власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 268 | 918200 | примици од финансијке имовине из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 269 | **610000** | **издаци за финансијску имовину 269=(270+276)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 270 | **611000** | **издаци за финанисјку имовину 270=(271+272+273+274+275)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 271 | 611100 | издаци за хартије од вредности | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 272 | 611200 | издаци за акције и учешће у капиталу | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 273 | 611300 | издаци за финансијек деривате | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 274 | 611400 | издаци за дате зајмове | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 275 | 611500 | издаци по основу орочавања новчаних средстава | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **276** | **618000** | **издаци за финансијку имовину из трансакција између или унутар једииница власти 276=(272+278)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 277 | 618100 | издаци за финансијку имовину из трансакција са другим јединицамма власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 278 | 618200 | издаци за финансијку имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **279** |  | **НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ 279=(280-287)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| **280** | **920000** | **примици од задуживања 280=(281+284)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| **281** | **921000** | **примици од задуживања 281=(282+283)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 282 | 921000 | примици од изздавања хартија од вриједности осим акција | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 283 | 921000 | примициод узетих зајмова | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **284** | **928000** | **примици од задуживања из трасакција између или унутар јединица власти** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 285 | 928100 | примици од задуживања код других јединица власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 286 | 928200 | примици од задуживања код других буџетских корисника исте јединице власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 287 | **620000** | **издаци за отплату дугова 287=(288+294)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 288 | **621000** | **издаци за отплату дугова 288=(289+290+291+292+293)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 289 | 621100 | издаци за исплату главнице по харт од вредн | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 290 | 621200 | издаци за отплати дуга по фин. дериватима | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 291 | 621300 | издаци за отпл глав. примљ зајмова у земљи | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 292 | 621400 | издаци за отпл. глав зајмова примљ из иностр. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 293 | 621900 | издаци за отплату осталих дугова | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **294** | **628000** | **издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединице власти 294=(295+296)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 295 | 628100 | издаци за отплату дугова према другим јединицама власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 296 | 928200 | издаци за отплату дугова према другим буџетским корисницима исте јединице власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **297** |  | **ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ 297=(298-307)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| **298** | **930000** | **остали примици 298=(299+304)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| **299** | **931000** | **остали примици 299=(300+301+302+303)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 300 | 931100 | примици по основу пореза на додану вриједност | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 301 | 931200 | приимици по снову депозита и кауције | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 302 | 931300 | примици по основу аванса | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 303 | 931900 | остали примици | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **304** | **938000** | **остали примици из трансакција између или унутар јединица власти 304=(305+306)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 305 | 938100 | остали примици из трансакција а другим јединицама власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 306 | 938200 | остали примици из трансакција са другиим буџетским ккорисницима исте јединице власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **307** | **630000** | **остали издаци 307=(308+313 )** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 308 | **631000** | **остали издаци 308=(309+310+311+312)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 309 | 631100 | издаци по основу пореза на додату вриједност | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 310 | 631200 | издаци по основу депозита и кауција | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 311 | 631300 | издаци по осову аванса | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 312 | 631900 | осталли издаци | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **313** | **638000** | **остали издаци из трансаккција између или унутар јединица власти 313=(314+315)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 314 | 638100 | остали издаци из трансакција са другим јединицима власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 315 | 638200 | остали идаци из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **316** | **\*\*\*\*** | **РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА** | 300000.00 | **0.00** | 0.00 | **300000.00** | **100** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ОБРАДИО** |  |  | **НАЧЕЛНИК** |
| **Здравко Ђурић, економист мастер,с.р.** |  |  | **Борислав Ракић , мастер екон.,с.р.** |

**27. децембар 2019. \_ \_\_\_ Службени гласник општине Вукосавље \_ Број 12\_**

**БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА**

**РЕПУБЛИКА СРПСКА**

**ОПШТИНА ВУКОСАВЉЕ**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 36. Статута општине Вукопсавље ( Службени гласник општине Вукосавље , број: 1/15) и члана 35.став 2.. Закона о буџетском систему Републике Српске (Службени гласник Републике Српске , број 121/12 , 52/14, 103/15 и 15/16 ) , Скупштина општине Вукосавље на својој 33. сједници одржаној 26.12.2019.године доноси :

**О Д Л У К У**

**о извршењу ребаланса Буџета општине Вукосавље за 2019.годину**

**Члан 1.**

Овом Одлуком се одређује начин извршења ребаланса Буџета општине Вукосавље за 2019.годину

Ова Одлука се односи и на све буџетске кориснике који се финансирају из буџета општине Вукосавље .

**Члан 2.**

Средства из члана 1. ове Одлуке распоређују се у укупном износу од 2.649.464,00 КМ ,

Укупна буџетска потрошња по буџету мора бити уравнотежена са укупним буџетским средствима .

**Члан 3.**

*Приходи који припадају општини по Закону о буџетско систему регулисани чланом 8. , 9. и 10. истог Закона , а групишу се у групе прихода и то :*

- порески приходи .................................................................................... 1.507.584,00 КМ

- непорески приходи .................................................................................. 426.652,00 КМ

- текући грантови .......................................................................................... 3.000,00 КМ

- трансфери ................................................................................................. 412.228,00 КМ

- капитални добици ................................................................................... 0,00 КМ

- расподјела нераспоређнеих средстава из предходне године.......................300.000,00 КМ

УКУПНО:.............................2.649.464,00 КМ

*Усвојени ребаланс буџет расхода за 2019.годину је :*

*- расходи за лична примања ...........................................*........................ 1.077.871,00 КМ

- расходи за робу и услуге .......................................................................... 442.211,00 КМ

- расходи финансирања................................................................................ 0,00 КМ

- субвенције ............................................................................................... 30.000,00 КМ

-грантови ................................................................................................. 148.823,00 КМ

-социјална заштита ..................................................................................... 237.392,00 КМ

-трансфери..............................................................................................................927,00 КМ

-издаци за нефинансијску имовину............................................................ 506.840,00 КМ

-резерва ....................................................................................................... 5.400,00 КМ

-финансијски издаци за измирење обавеза и пред. год................................200.000,00 КМ

УКУПНО:........................... 2.649.464,00 КМ

**27. децембар 2019. \_ \_\_\_ Службени гласник општине Вукосавље \_ Број 12\_**

**Члан 5.**

Начелник општине преко Одсјека за буџет контролише прилив и одлив средстава по усвојеном ребалансу буџету.

Средства текућих помоћи могу се користити само уз предходно донесену одлуку Начелника општине , а у складу са усвојеним буџетом и његовим остварењем .

Коришћење средства за каптална улагања могу се користити само уз предходно испоштоване процедуре јавних набавки утврђене Законом о јавним набавкама ( Службени гласник БиХ број : 36/14) и уз предходбно донесену одлуку Начелника општине о коришћењу истих .

**Члан 6.**

Прерасподјела средстава у оквиру буџетског корисника између капиталних и текућих расхода врши се на основу одлуке о прерасподјели коју доноси Скупштина општине .

Прерасподјела средстава у оквиру буџетског корисника врши се на основу одлуке Начелника општине :

у оквиру текућих расхода

у оквиру капиталних расхода

Изузетно овоме не може се вршити прерасподјела средстава са материјални трошкова на лична примања и прерасподјела средстава за суфинансирање пројеката за које је општине већ потписала уговоре .

**Члан 7.**

Начелник својом одлуком може извршити прерасподјелу средстава утврђених буџетом између буџетских корисника само у висни до 5 % укупно усвојних средстава у ребалансу буџету за 2019.г. за те буџетске кориснике .

**Члан 8.**

Распоред средстава буџетске резерве од укупног износа 5.400,00 КМ врши се до 5.000,00 КМ одлуком Начелника општине , а преко 5.000,00 КМ одлуком Скупштине општине Вукосавље .

**Члан 9.**

Контролу намјенског коришћења и утрошка буџетских средстава по овом буџету за 2020.годину вршиће буџетска контрола Министарства финансија Републике Српске и Интерна контрола буџетских корисника општине Вукосавље .

**Члан 10.**

За реализацију ове Одлуке задужује се Одсјек за финансије и друштвене дјелатности .

**Члан 11.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општие Вукосавље.

**Број : 01/1-013-53-4/19** ПРЕДСЈЕДНИК

**Датум :26.12.2019.г. Зехид Омичевић, с.р.**

**27. децембар 2019. \_ \_\_\_ Службени гласник општине Вукосавље \_ Број 12\_**

**БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА**

**РЕПУБЛИКА СРПСКА**

**ОПШТИНА ВУКОСАВЉЕ**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

На основу члана 36. Статута општине Вукосавље ( Службени гласник општине Вукосавље број 6/17 ) , те на основу члана 31.и члана 33. Закона о буџетском систему РС („Службени гласник Републике Српске “ , број ; 121/12 , 52/14, 103/15 и 15/16) , Скупштина општине Вукосавље на својој 33.сједници одржаној дана 26.12.2019.године доноси сљедећу :

**О Д Л У К А**

**o усвајању Буџета општине Вукосавље за 2020.годину**

**Члан 1.**

Усваја се Буџет Општине Вукосавље за 2020.години у укупном износу од 2.495.337,00 КМ , а како слиједи :

**Члан 2.**

ПРИХОДИ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ред бр | назив прихода | конто |  | 2020.г. |
| 1. | Порски приход | 710000 |  | 1.612.846,00 |
| 2. | Непорески приходи | 720000 |  | 494.393,00 |
| 3. | Текући грантови | 730000 |  | 5.955,00 |
| 4. | Трансфери од вишег нивоа власти | 780000 |  | 182.143,00 |
| 5. | Капитални грантови | 800000 |  | 0,00 |
| 6. | Расподјела суфицита из 2018.г.. |  |  | 200.000,00 |
|  | СВЕГА : |  |  | 2.495.337,00 |

РАСХОДИ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ред бр | назив расхода | конто |  | 2020.г |
| 1. | Расходи за лична примања | 411000 |  | 1.077.777,00 |
| 2. | Расходи материјала и услуга | 412000 |  | 485.760,00 |
| 3. | Субвенција | 414000 |  | 25.000,00 |
| 4. | Грантови | 415000 |  | 150.807,00 |
| 5. | Дознаке за социјално угрожене | 416000 |  | 256.595,00 |
| 6. | Тренсфери | 487000 |  | 3.000,00 |
| 7. | Будетска резерва |  |  | 5.400,00 |
| 8. | Капитални трошкови | 500000 |  | 490.998,00 |
| 9. | Финансијка имовина издаци | 600000 |  | 0,00 |
|  | УКУПНО : |  |  | 2.495.337,00 |

**Члан 3.**

За реализацију ове Одлуке задужује се Одсјек за буџет општине Вукосавље .

**Члан 4.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општие Вукосавље“.

**Број : 01/1-013-53-5/19** ПРЕДСЈЕДНИК

**Датум 26.12.2019.г. Зехид Омичевић, с.р.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **БУЏЕТ за 2020.годину** | | **општи дио - образац 1** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **поз** | **економ код** | **опис** | **БУЏЕТ 2019** | **ПОВЕЋАЊЕ** | **СМАЊЕЊЕ** | **буџет 2020.г** | **%(7/4)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **1** |  | **А. БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ 1 = (2+11+17+19 )** | **2001013.00** | **351425.00** | **57101.00** | **2295337.00** | **114.71** |
| **2** | **710000** | **порески приходи 2 = (3+4+5+6+7+8+9+10 )** | **1367584.00** | **248860.00** | **3598.00** | **1612846.00** | **117.93** |
| 3 | 711000 | приходи од пореза на доходак и добит | 384.00 | 0.00 | 384.00 | 0.00 | 0.00 |
| 4 | 712000 | допринос за социјално осигурање | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 5 | 713000 | порези на лич примања и приходе од самост. дјелатн. | 46228.00 | 273.00 | 0.00 | 46501.00 | 100.59 |
| 6 | 714000 | порез на имовину | 39884.00 | 0.00 | 3214.00 | 36670.00 | 91.94 |
| 7 | 715000 | порез на промет производа и услуга | 88.00 | 6.00 | 0.00 | 94.00 | 106.82 |
| 8 | 716000 | царине и увозне дажбине | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 9 | 717000 | индиректни порези дозначени од УИО | 1281000.00 | 247981.00 | 0.00 | 1528981.00 | 119.36 |
| 10 | 719000 | остали порески приходи | 0.00 | 600.00 | 0.00 | 600.00 | #DIV/0! |
| **11** | **720000** | **непорески приходи 11 = (12+13+14+15+16)** | **426652.00** | **98053.00** | **30312.00** | **494393.00** | **115.88** |
| 12 | 721000 | приходи од финанс и нефинан. имовине и курс разлика | 31816.00 | 0.00 | 3121.00 | 28695.00 | 90.19 |
| 13 | 722000 | некнаде , таксе и приходи од пружања јавни услуга | 337988.00 | 2531.00 | 26649.00 | 313870.00 | 92.86 |
| 14 | 723000 | новчане казне | 675.00 | 0.00 | 542.00 | 133.00 | 19.70 |
| 15 | 728000 | приходи од финан и нефинан имовине и трансакција разјене измешу или унутар јединице власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 16 | 729000 | остали непорески приходи | 56173.00 | 95522.00 | 0.00 | 151695.00 | 270.05 |
| **17** | **730000** | **грантови 17 =(18)** | **3000.00** | **4455.00** | **1500.00** | **5955.00** | **198.50** |
| 18 | 731000 | грантови | 3000.00 | 4455.00 | 1500.00 | 5955.00 | 198.50 |
| **19** | **780000** | **трансфери између буџетских јединица 19 = (20+21)** | **203777.00** | **57.00** | **21691.00** | **182143.00** | **89.38** |
| **20** | 787000 | трансфери између буџетских јединица разл нивоа власти | 203777.00 | 57.00 | 21691.00 | 182143.00 | 89.38 |
| **21** | 788000 | тренсфери између буџетских јединица истог нивоа власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **22** |  | **Б. БУЏЕТСКИ РАСХОДИ 22=(23+33+36)** | **1912677.00** | **111942.00** | **20280.00** | **2004339.00** | **104.79** |
| **23** | **410000** | **текући расходи 23 = (24+25+26+27+28+29+30+31+32)** | **1903950.00** | **111942.00** | **19953.00** | **1995939.00** | **104.83** |
| 24 | 411000 | расходи за лична примања запослених | 1071929.00 | 6686.00 | 838.00 | 1077777.00 | 100.55 |
| 25 | 412000 | расходи по основу коришћења роба и услуга | 399622.00 | 87449.00 | 1311.00 | 485760.00 | 121.55 |
| 26 | 413000 | расходи финансирања и други финанс. трошкови | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 27 | 414000 | субвенција | 25000.00 | 0.00 | 0.00 | 25000.00 | 100.00 |
| 28 | 415000 | грантови | 133000.00 | 17807.00 | 0.00 | 150807.00 | 113.39 |
| 29 | 416000 | дознаке на име соц заштите које се испл и буџета Републике и општине и градова | 274399.00 | 0.00 | 17804.00 | 256595.00 | 93.51 |
| 30 | 417000 | дознаке на име соц заштите које исплаћују институције обавезног социјалног осигурања | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 31 | 418000 | расходи финанс , други фин трошкови и расхода размјене између или унутар јед власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 32 | 419000 | расходи по судским рјешењима | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **33** | **480000** | **трансфери између и унутар јединица власти 33= (34+35 )** | **3327.00** | **0.00** | **327.00** | **3000.00** | **90.17** |
| 34 | 487000 | трансф између буџет јединица разл. нивоа власти | 3327.00 | 0.00 | 327.00 | 3000.00 | 90.17 |
| 35 | 488000 | трансф између буџет јединица истог нивоа власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **36** | **\*\*\*** | **буџетска резерва (36)** | **5400.00** | **0.00** | **0.00** | **5400.00** | **100.00** |
| **37** |  | **В. БРУТО БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ ( А - Б) 37=(1-22)** | **88336.00** | **239483.00** | **36821.00** | **290998.00** | **329.42** |
| **38** |  | **Г. НЕТО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНС. ИМОВ ( I+II-III-IV ) 38= (39+46+48+56 )** | **-388336.00** | **-104506.00** | **-1844.00** | **-490998.00** | **126.44** |
| **39** | **810000** | **I - примици за нефин. имовину 39=(40+41+42+43+44+45)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 40 | 811000 | примици за произведену сталну имовину | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 41 | 812000 | примици за драгоцјености | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 42 | 813000 | примици за непроизведену сталну имовину | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 43 | 814000 | примици од продаје сталне имовине намјењене продаји и обустављених послова | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 44 | 815000 | примици за стратешке залихе | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 45 | 816000 | примици од залиха материјала ,учинака , роба и ситног инвентара , амбалаже и сл. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **46** | **880000** | **II Примици за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти 46=(47)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 47 | 881000 | Примици за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **48** | **510000** | **III - издаци за нефинан имовину 48=(49+50+51+52+53+54+55)** | **388336.00** | **104506.00** | **1844.00** | **490998.00** | **126.44** |
| 49 | 511000 | издаци за произведену сталну имовину | 388336.00 | 104506.00 | 1844.00 | 490998.00 | 126.44 |
| 50 | 512000 | издаци за драгоцјености | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 51 | 513000 | издаци за непроизведену сталну имовину | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 52 | 514000 | издаци за сталну имовину намјењену продаји | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 53 | 515000 | издаци за стратешке залихе | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 54 | 516000 | издаци за залихе материјала , робе и ситног инвентара , амбалаже и сл. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 55 | 518000 | издаци за улагање на туђим непокретностима , постројењима и опреми | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **56** | **580000** | **IV издаци за нефинансијку имовину из трансакцијамизмеђу или унутар јединица власти 56= ( 57 )** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 57 | 581000 | издаци за нефинансијску имовину из трансакције између или унутар јединица власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **58** |  | **Д. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ ( В + Г ) 58= ( 37 +38 )** | **-300000.00** | **134977.00** | **34977.00** | **-200000.00** | **66.67** |
| **59** |  | **Ђ. НЕТО ФИНАСИРАЊЕ ( Е + Ж + З + И ) 59=(60+67+74+81)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **200000.00** | **#DIV/0!** |
| **60** |  | **Е. НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАСИЈСКЕ ИМОВ. ( I + II ) 60= (61-64)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| **61** | **910000** | **I - примици од финансијке имовине 61 = (62+63)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 62 | 911000 | примици од финансијек имовине | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 63 | 918000 | примици од финанс имовине из трансакције између или унутар јединице власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **64** | **610000** | **II - издаци за финансијку имовину 64 ( 65+66 )** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 65 | 611000 | издаци за нефинансијску имовину | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 66 | 618000 | издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **67** |  | **Ж. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ ( I - II ) 67=(68-71)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| **68** | **920000** | **I - примици од задуживања 68= (69+70)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 69 | 921000 | примици од задуживања | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 70 | 928000 | примици од задуживања из трансакција између или унутар јединица власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **71** | **620000** | **II - издаци за отплату дуогова 71= (72+73)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 72 | 621000 | издаци за отплату дугова | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | **#DIV/0!** |
| 73 | 628000 | издаци за отплату дугова из трансакције између или унутар јединица власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **74** |  | **З.ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ ( I+II ) 74= ( 75-78)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| **75** | **930000** | **I Остаи примици 75=(76+77)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 76 | 931000 | остали примици | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 77 | 938000 | остали примици из трансакција између или унутар јединица власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **78** | **630000** | **II остали издаци 78 = ( 79+80 )** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 79 | 631000 | остали издсци | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 80 | 638000 | остали издаци из трансакција имеђу или унутар јединица власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **81** | **\*\*\*\*\*** | **И. РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА** | **300000.00** | **0.00** | **100000.00** | **200000.00** | **66.67** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **82** |  | **Ј. РАЗЛИКА У ФИНАНСИРАЊУ ( Д+Ђ )** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **БУЏЕТ ЗА 2020. ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ ПРХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАСИЈСКУ ИМОВИНУ** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **економски код** | **ОПИС** | **БУЏЕТ 2019** | **ПОВЕЋАЊЕ** | **СМАЊЕЊЕ** | **буџет 2020.г** | **%(7/4)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 83 | **БУЏЕТСКИ** | **ПРИХОДИ 83= ( 84+108+129+133)** | **2001013.00** | **351425.00** | **57101.00** | **2295337.00** | **114.71** |
| 84 | **710000** | **Порески приходи 84=(85+89+91+93+98+102+104+106)** | **1367584.00** | **248860.00** | **3598.00** | **1612846.00** | **117.93** |
| 85 | **711000** | **приходи од пореза 85=(86+87+88)** | **384.00** | **0.00** | **384.00** | **0.00** | **0** |
| 86 | 711100 | порез на доходак | 384.00 | 0.00 | 384.00 | 0.00 | 0 |
| 87 | 711200 | порези на добит правних лица | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 88 | 711300 | порез на приходе од капиталних дибитака | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **89** | **712000** | **допринос за социјално осигурање (90)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 90 | 712100 | допринос за социјално осигурање | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **91** | **713000** | **пор. на лич прим и прих од самост дјелат 91=(92)** | **46228.00** | **273.00** | **0.00** | **46501.00** | **100.59** |
| 92 | 713100 | порез на лич прим и прих од самос дјелатн | 46228.00 | 273.00 | 0.00 | 46501.00 | 100.59 |
| **93** | **714000** | **порез на имовину 93 =(94+95+96+97)** | **39884.00** | **0.00** | **3214.00** | **36670.00** | **91.94** |
| 94 | 714100 | порез на имовину | 39528.00 | 0.00 | 3214.00 | 36314.00 | 91.87 |
| 95 | 714200 | порез на наслеђе и поклоне | 356.00 | 0.00 | 0.00 | 356.00 | 100 |
| 96 | 714300 | порез на финан и капитал трансакције | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 97 | 714900 | остали порези на имовину | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **98** | **715000** | **порез на промет роба и услуга 98=(99+100+101)** | **88.00** | **6.00** | **0.00** | **94.00** | **106.82** |
| 99 | 715100 | порез на промет производа | 88.00 | 6.00 | 0.00 | 94.00 | 106.82 |
| 100 | 715200 | порез на промет услуга | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 101 | 715300 | акцизе | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **102** | **716000** | **царине и увозне дажбине 102=(103)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 103 | 716100 | царине и увозне дажбине | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **104** | **717000** | **индиректни порези дозначени од УИО 104=(105)** | **1281000.00** | **247981.00** | **0.00** | **1528981.00** | **119.36** |
| 105 | 717100 | индиректни порези дозначени од УИО | 1281000.00 | 247981.00 | 0.00 | 1528981.00 | 119.36 |
| **106** | **719000** | **остали порески приходи 106= (107)** | **0.00** | **600.00** | **0.00** | **600.00** | **#DIV/0!** |
| 107 | 719100 | остали порески приходи | 0.00 | 600.00 | 0.00 | 600.00 | #DIV/0! |
| **108** | **720000** | **непорески приходи 108=(109+116+122+124+127)** | **426652.00** | **98053.00** | **30312.00** | **494393.00** | **115.88** |
| **109** | **721000** | **прих од финанс и нефин имов и поз курс раз 109=(110+111+112+113+114+115)** | **31816.00** | **0.00** | **3121.00** | **28695.00** | **90.19** |
| 110 | 721100 | приход од дивид , учеш у капитал и сл сврхе | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 111 | 721200 | приходи од закупа и ренте | 31816.00 | 0.00 | 3121.00 | 28695.00 | 90.19 |
| 112 | 721300 | прих од камата на готовину и гот еквивалнте | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 113 | 721400 | приходи од хартија од вред и фин деривата | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 114 | 721500 | прих од камата и остали нак за дат зајмове | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 115 | 721600 | приходи по основу раализованих позитивних курсних разлика из посовних и инвестиционих активности | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **116** | **722000** | **накнаде , таксе и приход пруж јавни услуга 116=(117+118+119+120+121)** | **337988.00** | **2531.00** | **26649.00** | **313870.00** | **92.86** |
| 117 | 722100 | административне накнаде и таксе | 36795.00 | 0.00 | 4597.00 | 32198.00 | 87.51 |
| 118 | 722200 | судске накнаде и таксе | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 119 | 722300 | комуналне накнаде и таксе | 7235.00 | 486.00 | 0.00 | 7721.00 | 106.72 |
| 120 | 722400 | накнаде по разним основама | 256004.00 | 0.00 | 22052.00 | 233952.00 | 91.39 |
| 121 | 722500 | приходи од пружања јавних услуга | 37954.00 | 2045.00 | 0.00 | 39999.00 | 105.39 |
| **122** | **723000** | **новчане казне 122=(123)** | **675.00** | **0.00** | **542.00** | **133.00** | **19.70** |
| 123 | 723100 | новчане казне | 675.00 | 0.00 | 542.00 | 133.00 | 19.70 |
| **124** | **728000** | **приходи од финансијске и нефинан имовине и трансакција размјена између или унутар јединица власти 124=(125+126)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 125 | 728100 | приходи од фин и нефин имовине и трансакција са другим јединицама власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 126 | 728200 | приходи од фин и нефин имовине и трансакција унутар исте јединице власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **127** | **729000** | **остали непорески приходи 127=(128)** | **56173.00** | **95522.00** | **0.00** | **151695.00** | **270.05** |
| 128 | 729100 | остали непорески приходи | 56173.00 | 95522.00 | 0.00 | 151695.00 | 270.05 |
| **129** | **730000** | **грант 129=(130)** | **3000.00** | **4455.00** | **1500.00** | **5955.00** | **198.50** |
| **130** | **731000** | **грантови 130=(131+132)** | **3000.00** | **4455.00** | **1500.00** | **5955.00** | **198.50** |
| 131 | 731100 | грантови из иностранства | 0.00 | 4455.00 | 0.00 | 4455.00 | #DIV/0! |
| 132 | 731200 | грантови из земље | 3000.00 | 0.00 | 1500.00 | 1500.00 | 50.00 |
| **133** | **780000** | **трансфери између или унутар јединица власти 133= (134+140)** | **203777.00** | **57.00** | **21691.00** | **182143.00** | **89.38** |
| **134** | **787000** | **трансф између различити јединица власти 134=(135+136+137+138+139)** | **203777.00** | **57.00** | **21691.00** | **182143.00** | 89.38 |
| 135 | 787100 | трансфери од државе | 203777.00 | 0.00 | 21691.00 | 182086.00 | 89.36 |
| 136 | 787200 | трансфери од ентитета | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 137 | 787300 | трансфери јединицама локалне самоуправе | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 138 | 787400 | трансфери од фондова обавез социј осигурања | 0.00 | 57.00 | 0.00 | 57.00 | #DIV/0! |
| 139 | 781900 | трансфери осталим једницама власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **140** | **788000** | **трансф. унутар исте јединице власти 140= (141)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 141 | 788100 | трансф. унутар исте јединице власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **142** |  | **ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈКУ ИМОВИНУ 142=(143+163)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| **143** | **810000** | **примици за нефинансијску имовину 143=(144+150+152+157+159+161)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| **144** | **811000** | **примици за произведену сталну имовину 144=(145+146+147+148+149)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 145 | 811100 | примици за зграде и објекте | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 146 | 811200 | примици за постројења и опрему | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 147 | 811300 | примици за биолошку имовину | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 148 | 811400 | примици за инвестициону имовину | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 149 | 811900 | примици за осталу произведену имовину | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **150** | **812000** | **примици за драгоцјениости 150=( 151)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 151 | 812100 | примици за драгоцјениости | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **152** | **813000** | **примици за непроизведену сталну имовину 152=(153+154+155+156)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 153 | 813100 | примици за земљиште | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 154 | 813200 | примици за подтземна и површ налазишта | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 155 | 813300 | примици за остала прироидна добра | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 156 | 813900 | примици за осталу непроизведену имовину | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **157** | **814000** | **примици од продаје сталне имовине намјењене продаји и обустављених пословања 157=( 1158 )** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 158 | 814100 | примици од продаје сталне имовине намјењене продаји и обустављених пословања | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **159** | **815000** | **примици за стратешке залихе 159=( 160 )** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 160 | 815100 | примици за стратешке залихе | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **161** | **816000** | **примици за залихе материјала , учинака , роба и ситног инвенн , амбалаже и сл. 161=(162)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 162 | 816100 | примици за залихе материјала , учинака , роба и ситног инвенн , амбалаже и сл. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **163** | **880000** | **прим. За нефин имовину из трансакција између или унутар јединица власти 163= (164)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| **164** | **881000** | **прим. За нефин имовину из трансакција између или унутар јединица власти 164= (165+166)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 16 | 881100 | примици за нефин имовину из транс са другим јединицама власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 166 | 881200 | примици за нефинанс имовину из трансакција са другим буџетским корисницима | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **167** |  | **УКУПНИ БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈКУ ИМОВИНУ 167=(83+142)** | **2001013.00** | **351425.00** | **57101.00** | **2295337.00** | **114.71** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **ЕКОНОМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА** |  |  |  |  |  |
|  |  | **БУЏЕТ ЗА 2020. ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАСИЈСКУ ИМОВИНУ** | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **екон. код** | **опис** | **план 2019.г** | **повећање** | **смањење** | **буџет 2020.г** | **%** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 168 |  | **БУЏЕТСКИ РАСХОДИ 168=(169+213+222 )** | **1912677.00** | **111942.00** | **20280.00** | **2004339.00** | **104.79** |
| 169 | **410000** | **Текући расходи 169=(170+175+185+193+195+198+201+206+211)** | **1903950.00** | **111942.00** | **19953.00** | **1995939.00** | **104.83** |
| 170 | **411000** | **расходи за лична примања 170=( 171+172+173+174)** | **1071929.00** | **6686.00** | **838.00** | **1077777.00** | **100.55** |
| 171 | 411100 | расходи за бруто плате | 847906.00 | 316.00 | 0.00 | 848222.00 | 100.04 |
| 172 | 411200 | расходи за бруто накнаде трошкова и остали лична примања запослених по основу рада | 214737.00 | 5570.00 | 0.00 | 220307.00 | 102.59 |
| 173 | 411300 | расходи за накнаде плата запослених за вријеме боловања (бруто) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 174 | 411400 | расходиза отпремнине и једнократне помоћи | 9286.00 | 800.00 | 838.00 | 9248.00 | 99.59 |
| **175** | **412000** | **расходи по основу коришћења роба и услуга 175=(178+177+178+179+180+181+182+183+184)** | **399622.00** | **87449.00** | **1311.00** | **485760.00** | **121.55** |
| 176 | 412100 | расходи по основу закупа | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 177 | 412200 | расходи на онсову утрошка енергије ,комуналних , комуникационих и транспортних услуга | 70392.00 | 59.00 | 344.00 | 70107.00 | 99.60 |
| 178 | 412300 | расходи за режијски материјал | 18492.00 | 1625.00 | 531.00 | 19586.00 | 105.92 |
| 179 | 412400 | расходи за материјал за посебне намјене | 388.00 | 2.00 | 0.00 | 390.00 | 100.52 |
| 180 | 412500 | расходи за текуће одржавање | 50819.00 | 10797.00 | 18.00 | 61598.00 | 121.21 |
| 181 | 412600 | расходи по основу путовања и смјештај | 27760.00 | 4461.00 | 334.00 | 31887.00 | 114.87 |
| 182 | 412700 | расходи за стручне услуге | 84060.00 | 17547.00 | 84.00 | 101523.00 | 120.77 |
| 183 | 412800 | расходи за услуге одржавање јавних површина и заштите животне средине | 41831.00 | 29169.00 | 0.00 | 71000.00 | 169.73 |
| 184 | 412900 | остали расхо по основу кориш роба и услуга | 105880.00 | 23789.00 | 0.00 | 129669.00 | 122.47 |
| **185** | **413000** | **расходи финансирања и други финансијс трошкови 185=(186+187+188+189+190+191+192)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 186 | 413100 | расходи по основу камата на хартије од вриједнсо | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 187 | 413200 | расходи финанс. по основу финансијских деривата | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 188 | 413300 | расх.по основу камата на примљ. зајмове у земљи | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 189 | 413400 | расходи по основу кам на примљ зајмове из иностр | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 190 | 413700 | трошкви сервисирања примљених зајмова | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 191 | 413800 | расходи по основу негативних крсних разлика из пословних и инест активности | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 192 | 413900 | расходи по основу затезних камата | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 193 | **414000** | **субвенција 193=(194)** | **25000.00** | **0.00** | **0.00** | **25000.00** | **100.00** |
| 194 | 414100 | субвенција | 25000.00 | 0.00 | 0.00 | 25000.00 | 100.00 |
| 195 | **415000** | **грантови 195= ( 196+197 )** | **133000.00** | **17807.00** | **0.00** | **150807.00** | **113.39** |
| 196 | 415100 | грантови у иностранство | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 197 | 415200 | грантови у земљи | 133000.00 | 17807.00 | 0.00 | 150807.00 | 113.39 |
| 198 | **416000** | **дознака на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике,општине и града 198= (199+200 )** | **274399.00** | **0.00** | **17804.00** | **256595.00** | **93.51** |
| 199 | 416100 | дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике , општине и градова | 255135.00 | 0.00 | 12618.00 | 242517.00 | 95.05 |
| 200 | 416300 | дознаке пружаоцима услуга соц. заштите који се испл. иуз буџета Републике , општине и градова | 19264.00 | 0.00 | 5186.00 | 14078.00 | 73.08 |
| 201 | **417000** | **дознаке на име соц. заштите које исплаћују институције обавезног соц. осигурања 201=(202+203+204+205)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 202 | 417100 | дознаке на основу пензијског осигурања | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 203 | 417200 | дознаке по основу здравственог осигурања | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 204 | 417300 | дознаке по основу осигурања од незапослености | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 205 | 417400 | дознаке по основу дјечије заштите | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **206** | **418000** | **расходи финансирања и други финансијс трошкови и расходи тренсакција размјене између или унутар јединице власти 185=(186+187+188+189+190+191+192)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 207 | 418100 | расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 208 | 418200 | расходи трансак размјене између јединица власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 209 | 418300 | расходи финансирања и други финан трошкови из транс унутар истејед власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 210 | 418400 | расходи из трансакција размјене унутар исте јединице власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **211** | **419000** | **расходи по судским рјешењима** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 212 | 419100 | расходи по судским рјешењима | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 213 | **480000** | **трансфери између и унутар буџетских јединица 213=(214+220 )** | **3327.00** | **0.00** | **327.00** | **3000.00** | **90.17** |
| 214 | **487000** | **трансфери између различитих јединица власти 214=(215+21+217+218+219 )** | **3327.00** | **0.00** | **327.00** | **3000.00** | **90.17** |
| 215 | 487100 | трансфери држави | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 216 | 487200 | трансфери ентитету | 1000.00 | 0.00 | 0.00 | 1000.00 | 100.00 |
| 217 | 487300 | трансфери јединицама локалне самуправе | 1327.00 | 0.00 | 327.00 | 1000.00 | 75.36 |
| 218 | 487400 | трансфери фондовима обавезног соц осигурања | 1000.00 | 0.00 | 0.00 | 1000.00 | 100.00 |
| 219 | 487900 | трансфери осталим јединицама власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 220 | **488000** | **трансфери унутар исте јединице власти 220=(221)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 221 | 488100 | трансфери унутар исте јединице власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 222 | **\*\*\*\*** | **буџетска резерва222=(223)** | **5400.00** | **0.00** | **0.00** | **5400.00** | **100.00** |
| 223 | \*\*\*\* | буџетска резерва | 5400.00 | 0.00 | 0.00 | 5400.00 | 100.00 |
| **224** |  | **ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈКУ ИМОВИНУ224=(225+252)** | **388336.00** | **104506.00** | **1844.00** | **490998.00** | **126.44** |
| 225 | **510000** | **издаци за нефинансијску имовину 225=(226+234+236+244+246+248+250)** | **388336.00** | **104506.00** | **1844.00** | **490998.00** | **126.44** |
| 226 | **511000** | **издаци за произведену сталну имовину 226=(227+228+229+230+231+232+233)** | 388336.00 | **104506.00** | **1844.00** | **490998.00** | **126.44** |
| 227 | 511100 | издаци за изградњу и прибављ. зграда и објеката | 377571.00 | 82426.00 | 0.00 | 459997.00 | 121.83 |
| 228 | 511200 | издаци за инвестиционо одржавање , реконструкцију и адаптацију зграда и објеката | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 229 | 511300 | издаци за набавку постројења и опреме | 10765.00 | 22080.00 | 1844.00 | 31001.00 | 287.98 |
| 230 | 511400 | издаци за инвестиционо одржавање опреме | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 231 | 511500 | издаци за биолошку имовину | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 232 | 511600 | издаци за инвестициону имовину | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 233 | 511700 | издаци за нематеријалну произведену имовину | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 234 | **512000** | **издаци за драгоцијености 234=(235 )** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 235 | 512100 | издаци за драгоцијености | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 236 | **513000** | **издаци за непроизведену сталну имовину 236=(237+238+239+240+241+242+243)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 237 | 513100 | издаци за прибављања земљишта | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 238 | 513200 | издаци по основу улагања у побољшање земљиште | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 239 | 513300 | издаци за прибављ подземних и површ. налазишта | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 240 | 513400 | издаци по основу улагања у побољшање подземни и површинских налазишта | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 241 | 513500 | издаци за прибављање осталих природних добара | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 242 | 513600 | издаци по сонову улаг у побољ остали прир добара | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 243 | 513700 | издаци за нематеријалну непроизведену имовину | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 244 | **514000** | **издаци за сталну имовину намјењени продаји 244= (245)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 245 | 514100 | издаци за сталну имовину намјењени продаји | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 246 | **515000** | **издаци за стратешке залихе 246=( 247 )** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 247 | 515100 | издаци за стратешке залихе | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 248 | **516000** | **издаци за зал матер , робе , и сит. инвент и сл 248=( 249 )** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 249 | 516100 | издаци за залихе материјала ,робе,и ситног инвентара , амбалаже и сл. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 250 | **518000** | **идаци за улагања на туђим непокретностима , потрој и опреми 250=(251)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 251 | 518100 | издаци за улагања на туђим некрернинама , постријењима иопреми | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **252** | **580000** | **издааци за нефинасијку имовину из трансакција између или унутар јединица власти 252=(253)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| **253** | **581000** | **издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица ласти 253=(254+255)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 254 | 581100 | издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 255 | 581200 | издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 256 |  | **УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ 256=(168+224)** | **2301013.00** | **216448.00** | **22124.00** | **2495337.00** | **108.45** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **БУЏЕТ ЗА 2020.ГОДИНУ - ФИНАНСИРАЊЕ** | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **екон код** | **ОПИС** | **план 2019.г** | **повећање** | **смањење** | **буџет 2020** | **%** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 257 |  | **ФИНАНСИРАЊЕ 257=(258+279+297+316** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 258 |  | **НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАСИЈСКЕ ИМОВИНЕ 258=(259-269)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 259 | **910000** | **примици од финансијске имовине 259=(260+266)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 260 | **911000** | **примици од финансијске имовине 260=(261+262+263+264+265)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 261 | 911100 | прирмици од хартија од вриједности у земљи | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 262 | 911200 | примици за акција и учешћа у капиталу | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 263 | 911300 | примици од финасијских деривата | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 264 | 911400 | примици од наплате датих зајмова | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 265 | 911500 | примици по основу орочених новчаних средстава | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **266** | **918000** | **примици од финансијке имовине из трансакција између или унутар јединица власти 266=(267+268)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 267 | 918100 | примици од финансијке имовине из трансакција између или унутар јединица власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 268 | 918200 | примици од финансијке имовине из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 269 | **610000** | **издаци за финансијску имовину 269=(270+276)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 270 | **611000** | **издаци за финанисјку имовину 270=(271+272+273+274+275)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 271 | 611100 | издаци за хартије од вредности | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 272 | 611200 | издаци за акције и учешће у капиталу | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 273 | 611300 | издаци за финансијек деривате | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 274 | 611400 | издаци за дате зајмове | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 275 | 611500 | издаци по основу орочавања новчаних средстава | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **276** | **618000** | **издаци за финансијку имовину из трансакција између или унутар једииница власти 276=(272+278)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 277 | 618100 | издаци за финансијку имовину из трансакција са другим јединицамма власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 278 | 618200 | издаци за финансијку имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **279** |  | **НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ 279=(280-287)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| **280** | **920000** | **примици од задуживања 280=(281+284)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| **281** | **921000** | **примици од задуживања 281=(282+283)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 282 | 921000 | примици од изздавања хартија од вриједности осим акција | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 283 | 921000 | примициод узетих зајмова | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **284** | **928000** | **примици од задуживања из трасакција између или унутар јединица власти** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 285 | 928100 | примици од задуживања код других јединица власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 286 | 928200 | примици од задуживања код других буџетских корисника исте јединице власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 287 | **620000** | **издаци за отплату дугова 287=(288+294)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 288 | **621000** | **издаци за отплату дугова 288=(289+290+291+292+293)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 289 | 621100 | издаци за исплату главнице по харт од вредн | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 290 | 621200 | издаци за отплати дуга по фин. дериватима | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 291 | 621300 | издаци за отпл глав. примљ зајмова у земљи | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 292 | 621400 | издаци за отпл. глав зајмова примљ из иностр. | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 293 | 621900 | издаци за отплату осталих дугова | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **294** | **628000** | **издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединице власти 294=(295+296)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 295 | 628100 | издаци за отплату дугова према другим јединицама власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 296 | 928200 | издаци за отплату дугова према другим буџетским корисницима исте јединице власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **297** |  | **ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ 297=(298-307)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| **298** | **930000** | **остали примици 298=(299+304)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| **299** | **931000** | **остали примици 299=(300+301+302+303)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 300 | 931100 | примици по основу пореза на додану вриједност | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 301 | 931200 | приимици по снову депозита и кауције | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 302 | 931300 | примици по основу аванса | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 303 | 931900 | остали примици | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **304** | **938000** | **остали примици из трансакција између или унутар јединица власти 304=(305+306)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 305 | 938100 | остали примици из трансакција а другим јединицама власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 306 | 938200 | остали примици из трансакција са другиим буџетским ккорисницима исте јединице власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **307** | **630000** | **остали издаци 307=(308+313 )** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 308 | **631000** | **остали издаци 308=(309+310+311+312)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 309 | 631100 | издаци по основу пореза на додату вриједност | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 310 | 631200 | издаци по основу депозита и кауција | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 311 | 631300 | издаци по осову аванса | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 312 | 631900 | осталли издаци | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **313** | **638000** | **остали издаци из трансаккција између или унутар јединица власти 313=(314+315)** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **#DIV/0!** |
| 314 | 638100 | остали издаци из трансакција са другим јединицима власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| 315 | 638200 | остали идаци из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | #DIV/0! |
| **316** | **\*\*\*\*** | **РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА** | 300000.00 | **0.00** | 100000.00 | **200000.00** | **66.67** |

ОБРАДИО НАЧЕЛНИК

**Здравко Ђурић** , мастер екон., с.р. **Борислав Ракић** , мастер екон., с.р.

**27. децембар 2019. \_ \_\_\_ Службени гласник општине Вукосавље \_ Број 12\_**

**БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА**

**РЕПУБЛИКА СРПСКА**

**ОПШТИНА ВУКОСАВЉЕ**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

**ВУКОСАВЉЕ**

На основу члана 36. Статута општине Вукопсавље ( Службени гласник општине Вукосавље , број: 6/17) и члана 39 . Закона о буџетском систему Републике Српске (Службени гласник Републике Српске , број 121/12 , 52/14 и 103/15 ) , Скупштина општине Вукосавље на својој 33. сједници одржаној 26.12.2019.године доносим :

**О Д Л У К У**

**о извршењу Буџета општине Вукосавље за 2020.годину**

**Члан 1.**

Овом Одлуком се одређује начин извршења Буџета општине Вукосавље за 2020.годину

Ова Одлука се односи и на све буџетске кориснике који се финансирају из буџета општине Вукосавље .

**Члан 2.**

Средства из члана 1. ове Одлуке распоређују се у укупном износу од 2.495.337,00 КМ ,

Укупна буџетска потрошња по буџету мора бити уравнотежена са укупним буџетским средствима .

**Члан 3.**

*Приходи који припадају општини по Закону о буџетско систему регулисани чланом 8. , 9. и 10. истог Закона , а групишу се у групе прихода и то :*

- порески приходи .................................................................................... 1.612.846,00 КМ

- непорески приходи .................................................................................. 494.393,00 КМ

- текући грантови ......................................................................................... 5.955,00 КМ

- трансфери ................................................................................................. 182.143,00 КМ

- капитални добици ................................................................................... 0,00 КМ

- расподјела нераспоређнеих средстава из предходне године................... 200.000,00 КМ

УКУПНО:............................. 2.495.337,00 КМ

Усвојени буџет расхода за 2020.годину је :

- расходи за лична примања ................................................................... 1.077.777,00 КМ

- расходи за робу и услуге .......................................................................... 485.760,00 КМ

- расходи финансирања................................................................................ 0,00 КМ

- субвенције ............................................................................................... 25.000,00 КМ

-грантови .................................................................................................. 150.807,00 КМ

-социјална заштита ...................................................................................... 256.595,00 КМ

-трансфери...........................................................................................................3.000,00 КМ

-издаци за нефинансијску имовину ......................................................... 490.998,00 КМ

-резерва ....................................................................................................... 5.400,00 КМ

УКУПНО:.......................... 1.915.227,00 КМ

**27. децембар 2019. \_ \_\_\_ Службени гласник општине Вукосавље \_ Број 12\_**

**Члан 5.**

Начелник општине преко Одсјека за буџет контролише прилив и одлив средстава по усвојеном буџету.

Средства текућих помоћи могу се користити само уз предходно донесену одлуку Начелника општине , а у складу са усвојеним буџетом и његовим остварењем .

Средства за капитална улагања могу се користити само уз предходно испоштоване процедуре јавних набавки утврђене Законом о јавним набавкама БиХ ( Службени гласник БиХ број : 36/14 ) и уз предходбно донесену одлуку Начелника општине о коришћењу истих .

**Члан 6.**

Прерасподјела средстава у оквиру буџетског корисника између капиталних и текућих расхода врши се на основу одлуке о прерасподјели средстава коју доноси Скупштина општине Вукосавље .

Прерасподјела средстава у оквиру буџетског корисника врши се на основу одлуке Начелника општине :

у оквиру текућих расхода

у оквиру капиталних расхода

Изузетно овоме не може се вршити прерасподјела средстава са материјални трошкова на лична примања и прерасподјела средстава за суфинансирање пројеката за које је општине већ потписала уговоре .

**Члан 7.**

Начелник својом одлуком може извршити прерасподјелу средстава утврђених буџетом између буџетских корисника само у висни до 5 % укупно усвојних средстава у буџету за 2020.г. за те буџетске кориснике .

**Члан 8.**

Распоред средстава буџетске резерве од укупног износа 5.400,00 КМ врши се до 5.000,00 КМ одлуком Начелника општине , а преко 5.000,00 КМ одлуком Скупштине општине Вукосавље .

**Члан 9.**

Контролу намјенског коришћења и утрошка буџетских средстава по овом буџету за 2020.годину вршиће буџетска контрола Министарства финасија Републике Српске и Интерна контрола буџетских корисника општине Вукосавље .

**Члан 10.**

За реализацију ове Одлуке задужује се Одсјек за финансије и друштвене дјелатности .

**Члан 11.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општие Вукосавље“.

**Број : 01/1-013-53-6/19** ПРЕДСЈЕДНИК

**Датум :26.12.2019.г. Зехид Омичевић, с.р.**

**27. децембар 2019. \_ \_\_\_ Службени гласник општине Вукосавље \_ Број 12\_**

**БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА**

**РЕПУБЛИКА СРПСКА**

**ОПШТИНА ВУКОСАВЉЕ**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

**ВУКОСАВЉЕ**

**Број:01/1-013-53-8/19 Датум:26.12.2019. г.**

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи (''Службени гласник Републике Српске'', број 97/16 i 36/19), члана 89. Закона о шумама (''Службени гласник Републике Српске', број: 75/08 и 60/13), члана 36.Статута општине Вукосавље (''Службени гласник Општине Вукосававље'', 6/17), Скупштина општине Вукосавље на 33. редовној сједници одржаној 26.12.2019. г., доноси:

**О Д Л У К У**

**о усвајању Програма утрошка средстава од накнаде за развој неразвијених дијелова општине остварених продајом шумских дрвних сортимената на подручију општине Вукосавље за 2020. годину**

**Члан 1.**

Усваја се Програм утрошка средстава од накнаде за развој неразвијених дијелова општине остварених продајом шумских дрвних сортимената на подручију општине Вукосавље, у висини надокнада за шуме које у 2020. години буду остварене у буџету општине.

**Члан 2.**

Саставни дио ове одлуке је Програм утрошка средстава од надокнада за шуме за 2020.годину.

**Члан 3.**

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Вукосавље“.

**Број:01/1-013-53-8/19** ПРЕДСЈЕДНИК  **Датум:26.12.2019.г. Зехид Омичевић, с.р.**

**27. децембар 2019. \_ \_\_\_ Службени гласник општине Вукосавље \_ Број 12\_**

**П Р О Г Р А М**

**УТРОШКА СРЕДСТАВА ОД НАДОКНАДА ЗА ШУМЕ ЗА 2020.ГОДИНУ**

**I УВОД**

Према одредбама члана 89. тачка 6. Закона о шумама (''Службени гласник Републике Српске'', број:75/08 и 60/13) корисник шума и шумског земљишта у својини Републике Српске дужан је да плаћа надокнаду за развој неразвијених дијелова општине са које потичу продати сортименти у износу од 10 % финансијских средстава остварених продајом шумских дрвних сортимената утврђених по цијеновнику, по цијенама франко камионски пут.

Ова надокнада уплаћује се на рачун јавних прихода општине, а користи се за изградњу, реконструкцију и одржавање инфраструктуре и других објеката на руралним подручјима општине, а према Програму који усвоја надлежни орган јединице локалне самоуправе, уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде.

Планирани приходи у буџету за 2020. годину износе ...........................10,725,00 KM

**II ПРОГРАМ УТРОШКА**

Из планираних средстава по том основу предлаже се финансирање учешћа општине у реализацији сљедећих пројеката :

Реконструкција и одржавање локалних путева ..............10.725,00 КМ

------------------------------------------------------------------------------------------------------

УКУПНО: 10.725,00 KM

**III ЗАКЉУЧАК**

Основни предуслов развоја јединице локалне самоуправе, па тако и њених неразвијених дијелова је изградња квалитетне инфраструктуре.

Реализацијом наведених пројеката на подручју општине, која се обзиром на стање исте у добром дијелу могу сматрати неразвијеним, омогућава се прије свега останак и опстанак становништва у селима.

Подизањем квалитета живота, олакшаним комуникацијама стварају се основни предуслови за развој пољопривреде и пласман производа што је од непроцјењиве важности.

ПРЕДСЈЕДНИК

**Зехид Омичевић, с.р.**

**27. децембар 2019. \_ \_\_\_ Службени гласник општине Вукосавље \_ Број 12\_**

**БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА**

**РЕПУБЛИКА СРПСКА**

**ОПШТИНА ВУКОСАВЉЕ**

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

**ВУКОСАВЉЕ**

На основу члана 4. Закона о порезу на непокретности („Службени гласник Републике Српске“, број: 91/15), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19) и члана 36. Статута општине Вукосавље („Службени гласник општине Вукосавље“, број: 6/17), Скупштина општине Вукосавље, на својој ­­­­­33. сједници одржаној дана 26.12.2019. године, донијела је

**ОДЛУКУ**

**о висини вриједности непокретности по зонама на подручју општине Вукосавље за потребе утврђивања пореза на непокретности у 2020. години**

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се висина вриједности непокретности по зонама на подручју општине Вукосавље на дан 31.12.2019. године и иста ће бити кориштена у сврху утврђивања пореза на непокретности у 2020. години.

Члан 2.

Непокретности у смислу члана 2. став (1) тачка 4. Закона о порезу на непокретности („Службени гласник Републике Српске“, број: 91/15) и ове одлуке представља земљиште са свим оним што је трајно спојено са њим или што је изграђено на површини земљишта, изнад или испод земљишта и подразумијева:

1. Земљиште (грађевинско, пољопривредно, шумско, индустријско и остало) и
2. Грађевинске објекте (стан, кућа, пословни, индустријски и остали објекти).

Члан 3.

За утврђивање вриједности непокретности из члана 2. Ове Одлуке територија општине Вукосавље се дијели на зоне и то:

* Три зоне ( I, II и III )
* Ван зоне

Територијални обухват зона из става 1. овог члана темељи се на зонама утврђеним Одлуком о уређењу простора и грађевинском земљишту („ Службени гласник општине Вукосавље“ број:10/19).

**27. децембар 2019. \_ \_\_\_ Службени гласник општине Вукосавље \_ Број 12\_**

Члан 5.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о висини вриједности непокретности по зонама на подручју општине Вукосавље, за потребе утврђивања пореза на непокретности у 2019. години, број:01/1-013-3-6/19 од 26.02.2019. („Службени гласник општине Вукосавље“, број: 2/19)

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Вукосавље“, а примјењиваће се од 01.01.2020. године.

**Број:01/1-013-53-9/19** ПРЕДСЈЕДНИК

**Датум:26.12.2019.г. Зехид Омичевић, с.р.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Редни  број | Назив  зоне | Ознака  зоне | Земљиште | | | | | Грађевински објекти | | | | |
| Грађевин.  земњиште  КМ/м2 | Пољопривр.  земњиште  КМ/м2 | Шумско  земљиште  КМ/м2 | Индустр.  земљиште  КМ/м2 | Остало  земљиште  КМ/м2 | Стан  КМ/м2 | Кућа  КМ/м2 | Пословни  Објекти  КМ/м2 | Индустри.  Објекти  КМ/м2 | Остали  Објекти  КМ/м2 |
| 1. | Општина  Вукосавље  Зона 1 | 1 | 11,91 | 2,20 | 2,86 | 4,30 | 2,57 | 900,00 | 720,00 | 990,00 | 360,00 | 900,00 |
| 2. | Општина  Вукосавље  Зона 2  Насеља Јакеш и Вукосавље | 2 | 10,59 | 1,88 | 2,35 | 4,01 | 2,10 | 880,00 | 717,00 | 960,00 | 357,6 | 894,00 |
| 3. | Општина  Вукосавље  Зона 3  Насеља Јакеш, Вукосавље и дио Пећника | 3 | 9,27 | 1,81 | 2,15 | 3,72 | 1,95 | 860,00 | 714,00 | 930,00 | 355,20 | 888,00 |
| 4. | Општина  Вукосавље  Ван зоне | Ван зоне  V |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1. | Општина  Вукосавље  Насеље Модрички Луг | V1 | 7,95 | 1,95 | 2,20 | 3,44 | 1,97 | 840,00 | 702,00 | 810,00 | 338,40 | 882,00 |
| 4.2. | Општина  Вукосавље  Насеље Језеро | V2 | 7,95 | 1,95 | 2,20 | 3,44 | 1,97 | 675,00 | 635,00 | 710,00 | 334,80 | 855,00 |
| 4.3. | Општина  Вукосавље  Насеље Пећник | V3 | 5,96 | 1,95 | 2,20 | 3,10 | 1,35 | 630,00 | 600,00 | 675,00 | 306,00 | 720,00 |
| 4.4. | Општина  Вукосавље  Насеље  Гнионица | V4 | 5,96 | 1,95 | 2,20 | 3,10 | 1,35 | 630,00 | 600,00 | 675,00 | 306,00 | 720,00 |
| 4.5. | Општина  Вукосавље  Насеље Јошавица | V5 | 3,97 | 1,53 | 2,20 | 2,05 | 1,16 | 585,00 | 555,00 | 540,00 | 288,00 | 540,00 |
| 4.6. | Општина  Вукосавље  Насеље  Срнава | V6 | 5,96 | 1,95 | 2,20 | 3,10 | 1,97 | 675,00 | 635,00 | 648,00 | 288,00 | 675,00 |
| 4.7. | Општина  Вукосавље  Насеље  Поточани | V7 | 5,96 | 1,95 | 2,20 | 3,10 | 1,97 | 675,00 | 635,00 | 648,00 | 288,00 | 675,00 |
| .8. | Општина  Вукосавље  Насеља  Ада и Врбовац | V8 | 5,96 | 1,95 | 2,20 | 3,10 | 1,97 | 585,00 | 555,00 | 648,00 | 288,00 | 675,00 |

**27. децембар 2019. \_ \_\_\_ Службени гласник општине Вукосавље \_ Број 12\_**

**BOSNA I HERCEGOVINA**

**REPUBLIKA SRPSKA**

**OPŠTINA VUKOSAVLJE**

**SKUPŠTINE OPŠTINE**

**VUKOSAVLJE**

Na osnovu člana 36. став 2. tačka 9. Statuta opštine Vukosavlje („Službeni glasnik opštine Vukosavlje“ broj: 6/17), a u skladu sa članom 14. Statuta Javne ustanove Centar za kulturu Vukosavlje Skupština opštine Vukosavlje na svojoj 33. sjednici održanoj 26.12.2019.g.donosi sljedeću:

**ODLUKU   
O VISINI NOVČANE NAKNADE ZA RAD U UPRAVNOM ODBORU CENTRA ZA KULTURU OPŠTINE VUKOSAVLJE**

**Član 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se visina i način isplate novčane naknade za rad članova Upravnog odbora Centra za kulturu opštine Vukosavlje (u daljem tekstu: Upravni odbor).

**Član 2.**

(1)Novčana naknada za rad iz člana 1. ove Odluke utvrđuje se :   
a) za predsjednika Upravnog odbora u iznosu od 120,00 KM mjesečno, i  
b) za članove Upravnog odbora u iznosu od 100,00 KM mjesečno.   
 (2)Umanjenje naknade na 50 posto od njenog ukupnog mjesečnog iznosa utvrđenog u prethodnom stavu vršiće se u slučajevima kada član Upravnog odbora ne prisustvuje sjednici Upravnog odbora.

**Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja i biće objavljena u "Službenom glasniku opštine Vukosavlje".

**Broj:01/1-013-53-10/19** PREDSJEDNIK

**Datum:26.12.2019.g. Zehid Omičević, s.r.**

**27. децембар 2019. \_ \_\_\_ Службени гласник општине Вукосавље \_ Број 12\_**

**BOSNA I HERCEGOVINA**

**REPUBLIKA SRPSKA**

**OPŠTINA VUKOSAVLJE**

**SKUPŠTINA OPŠTINE**

**VUKOSAVLJE**

Na osnovu člana 36. Statuta opštine Vukosavlje (“Službeni glasnik opštine Vukosavlje“ broj: 6/17), a nakon razmatranja Izvještaja o nepravilnosti utvrđenih izvještajem o reviziji finansijskih izvještaja opštine Vukosavlje za period 01.01.2016.godine Skupština opštine Vukosavlje na svojoj 33.. sjednici održanoj dana 26.12.2019. godine, donijela je:

**Z A K LJ U Č A K**

**o usvajanju Izvještaja o otklanjanju nepravilnosti utvrđenih Izvještajem o reviziji finansijskih izvještaja opštine Vukosavlje za period 01.01.do 31.12.2016.g.**

**I**

Usvaja se Izvještaj o otklanjanju nepravilnosti utvrđenih izvještajem o reviziji finansijskih izvještaja opštine Vukosavlje za period 01.01.do 31.12.2016.g.

**II**

Izvještaj iz tačke I u prilogu, čini sastavni dio ovog Zaključka.

**III**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a biće objavljen u “Službenom glasniku opštine Vukosavlje“.

**Broj: 01/1-013-53-11/19** PREDSJEDNIK

**Datum:26.12.2019.g. Zehid Omičević, s.r.**

**ИЗВЈЕШТАЈ О ОТКЛАЊАЊУ НЕПРАВИЛНОСТИ УТВРЂЕНИХ У ИЗВЈЕШТАЈУ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈКИХ ИЗВЈЕШТАЈА ОПШТИНЕ ВУКОСАВЉЕ ЗА ПЕРИОД ОД 01.01. до 31.12.2016.године**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ТАЧКА ИЗВЈЕШ. О РЕВИЗИЈИ** | **СТАЊЕ У 2016.ГОДИНИ ПО НАЛАЗУ РЕВИЗИЈЕ** | **ОТКЛАЊАЊЕ НЕПРАВИЛНОСТИ – мјере** | **РОК** | **НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ** | **УРАЂЕНО** |
|  |  |  |  |  |  |
| **6.** | **Општина није извршила консолидацију при сачињавању финансијких извјештаја за 2016.г. како је прписано чланом 110. Правилника о рачуноводству , рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике у РС , јер није укључила контролисаног ентитета ЈП „Еко – чистоћа “ д.о.о. Вукосавље додавањем нето имовине / капитала из њиховог биланса стањ у контеролисани биланс стања Општинње .** | **Извршити обрачун и укњижбу нето имовине ЈКП Еко – чистоћа Вукосавље из њихобвог биланса стања .** | **до 31.12.2017г.** | **Рачуноводство општине** | **Општина није укњижила имовину контролисаног ентитеа ЈКП „ Еко ћистоћа јер иста нема имовине . Оно што од комуналне инфраструктуре постоји је евидентирано у пословним књигама општине Вукосавље као инвестиција у току , а односи се на изградњу водовоне мреже и канализационе мреће које ће кад се активирља бити дата на управљање ЈКП** |
| **6.1.2.1.** | **ТЕКУЋИ РАСХОДИ**   * **На позицији роба и услуга 412000 - евидентирана је ватрогасна опрема у износу од 6.944,00 КМ , што није у складу са члновима 22, 89 и 99 Правилника о буџетским класификацијама , садржини рачуна и примјени контног плана за кориснике прихода буџета Републике , Републике , општине , града и фондова (сл.гл. бр 90/10 ) . У складу са наведеним пресјењени су расходи текућег периода , а потсијењених финансијских резултата текућег периода , ватрогасна опрема и издаци за набавку ватрогасне опреме у износу од 6.944 КМ ( везе тачака 6.3.1.2. )** * **Евидентирање Просторног плана и Урбанистичког плана у оквиру расхода са стручне услуге није у складу са члановима 24. 89. и 99. Правилника Правилника о буџетским класификацијама , садржини рачуна и примјени контног плана за кориснике прихода буџета Републике , Републике , општине , града и фондова (сл.гл. бр 90/10 ). У скалу са наведнеим прецјењени су расходи текућег периода у износу од 12.880 КМ , а подцијењени су резултат текућег периода у износу од 12.880 КМ , финансијки резултат ранијег периода у износу од 32.800 КМ , нематеријална произведена имовина у износу од 45.680 КМ и издаци за нематеријалну произведену имовину у износу од 12.880 КМ ( веза тачка 6.3.1.2. извјештаја )** * **Због погрешног евидентирања плаћеног ПДВ-а за набављену опрему и срества за игру из УНИЦЕФ – овог пројекта у оквиру осталих нематеријалних расхода . исти су прецјњеењени за износ 2.542 КМ ,а финасијки резултат текућег периода опрема и издаци за нефинасијку имовину су подцјењени у износу од 2.542 КМ ( веза тачка 6.3.1.2. извјештаја )** * **Корисници средстава гранта су достављали правдање утрошка средставава у виду прегледа трошкова , али није извршена контрола намјенског коришћења дозначених средстаава од стране Општине како је прописано чланом 9. Одлуке о извршењу ребаланса буџета општине Вукосавље ( сл.гл. општине Вукосвље , број 8/16 )** | **Извршити умањење расхода на групи 412 за износ 6.944 КМ – ватрогасна опреам , а собзиром да је то исправка предходне године на потражну страну конта 331111 књижити овај инос и на имовину конта 011273 опрема специјалне нмјене у износу 6.944 КМ .**  **Извршити исправку књижења тако што ће износ 12.880 КМ бити књижен на резултату прошле године 331111 и на имовини 12.880,00 КМ конта 011518 – стала нематеријалана произведена имовина . Такође износ од 32.800,00 КМ такође прокњижити на имовину 011518 и на резултат прошлих година 331111.**  **Извршити књижење у 2017.години тако што ће се 2.542,00 КМ прокњижити на пословни резилтат 331111 2.542,00 КМ и на имовину УНИЦЕФ 011\_ нематеријална имовина 2.542.00 по аналитици нбављених средстава.** | **До 31.12.2017.г.**  **31.12.2017.г.**  **31.12.2017.г.** | **Рачуноовдство општине**  **Рачуноводство општине**  **Рачуноводсто општине** | **С обзиром да се ради о периоду за који је заклјучене пословне књиге и израђени извјештаји о пословању ово смо књижили 0101.2019.г. тако што смо ватрогасну оперму књижили на потражну страну конта 331111 и на дуговну страну конта 011275 у износу од 6.944,00 КМ**  **Уупан износ од 45.680 КМ издаци за набавку урбанистичког плана књижили смо на потражну страну конта 331111 и дуговну страну конта 011518**  **Износ од 2.542 КМ аналитички смо књижили тако што смо књижили на потражну старну комнта 331111 и на дуговну страну конта конта 011221 износ 847,50 , на дуговну страну конта 011232 износ 323,00 , на потражну страну конта 011241 износ 136,00 , те на дуговну страну конта 011196 износ 900,11 и на дуговну страну конта 011224 износ 335,64** |
| **6.2.3.** | **Финансијки резултат**  **Пзитиван финансијкски резултат текуће године потцјењен је у износу од 12.811 КМ , јер су текући расходи прецјењени у износу од 22.366 КМ , а расходи обрачунског карактера потцјњени у изуносу од 9.555 КМ ( тачка 6.1.2.1. и 6.2.2. извјештаја )** | **Књижењем позиција 6.944,00 КМ , и позиције 12.880,00 КМ , као и позиције 2.542,00 КМ , као и књижењем износа 9.555,00 КМ на резултату 331111 и на сумњивим и спортним потраживањима 9.555,00 КМ** | **31.12.2017-г.** | **Рачуноводство општине** | **Овај износ од 9555,00 КМ који се састоји од птраживања од Фонда здравства и фонда запошљавања није потребно да радимо јер смо дониијели добру одлуку да не буду сумњива и спорна птраживања . Да је тако доказује наплата истих потраживања** |
|  | **Општина није вршила анализу и процјену наплативости потраживања на крају извјештајног периода за 9.555,00 КМ ( 9.442,оо КМ Фонд здравства и 113,00 КМ фонд за запошљавање ) Прецјењена су краткорочна потраживања ,а подцијењена сумњива и спорна потраживања , исправка вриједности истих и расходи од усклађивања вриједнсотии за 9.555,00 КМ .** | **Књижењем умањења позиција потраживања за 9.555,00 КМ и повећањем позисија сумњивих и спорних потраживања за износ 9.555,00 КМ** | **31.12.2017.г.** | **Рачуноводство општине** | **Овај износ од 9555,00 КМ који се састоји од птраживања од Фонда здравства и фонда запошљавања није потребно да радимо јер смо дониијели добру одлуку да не буду сумњива и спорна птраживања . Да је тако доказује наплата истих потраживања** |
|  | **Општина је потраживања од МЛУС за неразвијене општине у износу 50.685,00 К и Министарство здравља и социјалне заштите у износу 13.888,00 КМ умјесто да ова потраживања евидентира у оквиру финансијких и обрачунских односа између буџетских јединица књижени на краткорочним потраживањима 64.573,00 КМ .** | **Прокњижити исправку тако што ће 50.685,00 КМ умањити на краткорочним потраживањима и прокњижити на потраживања од буџетских јединица 50.685,00 КМ од МЛУ , као и умањити на краткорочним потраживањима 13.888,00 КМ а прокењижити на конта шотраживања буџетских јединица од Министарства здравља и соц заштите** | **31.12.2017.г.** | **Рачуноводство општине** | **Општина је у наредним периодима поштовала ову препоруку ревизије те је трансфере од Министарства здравља и социјелне заштите РС и МЛУС књижила на 787211 . Исправке у 2016.години нису биле потребнне јер уочени недостатак не мјења псловни резлтат него само структуру прихода .** |
|  | **Општина је приликом евидентирања пореских потражиивања према извјештају ПУ за 2014.годину погрешно евидентирала износ од 59.445,00 КМ ( на потражну умјесто на дуговнну страну ) Тако је дугорочна потраживања за пореске и непореске приходе за које је продужен рок плаћања као и финансијки резултат ранијих година поцијењен за износ 59.445,00 КМ .** | **Дугорчна потраживања у износу 59.445,00 КМ а 59.445,00 на 331111.**  **( kњижњње : дугује сторно 33111 59.445,31 , а потражује 59.445,31 конто 331111**  **И дугује конто 112117 59.445,31 и потражује сторно 59.445,31 конто 112117 )** | **31.12.2017.г.** | **Рачуноводство општине** | **Дана 05.10.2017.годие извршена исправка и укњижена у пословне књиге тако што је извршено сторно 59.445,31 КМ на конту 331111 на дуговној страни и прокњижено 59.445,31 КМ на потражној страни конта 331111-. Такође , извршено је сторно износа 59.445,31 КМ на потражној старни конта 112117 и прокњижено на дуговну страну конта 112117** |
|  | **Општина Вукосавље је учешће у капиталу које је стекла уз накнаду у ЈУ „ Еко-чистоћа „ Вукосавље ( 10.000 ) евиднетирала на трајним изворима средстава умјесто на финансијком резултату ранијих година** | **Исправити књижење тако што ће се 10.000 сторнирати на трајним изворима средстава и књижити на финансијски резултат ранијих година** |  | **Рачуноводство општине** | **С обзиром на начин књижења код настанка овог пословног догађаја , начињена је грешка јер су средстав дата на принципу сувенције па је било потребно , а што смо и извршили исправку књижења , да се књижи на дуговну страну конта 111321 износ 10.000 и на потражну страну конта 311111** |
|  | **У оквиру ванбилансних евиденција , односно евидентирања пословних догађаја у ванбиласним евиденцијама како је прописано чланом 83.Правилника о рачуноводству , рачуноводственим политикама и рачуноводственимн процјенама за буџетске кориснике у Републици Српској , Однонсо , општина није у ранијем периоду , а ни токо 2016.године евидентирала пословне промјене у ванбиласној евиднецији које се односе на примљене , активиране и враћене гаранције и мјенице за доро извршен посао или гарантни рок као што су :**  **-гаранција за добро извршен посао ( 315.244 ) по основу Уговора са Нискоградња Лакташи по основу изградње канализациое мреже у Вукосављу**  **-примљене и активиране гаранције за добро извршен посао ( 143.202 ) по основу уговора закљученог са „ Петрић „ д.о.о. Вршани а у циљу привременог кориштења локланих путева кроз насељено мјесто Модрички Луг**  **-примљене гаранције за гарантниу период ( 8.922 ) по осноув Уговора о извошењу радова који је закључен са Планум д.о.о. Теслић санација пута 870 м М.Луг** | **У будућности код пријема мјеница и гаранција банки за ове послове обавезно их укњижити у ванбилансну евденцију и то и код пријема и код наплате и код поврата неискоришћених мјеница и гранција банки .** |  | **Рачуноводство општине** | **Нема потребе да се било шта мијења јер су гаранције и мјенице све враћене издаваоцу истих . и тренутно нема примљених гаранција и мјеница .** |
|  |  |  |  |  |  |

**ИЗЈАВЉЕНО МИШЉЕЊЕ СА РЕЗЕРВОМ РЕВИЗИЈЕ**

По мишљењу ревизије консолидовани финансијки извјештаји за кориснике буџета Општине Вукосавље осим за наведено у пасусу Основ за изражавања мишљења са резервом истинито и објективно приказују , у свим материјално значајним аспектима финансијско стање имовине и бавеза на дан 31.12.2016.године . Финансијски резултат и извршење буџета за годину за коју се завршава на тај дан у складу са прописаним оквиром финансијског извјештавања .

Општина је у току 2016.године , осим за наведено у пасусу Основ за изражавање мишљења са резервом примјенила у свим материјално значајним аспектима законске и друге прописе ( у смислу захтјева ISA 250 )

**СКРЕТАЊЕ ПАЖЊЕ**

Не изражавајући даље резерву на дато мишљење , ревизија је скренула пажњу на следеће :

* Скупштина Општина није донијела сљедеће програме ( планове ) :

- Програм коришћења средстава по основу накнада за шуме

- Програм коришћења средстава од наканда за за пртварање пољопривредног у непољопривредно сврхе

- План коришћења средстава по основу накнаде за реализацију посебних мјера заштите од пожара

-План утрошка средстава од вода . Општина је сачинила извјештај о утрошку средстава по основу ових наканда

из којих се види да су средстав намјенски искориштена , али их није доставила надлежним институцијама

одређеним законима из сваке области направљеног извјештаја . Општина Вукосавље ће на дан 31.12.2017.гдине

евидентирати ове накнаде и правдати надлежним институцијама . Рок је колики је и рок за израду финансијких

извјештаја на дан 31.12.2107.гоодине , а урадиће га и институцијма доставити књиговодство или Одсјек за буџет

општине Вукосавље .

**УРАЂЕНО : = Програм коришћења средстава по основу наканда за шуме**

**= Програм коришћења сред. од наканда за за пртварање пољоприв. у непољоприв. сврхе**

**= План утрошка средстава за воде**

**= План утрошка средстава за ППЗ**

* ***Скупштини општине треба да донесе*** :

- Програм заједничке комуналне потрошње у складу са чланом 21.Закона о комуналним дјелатностима –

Сачиниће га Одјељење за привреду и друштвене дјелатности и достави га на усвајање и Одсјеку за буџета на

провођење .

- програм уређења грађевинског земљишта у скалду са члано 26. Одлуке о уређењу простора и грађевинског

земљишта ,

- Програм развоја спорта и Одлуку о категоризацији спорта у складу са члановима 10. и 19. Закона о спорту

**УРАЂЕНО : Није ништа урађено .**

Вукосавље ,26.12.2019.године

**НАЧЕЛНИК**

**Борислав Ракић , мастер ек., с.р.**

**27. децембар 2019. \_ \_\_\_ Службени гласник општине Вукосавље \_ Број 12\_**

**BOSNA I HERCEGOVINA**

**REPUBLIKA SRPSKA**

**OPŠTINA VUKOSAVLJE**

**SKUPŠTINA OPŠTINE**

**VUKOSAVLJE**

Na osnovu člana 36.stav 2. Statuta opštine Vukosavlje (“Službeni glasnik opštine Vukosavlje“ broj: 6/17), Skupština opštine Vukosavlje na svojoj 33. sjednici održanoj dana 26.12.2019. godine, donjela je:

**Z A K LJ U Č A K**

**O DAVANJU PODRŠKE INICIJATIVI ZA USPOSTAVLJANJE PODVUČJAČKOG PLANINARSKOG PUTA**

**I**

Daje se podrška inicijativi Udruženju građana Društvo prijatelja prirode „Lipa“ Odžak za uspostavljanje Podvučjačkog planinarskog puta.

**II**

Ovaj Zaključak stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a biće objavljen u „Službenom glasniku opštine Vukosavlje“.

**Broj: 01/1-013-53-12/19** PREDSJEDNIK

**Datum: 26.12.2019. g. Zehid Omičević, s.r.**

**27. децембар 2019. \_ \_\_\_ Службени гласник општине Вукосавље \_ Број 12\_**

**A K Т И Н А Ч Е Л Н И К А О П Ш Т И Н Е**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Босна и Херцеговина**  **Република Српска**  **Општина Вукосавље**  **НАЧЕЛНИК**  ***Muse Ćazima Ćatića 163, 74 470 Vukosavlje***  **e-mail:** [opstina@vukosavlje.gov.ba](mailto:opstina@vukosavlje.gov.ba) |  | **Bosna i Hercegovina**  **Republika Srpska**  ***Opština Vukosavlje***  ***NAČELNIK***  ***Tel./fax.: +387 (0)53 707 702***  **web: www.vukosavlje.gov.ba** |

**Broj: 02/1-052-6/19**

**Datum: 26.12.2019. godine**

Na osnovu člana 57. Statuta opštine Vukosavlje (,,Službeni glasnik opštine Vukosavlje 6/17) i člana 17. stav 2. Pravilnika o kancelarijskom i arhivskom poslovanju u Opštinskoj upravi Vukosavlje (,,Službeni glasnik opštine Vukosavlje“ broj 9/16), Načelnik opštine donosi

**O D L U K U**

**o brojčanim oznakama organizacionih jedinica**

**I**

Ovom Odlukom se utvrđuju brojčane oznake organizacionih jedinica opštine Vukosavlje koje će se koristiti prilikom vođenja osnovnih i pomoćnih evidencija predmeta i akata u 2020. godini.

**II**

Organizacione jedinice opštine Vukosavlje označavaju se arapskim brojevima na sledeći način:

01 – Skupština opštine;

02 – Načelnik opštine;

03 – Stručna služba Načelnika opštine;

04 – Odjeljenje za finansije;

05 – Odjeljenje za opštu upravu;

06 - Odjeljenje za privredu i društvene djelatnosti.

**III**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja a primjenju se od 01.01.2020. godine biće objavljena u Službenom glasniku opštine Vukosavlje.

NAČELNIK

**Borislav Rakić, master ecc., s.r.**

**27. децембар 2019. \_ \_\_\_ Службени гласник општине Вукосавље \_ Број 12\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Босна и Херцеговина**  **Република Српска**  **Општина Вукосавље**  **НАЧЕЛНИК**  ***Muse Ćazima Ćatića 163, 74 470 Vukosavlje***  **e-mail:** [opstina@vukosavlje.gov.ba](mailto:opstina@vukosavlje.gov.ba) |  | **Bosna i Hercegovina**  **Republika Srpska**  **Opština Vukosavlje**  **NAČELNIK**  ***Tel./fax.: +387 (0)53 707 702***  **web: www.vukosavlje.gov.ba** |

**Broj: 02/1-052-7/19**

**Datum: 26.12.2019. godine**

Na osnovu člana 57. Statuta opštine Vukosavlje (,,Službeni Glasnik opštine Vukosavlje“ 6/17) i člana 17. stav 4. i 5. Pravilnika o kancelarijskom i arhivskom poslovanju u opštinskoj upravi Vukosavlje (,,Službeni Glasnik opštine Vukosavlje“ broj 9/16), načelnik opštine Vukosavlje donosi

**R J E Š E NJ E**

**o utvrđivanju brojčanih oznaka unutrašnjih organizacionih jedinica, autora i primaoca pismena u opštini Vukosavlje za 2020. godinu**

I

Utvrđuju se brojčane oznake unutrašnjih organizacionih jedinica, autora i primaoca pismena skupštine opštine, načelnika opštine i opštinske uprave Vukosavlje na način kako slijedi:

|  |  |
| --- | --- |
| **01** | **SKUPŠTINA OPŠTINE VUKOSAVLJE** |
| 01/1 | Predsjednik Skupštine opštine |
| 01/2 | Potpredsjednik Skupštine opštine |
| 01/3 | Sekretar Skupštine opštine |
| 01/4 | Komisije i odbori Skupštine opštine |

|  |  |
| --- | --- |
| **02** | **NAČELNIK OPŠTINE** |
| 02/1 | Načelnik opštine |
| 02/2 | Zamjenik Načelnika opštine |
| 02/3 | Komisije Načelnika opštine |

|  |  |
| --- | --- |
| **03** | **STRUČNA SLUŽBA NAČELNIKA OPŠTINE** |
| 03/1 | Stručni savjetnik |
| 03/2 | Viši stručni saradnik za opšte, savjetodavne i protokolarne poslove |
| 03/3 | Stručni saradnik za poslove informisanja |
| 03/4 | Viši stručni saradnik za dijasporu, međunarodnu saradnju i investicije |

|  |  |
| --- | --- |
| **04** | **ODJELJENJE ZA FINANSIJE** |
| 04/1 | Načelnik Odjeljenja za finansije |
| 04/2 | Šef Odsjeka za budžet |
| 04/3 | Samostalni stručni saradnik za javne nabavke i upravljanje opštinskom imovinom |
| 04/4 | Stručni saradnik za glavnu knjigu trezora i trezorsko plaćanje |
| 04/5 | Stručni saradnik blagajne i poslove obračuna plata |
| 04/6 | Samostalni stručni saradnik za budžet, strateška i operativna planiranja |

|  |  |
| --- | --- |
| **05** | **ODJELJENJE ZA OPŠTU UPRAVU** |
| 05/1 | Načelnik odjeljenja za opštu upravu |
| 05/2 | Stručni saradnik za poslove matičara |
| 05/3 | Šef Odsjeka za civilnu i boračko-invalidsku zaštitu |
| 05/4 | Stručni saradnik za ovjeru potpisa, prepisa i rukopisa i poslove kartoteke |
| 05/5 | Stručni saradnik za arhivu i poslove interne dostave materijala |
| 05/6 | Stručni saradnik za boračko – invalidsku zaštitu |
| 05/7 | Šef Odsjeka za prijemnu kancelariju |
| 05/8 | Samostalni stručni saradnik za građanska stanja, personalne i opšte upravne poslove |
| 05/9 | IT Administrator |
| 05/10 | Saradnik za administrativno – tehničke i pomoćne poslove |
| 05/11 | Samostalni stručni saradnik za poslove civilne zaštite |

|  |  |
| --- | --- |
| **06** | **ODJELJENJE ZA PRIVREDU I DRUŠTVENE DJELATNOSTI** |
| 06/1 | Načelnik Odjeljenja za privredu i društvene djelatnosti |
| 06/2 | Samostalni stručni saradnik za poslove lokalnog razvoja |
| 06/3 | Viši stručni saradnik za upravno rješavanje i uspostave baze podataka iz oblasti preduzetništva, poljoprivrede, vodoprivrede, šumarastva i ekologije |
| 06/4 | Viši stručni saradnik za društvene djelatnosti, socijalnu zaštitu, humanitarne i nevladine organizacije |
| 06/5 | Poljoprivredni inspektor |
| 06/6 | Šef Odsjeka za urbanizam i stambeno komunalne poslove |
| 06/7 | Samostalni stručni saradnik za urbanizam, građenje i stambeno komunalne poslove |
| 06/8 | Stručni saradnik za urbanizam, građenje i stambeno komunalne poslove |
| 06/9 | Komunalni policajac |

II

Ovo Rješenje stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a primjenju se od 01.01.2020. godine i biće objavljeno u „Službenom glasniku opštine Vukosavlje“.

NAČELNIK

**Borislav Rakić, master ecc., s.r.**

**27. децембар 2019. \_ \_\_\_ Службени гласник општине Вукосавље \_ Број 12\_**

**БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА**

**РЕПУБЛИКА СРОПСКА**

**ОПШТИНА ВУКОСАВЉЕ**

**НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**

**ВУКОСАВЉЕ**

На основу члана 57. у вези члана 86. Статута општине Вукосавље („Службени гласник општине Вукосавље“, број 6/17), Начелник општине Вукосавље, д о н о с и

**П Р А В И Л Н И К**

**о измјени Правилника о коришћењу службених мобилних картица и телефона у општинској управи Вукосавље**

**Члан 1.**

Овим Правилником утврђују се измјене Правилника о коришћењу службених мобилних картица и телефона у општинској управи Вукосавље (,,Службени гласник општине Вукосавље“ број 8/17), у даљем тексту: Правилник.

**Члан 2.**

У члану 7. Правилника, став (2), мијења се и гласи:

(2) Мјесечни износи претплате за запослене утврђују се у износу како слиједи:

(1) начелник општине .....................................................................100,00 КМ,

(2) замјеник начелника општине ..................................................... 60,00 КМ,

(3) начелници одјељења ................................................................... 40,00 КМ,

(4) шефови одсјека ............................................................................ 20,00 КМ,

(5) комунални полицајац .................................................................. 20,00 КМ,

(6) запослени из члана 2. став 2) ....................................................... 20,00 КМ.“

**Члан 3.**

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Вукосавље“.

**Број:02/1-054-10/19** НАЧЕЛНИК

**Датум: 25.12.2019 . г.** **Борислав Ракић, мастер екон., с.р.**

**27. децембар 2019. \_ \_\_\_ Службени гласник општине Вукосавље \_ Број 12\_**

**БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА**

**РЕПУБЛИКА СРОПСКА**

**ОПШТИНА ВУКОСАВЉЕ**

**НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**

**ВУКОСАВЉЕ**

На основу члана 59. став (1) тачке 8) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16), члана 57. Статута општине Вукосавље („Службени гласник општине Вукосавље“, број 6/17), Начелник општине Вукосавље, д о н о с и

**П Р А В И Л Н И К**

**о измјени Правилника о организацији и систематизацији**

**радних мјеста Општинске управе Вукосавље**

**Члан 1.**

Овим Правилником утврђују се измјене Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе Вукосавље (,,Службени гласник општине Вукосавље“ број 4/17, 6/18 и 6/19), у даљем тексту: Правилник.

**Члан 2.**

У члану 13. Правилника, став (1) тачка 7. ,,ИТ администратор“, мијења се у цијелости и гласи:

,, **7. IT Администратор**

**Категорија:** Намјештеник

**Опис послова:** руководи инсталираним програмом на рачунарима у матичним канцеларијама и у свим другим службама, координира рад са корисницима рачунара у општинској управи, обавља послове прикупљања и обраде података на персоналном рачунару и информација за потребе Начелника општине и Скупштине општине, врши послове компјутерског праћења и презентовања свих догађаја важних за рад Начелника општине, општинске управе и Скупштине општине и о свему информиште Начелника општине, обезбјеђивање исправности мреже рачунара, ефикасности, правилности, благовремености и економичности извршавања свих информатичких послова и задатака, обезбјеђивање безбједности података у интернет мрежи општинске управе, вођење евиденције о редовним и ванредним сервисима рачунарске опреме, предлагање набавке рачунарске опреме, ИТ услуга и програма, вођење евиденције о ИТ опреми, консултовање са осталим организационим јединица општинске управе у примјени информационих програма и технике и предлагање мјера за побољшање ажурности и квалитета послова,

**27. децембар 2019. \_ \_\_\_ Службени гласник општине Вукосавље \_ Број 12\_**

ажурност у примјени лиценцираних програма, обављање ситних поправки рачунарске и телефонске опреме, одржавање рада и развој веб портала општине Вукосавље и друштвених мрежа, пружање информатичке подршке у раду Центра за бирачки списак и у раду са општинском изборном комисијом, израда приједлога, извјештаја и специјалних анализа из области ИТ сектора општине Вукосавље, обезјбјеђивање рада електронских евиденција, обавља и друге послове по налогу начелника Општине. врши и друге послове по налогу начелника општине.

**Сложеност послова:** Технички послови

**Самосталност у раду:** Висок степен самосталности у раду, обзиром на природу и врсту посла

**Одговорност:** Одговорност за правилну примјену метода рада, поступака или стручних техника, за свој рад одговора начелнику одјељења.

**Пословна комуникација:** Контакти унутар и изван одјељења у којој је систематизовано радно мјесто.

**Посебни услови за обављање:** Висока стручна спрема VII степен – техничког смјера, стечено звање дипл. информатичар 240 ЕЦТС бодова, најмање једна (1) година радног искуства у стеченом степену образовања, познавање енглеског језика.

**Број извршилаца:** Један (1).“

**Члан 3.**

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Вукосавље.

**Број:02/1-12-7/19** НАЧЕЛНИК

**Датум: 26.12.2019. г.** **Борислав Ракић, мастер економије, с.р.**

**27. децембар 2019. \_ \_\_\_ Службени гласник општине Вукосавље \_ Број 12\_**

**О С Т А Л И А К Т И О П Ш Т И Н Е**

Na osnovu člana 8. Zakona o arhivskoj djelatnosti („Službeniglasnik RS“ broj 119/08), člana 15. Pravilnika o uslovima čuvanja dokumentarne građe („Službeni glasnik RS“, broj 37/10) i člana 23. Uredbe o kancelarijskom poslovanju republičkih organa uprave („Službeni glasnik RS“, broj 1/04, 117/06 i 13/07), Upravni odbor Centra za socijalni rad Vukosavlje, na svojoj XI sjednici održanoj dana 12.11.2019. godine, donosi

**P R A V I L N I K**

**o arhivskom i kancelarijskom poslovanju**

**I OPŠTE ODREDBE**

Član 1.

Ovim Pravilnikom o arhivskom i kancelarijskom poslovanju (u daljem tekstu: Pravilnik) uređuje se način arhivskog i kancelarijskog poslovanja u Centru za socijalni rad Vukosavlje (u daljem tekstu: Centar).

Član 2.

Pravilnikom se, u okviru arhivskog i kancelarijskog poslovanja, bliže uređuju sljedeća pitanja:

* prijem i pregled pošte;
* evidentiranje i dostavljanje akata u radu;
* administrativno-tehničko obrađivanje predmeta i akata;
* otpremanje pošte;
* razrađivanje, klasifikacija i arhiviranje;
* smještaj, čuvanje, održavanje, evidentiranje i izlučivanje bezvrijedne dokumentarne građe i
* predaja građe.

Član 3.

Arhivsko i kancelarijsko poslovanje vodi se po načelima tačnosti, urednosti, jednostavnosti i ekonomičnosti.

Član 4.

Pojedini termini u smislu ovog pravilnika imaju sljedeća značenja:

- akt je svaki posebni sastav kojim se pokreće, dopunjava, mijenja ili završava neka službena djelatnost Centra i njihovih organa (npr: dopis, pismo, podnesak, molba, žalba, telegrami i sl.);

-prilog je pisani sastav (dokument, tabela, grafikon, crtež i sl.) ili fizički predmet koji se prilaže uz akt radi dopunjavanja, obavještenja ili dokazivanja sadržine akta;

**27. децембар 2019. \_ \_\_\_ Службени гласник општине Вукосавље \_ Број 12\_**

-predmet je skup svih akata i priloga koji se odnose na isto pitanje ili zadatak i čine jednu cjelinu (npr: prijem radnika-oglas, prijava, odluka o prijemu, obavijest i sl.);

-dosije je skup više predmeta koji se odnose na isti materijal ili na isto pravno ili fizičko lice;

-fascikl je skup više predmeta ili dosijea koji se poslije završenog postupka čuvaju sređeni u istom omotu;

-registar je skup više fascikli koje se čuvaju sređene u registraturi do izlučivanja nearhivske građe koja će se trajno čuvati;

-arhiva je posebno opremljena prostorija u kojoj se čuva dokumentarna i arhivska građa po isteku rokova čuvanja u arhivama sektora, službi ili organizacionih jedinica.

Član 5.

S obzirom na važnost sadržine, akti se dijele na obične, povjerljive i strogo povjerljive akte.

Ako aktima Centra nije određeno koji se akti označavaju povjerljivim i strogo povjerljivim, stepen povjerljivosti određuje direktor Centra.

Direktor Centra može odrediti poseban način rukovanja tim aktima, radi obezbjeđenja zaštite stepena tajnosti.

Član 6.

Administrativno poslovanje se organizuje i vodi jedinstveno za Centar.

**II PRIJEM POŠTE**

Član 7.

Prijem pošte, u prostorijama pošte ili dostavom pismonoše, vrši lice određeno aktom o sistematizaciji poslova i radnih zadataka (u daljem tekstu: ovlašteni radnik).

Ovlašteni radnik pregleda i preuzima samo urednu i neoštećenu poštu i prijem preporučene pošte potvrđuje svojim potpisom, datumom prijema i otiskom službenog pečata Centra (u daljem tekstu: pečat).

Oštećene pošiljke mogu se preuzimati samo uz pismenu zabilješku ovlaštenog radnika pošte koja je ovjerena potpisom i pečatom pošte.

Član 8.

Ovlašteni radnik Centra vrši prijem službene pošte u svojoj kancelariji za vrijeme radnog vremena.

Ukoliko kod neposrednog prijema pošte, akt sadrži bitan nedostatak, ovlašteni radnik Centra će upozoriti na uočen nedostatak i tražiti njegovo otklanjanje, ali ne može odbiti prijem.

Član 9.

Potvrda prijema neposredno primljene pošte vrši se:

- na dostavnici ili povratnici stavljanjem datuma, potpisa i otiska pečata, a na primljenoj pošiljci otisak štambilja protokola i datuma prijema (u daljem tekstu: štambilj);

- u dostavnoj knjizi stavljanjem datuma i potpisa prijema, a na primljenoj pošiljci otisak štambilja i datum prijema.

**27. децембар 2019. \_ \_\_\_ Службени гласник општине Вукосавље \_ Број 12\_**

Član 10.

Primljenu poštu otvara:

- običnu poštu zaduženi radnik Centra,

- povjerljivu ili strogo povjerljivu, direktor ili lice koje on ovlasti.

Pošta primljena u vezi sa tenderom, konkursom, oglasom i slično, ako je na omotu naznačeno „NE OTVARAJ-ZA KOMISIJU“ ili sa sličnim upozorenjem, poslije izvršenog uvida otvara organ ili komisija kome je upućena. Bez posebnih naznaka takvu poštu otvara direktor Centra ili lice koje on ovlasti.

Član 11.

Otvaranje pošte mora se obaviti posebno pažljivo radi očuvanja pošiljke i službenih podataka na omotu (koverti).

Ako je omot pošiljke oštećen, a postoji sumnja na neovlašteno otvaranje,sačinit će se, u prisustvu dva najbliža radnika, pismena zabilješka o obimu oštećenja i o tome odmah obavijestiti neposredni rukovodilac.

Član 12.

Uz otvorenu preporučenu pošiljku prilaže se omot (koverta) i spaja sa pošiljkom.

U slučaju kada datum predaje pošte može biti od važnosti za računanje rokova i kod obične pošte, prilaže se omot pošiljke (npr: žalbe, prigovori, takse i sl.).

Član 13.

Pošta se istog dana dostavlja na uvid direktoru, a u njegovom odsustvu radniku kojeg on ovlasti.

Po završenom uvidu i signiranju, pošta se istog dana vraća ovlaštenom radniku Centra na protokol.

**III ZAVOĐENJE I RASPOREĐIVANJE POŠTE**

Član 14.

Primljena pošta zavodi se u djelovodni protokol istog dana i pod istim datumom.

Ako se zbog velikog broja primljenih akata ili iz drugih razloga zavođenje ne može izvršiti, zavest će se najkasnije sljedećeg radnog dana, prije zavođenja nove pošte i pod datumom kada je stvarno primljena.

Član 15.

Otisak štambilja stavlja se u pravilu u gornji desni ugao prve (naslovne) strane akta, odnosno na drugo pogodno vidljivo mjesto iste strane, pod uslovom da tekst akta i štambilja ostane vidljiv i potpuno razumljiv.

Otisak štambilja ne stavlja se na priloge akta.

**27. децембар 2019. \_ \_\_\_ Службени гласник општине Вукосавље \_ Број 12**

Član 16.

Protokol je osnovna knjiga za evidenciju akata. U protokol se zavode svi primljeni i sopstveni akti, u cilju njihovog evidentiranja i praćenja njihovog kretanja do okončanja i njihovog arhiviranja.

Član 17.

Protokol se vodi po sistemu osnovnih brojeva i podbrojeva.

Osnovnim brojevima označava se vlastiti ili primljeni akt, a podbrojevima se označavanastavljeni akt koji se odnosi na isti predmet.

Podbrojevi se označavaju počev od rednog broja „jedan“ pa nadalje. Sa podbrojem jedan označava se prvi akt predmeta koji je prvi put zaveden u protokol pod osnovnim brojem.

Član18.

U protokol se ne zavode akti i druge pošiljke za koje se po posebnim propisima vode posebne evidencije (upisnici, računi, mjenice, službeni listovi, prospekti, telegrami i sl.) kao ni one pošiljke koje ne predstavljaju službenu prepisku (dostavnice, povratnice i dr.).

Član 19.

Upisivanje podatak u protokol vrši se čitko i uredno mastilom ili hemijskom olovkom. Za pojedine nazive mogu se korititi poznate skraćenice koje se mogu bez teškoća čitati i razumjeti.

Ispravke pogrešno napisanih podataka mogu se vršiti povlačenjem tanke linije preko upisanog teksta iznad kojeg se upisuje pravilan tekst, a ispravku svojim potpisom i datumom ovjerava radnik na protokolu.

Upisivanje akata u protokol počinje početkom kalendarske godine sa početnim brojem jedan, a završava se zaključivanjem na isteku posljednjeg dana iste godine.

Član20.

U protokol se zavode akti prema rubrikama knjige protokola. Ako za neku rubriku nema podataka, stavlja se vodoravna linija.

Zavođenje akata vrši se na sljedeći način:

* u rubriku 1 upisuje se osnovni broj protokola;
* u rubriku 2 upisuje se kratka sadržina predmeta akta;
* u rubriku 3 uspisuje se podbroj;
* u rubriku 4 uspisuje se datum prijema akta;
* u rubriku 5 uspisuje se naziv i sjedište pošiljaoca, odnosno ime, prezime i adresa, ako su u pitanju vlastiti akti upisuje se skraćenica „VL“ (vlastito);
* u rubriku 6 uspisuje se broj i datum primljenog akta;
* u rubriku 7 uspisuje se broj organizacione jedinice kojoj se akt upućuje;
* u rubriku 8 uspisuje se datum otpreme vlastitog akta;
* u rubriku 9 uspisuje se datum arhiviranja ili oznaka gdje se akt nalazi.

**27. децембар 2019. \_ \_\_\_ Службени гласник општине Вукосавље \_ Број 12\_**

Član 21.

Svi kasnije primljeni akti, koji se odnose na isti predmet, zavode se pod istim osnovnim brojem sa dodavanjem narednog podbroja.

Ako se popune sve rubrike predviđene za upisivanje podbroja, dalje se zavođenje vrši prenošenjem osnovnog broja u sljedeću slobodnu rubriku za osnovne brojeve, a ispod riječi „PRENOS“ gdje je akt prvi put upisan stavlja se novi broj koji je naknadno upisan.

Na isti način se povezuju i zajedno riješeni predmeti iz ranijih godina, s tim što se pored broja upisuje i godina.

Član 22.

Ako je akt primljen u više primjeraka, otisak štambilja i broj protokola stavlja se na svaki primjerak.

Za zavođenje akata iste vrste koji se primaju ili šalju u većem broju, a odnose se na isto pitanje ili veći broj lica, pravi se popis akata (npr: rješenje o godišnjem odmoru).

Popis akata zavodi se pod jedan isti osnovni broj protokola sa oznakom podbroja od jedan do posljednjeg.

Član 23.

Protokol se zaključuje završetkom kalendarske godine, zaključno sa 31. decembrom. Ispod posljednjeg upisanog osnovnog broja stavlja se službena zabilješka o ukupnom broju zavedenih predmeta u toj kalendarskoj godini.

Zabilješka se datira i ovjerava potpisom i pečatom.

**IV DOSTAVLJANJE AKATA U RAD**

Član 24.

Poslije zavođenja, akti se, putem interne dostavne knjige, dostavljaju na dalji postupak i rješavanje radniku na koga se akt odnosi.

Prijem akta svojim potpisom i datumom prijema u dostavnoj knjizi potvrđuje primalac akta.

Član 25.

Po izvršenom uvidu primalac akta raspoređuje akte u rad i rješavanje zaduženim radnicima, uz eventualne zabilješke i napomene od značaja za rješavanje akata.

Član 26.

Obrađeni akt, koji se dostavlja trećim licima, vraća se na pregled direktoru Centra.

Pregledani akt svojim potpisom na kopiji parafira direktor Centra.

Pošta na potpis se dostavlja putem potpisne knjige (zbirna mapa).

Član 27.

Službeni akt obavezno sadrži slijedeće dijelove:

- zaglavlje, sa nazivom firme (memorandum), broj protokola i datum;

-adresa primaoca, sa punim nazivom adrese i sjedišta;

**27. децембар 2019. \_ \_\_\_ Службени гласник општине Вукосавље \_ Број 12\_**

-broj i datum akta, trećeg lica na koji se odgovara;

- sadržaj teksta, jasan i sažet;

-oznaka priloga, na kraju teksta sa lijeve strane akta;

-potpis direktora na desnoj strani ispod teksta;

-pečat lijevo, u istoj visini od potpisa direktora.

Službeni akt se kuca, u pravilu, u tri primjerka. Orginal sa memorandumom se dostavlja na adresu, a primjerci (kopije) se dostavljaju autoru teksta i arhivi.

**V OTPREMA POŠTE**

Član 28.

Otpremu pošiljki putem ovlaštenog lica i pošte vrši zaduženi radnik Centra.

Prije kovertiranja provjerava se da li je akt uredno potpisan da li su priloženi svi prilozi koji su naručeni u aktu.

Član 29.

Pošta se otprema u kovertama odgovarajućih veličina, odnosno po propisima pošte, zavisno od vrste pošiljke.

U lijevom gornjem uglu omota stavlja se otisak pečata, a pored otiska upisuje se broj iz protokola.

Adresa primaoca ispisuje se čitko i uredno mašinom ili ručno sa tačnom adresom, sjedištem i poštanskim brojem zadnje pošte.

Povjerljive i strogo povjerljive pošiljke moraju biti zapečaćene ili sastavna poleđini zalijepljen providnom selotejp trakom preko koje se na svim sastavimaotisne pečat.

Član 30.

Pošiljka za otpremu razvrstava se na običnu, preporučenu i poštu koja se dostavlja dostavnom knjigom.

Obična ili preporučena pošta zavodi se odvojeno u dostavnu knjigu za poštu, a lično dostavljena pošta zavodi se u dostavnu knjigu za mjesto.

Član 31.

Dostavna knjiga za poštu i mjesto služi za evidenciju o izvršenoj otpremi pošte, a dostavna knjiga za poštu i pravdanje utroška novca poštanskih troškova (poštanske marke). Radi evidentiranja i pravdanja poštanskih troškova, svakodnevno se, poslije otpreme pošte, izvodi zbir troškova i upisuje se u kontrolnik poštarine.

Član 32.

Kontrolnik poštarine vodi se radi evidentiranja i pravdanja poštanskih troškova.

U kontrolnik se svakodnevno upisuje ukupan iznos utrošenog novca na ime poštanskih troškova.

**27. децембар 2019. \_ \_\_\_ Службени гласник општине Вукосавље \_ Број 12\_**

Na kraju posljednjeg dana u mjesecu kontrolnik se zaključuje i sa dokumentacijom iz dostavne knjige za poštu dostavlja računovođi Centra radikontrolnog sravnavanja troškova i zaduženja novog novca na ime poštanskih troškova za naredni mjesec.

Kontrolnik poštarine vodi se u ukoričenoj knjizi sa unaprijed numerisanim stranicama i na kraju svake kalendarske godinezaključuje se na isti način propisan za zaključivanje protokola.

Član 33.

Dostavna knjiga za mjesto služi za otpremanje akata putem određenog lica (kurira) trećim licimai organizacijama sa sjedištem u mjestu.

Akta koja se dostavljaju na ovaj način nije obavezno kovertirati, izuzev kad se radi o povjerljivim i strogo povjerljivim aktima.

Prijem pošte u dostavnoj knjizi za mjesto, svojim potpisom i datumom prijema, potvrđuje lice kojem je pošta upućena.

Član 34.

Otprema pošte putem određenog lica (kurira) vrši se shodno odredbama člana 28. ovog Pravilnika.

Član 35.

O telegramima i telefaksima u Centru vodi se posebna pismena evidencija.

Evidencija telegrama (knjiga telefaksa) vodi se za sve primljene i otpremljene telefakse.

Prijem i otprema telegrama i telefaksa imaju prioritet u odnosu na ostalu poštu.

Član 36.

Evidencija o telegramima i telefaksima sadrži:

* redni broj;
* datum prijema-otpreme;
* broj ili oznaku;
* adresu pošiljaoca-pimaoca;
* predmet (sadržaj);
* oznaku hitnosti i
* oznaku kome je dostavljen u rad primljeni telegram ili telefaks.

Odmah po prijemu, evidentirani telegrami ili telefaksi dostavljaju se na uvid direktoru radi njihovog signiranja i dostavljanja na rješavanje.

**VI VRAĆANJE, ARHIVIRANJE I ČUVANJE ARHIVSKOG MATERIJALA**

Član 37.

Riješeni i okončani akti mogu se čuvati u službi najduže dvije godine.

Prije ulaganja u arhivu Centra, akti se kompletiraju i slažu po hronološkom redu.

Akti istog predmeta ulažu se u omot po datumima prijema, odnosno rješavanja, tako da se akti novijeg datuma nalaze prvi, pri vrhu omota.

Na omotu se registruju svi podbrojevi priloga i akata koji se odnose na isti predmet, a pored oznake „a/a“ (adacta) upisuje se datum predaje i roka čuvanja.

Rok čuvanja ispisuje se crvenom bojom u gornjem desnom uglu.

**27. децембар 2019. \_ \_\_\_ Службени гласник општине Вукосавље \_ Број 12\_**

Član 38.

Završeni akti, u smislu prethodnog člana, predaju se trajno na čuvanje arhivi Centra.

Prijemom završenih akata radnik na protokolu vrši razvođenje zaduženja akata u internoj dostavnoj knjizi i protokolu.

Prije odlaganja u arhivu,završeni akti se obilježavaju određenim šiframa na osnovu kojih se vrši klasifikacija za arhiviranje.

Član 39.

Šifriranje u smislu prethodnog člana, vrši se dvocifrenim arapskim brojevima i podbrojevima prema oznakama organizacionih jedinica iz akta o sistematizaciji poslova i radnih zadataka, gdje dvocifreni broj ispred kose crte označava broj organizacione jedinice, a podbroj iza crte označava broj referenta iste organizacione jedinice (npr. 02/1 stručni radnik za pravne, kadrovske i opšte poslove, 02/2socijalni radnik i sl.)

Član 40.

Na arhivski materijal, prije odlaganja u arhivu, ispisuju se slijedeći podaci: vrsta materijala, godina nastanka, oznaka šifre, raspon brojeva u fasciklu, registraturu, redni broj upisan u arhivsku knjigu i arhivski znak.

Član 41.

U okviru kancelarijskog poslovanja vodi se arhivska knjiga kao opšti inventarni pregled cjelokupne dokumentarne i arhivske građe koja se nalazi u arhivi Centra.

Redni brojevi u arhivskoj knjizi produžavaju se bez obzira na kalendarske godine primljenog arhivskog materijala.

U arhivsku knjigu upisuju se i brojevi rješenja o predaji određene arhivske građe nadležnom državnom arhivu, datumu predaje i broj i datum zapisnika o spaljenom arhivskom materijalu.

Član 42.

Dokumentarna građa čuva se na podesnom mjestu osiguranom od vlage i bilo kakvih oštećenja u arhivi organizacione jedinice, odnosno arhivi Centra.

Član 43.

Arhivski materijal održava i njime rukuje ovlašteno lice za arhivske poslove, odnosno radnik kome su ti poslovi utvrđeni aktom o sistematizaciji poslova i radnih zadataka.

Član 44.

Arhivski materijal se, po potrebi, može izdavati na privremeno korištenje. Izdavanje materijala vrši se uz pismeni revers izdatog arhivskog materijala.

Revers se popunjava u tri primjerka, od kojih po jedan zadržava lice i radnik arhive, a treći primjerak se ulaže na mjesto izdatog materijala.

**27. децембар 2019. \_ \_\_\_ Службени гласник општине Вукосавље \_ Број 12\_**

**VII ODABIRANJE, IZLUČIVANJE I PREDAJA**

**ARHIVSKOG MATERIJALA I GRAĐE**

Član 45.

Odabiranje arhivske građe i izlučivanje bezvrijednog arhivskog materijala vrši se na osnovu Liste kategorija dokumentarne građe sa rokovima čuvanja.

Odabiranje i izlučivanje materijala vrši se komisijski, uz učešće predstavnika nadležnog arhiva.

Član 46.

Uništenje bezvrijednog materijala vrši se na osnovu rješenja nadležnog arhiva. Odobrena i sređena arhivska građa predaje se na čuvanje nadležnom arhivu po isteku roka od 30 godina od dana nastanka arhivske građe.

Član 47.

Predaja arhivske građe nadležnom arhivu vrši se svake pete godine po isteku 30 godina, odnosno u rokovima koje odredi nadležni arhiv.

Prepis arhivske knjige dostavlja se nadležnom arhivu najkasnije do 01. aprila tekuće godine za prethodnu godinu.

Član 48.

Primopredaja arhivske građe vrši se komisijski, o čemu se sastavlja zapisnik u pet primjeraka.

Zapisnik obavezno sadrži sljedeće podatke:

- naziv arhiva koji preuzima građa;

- mjesto i datum primporedaje;

- popis arhivske građe po godinama, vrsti i količini;

- podatke o eventualno nepreuzetoj građi;

- mišljenje predavaoca o načinu i uslovima korištenja građe i

- potpis članova komisije i pečat predavaoca i primaoca.

Zapisnik se u tri primjerka dostavlja nadležnom arhivu, a dva primjerka ostaju arhivi Centra.

**VIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

Član 49.

Sastavni dio ovog Pravilnika čini Lista kategorija dokumentarne građe sa rokovima čuvanja.

Član 50.

Prilikom prestanka radnog odnosa ili kadrovskih promjena, primopredaja dužnosti radnika na protokolu, odnosno arhivi, vrši se komisijski i zapisnički.

**27. децембар 2019. \_ \_\_\_ Службени гласник општине Вукосавље \_ Број 12\_**

Član 51.

Dokumentarna i arhivska građa vezana za odbranu, čuvaju se prema posebnim propisima o odbrani.

Član 52.

Za sva pitanja koja nisu obuhvaćena ovim Pravilnikom, primjenjuju se odredbe Zakona o arhivskoj djelatnosti i prateća uputstva nadležnih organa koja detaljnije regulišu ovu materiju.

Član 53.

Ovaj Pravilnik donosi Upravni odbor Centra za socijalni rad po postupku za donošenje opštih akata.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se po istom postupku za njegovo donošenje.

Član 54.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku opštine Vukosavlje, a nakon dobijene saglasnosti od nadležnog arhiva.

**Broj: 01/1-530-1-4-3/19** Predsjednik Upravnog odbora:

**Vukosavlje, 12.11.2019. g.** **Vedrana Nikić, s.r.**

**27. децембар 2019. \_ \_\_\_ Службени гласник општине Вукосавље \_ Број 12\_**

**L I S T A**

**kategorija dokumentarne građe JU Centar za socijalni rad Vukosavlje**

**sa rokovima čuvanja**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **Klasifikacioni znak** | **Naziv dokumentarne građe** | **Rok čuvanja** |
|  | **12** | **POSLOVI UPRAVLJANJA I RUKOVOĐENJA** |  |
| 1. |  | Odluka o osnivanju Centra | trajno |
| 2. |  | Prijava za razvrstavanje po djelatnosti i drugih dokumenata o registraciji | trajno |
| 3. |  | Statut Centra | trajno |
| 4. |  | Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji | trajno |
| 5. |  | Poslovnik o radu Upravnog odbora | trajno |
| 6. |  | Odluke Upravnog odbora i zaključci | trajno |
| 7. |  | Materijali za sjednicu UO (rješenja o imenovanju članova i sl.) | 5 godina |
| 8. |  | Program rada Centra | trajno |
| 9. |  | Izvještaj o radu | trajno |
| 10. |  | Godišnji statistički izvještaji | trajno |
| 11. |  | Djelovodnici-kartice | trajno |
| 12. |  | Registri uz djelovodnike | trajno |
| 13. |  | Mjesečna knjiga satnica | 1 godina |
| 14. |  | Dostavna knjiga za poštu | 2 godine |
| 15. |  | Dostavna knjiga za mjesto | 2 godine |
| 16. |  | Knjiga službenih putovanja | 5 godina |
| 17. |  | Arhivska knjiga | trajno |
| 18. |  | Zapisnici o kontroli i pregledu registratorskog poslovanja | trajno |
| 19. |  | Lista kategorija dokumentarne građe JU CSR sa rokovima čuvanja | trajno |
|  | **120** | **RADNI ODNOSI** |  |
| 20. |  | Matična knjiga | trajno |
| 21. |  | Personalni dosijei radnika (sa svim dokumentima koje sadrže) | trajno |
| 22. |  | Rješenja o prijemu, prestanku radnog odnosa, preraspoređenju na drugo radno mjesto, a koja se čuvaju odvojeno od dosjea radnika | trajno |
| 23. |  | Rješenja o plati | trajno |
| 24. |  | Rješenja o godišnjem odmoru | 1 godina |
| 25. |  | Rješenja o plaćenom i neplaćenom odsustvu | 1 godina |
| 26. |  | Rješenja o disciplinskim mjerama | 2 godine |
| 27. |  | Ugovori o školovanju | 5 godina |
| 28. |  | Ugovori o privremenom radu | 5 godina |
| 29. |  | Diplome, plakete i druga javna priznanja | trajno |
| 30. |  | Evidencija o povredama na radu sa zapisnicima | trajno |
| 31. |  | Odluke o raspisivanju konkursa-oglasa | 5 godina |
| 32. |  | Prijave na konkurs-oglas | 5 godina |
| 33. |  | Odluke o prijemu u radni odnos | 5 godina |
| 34. |  | Prigovori-žalbe | 5 godina |
| 35. |  | Obavještenje kandidatima o izboru | 5 godina |
| 36. |  | Dokument o težoj povredi radne discipline gdje je rezultat pokretanje krivične ili materijalne odgovornosti | trajno |
| 37. |  | Prigovori i žalbe radnika u vezi sa ostvarivanjem prava iz radnih odnosa | 5 godina |
| 38. |  | Plan korištenja godišnjih odmora | 1 godina |
|  | **40** | **FINANSIJSKO-MATERIJALNA DOKUMENTACIJA** |  |
| 39. |  | Finansijski planovi | trajno |
| 40. |  | Završni račun sa prilozima bilansa | trajno |
| 41. |  | Platne liste za koje ne postoje kartoni plata | trajno |
| 42. |  | Glavna knjiga i dnevnik glavne knjige | 10 godina |
| 43. |  | Početni bilans | trajno |
| 44. |  | Godišnji obračun | trajno |
| 45. |  | Polugodišnji i drugi periodični obračun | 5 godina |
| 46. |  | Knjiga inventara osnovnih sredstava, popisna lista osnovnih sredstava | 10 godina |
| 47. |  | Popis sitnog inventara, potrošnog materijala | 5 godina |
| 48. |  | Kartice dobavljača i dnevnik dobavljača | 10 godina |
| 49. |  | Finansijske kartice i financijski dnevnik | 10 godina |
| 50. |  | Materijalne kartice i materijalni dnevnik | 5 godina |
| 51. |  | Nalozi za knjiženje, ulazne i izlazne fakture, knjiga ulaznih i izlaznih faktura | 5 godina |
| 52. |  | Obračun plate, poreza i doprinosa, obračun amortizacije | 5 godina |
| 53. |  | Blagajna (redovna, čekovna, devizna, topli obrok, prevoz, regres), blagajnički izvještaji, izvodi banke | 5 godina |
| 54. |  | Nalozi za isplatu prevoznih troškova, putni nalozi za vozilo, izvještaji o utrošku goriva | 2 godine |
| 55. |  | Izvodi otvorenih stavki | 2 godine |
| 56. |  | Trebovanje potrošnog materijala | 2 godine |
| 57. |  | Statistički izvještaji o neto platama i o zaposlenim radnicima koji se dostavljaju Statistici (tromjesečni, šestomjesečni, godišnji) | 5 godina |
| 58. |  | Prijave podataka o utvrđenim platama i službi osiguranja (M-4) | trajno |
| 59. |  | Evidencija kratkoročnih kredita | 5 godina |
|  | **530** | **AKTI KOJIMA SE OBAVLJA PRAVNI SAOBRAĆAJ I VODI POSLOVNA PROBLEMATIKA CENTRA** |  |
| 60. |  | Razni dopisi, zahtjevi, dokumenta, obavještenja, izvještaji, analize i sl. | 5 godina |
|  | **531** | **STALNE NOVČANE POMOĆI** |  |
| 61. |  | Dosijei priznatih prava na stalnu novčanu pomoć:  - novčana pomoć,  - dodatak za pomoć i njegu drugog lica,  - pomoć u kući | - 10 godina po prestanku prava,  - 5 godina po prestanku prava,  - 1 godina po prestanku prava |
| 62. |  | Razna uvjerenja i potvrde iz socijalne zaštite | 1 godina |
| 63. |  | Knjiga evidencije korisnika stalne novčane pomoći | trajno |
| 64. |  | Knjiga evidencije korisnika dodatka za tuđu njegu i pomoć | trajno |
| 65. |  | Žalbe na rješenje | 3 godine |
|  | **532** | **JEDNOKRATNE NOVČANE POMOĆI** |  |
| 66. |  | Priznavanje prava na jednokratnu novčanu pomoć | 1 godina |
|  | **540** | **PROCJENA POTREBA I USMJERAVANJE DJECE I OMLADINE SA SMETNJAMA U RAZVOJU** |  |
| 67. |  | Dosijei djece koji su prošli procjenu potreba i usmjeravanje djece i omladine sa smetnjama u razvoju | trajno |
| 68. |  | Matična knjiga djece i omladine sa smetnjama u razvoju | trajno |
| 69. |  | Registar djece i omladine sa smetnjama u razvoju | trajno |
|  | **541** | **SMJEŠTAJ MALOLJETNE DJECE** |  |
| 70. |  | Dosije o smještaju | 20 godina |
| 71. |  | Registar smještene djece | trajno |
|  | **542** | **ODOBRENJE ZA RASPOLAGANJE IMOVINOM LICA POD STARATELJSTVOM I MALOLJETNE DJECE** |  |
| 72. |  | Dokumenta o oštećenju imovine | trajno |
| 73. |  | Dokumenta o podizanju novca sa štednje | 5 godina |
|  | **543** | **USVOJENJE** |  |
| 74. |  | Dosijei o potpunom i nepotpunom usvojenju | trajno |
| 75. |  | Knjiga evidencije usvojenja | trajno |
|  | **544** | **PORODIČNA ZAŠTITA** |  |
| 76. |  | Pokušaj mirenja bračnih drugova | 5 godina |
| 77. |  | Regulisanje porodičnih odnosa | 5 godina |
| 78. |  | Izdržavanje djece | 20 godina |
| 79. |  | Održavanje ličnih odnosa | 20 godina |
| 80. |  | Smještaj djece u druge porodice zbog poremećenih porodičnih odnosa | 10 godina |
| 81. |  | Evidencija o smještenoj djeci u drugu porodicu | trajno |
| 82. |  | Povjera djece prije razvoda braka i povjera djece iz vanbračne zajednice | 20 godina |
| 83. |  | Tužbe za izdržavanje | 10 godina |
| 84. |  | Prijedlozi za pokretanje krivičnih i prekršajnih postupaka | 10 godina |
| 85. |  | Prijedlozi za oduzimanje roditeljskog prava | 20 godina |
|  | **545** | **SMJEŠTAJ ODRASLIH I INVALIDNIH LICA** |  |
| 86. |  | Dosije o smještenim licima | 10 godina |
| 87. |  | Evidencija smještenih lica | trajno |
|  | **550** | **STARATELJSTVO** |  |
| 88. |  | Dosije starateljstva | trajno |
| 89. |  | Rješenja o postavljanju posebnog staratelja | 5 godina |
| 90. |  | Imenik lica pod starateljstvom | trajno |
| 91. |  | Glavna starateljska knjiga | trajno |
| 92. |  | Upisnik imovina za lica pod starateljstvom | trajno |
| 93. |  | Prijedlog za oduzimanje poslovne sposobnosti | 20 godina |
| 94. |  | Uvjerenja o poslovnoj sposobnosti | 1 godinu |
|  | **552** | **ZAŠTITA VASPITNO ZANEMARENE I ZAPUŠTENE DJECE I OMLADINE** |  |
| 95. |  | Dosije maloljetnika | 5 godina |
| 96. |  | Matična knjiga maloljetnika | trajno |
| 97. |  | Uvjerenja i potvrde | 1 godina |
|  | **183** | **DJEČIJA ZAŠTITA** |  |
| 98. |  | Dječiji dodatak | 10 godina po prestanku prava |
| 99. |  | Oprema novorođenčeta | 5 godina od kada je neaktivan |
|  | **124** | **ZAŠTITA MAJKI S DJECOM** |  |
| 100. |  | Materinski dodatak | 5 godina od kada je neaktivan |
| 101. |  | Refundacija naknade plate za vrijeme porodiljnog odustva | 10 godina |
| 102. |  | Refundacija naknade plate za rad roditelja sa pola radnog vremena | 5 godina od kada je neaktivan |

**Broj: 01/1-530-1-4-4/19** Predsjednik Upravnog odbora:

**Datum: 12.11.2019. g.** **Vedrana Nikić, s.r.**

**27. децембар 2019. \_ \_\_\_ Службени гласник општине Вукосавље \_ Број 12\_**

**С А Д Р Ж А Ј**

**АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

1**.Закључак о усвајању Извода из записника са 32.сједнице Скупштине**

**општине Вукосављe.....................................................................................................................1**

2.Одлука о усвајању Ребаланса буџета општине Вукосавље за 2019.г..................................2

3.Табеларни приказ Ребаланса буџета општине Вукосавље за 2019.г....................................3

4.Одлука о извршењу Ребаланса буџета општине Вукосавље за 2019.г..............................16

5.Одлука о усвајању Буџета општине Вукосавље за 2020.г..................................................18

6.Табеларни приказ Буџета општине Вукосавље за 2020.г...................................................19

**7.Одлука о извршењу** Буџета општине Вукосавље за 2020.г...........**....................................**36

**8.Одлука о усвајању Програма утрошка средстава од накнаде за развој неразвијених**

**дијелова Општине остварених продајом дрвних сортимената на подручју општине**

**Вукосавље...............................................................................................................................38**

**9.Програм утрошка средстава од накнаде за развој неразвијених дијелова Општине**

**остварених продајом дрвних сортимената на подручју општине Вукосавље.................39**

**10.Одлука о висини вриједности непокретности по зонама на подручју општине**

**Вукосавље за потребе утврђивања пореза на непокретности у 2020.г.............................40**

**11.Табеларни приказ територијалног обухвата Зона за утврђивање пореза на**

**непокретности у 2020.г.........................................................................................................42**

**12.Одлука о утврђивању накнаде за рад предсједнику и члановима Управног одбора**

**Центра за културу Вукосавље...............................................................................................44**

13.Закључак о усвајању Извјештаја о отклањању неправилности утврђених

Извјештајем о ревизији финансијских извјештаја општине Вукосавље за

период 01.011.до 31.12.2016.г...............................................................................................45

14.Извјештај о отклањању неправилности утврђених Извјештајем о ревизији

финансијских извјештаја општине Вукосавље за период 01.01.до 31.12.2016.г.............46

15.Закључак о прихватању иницијативе Удружења грађана „Друштво пријатеља

природе Липа“ Оџак о успостављањну „Подвучјачког планинарског пута“.................52

**АКТИ НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ**

1.Одлука о бројчаним ознакама организационих јединица...................................................53

2.Рјешење о утврђивању бројчаних ознака унутрашњих организационих јединица,

аутора и примаоца писмена у општини Вукосавље за 2020.годину.................................54

3.Правилник о измјени Правилника о коришћењу службених мобилних картица и

телефона у општинској управи Вукосавље..........................................................................56

4.Правилник о измјени Правилника о организацији и систематизацији радних

мјеста Општинске управе Вукосавље...................................................................................57

**ОСТАЛИ АКТИ ОПШТИНЕ**

1.Правилник о архивском и канцеларијском пословању Центра за социјални рад

Вукосавље................................................................................................................................59

2.Листа категорија документарне грађе ЈУ Центар за социјални рад Вукосавље

са роковима чувања................................................................................................................69