



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ВУКОСАВЉЕ

<p>Службени гласник општине Вукодавље Мусе Ђазима Ђатића 163, 74470 Вукодавље е-маил: opstina@vukosavlje.gov.ba тел/фах: +387 (0)53/ 707-702 Одговорни уредник: Бојан Ракић, секретар СО-е.</p>	<p>Понедељак, 1.август 2022.г.</p> <p>ВУКОСАВЉЕ</p> <p>Број: 7/22</p>	<p>Издаје:Скупштина општине Вукодавље Излази по потреби Жиро-рачун број: 5553000040663626 Нова Банка, А.Д. Бања Лука Испостава Модрича</p>
--	---	--

А К Т И С К У П Ш Т И Н Е О П Ш Т И Н Е

**Босна и Херцеговина
Република Српска
Скупштина општине
Вукодавље**



**Bosna i Hercegovina
Republika Srpska
Skupština opštine
Vukosavlje**

Muse Ćazima Ćatića 163, 74 470 Vukosavlje
e-mail: opstina@vukosavlje.gov.ba

tel./fax.: +387 (0)53 707 702
web: www.vukosavlje.gov.ba

Број:01/1-013-28-2/22

Датум: 28.7.2022.godine

На основу члана 36. Статута општине Вукодавље („Службени гласник општине Вукодавље) Број 6/17), чланова 78. и 79. Пословника о раду Скупштине општине Вукодавље („Службени гласник општине Вукодавље“ број 7/17), а након разматрања Извода из записника са 14.сједнице Скупштине општине Вукодавље одржане 23.6.2022.godine, Скупштина општине Вукодавље на својој 15.сједници одржаној дана 28.7.2022.godine доњела је

ZAKLJUČAK

O USVAJANJU IZVODA IZ ZAPISNIKA SA XIV SJEDNICE

SKUPŠTINE OPŠTINE VUKOSAVLJE

I

Usvaja se Izvod iz Zapisnika sa 14.sjednice Skupštine opštine Vukosavlje održane dana 23.6.2022.godine.

II

Izvod iz Zapisnika iz tačke I čini sastavni dio ovog Zaključka.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a biće objavljen u „Službenom glasniku opštine Vukosavlje“.

PREDSJEDNIK

Nihad Bahić, s.r.

IZVOD**IZ ZAPISNIKA**

sa XIV sjednice Skupštine opštine Vukosavlje održane dana 23.6.2022. godine u sali administrativnog centra opštine Vukosavlje, sa početkom rada u 11,00 sati

PRISUTNI: Nihad Bahić, predsjednik SO-e, Ilija Barukčić, potpredsjednik SO-e, Bojan Rakić, sekretar SO-e, odbornici: Ilija Čupić, Aleksandar Blagojević, Snježana Katanić, Danijel Ružičić, Jovan Kovačević, Snežana Vujinović, Fadil Sejdić, Hajrudin Imširović, Mustafa Osmanović, Elvir Hadžiomerović i Mirza Hadžidedić.

ODSUTNI: Miroslav Mlinarević, Vesna Pašalić

Pored odbornika sjednici su prisustvovali: Borislav Rakić, načelnik opštine Vukosavlje, Dejan Jović, zamjenik načelnika opštine Vukosavlje, Slavko Gojković, načelnik Odjeljenja za opštu upravu, Amira Vugdalić, načelnik Odjeljenja za privredu i društvene djelatnosti, Zdravko Đurić, načelnik Odjeljenja za finansije, Bojan Popović, šef Odsjeka za civilnu i boračko-invalidsku zaštitu, Atif Hadžidedić, direktor KP „Eko-čistoća“ Vukosavlje, Srđan Tripić, direktor JU „Centar za kulturu“ Vukosavlje i Amra Šečić, administrator.

Nakon što je konstatovano da sjednici prisustvuje dovoljan broj odbornika za punovažno odlučivanje, predsjednik Skupštine opštine Nihad Bahić otvorio je rad sjednice i pročitao slijedeći:

DNEVNI RED

1. Zaključak o usvajanju Izvoda iz zapisnika sa XIII sjednice Skupštine opštine Vukosavlje;
2. Razmatranje i donošenje Zaključka o usvajanju Izvještaja o radu JP „Eko-čistoća“ doo Vukosavlje za 2021.godinu;
3. Razmatranje i donošenje Zaključka o usvajanju Programa rada JP „Eko-čistoća“ doo Vukosavlje za 2022.godinu;

4. Razmatranje i donošenje Odluke o imenovanju Komisije za prodaju nepokretnosti u svojini opštine Vukosavlje;
5. Razmatranje i donošenje Odluke o načinu i uslovima prodaje nepokretnosti u svojini opštine Vukosavlje putem javnog nadmetanja – licitacije;
6. Razmatranje i donošenje Rješenja o razrješenju načelnika Odjeljenja za finansije opštine Vukosavlje;
7. Razmatranje i donošenje Odluke o izmjeni Odluke o opštinskim administrativnim taksama;
8. Razmatranje i donošenje Zaključka o usvajanju Izvještaja o radu Pravobranilaštva Republike Srpske - Sjedište zamjenika pravobranioca Doboj za 2021.godinu;
9. Odbornička pitanja;

Dnevni red je usvojen jednoglasno.

(ZA: 13 odbornika)

Ad-1

Bez rasprave i jednoglasno je usvojen Zaključak o usvajanju Izvoda iz zapisnika sa XIII sjednice Skupštine opštine Vukosavlje.

(ZA: 13 odbornika)

Ad-2

Na dnevni red je data tačka Razmatranje i donošenje Zaključka o usvajanju Izvještaja o radu JP „Eko-čistoća“ doo Vukosavlje za 2021.godinu;

Za riječ se javio Atif Hadžidedić, direktor preduzeća, te je ukratko obrazložio sve aktivnosti koje je JP „Eko-čistoća“ doo organizovao i sproveo u prethodnoj godini, a koje su navedene u predloženom Izvještaju o radu za prošlu godinu.

Nakon izlaganja direktora, za riječ se javio načelnik opštine Vukosavlje, Borislav Rakić, te se zahvalio i pohvalio je rad javnog preduzeća, te pomenuo nedostatak volje građana naše opštine u vezi sa nepriključivanjem na kanalizaciju, te zažalio zbog pomenute nezainteresovanosti, obzirom da je projekat od ogromne važnosti završen, ali se pokazuje kao neisplativ obzirom na ovakav odgovor građana.

Takođe, naveo je i situaciju u vezi sa vodosnabdijevanjem, i naporima koji se ulažu da se ovo pitanje riješi.

Nakon načelnika, za riječ se javio odbornik Fadil Sejdić, te objasnio napore koji se ulažu u razgovore sa građanima da bi priključili svoja domaćinstva na kanalizacionu mrežu.

Nakon njegovog izlaganja, rasprava je završena.

Jednoglasno je donesen Zaključak o usvajanju Izvještaja o radu JP „Eko-čistoća“ doo Vukosavlje za 2021.godinu;

(ZA: 13 odbornika)

Ad-3

Na dnevnom redu se našla tačka Razmatranje i donošenje Zaključka o usvajanju Programa rada JP „Eko-čistoća“ doo Vukosavlje za 2022.godinu.

Obzirom da je direktor objedinio u svom izlaganju i Program rada za 2022.godinu, nije bilo zainteresovanih za diskusiju.

Jednoglasno je donesen Zaključak o usvajanju Programa rada JP „Eko-čistoća“ doo Vukosavlje za 2022.godinu.

(ZA: 13 odbornika)

Ad-4

Na dnevnom redu se našla tačka Razmatranje i donošenje Odluke o imenovanju Komisije za prodaju nepokretnosti u svojini opštine Vukosavlje;

Za riječ se javio Bojan Popović, te je obrazložio proceduru koja treba da se sprovede da bi se mogle prodati nepokretnosti koje su u vlasništvu opštine Vukosavlje, na osnovu odluke koja je donesena na prethodnoj sjednici, a dio procedure je i to da se mora imenovati Komisija koja će sprovesti ovaj posao do kraja. Obrazložio je koji su zadaci Komisije, i tok procedure koja je pred Komisijom.

Nakon njegovog izlaganja, rasprava je završena.

Jednoglasno je usvojena Odluka o imenovanju Komisije za prodaju nepokretnosti u svojini opštine Vukosavlje.

(ZA: 13 odbornika)

Ad – 5

Na dnevni red je data tačka Razmatranje i donošenje Odluke o načinu i uslovima prodaje nepokretnosti u svojini opštine Vukosavlje putem javnog nadmetanja – licitacije.

Za riječ se javila Amira Vugdalić, načelnik odjeljenja za privredu i društvene djelatnosti, te je pojasnila o kojim parcelama se radi i gdje se one nalaze, te je tražila podršku odbornika, da bi se ovaj proces mogao sprovesti.

Nakon izlaganja gospođe Vugdalić, rasprava je završena.

Jednoglasno je donesena Odluka o načinu i uslovima prodaje nepokretnosti u svojini opštine Vukosavlje putem javnog nadmetanja-licitacije.

(ZA: 13 odbornika)

Ad – 6

Na dnevnom redu se našla tačka Razmatranje i donošenje Rješenja o razrješenju načelnika Odjeljenja za finansije opštine Vukosavlje.

Za riječ se javio Bojan Popović, te je pojasnio da je Zdravko Đurić imenovan putem javnog konkursa, i da je pomenuti stekao zakonske uslove za odlazak u starosnu penziju, te je ovo Rješenje i predloženo u skladu sa zakonom i iz tog razloga.

Nakon njegovog izlaganja, za riječ se javio načelnik opštine Vukosavlje, Borislav Rakić, te se zahvalio Zdravku Đuriću na njegovom angažovanju koje je pružio u svim godinama svog rada, od dana osnivanja opštine Vukosavlje pa do danas. Pojasnio je da je gospodin Đurić pružao svoj maksimum prilikom izrade svih planskih dokumenata, te ga je pohvalio kao izuzetnog profesionalca. Poželio mu je srećne penzionerske dane, te mnogo zdravlja i primljenih penzija.

Nakon izlaganja načelnika, za riječ se javio Zdravko Đurić, načelnik Odjeljenja za finansije, te se zahvalio načelniku na lijepim riječima, i naveo da mu je bila čast i da je ponosan na posao koji je obavljao sa ciljem razvoja naše lokalne zajednice.

Nakon njegovog izlaganja, rasprava je završena.

Jednoglasno je doneseno Rješenje o razrješenju načelnika Odjeljenja za finansije opštine Vukosavlje.

(ZA: 13 odbornika)

Ad – 7

Na dnevnom redu se našla tačka Razmatranje i donošenje Odluke o izmjeni Odluke o opštinskim administrativnim taksama

Za riječ se javio Bojan Popović, te je pojasnio da je riječ o izmjeni koja se odnosi na iznošenje prije svega matične knjige vjenčanih, iz razloga usaglašavanja sa okolnim opštinama, odnosno visinama taksu koje su na snazi u okolini.

Nakon njegovog izlaganja, rasprava je završena.

Jednoglasno je donesena Odluka o izmjeni Odluke o opštinskim administrativnim taksama.

(ZA: 13 odbornika)

Ad – 8

Na dnevnom redu se našla tačka Razmatranje i donošenje Zaključka o usvajanju Izvještaja o radu Pravobranilaštva Republike Srpske - Sjedište zamjenika pravobranioca Doboj za 2021. godinu.

Nije bilo zainteresovanih za raspravu.

Jednoglasno je donesen Zaključak o usvajanju Izvještaja o radu Pravobranilaštva Republike Srpske - Sjedište zamjenika pravobranioca Doboj za 2021.godinu

(ZA: 13 odbornika)

Ad – 9

Nije bilo odborničkih pitanja.

Obzirom da su iscrpljene sve tačke dnevnog reda, Predsjednik skupštine je zaključio sjednicu, te se zahvalio odbornicima i ostalima na učešću.

Završeno u 11,50 sati

NAPOMENA: Sjednica Skupštine opštine snimana je u audio tehnici.

ZAPISNIČAR

Bojan Rakić, dipl.iur.

PREDSJEDNIK

Nihad Bahić

Босна и Херцеговина
Република Српска
Општина Вукодавље
Скупштина општине
Muse Ćazima Ćatića 163, 74 470 Vukosavlje

e-mail: opstina@vukosavlje.gov.ba



Bosna i Hercegovina
Republika Srpska
Opština Vukosavlje
Skupština opštine

tel./fax.: +387 (0)53 707 702 i 707 704
web: www.vukosavlje.gov.ba

Број : 01/1-013-28-3/22

Датум : 28.7.2022.године

На основу члана 36. Статута општине Вукодавље („Службени гласник општине Вукодавље“ број: 6/17), члана 28. , 29. , 30. и 31. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске , број 121/12 , 52/14 , 103/15 и 15/16) , а након разматрања Нацрта ребаланса буџета општине Вукодавље за 2022. годину, Скупштина општине Вукодавље, на својој 15. Редовној сједници одржаној дана 28.7.2022.године, донијела је:

З А К Љ У Ч А К

I

Прихвата се Нацрт ребаланса буџета општине Вукодавље за 2022. годину и упућује се на јавну расправу, ради прибављања примједби, мишљења и приједлога.

Јавна расправа ће се одржати дана 02.08.2022.године, у 11 часова.

II

Саставни дио овог Закључка је табеларни преглед Нацрта ребаланса буџета за 2022. годину и то по организационој, економској и функционалној класификацији.

III

Задужује се Одсјек за буџет општинског органа управе општине Вукодавље да проведе јавну расправу на Нацрт ребаланса буџета општине Вукодавље за 2022. годину.

IV

Због предвиђених рокова и хитности поступка, овај Закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Вукодавље“.

**ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Нихад Бахић, с.р.

ПРИЈЕДЛОГ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА за 2022.годину

општи дио - образац 1

поз	економ код	опис	БУЏЕТ 2022	ПОВЕЋАЊЕ	СМАЊЕЊЕ	ребаланс буџет 2022.г	%(7/4)
1	2	3	4	5	6	7	8
1		А. БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ 1 = (2+11+17+19)	2466662,00	533606,00	138438,00	2861830,00	116,02
2	710000	порески приходи 2 = (3+4+5+6+7+8+9+10)	1731258,00	203989,00	1214,00	1934033,00	111,71
3	711000	приходи од пореза на доходак и добит	6,00	0,00	6,00	0,00	0,00
4	712000	допринос за социјално осигурање	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
5	713000	порези на лич примања и приходе од самост. дјелатн.	41327,00	20,00	3,00	41344,00	100,04
6	714000	порез на имовину	59978,00	0,00	872,00	59106,00	98,55
7	715000	порез на промет производа и услуга	95,00	0,00	78,00	17,00	17,89
8	716000	царине и увозне дажбине	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
9	717000	индиректни порези дозначени од УИО	1629252,00	203969,00	0,00	1833221,00	112,52
10	719000	остали порески приходи	600,00	0,00	255,00	345,00	57,50
11	720000	непорески приходи 11 = (12+13+14+15+16)	508227,00	60059,00	137205,00	431081,00	84,82
12	721000	приходи од финан и нефинан. имовине и курс разлика	31542,00	0,00	9707,00	21835,00	69,23
13	722000	некнаде , таксе и приходи од пружања јавни услуга	324857,00	59952,00	24766,00	360043,00	110,83
14	723000	новчане казне	133,00	107,00	0,00	240,00	180,45
15	728000	приходи од финан и нефинан имовине и трансакција разјене измешу или унутар јединице власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
16	729000	остали непорески приходи	151695,00	0,00	102732,00	48963,00	32,28
17	730000	грантови 17 =(18)	21500,00	177100,00	0,00	198600,00	923,72
18	731000	грантови	21500,00	177100,00	0,00	198600,00	923,72
19	780000	трансфери између буџетских јединица 19 = (20+21)	205677,00	92458,00	19,00	298116,00	144,94
20	787000	трансфери између буџетских јединица разл нивоа власти	205677,00	92458,00	19,00	298116,00	144,94

21	788000	трансфери између буџетских јединица истог нивоа власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
22		Б. БУЏЕТСКИ РАСХОДИ 22=(23+33+36)	2178697,00	332864,00	8233,00	2503328,00	114,90
23	410000	текући расходи 23 = (24+25+26+27+28+29+30+31+32)	2171497,00	332864,00	7037,00	2497324,00	115,00
24	411000	расходи за лична примања запослених	1200540,00	12487,00	0,00	1213027,00	101,04
25	412000	расходи по основу коришћења роба и услуга	466139,00	84012,00	7037,00	543114,00	116,51
26	413000	расходи финансирања и други финанс. трошкови	5100,00	0,00	0,00	5100,00	100,00
27	414000	субвенција	2000,00	0,00	0,00	2000,00	100,00
28	415000	грантови	163993,00	95161,00	0,00	259154,00	158,03
29	416000	дознаке на име соц заштите које се испл и буџета Републике и општине и градова	333725,00	141204,00	0,00	474929,00	142,31
30	417000	дознаке на име соц заштите које исплаћују институције обавезног социјалног осигурања	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
31	418000	расходи финанс , други фин трошкови и расхода размјене између или унутар јед власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
32	419000	расходи по судским рјешењима	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
33	480000	трансфери између и унутар јединица власти 33=(34+35)	1800,00	0,00	1196,00	604,00	33,56
34	487000	трансф између буџет јединица разл. нивоа власти	1800,00	0,00	1196,00	604,00	33,56
35	488000	трансф између буџет јединица истог нивоа власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
36	***	буџетска резерва (36)	5400,00	0,00	0,00	5400,00	100,00
37		В. БРУТО БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ (А - Б) 37=(1-22)	287965,00	200742,00	130205,00	358502,00	124,49
38		Г. НЕТО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНС. ИМОВ (I+II-III-IV) 38= (39+46+48+56)	-231965,00	-70537,00	0,00	-302502,00	130,41
39	810000	I - примици за нефин. имовину 39=(40+41+42+43+44+45)	0,00	220654,00	0,00	220654,00	#DIV/0!
40	811000	примици за произведену сталну имовину	0,00	220654,00	0,00	220654,00	#DIV/0!
41	812000	примици за драгоцености	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
42	813000	примици за непроизведену сталну имовину	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
43	814000	примици од продаје сталне имовине намјењене продаји и обустављених послова	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!

44	815000	примици за стратешке залихе	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
45	816000	примици од залиха материјала ,учинака , роба и ситног инвентара , амбалаже и сл.	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
46	880000	II Примици за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти 46=(47)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
47	881000	Примици за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
48	510000	III - издаци за нефинан имовину 48=(49+50+51+52+53+54+55)	231965,00	291191,00	0,00	523156,00	225,53
49	511000	издаци за произведену сталну имовину	231965,00	291191,00	0,00	523156,00	225,53
50	512000	издаци за драгоцјености	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
51	513000	издаци за непроизведену сталну имовину	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
52	514000	издаци за сталну имовину намјењену продаји	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
53	515000	издаци за стратешке залихе	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
54	516000	издаци за залихе материјала , робе и ситног инвентара , амбалаже и сл.	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
55	518000	издаци за улагање на туђим непокретностима , постројењима и опреми	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
56	580000	IV издаци за нефинансијску имовину из трансакцијама између или унутар јединица власти 56= (57)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
57	581000	издаци за нефинансијску имовину из трансакције између или унутар јединица власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
58		Д. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ (В + Г) 58= (37 +38)	56000,00	130205,00	130205,00	56000,00	100,00
59		Ђ. НЕТО ФИНАСИРАЊЕ (Е + Ж + З + И) 59=(60+67+74+81)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
60		Е. НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАСИЈСКЕ ИМОВ. (I + II) 60= (61-64)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
61	910000	I - примици од финансијске имовине 61 = (62+63)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
62	911000	примици од финансијск имовине	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!

63	918000	примици од финанс имовине из трансакције између или унутар јединице власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
64	610000	II - издаци за финансијку имовину 64 (65+66)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
65	611000	издаци за нефинансијску имовину	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
66	618000	издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
67		Ж. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (I - II) 67=(68-71)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
68	920000	I - примици од задуживања 68= (69+70)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
69	921000	примици од задуживања	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
70	928000	примици од задуживања из трансакција између или унутар јединица власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
71	620000	II - издаци за отплату дугова 71= (72+73)	56000,00	0,00	0,00	56000,00	100,00
72	621000	издаци за отплату дугова	56000,00	0,00	0,00	56000,00	100,00
73	628000	издаци за отплату дугова из трансакције између или унутар јединица власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
74		3.ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ (I+II) 74= (75-78)	3685,00	0,00	0,00	3685,00	100,00
75	930000	I Остали примици 75=(76+77)	3685,00	0,00	0,00	3685,00	100,00
76	931000	остали примици	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
77	938000	остали примици из трансакција између или унутар јединица власти	3685,00	0,00	0,00	3685,00	100,00
78	630000	II остали издаци 78 = (79+80)	3685,00	0,00	0,00	3685,00	100,00
79	631000	остали издаци	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
80	638000	остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	3685,00	0,00	0,00	3685,00	100,00
81	*****	И. РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
82		Ј. РАЗЛИКА У ФИНАНСИРАЊУ (Д+Ђ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2022. ГОДИНУ -БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИН.
ПРИЈЕДЛОГ ИМОВИНУ

1	2	3	4	5	6	7	8
економски код	ОПИС	БУЏЕТ 2022	ПОВЕЋАЊЕ	СМАЊЕЊЕ	ребаланс буџет 2022.г	%(7/4)	
83	БУЏЕТСКИ	ПРИХОДИ 83= (84+108+129+133)	2466662,00	533606,00	138438,00	2861830,00	116,02
84	710000	Порески приходи 84=(85+89+91+93+98+102+104+106)	1731258,00	203989,00	1214,00	1934033,00	111,71
85	711000	приходи од пореза 85=(86+87+88)	6,00	0,00	6,00	0,00	0
86	711100	порез на доходак	6,00	0,00	6,00	0,00	0
87	711200	порези на добит правних лица	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
88	711300	порез на приходе од капиталних дибитака	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
89	712000	допринос за социјално осигурање (90)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
90	712100	допринос за социјално осигурање	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
91	713000	пор. на лич прим и прих од самост дјелат 91=(92)	41327,00	20,00	3,00	41344,00	100,04
92	713100	порез на лич прим и прих од самост дјелатн	41327,00	20,00	3,00	41344,00	100,04
93	714000	порез на имовину 93 =(94+95+96+97)	59978,00	0,00	872,00	59106,00	98,55
94	714100	порез на имовину	59622,00	0,00	516,00	59106,00	99,13
95	714200	порез на наслеђе и поклоне	356,00	0,00	356,00	0,00	0
96	714300	порез на финан и капитал трансакције	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
97	714900	остали порези на имовину	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
98	715000	порез на промет роба и услуга 98=(99+100+101)	95,00	0,00	78,00	17,00	17,89
99	715100	порез на промет производа	61,00	0,00	44,00	17,00	27,87
100	715200	порез на промет услуга	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!

101	715300	акцизе	34,00	0,00	34,00	0,00	0,00
102	716000	царине и увозне дажбине 102=(103)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
103	716100	царине и увозне дажбине	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
104	717000	индиректни порези дозначени од УИО 104=(105)	1629252,00	203969,00	0,00	1833221,00	112,52
105	717100	индиректни порези дозначени од УИО	1629252,00	203969,00	0,00	1833221,00	112,52
106	719000	остали порески приходи 106= (107)	600,00	0,00	255,00	345,00	57,5
107	719100	остали порески приходи	600,00	0,00	255,00	345,00	57,5
108	720000	непорески приходи 108=(109+116+122+124+127)	508227,00	60059,00	137205,00	431081,00	84,82
109	721000	прих од финанс и нефин имов и поз курс раз 109=(110+111+112+113+114+115)	31542,00	0,00	9707,00	21835,00	69,23
110	721100	приход од дивид , учеш у капитал и сл сврхе	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
111	721200	приходи од закупа и ренте	28695,00	0,00	6860,00	21835,00	76,09
112	721300	прих од камата на готовину и гот еквивалнте	2772,00	0,00	2772,00	0,00	0
113	721400	приходи од хартија од вред и фин деривата	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
114	721500	прих од камата и остали нак за дат зајмове	75,00	0,00	75,00	0,00	0
115	721600	приходи по основу раализованих позитивних курсних разлика из посовних и инвестиционих активности	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
116	722000	накнаде , таксе и приход пруж јавни услуга 116=(117+118+119+120+121)	324857,00	59952,00	24766,00	360043,00	110,83
117	722100	административне накнаде и таксе	33854,00	0,00	4197,00	29657,00	87,60
118	722200	судске накнаде и таксе	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
119	722300	комуналне накнаде и таксе	8084,00	43940,00	0,00	52024,00	643,54
120	722400	накнаде по разним основама	258656,00	0,00	20569,00	238087,00	92,05
121	722500	приходи од пружања јавних услуга	24263,00	16012,00	0,00	40275,00	165,99
122	723000	новчане казне 122=(123)	133,00	107,00	0,00	240,00	180,45
123	723100	новчане казне	133,00	107,00	0,00	240,00	180,45

124	728000	приходи од финансијске и нефинан имовине и трансакција размјена између или унутар јединица власти 124=(125+126)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
125	728100	приходи од фин и нефин имовине и трансакција са другим јединицама власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
126	728200	приходи од фин и нефин имовине и трансакција унутар исте јединице власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
127	729000	остали непорески приходи 127=(128)	151695,00	0,00	102732,00	48963,00	32,28
128	729100	остали непорески приходи	151695,00	0,00	102732,00	48963,00	32,28
129	730000	грант 129=(130)	21500,00	177100,00	0,00	198600,00	923,72
130	731000	грантови 130=(131+132)	21500,00	177100,00	0,00	198600,00	923,72
131	731100	грантови из иностранства	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
132	731200	грантови из земље	21500,00	177100,00	0,00	198600,00	923,72
133	780000	трансфери између или унутар јединица власти 133= (134+140)	205677,00	92458,00	19,00	298116,00	144,94
134	787000	трансф између различити јединица власти 134=(135+136+137+138+139)	205677,00	92458,00	19,00	298116,00	144,94
135	787100	трансфери од државе	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
136	787200	трансфери од ентитета	205658,00	92458,00	0,00	298116,00	144,96
137	787300	трансфери јединицама локалне самоуправе	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
138	787400	трансфери од фондова обавез социј осигурања	19,00	0,00	19,00	0,00	0,00
139	781900	трансфери осталим једницама власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
140	788000	трансф. унутар исте јединице власти 140=(141)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
141	788100	трансф. унутар исте јединице власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
142		ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈКУ ИМОВИНУ 142=(143+163)	0,00	220654,00	0,00	220654,00	#DIV/0!
143	810000	примици за нефинансијску имовину 143=(144+150+152+157+159+161)	0,00	220654,00	0,00	220654,00	#DIV/0!
144	811000	примици за произведену сталну имовину 144=(145+146+147+148+149)	0,00	220654,00	0,00	220654,00	#DIV/0!
145	811100	примици за зграде и објекте	0,00	220654,00	0,00	220654,00	#DIV/0!

146	811200	примици за постројења и опрему	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
147	811300	примици за биолошку имовину	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
148	811400	примици за инвестициону имовину	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
149	811900	примици за осталу произведену имовину	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
150	812000	примици за драгоцјениости 150=(151)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
151	812100	примици за драгоцјениости	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
152	813000	примици за непроизведену сталну имовину 152=(153+154+155+156)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
153	813100	примици за земљиште	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
154	813200	примици за подтземна и површ налазишта	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
155	813300	примици за остала природна добра	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
156	813900	примици за осталу непроизведену имовину	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
157	814000	примици од продаје сталне имовине намјењене продаји и обустављених пословања 157=(1158)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
158	814100	примици од продаје сталне имовине намјењене продаји и обустављених пословања	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
159	815000	примици за стратешке залихе 159=(160)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
160	815100	примици за стратешке залихе	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
161	816000	примици за залихе материјала , учинака , роба и ситног инвенн , амбалаже и сл. 161=(162)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
162	816100	примици за залихе материјала , учинака , роба и ситног инвенн , амбалаже и сл.	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
163	880000	прим. За нефин имовину из трансакција између или унутар јединица власти 163= (164)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
164	881000	прим. За нефин имовину из трансакција између или унутар јединица власти 164=(165+166)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
16	881100	примици за нефин имовину из транс са другим јединицама власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!

166	881200	примици за нефинанс имовину из трансакција са другим буџетским корисницима	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
167		УКУПНИ БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈКУ ИМОВИНУ 167=(83+142)	2466662,00	754260,00	138438,00	3082484,00	124,97

ЕКОНОМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА

ПРИЈЕДЛОГ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2022. ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИН. ИМОВ.

екон. код	опис	план 2022.г	повећање	смањење	ребаланс буџет 2022.г	%
2	3	4	5	6	7	8
	БУЏЕТСКИ РАСХОДИ 168=(169+213+222)	2178697,00	332864,00	8233,00	2503328,00	114,90
410000	Текући расходи 169=(170+175+185+193+195+198+201+206+211)	2171497,00	332864,00	7037,00	2497324,00	115,00
411000	расходи за лична примања 170=(171+172+173+174)	1200540,00	12487,00	0,00	1213027,00	101,04
411100	расходи за бруто плате	931877,00	559,00	0,00	932436,00	100,06
411200	расходи за бруто накнаде трошкова и остали лична примања запослених по основу рада	241563,00	11838,00	0,00	253401,00	104,90
411300	расходи за накнаде плата запослених за вријеме боловања (бруто)	6242,00	0,00	0,00	6242,00	100,00
411400	расходиза отпремнине и једнократне помоћи	20858,00	90,00	0,00	20948,00	100,43
412000	расходи по основу коришћења роба и услуга 175=(178+177+178+179+180+181+182+183+184)	466139,00	84012,00	7037,00	543114,00	116,51
412100	расходи по основу закупа	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
412200	расходи на основу утрошка енергије ,комуналних , комуникационих и транспортних услуга	68748,00	18444,00	0,00	87192,00	126,83
412300	расходи за режијски материјал	22729,00	3011,00	2210,00	23530,00	103,52
412400	расходи за материјал за посебне намјене	6390,00	0,00	0,00	6390,00	100,00
412500	расходи за текуће одржавање	59467,00	9837,00	24,00	69280,00	116,50
412600	расходи по основу путовања и смјештај	25700,00	13467,00	0,00	39167,00	152,40
412700	расходи за стручне услуге	82588,00	12084,00	2679,00	91993,00	111,39
412800	расходи за услуге одржавање јавних површина и заштите	69360,00	9867,00	0,00	79227,00	114,23

	животне средине					
412900	остали расхо по основу кориш роба и услуга	131157,00	17302,00	2124,00	146335,00	111,57
413000	расходи финансирања и други финансијс трошкови 185=(186+187+188+189+190+191+192)	5100,00	0,00	0,00	5100,00	100,00
413100	расходи по основу камата на хартије од вриједнсо	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
413200	расходи финанс. по основу финансијских деривата	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
413300	расх.по основу камата на примљ. зајмове у земљи	5100,00	0,00	0,00	5100,00	100,00
413400	расходи по основу кам на примљ зајмове из иностр	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
413700	трошкви сервисирања примљених зајмова	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
413800	расходи по основу негативних крсних разлика из пословних и инест активности	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
413900	расходи по основу затезних камата	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
414000	субвенција 193=(194)	2000,00	0,00	0,00	2000,00	100,00
414100	субвенција	2000,00	0,00	0,00	2000,00	100,00
415000	грантови 195= (196+197)	163993,00	95161,00	0,00	259154,00	158,03
415100	грантови у иностранство	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
415200	грантови у земљи	163993,00	95161,00	0,00	259154,00	158,03
416000	дознака на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општине и града 198= (199+200)	333725,00	141204,00	0,00	474929,00	142,31
416100	дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике , општине и градова	322605,00	140969,00	0,00	463574,00	143,70
416300	дознаке пружаоцима услуга соц. заштите који се испл. изуз буџета Републике , општине и градова	11120,00	235,00	0,00	11355,00	102,11
417000	дознаке на име соц. заштите које исплаћују институције обавезног соц. осигурања 201=(202+203+204+205)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
417100	дознаке на основу пензијског осигурања	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
417200	дознаке по основу здравственог осигурања	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
417300	дознаке по основу осигурања од незапослености	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
417400	дознаке по основу дјечије заштите	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
418000	расходи финансирања и други финансијс трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединице власти 185=(186+187+188+189+190+191+192)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
418100	расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
418200	расходи трансак размјене између јединица власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!

418300	расходи финансирања и други финан трошкови из транс унутар исте јед власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
418400	расходи из трансакција размјене унутар исте јединице власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
419000	расходи по судским рјешењима	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
419100	расходи по судским рјешењима	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
480000	трансфери између и унутар буџетских јединица 213=(214+220)	1800,00	0,00	1196,00	604,00	33,56
487000	трансфери између различитих јединица власти 214=(215+21+217+218+219)	1800,00	0,00	1196,00	604,00	33,56
487100	трансфери држави	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
487200	трансфери ентитету	600,00	0,00	600,00	0,00	0,00
487300	трансфери јединицама локалне самоуправе	600,00	0,00	596,00	4,00	0,67
487400	трансфери фондовима обавезног соц осигурања	600,00	0,00	0,00	600,00	100,00
487900	трансфери осталим јединицама власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
488000	трансфери унутар исте јединице власти 220=(221)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
488100	трансфери унутар исте јединице власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
****	буџетска резерва 222=(223)	5400,00	0,00	0,00	5400,00	100,00
****	буџетска резерва	5400,00	0,00	0,00	5400,00	100,00
	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈКУ ИМОВИНУ 224=(225+252)	231965,00	291191,00	0,00	523156,00	225,53
510000	издаци за нефинансијску имовину 225=(226+234+236+244+246+248+250)	231965,00	291191,00	0,00	523156,00	225,53
511000	издаци за произведену сталну имовину 226=(227+228+229+230+231+232+233)	231965,00	291191,00	0,00	523156,00	225,53
511100	издаци за изградњу и прибављ. зграда и објеката	176885,00	92436,00	0,00	269321,00	152,26
511200	издаци за инвестиционо одржавање , реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
511300	издаци за набавку постројења и опреме	53380,00	198755,00	0,00	252135,00	472,34
511400	издаци за инвестиционо одржавање опреме	1700,00	0,00	0,00	1700,00	100,00
511500	издаци за биолошку имовину	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
511600	издаци за инвестициону имовину	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
511700	издаци за нематеријалну произведену имовину	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
512000	издаци за драгоцености 234=(235)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
512100	издаци за драгоцености	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!

513000	издаци за непроизведену сталну имовину 236=(237+238+239+240+241+242+243)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
513100	издаци за прибављања земљишта	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
513200	издаци по основу улагања у побољшање земљиште	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
513300	издаци за прибављ подzemних и површ. налазишта	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
513400	издаци по основу улагања у побољшање подzemни и површинских налазишта	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
513500	издаци за прибављање осталих природних добара	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
513600	издаци по сонову улаг у побољ остали прир добара	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
513700	издаци за нематеријалну непроизведену имовину	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
514000	издаци за сталну имовину намјењени продаји 244= (245)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
514100	издаци за сталну имовину намјењени продаји	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
515000	издаци за стратешке залихе 246=(247)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
515100	издаци за стратешке залихе	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
516000	издаци за зал матер , робе , и сит. инвент и сл 248=(249)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
516100	издаци за залихе материјала ,робе,и ситног инвентара , амбалаже и сл.	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
518000	идаци за улагања на туђим непокретностима , потрој и опреми 250=(251)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
518100	издаци за улагања на туђим некрернинама , постројењима иопреми	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
580000	издааци за нефинасијку имовину из трансакција између или унутар јединица власти 252=(253)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
581000	издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица ласти 253=(254+255)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
581100	издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
581200	издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
	УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ 256=(168+224)	2410662,00	624055,00	8233,00	3026484,00	125,55

ПРЕИЈЕДЛОГ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2022.ГОДИНУ -

ФИНАНСИРАЊЕ

екон код	ОПИС	план 2022.г	повећање	смањење	РЕБАЛАНС буџет 2022	%
2	3	4	5	6	7	8
	ФИНАНСИРАЊЕ 257=(258+279+297+316	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
	НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАСИЈСКЕ ИМОВИНЕ					
	258=(259-269)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
910000	примици од финансијске имовине 259=(260+266)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
911000	примици од финансијске имовине					
	260=(261+262+263+264+265)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
911100	примици од хартија од вриједности у земљи	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
911200	примици за акција и учешћа у капиталу	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
911300	примици од финансијских деривата	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
911400	примици од наплате датих зајмова	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
911500	примици по основу орочених новчаних средстава	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
918000	примици од финансијске имовине из трансакција					
	између или унутар јединица власти 266=(267+268)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
918100	примици од финансијске имовине из трансакција између или унутар јединица власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
918200	примици од финансијске имовине из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
610000	издаци за финансијску имовину 269=(270+276)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
611000	издаци за финансијску имовину					
	270=(271+272+273+274+275)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
611100	издаци за хартије од вредности	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
611200	издаци за акције и учешће у капиталу	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
611300	издаци за финансијск деривате	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!

611400	издаци за дате зајмове	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
611500	издаци по основу орочавања новчаних средстава	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
618000	издаци за финансијку имовину из трансакција између или унутар јединица власти 276=(272+278)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
618100	издаци за финансијку имовину из трансакција са другим јединицама власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
618200	издаци за финансијку имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
	НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ 279=(280-287)	56000,00	0,00	0,00	56000,00	100,00
920000	примици од задуживања 280=(281+284)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
921000	примици од задуживања 281=(282+283)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
921000	примици од издавања хартија од вриједности осим акција	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
921000	примици од узетих зајмова	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
928000	примици од задуживања из трансакција између или унутар јединица власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
928100	примици од задуживања код других јединица власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
928200	примици од задуживања код других буџетских корисника исте јединице власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
620000	издаци за отплату дугова 287=(288+294)	56000,00	0,00	0,00	56000,00	100,00
621000	издаци за отплату дугова 288=(289+290+291+292+293)	56000,00	0,00	0,00	56000,00	100,00
621100	издаци за исплату главнице по харт од вредн	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
621200	издаци за отплате дуга по фин. дериватима	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
621300	издаци за отпл глав. примљ зајмова у земљи	56000,00	0,00	0,00	56000,00	100,00
621400	издаци за отпл. глав зајмова примљ из иностр.	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
621900	издаци за отплату осталих дугова	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
628000	издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединице власти 294=(295+296)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
628100	издаци за отплату дугова према другим јединицама власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
928200	издаци за отплату дугова према другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!

	ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ 297=(298-307)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
930000	остали примици 298=(299+304)	3685,00	0,00	0,00	3685,00	100,00
931000	остали примици 299=(300+301+302+303)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
931100	примици по основу пореза на додану вриједност	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
931200	примици по основу депозита и кауције	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
931300	примици по основу аванса	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
931900	остали примици	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
938000	остали примици из трансакција између или унутар јединица власти 304=(305+306)	3685,00	0,00	0,00	3685,00	100,00
938100	остали примици из трансакција а другим јединицама власти	3685,00	0,00	0,00	3685,00	100,00
938200	остали примици из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
630000	остали издаци 307=(308+313)	3685,00	0,00	0,00	3685,00	#DIV/0!
631000	остали издаци 308=(309+310+311+312)	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
631100	издаци по основу пореза на додату вриједност	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
631200	издаци по основу депозита и кауција	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
631300	издаци по основу аванса	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
631900	остали издаци	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
638000	остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти 313=(314+315)	3685,00	0,00	0,00	3685,00	100,00
638100	остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	3685,00	0,00	0,00	3685,00	100,00
638200	остали издаци из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
***	РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!

РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2022. ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И
 ФУНКЦИОНАЛНА МЕТОДА ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАСИЈСКУ ИМОВИНУ

функ код	функција	план 2021.г	повећање	смањење	нацрт буџет 2022.г	%(6/3)
1	2	3	4	5	6	7
01	опште јавне услуге	1789733,00	566534,00	0,00	2356267,00	131,65
02	одбрана	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
03	јавни ред и сигурност	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
04	економски послови	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
05	заштита животне средине	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
06	стамбени и заједнички послови	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
07	здравство	31120,00	935,00	0,00	32055,00	103,00
08	рекреација , култура и религија	88000,00	14000,00	0,00	102000,00	115,91
09	образовање	36353,00	26353,00	0,00	62706,00	172,49
010	социјална заштита	519741,00	8000,00	0,00	527741,00	101,54
011	остало *	5400,00	0,00	0,00	5400,00	100,00
	УКУПНО	2470347,00	615822,00	0,00	3086169,00	124,93

ОБРАДИО
 Здравко Ђурић , мастер екон.

НАЧЕЛНИК
 Борислав Ракић, мастер екон.

Босна и Херцеговина
Република Српска
Скупштина општине
Вукосавље



Bosna i Hercegovina
Republika Srpska
Skupština opštine
Vukosavlje

Muse Ćazima Ćatića 163, 74 470 Vukosavlje
e-mail: opstina@vukosavlje.gov.ba

tel./fax.: +387 (0)53 707 702
web: www.vukosavlje.gov.ba

На основу члана 36. Став 2. тачка 22. Статута општине Вукосавље („Службени гласник општине Вукосавље“ бр. 6/17), Скупштина општине Вукосавље на својој 15. Сједници, одржаној дана 28.7.2022.године, донијела је

О Д Л У К У

о обиљежавању 8.септембра – Дана општине Вукосавље и именовању Организационог одбора за обиљежавање Дана општине

І

Дан општине Вукосавље 8.септембар обиљежиће се 2022.године свечано и сагласно објективним могућностима.

Поводом Дана општине Вукосавље, у четвртак 8.септембра, биће одржана свечана сједница Скупштине општине Вукосавље на којој ће бити додјељене општинске награде и признања.

ІІ

Именује се Организациони одбор за обиљежавање Дана општине Вукосавље у саставу:

1. **Борислав Ракић**, Начелник општине – Предсједник
2. **Нихад Бахић**, Предсједник СО Вукосавље – члан
3. **Дејан Јовић**, Замјеник начелника општине – члан
4. **Илија Барукчић**, потпредсједник СО Вукосавље – члан
5. **Славко Гојковић** – члан
6. **Амира Вугдалић** – члан
7. **Срђан Трипић** – члан
8. **Фадил Сејдић** – члан
9. **Сњежана Дабић** – члан
10. **Илија Чупић** – члан
11. **Тијана Трифковић**- члан

III

Организациони одбор ће донијети одговарајући План и Програм активности и манифестација одговарајућег културног, спортског и другог садржаја, којима ће бити обиљежен Дан општине Вукодавље.

IV

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Вукодавље.

Број:01/1-013-28-4/22

Датум: 28.7.2022.год.

ПРЕДСЈЕДНИК

Нихад Бахић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА ВУКОСАВЉЕ

-НАЧЕЛНИК-ОПШТИНСКА УПРАВА-

-Одјељење за привреду и друштвене дјелатности –

Дана:14.07.2022.године

ИНФОРМАЦИЈА О ПРОЉЕТНОЈ СЈЕТВИ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ВУКОСАВЉЕ

Климатски услови се тако брзо мјењају да сезона за сјетву у том погледу постаје неизвјесна.Свједоци смо да се у једном дану деси смјена готово свих годишњих доба. За квалитетну прољетну сјетву предуслов су одговарајуће количине падавина. Крајем јесени било је веома доста падавина. Тај тренд се није наставио током зиме, тако да је у децембру, јануару и фебруару било веома мало оборина (кише и снијега), што је резултирало веома малу акумулацију влаге у земљишту. Ако се овакав тренд времена настави биће веома лоши услови за сјетву, раст и развој биљака.

Почетком марта мјесеца пала је одређена количина снијега тако да се повећала акумулација влаге у земљишту за сјетву и садњу, мада не довољна за развој и раст биљака.

Почетак године ознаћава и почетак законских обавеза свих регистрованих пољопривредника, због ажурирања података у Регистру пољопривредних газдинстава и корисника подстицаја. У периоду 01.01. до 15.05. текуће године врши се у АПИФ-у чије сједиште је у Модричи, а на основу Уредбе о упису у Регистар пољопривредних газдинстава и регистар корисника подстицајних средстава ("Службени гласник Републике Српске", број: 30/2013), као и обавеза пољопривредника да изврше уплату за организовану противградну заштиту и пријаве доприносе код Пореске управе у Модричи на основу чега би пољопривредници могли остварити права на подстицај.

Крајем јануара 2022. године Министарство пољопривреде,шумарства и водопоривреде Републике Српске објавило је Правилник о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села у "Службеном гласнику Републике Српске", број 4/22.

I - РАСПОЛОЖИВЕ ОРЕНИЧНЕ ПОВРШИНЕ

На подручју општине Вукосавље пољопривредни произвођачи располажу са 3884 ха ореничних површина, од чега 3826 ха у индивидуалном и 58 ха у државном сектору. Под културама засијаним у јесен налази се 610 ха, а под вишегодишњим крмним биљем 16 ха.

За прољетну сјетву у 2022. години остало је 3258 ха расположивих ореничних површина у индивидуалном сектору, уз напомену да 80 ха остаје необрађено. Ове године повећане су сјетвене површине поврћа у приватном власништву.

II - ОБИМ И СТРУКТУРА ПРОЉЕТНЕ СЈЕТВЕ

КУЛТУРА	РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОЉЕТНЕ СЈЕТВЕ
	Индивидуални сектор у ха
Јари јечам	10
Јара зоб	20
Кукуруз	2900
Укупно жита	2930
Соја	-
Дуван	-
Укупно индустријско биље	
Кромпир	45
Остало поврће	40
Укупно поврће	85
Крмно биље	100
УКУПНО	3115

III - УСЛОВИ И МЈЕРЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРОЉЕТНЕ СЈЕТВЕ

Да би се прољетне сјетве успјешно реализовао потребно је обезбиједити:

- довољне количине репроматеријала (сјеме, минерално ђубриво, гориво);
- припремити механизацију;
- квалитетно припремити земљиште као и обезбиједити финансијска средства.

Поред наведеног, временски услови су важан фактор у реализацији прољетне сјетве, али нажалост, човјек нема могућност да утиће на њихову појаву. Међутим из искуства предходних година временске прилике ће бити велики проблем и у овој години. Због веома великог повећања цијена репоматеријала потребна је издвојити већа новчана средства за набавку сјемена, горива и минералног ђубрива. Минерална ђубрива су скупља 100 %, садни материјал за 50 %, а заштитна средства 20 %, дизел гориво 30 % у односу на предходну годину. Због тога су пољопривредни произвођачи приморани примјењивати редуковану обраду, мање количине минералног ђубрива по јединици сјетвене површине. Из свега горе наведеног прољетна сјетва је ове године скупља за око 60 одсто.

СЈЕМЕ – важан репроматеријал, гдје посебно треба водити рачуна о потребним количинама, сортименту као и квалитету. Код избора сорте или хибрида треба водити рачуна о генетском потенцијалу истих, дужини вегетације, отпорности на биљне болести и штеточине, отпорности на сушу. Овдје је веома важно истаћи да пољопривредни произвођачи не треба да подлијежу традицији и истом сортименту дужи низ година, него да прате науку и употребљавају нове хибриде, већи број хибрида у производњи различитих група зрења а то се посебно односи на производњу кукуруза. Са употребом хибрида из различите групе зрења у великој мјери може се утицати на негативан утицај временских прилика у вријеме цвјетања кукуруза (високе температуре) и лоши временски услови у вријеме бербе кукуруза. Затим треба водити рачуна о учешћу кукуруза као предусјева за друге културе, а првенствено за пшеницу. Код сјетве крмног биља, посебно дјетелина, посебну пажњу треба обратити на квалитет сјемена, сортимент као и водити рачуна о предусјеву (претходни усјев на парцели).

МИНЕРАЛНА ЂУБРИВА – су репроматеријал за постизање високих приноса и укупне производње. Код примјене азотних ђубрива треба водити рачуна да се избјегава примјена урее на киселом земљишту. Уколико се примјењује комплексна НПК ђубрива водити рачуна о садржају хранљивих материја. Најбоље је за предсјетвену припрему примјењивати комплексна ђубрива са мањим садржајем азота, а већим садржајем фосфора и калија. Поред минералних ђубрива и органско ђубриво (стајњак) има важну улогу у постизању високих приноса и побољшању структуре земљишта и као извор микробиолошке активности у земљишт. Путем стајњака у знатној мјери се уносе потребне количине микроелемената. Нажалост, данас се стајњак све мање употребљава, а вјештачка ђубрива све више мада су све скупља.

ЗАШТИТНА СРЕДСТВА- који се све више примјењује, а могло би се рећи чак и неадекватно. Свједоци смо да се овај репроматеријал примјењује у већим дозама него што је прописано, што доводи до његовог дужег задржавања у земљишту, затим испирање у водотокове и повећање отпорности корова, инсеката и слично на заштитна средства. Од заштитних средстава највише се употребљавају хербициди, фунгициди, а нешто мање инсектициди. Треба напоменути да се прометом средстава за заштиту биља на мало могу бавити правна лица у специјализованим продавницама – пољопривредним апотекама која имају у сталном радном односу радника са високом стручном спремом смјера заштите биља или биљне производње. Наведено лице – запослени радник је дужан да се стара о набавци, промету, смјештају и чувању средстава за заштиту биља и даје пољопривредним произвођачима упутство у писаном облику о примјени средстава за заштиту биља.

Индивидуални пољопривредни произвођачи најчешће се снабдијевају потребним репроматеријалом код предузећа која раде на подручју општине Модрича, а такође и у "Божић" д.о.о. Брчко, Пословну јединицу "Божић-9" Вукосавље, која је у својој пословној јединици има сва потребна сјемена, репоматеријал и друге препарате потребне за пољопривредне произвођаче.

ГОРИВО -је важан сегмент у пољопривредној производњи. Ове године гориво је доста скупље у односу на прошлу годину, због чега су пољопривредници приморани радити редуковану обраду земљишта (то јест мањи број прохода код тањирања и фрезања). Доношењем Правилника о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села коју доноси Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске, а на основу Одлуке Владе Републике Српске.

Надлежно Министарство је задужено да подијели припадајуће количине регресираних дизел горива на основу података добивених из Регистра пољопривредних газдинстава и достави спискове надлежним службама у градовима и општинама као и списак бензиских пумпи као овлашћених дистрибутера на којима се може подићи регресирано дизел гориво у периоду од 30.марта до 30.октобра текуће године.

Ове године надлежно Министарство усвојило је Правилника о условима и начину остваривања подршке пољопривредним произвођачима у условима изазваним пандемијом вирус корона, тако да су накнадно одобрена средства за производњу меркатилене пшенице у 2022. години, поред одобрених 300 КМ/ха још 100 КМ/ха засијане пшенице, као и подршка за сјетву меркатиленог кукуруза 100 КМ за паковање од 25 000 сјемена, односно 150 КМ за паковање од 50 000 сјемена.

ОБРАЂИВАЧ:

- Одјељење за привреду и
друштвене дјелатности –

ПРЕДЛАГАЧ:

Начелник општине

ОПШТИНА ВУКОСАВЉЕ
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ
И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

Датум: 14.07.2022.године

**ИНФОРМАЦИЈА О ЗАВРШЕТКУ ШКОЛСКЕ 2021/2022. ГОДИНЕ И
УСПЈЕХУ УЧЕНИКА ЗА СШЦ „НИКОЛА ТЕСЛА“ ВУКОСАВЉЕ**

Школска 2021/2022.година је почела 01.09.2021.године и завршена је 15.06.2022.године. Исту је похађало 167 ученика, од којих је 88 женског и 79 мушког пола.

Информација је обрађена на основу података достављених од стране директора СШЦ „Никола Тесла“ Вукосавље.

Настава је организована у 10 одјељења : први разред три одјељења , од којих су два одјељења трећег степена сложености занимања и једно одјељење четвртог степена сложености, други разред два одјељења трећег степена сложености, трећи разред три одјељења од којих је једно одјељење трећег степена и два четвртог степена сложености и четврти разред у два одјељења четвртог степена сложености.

Школску годину су успјешно завршила 164 ученика од којих је одличан успјех постигло 10 ученика, врлодобар 52 ученика, добар 99 и довољан успјех 3 ученика.

Недовољан успјех са три и више негативних оцјена имају 3 ученика од којих 2 ученика похађају први разред а један ученик похађа други разред.

Просјечна оцјена је 3,38.

Укупан број изостанака у току школске 2021/2022 године је 12.183 од чега је 11.346 оправданих и 837 неоправданих.

Примјерно владање на крају школске године има 112 ученика, врло добро 37 ученика, добро 11 ученика, задовољава 5 ученика и не задовољава 2 ученика.

Изречене су укупно 82 васпитно-дисциплинске мјере од којих укор одјељенског старјешине за 55 ученика, укор одјељенског вијећа 18 ученика и укор директора за 9 ученика.

Екскурзије и ваннаставне активности планиране Годишњим наставним планом и програмом нису реализоване због пандемије изазване Корона вирусом.

Обрађивач:

Одјељење за привреду и
друштвене дјелатности

Предлагач:

Начелник општине

Босна и Херцеговина
Република Српска
Скупштина општине
Вукодавље



Bosna i Hercegovina
Republika Srpska
Skupština opštine
Vukosavlje

Muse Ćazima Ćatića 163, 74 470 Vukosavlje
e-mail: opstina@vukosavlje.gov.ba

tel./fax.: +387 (0)53 707 702
web: www.vukosavlje.gov.ba

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16), члана 348. став (1) Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“ број: 124/08, 58/09, 95/11 и 60/15), члана 4. и 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ број: 20/12 и 63/19), члана 36. став (2) тачка 13) Статута општине Вукодавље („Службени гласник општине Вукодавље“ број: 6/17), Скупштина општине Вукодавље на 15.сједници одржаној дана 28.7.2022. године, донијела је

О Д Л У К У

о начину и условима продаје непокретности у својини општине Вукодавље путем јавног надметања - лицитације

Члан 1.

(1) Скупштина општине Вукодавље доноси Одлуку о начину и условима продаје непокретности у својини општине Вукодавље, означене као:

- а) к.ч. број 2626/66, градилиште, површине 1470 м², по почетној продајној цијени од 11.686,5 КМ;
- б) к.ч. број 2626/71, градилиште, површине 1470 м², по почетној продајној цијени од 11.686,5 КМ;
- в) к.ч. број 2626/70, градилиште, површине 1470 м², по почетној продајној цијени од 11.686,5 КМ;
- г) к.ч. број 2626/50, градилиште, површине 1620 м², по почетној продајној цијени од 12.879,95 КМ;
- д) к.ч. број 3864/43, њива 1. класе, површине 1750 м², по почетној продајној цијени од 3.412,5 КМ;
- ђ) к.ч. број 3864/58, њива 1. класе, површине 1610 м², по почетној продајној цијени од 3.139,5 КМ,

све уписане у Посједовни лист број 4407 к.о. Одак., посјед општине Вукодавље у дијелу 1/1 посједа. Почетне цијене утврђене су на основу Одлуке о висини вриједности непокретности по зонама на подручју општине Вукодавље за потребе утврђивања пореза на непокретности у 2022. години.

(2) Средства добијена продајом предметне непокретности биће уплаћена на рачун општине Вукодавље број: 555-3000040663723 отворен код Нове банке а.д. Бања Лука, Филијала Модрича.

Члан 2.

(1) Продаја непокретности из члана 1. ове Одлуке извршиће се усменим јавним надметањем – лицитацијом (у даљем тексту: лицитација).

(2) Оглас о лицитацији биће објављен у дневним новинама, на интернет страници Општине и на огласним таблама општине и то најкасније 15 дана прије дана одређеног за дан лицитације.

Члан 3.

(1) Поступак лицитације спроводи Комисија за спровођење јавног надметања (у даљем тексту: комисија), а у складу са одредбама Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ број: 20/12 и 63/19).

(2) Комисију из става (1) овог члана именује Скупштина општине Вукосавље у складу са одредбама наведеног Правилника.

Члан 4.

(1) Лицитација се може одржати само ако у њој учествују најмање два учесника.

(2) Учесник лицитације је дужан положити кауцију, која износи 10% од почетне цијене непокретности, с тим да тај износ не може бити нижи од 1.000,00 КМ а учеснику коме не буде продата непокретност на лицитацији, враћа се кауција а учеснику који купи непокретност, кауција ће бити урачуната у укупну цијену.

(3) Ако се на лицитацију јави само један учесник, Комисија може приступити поступку продаје непокретности непосредном погодбом под условом да цијена не може бити нижа од почетне цијене објављене у огласу о лицитацији.

(4) Са учесником лицитације чија је понуда утврђена као најповољнија закључује се одговарајући уговор у писаној форми, након прибављеног позитивног мишљења Правобранилаштва Републике Српске.

(5) Ако учесник из претходног става одустане од закључења уговора, губи право на повраћај положене кауције.

(6) Све трошкове у вези овог уговора сноси купац.

(7) Скупштина општине овлашћује Начелника општине да у име општине Вукосавље закључи и потпише уговор.

Члан 5.

Купац је обавезан да купопродајну цијену исплати на рачун продавца до дана потписивања и овјере уговора код надлежног нотара на начин и под условима који ће бити прецизније дефинисани уговором, а најкасније у року од 7 дана од дана достављања позитивног мишљења Правобранилаштва Републике Српске.

Члан 6.

Скупштина општине Вукодавље је сагласна да се без њеног даљег знања и пристања укњижи право својине на непокретности из члана 1. ове Одлуке у корист купца, након потписивања и овјере уговора код надлежног нотара и исплате купопродајне цијене.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Вукодавље“.

Број01/1-013-28-5/22

Датум: 28.7.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Нихад Бахић, с.р

КОМИСИЈА ЗА НАГРАДЕ И ПРИЗНАЊА

OPŠTINA VUKOSAVLJE
SKUPŠTINA OPŠTINE VUKOSAVLJE
KOMISIJA ZA NAGRADE I PRIZNANJA

Broj:01/1-013- 29/22

Datum:01.08.2022.g.

Na osnovu člana 14. Odluke o ustanovljavanju i dodjeli opštinskih nagrada i priznanja („Službeni glasnik opštine Vukosavlje“, broj:7/15), Komisija za nagrade i priznanja Skupštine opštine Vukosavlje o b j a v l j u j e:

JAVNI POZIV

**za podnošenje prijedloga za dodjelu opštinskih priznanja i nagrada koja se
dodjeljuju povodom Dana opštine Vukosavlje - 8. septembra**

I

Pozivaju se:

- a) Načelnik opštine Vukosavlje,
- b) odbornici Skupštine opštine Vukosavlje,
- v) organi mjesnih zajednica,
- g) preduzeća i ustanove,
- d) udruženja građana i druge organizacije, đ) grupe građana i građani pojedinci,

da podnesu Prijedlog za dodjelu opštinskih nagrada i priznanja.

II

U skladu sa članom 2. Odluke o ustanovljavanju i dodjeli opštinskih nagrada i priznanja („Službeni glasnik opštine Vukosavlje“, broj:7/15), nagrade i priznanja opštine Vukosavlje se dodjeljuju prema sljedećim osnovnim kriterijima:

- a) za učinjena djela i rad koja zaslužuju opšte priznanje i poštovanje u opštini;
- b) za izuzetan doprinos u činjenju djela humanizma, nesebičnog požrtvovanja u spasavanju ljudi i dobara;
- v) za zalaganje za ostvarivanje ljudskih prava i osnovnih sloboda i ljudskog dostojanstva;
- g) za izuzetne rezultate u privređivanju, stvaranju novih tehnologija, tehničkih

unapređenja, inovatorstva i racionalizacije;

d) za izuzetan doprinos u ostvarenju vrhunskih rezultata u oblasti prosvjete, obrazovanja i vaspitanja, zdravstvene, socijalne i dječije zaštite, nauke, kulture, umjetnosti, sporta i fizičke kulture;

đ) za izuzetan doprinos razvoju lokalne samouprave;

e) za izuzetan doprinos u humanitarnim i dobrotvornim akcijama i ispoljenu solidarnosti druga djela humanitarnog značaja za opštinu;

ž) za naročito ispoljenu ličnu hrabrost i djela koja doprinose sretnijem i humanijem življenju;

z) za ispoljenu hrabrost u vanrednim situacijama u spašavanju ljudskih života ilisprečavanja materijalnih šteta.

III

U skladu sa članom 5. Odluke **odijeljuju se:**

a)Novčana nagrada,

Novčana nagrada dodjeljuje se istaknutim učenicima za vrhunska ostvarenja i rezultate postignute u oblasti obrazovanja i sporta (Član 6. Odluke).

b)Povelja opštine Vukosavlje,

Povelja opštine Vukosavlje je najviše priznanje u opštini Vukosavlje, koje Skupština opštine dodjeljuje, za izuzetne zasluge i rezultate ostvarene u dužem vremenskom periodu u određenoj oblasti ili za djelo koje zavređuje opšte priznanje, a koje doprinose ukupnom razvoju i napretku opštine (Član 7.Odluke).

v)Povelja počasnog građanina opštine Vukosavlje,

Zvanje Počasni građanin opštine Vukosavlje, može se dodijeliti istaknutim pojedincima koji nemaju prebivalište na teritoriji opštine Vukosavlje, a koji su svojim višegodišnjim radom stekli naročite zasluge u razvoju, napretku i afirmisanju opštine Vukosavlje u zemlji i inostranstvu u različitim oblastima privrednog i društvenog života, u pružanju humanitarne i druge pomoći, unapređivanju i zaštiti životne sredine, zaštiti i unapređenju ljudskih prava i sloboda ili unapređivanju i razvoju lokalne samouprave (Član 8.Odluke).

g)Plaketa opštine Vukosavlje,

Plaketa se dodjeljuje za zasluge, vrhunska ostvarenja ili vrhunske rezultate ostvarene u dužem period u određenoj oblasti (Član 9.Odluke).

d)Zahvalnica opštine Vukosavlje.

Zahvalnica se dodjeljuje za postignute uspjehe u radu i stvaralaštvu u određenoj oblasti, za uspješno predstavljanje opštine Vukosavlje na takmičenjima, smotrama, sajmovima, priredbama i drugim manifestacijama u oblastima privrede, privatnog preduzetništva, umjetnosti, obrazovanja, sporta, doprinosa u akcijama socijalnog-humanitarnog karaktera, ili postignute uspjehe u školovanju i drugim oblastima značajnim za opštinu Vukosavlje (Član 10.Odluke).

IV

Prijedlog za dodjelu opštinskih priznanja i nagrada mora sadržavati:

- a)osnovne lične podatke o predloženom kandidatu-fizičkom licu, odnosno statusnepodatke o pravnom licu koji se predlažu za dodjelu priznanja,
- b)vrstu nagrade i priznanja,
- v)zapisnik sa sjednice ovjeren od strane ovlašćenog lica, ukoliko je prijedlog upućen od organa, ustanove, pivrednog društva ili udruženja,
- g)obrazloženje prijedloga sa aspekta opravdanosti, razlozima dodjele u odnosu na propisane kriterije.

V

Prijedlog kandidata sa potrebnim podacima se dostavlja na šalter sali opštine Vukosavlje ili putem pošte, na adresu: Opština Vukosavlje, Muse Ćazima Ćatića broj 163, 74 470 Vukosavlje, sa naznakom: Komisija za nagrade i priznanja Skupštine opštine Vukosavlje, **do 15. avgusta 2022. godine.**

VI

Ovaj Javni poziv biće upućen svim subjektima, odnosno pravnim licima, organizacijama i ustanovama na teritoriji opštine, te objavljen u Službenom glasniku opštine Vukosavlje, na oglasnoj tabli i web stranici Opštine.

PREDSJEDNIK KOMISIJE

Jovan Kovačević, s.r.

ЈУ „ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД“ ВУКОСАВЉЕ

Босна и Херцеговина
Република Српска
Општина Вукосавље
НАЧЕЛНИК

Muse Ćazima Ćatića 163, 74 470 Vukosavlje
e-mail: opstina@vukosavlje.gov.ba



01.06.2022. год.
01/11-530-45-2/22
Bosna i Hercegovina
Republika Srpska
Opština Vukosavlje
NAČELNIK

Tel./fax.: +387 (0)53 707 702
web: www.vukosavlje.gov.ba

Број: 02/1-12-9/2-22
Датум: 31.05.2022. године

На основу члана 59. став 1. тачка 12. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) и члана 57. став 1. тачка 13. Статута општине Вукосавље („Службени гласник општине Вукосавље“ број 6/17), Начелник општине доноси:

ОДЛУКУ

о давању сагласности на Правилник о измјенама и допунама Правилника о платама и накнадама запослених у ЈУ Центар за социјални рад Вукосавље

I

Овом Одлуком даје се сагласност на Правилник о измјенама Правилника о платама и накнадама запослених у ЈУ Центар за социјални рад Вукосавље, број 01/1-530-45/22 од 26.05.2022. године, који је усвојен Одлуком Управног одбора број 01/1-12-5-2/22 од 26.05.2022. године.

II

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења и биће објављена у Службеном гласнику општине Вукосавље.

Достављено:

1. ЈУ ЦСР Вукосавље
2. Секретару СО
3. Архиви

НАЧЕЛНИК
Борислав Ракић, мастер екон.

**БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
РЕПУБЛИКА СРПСКА
ЈУ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
ВУКОСАВЉЕ**

ПРАВИЛНИК

**о измјенама и допунама Правилника о платама и накнадама
запослених у Јавној установи Центар за социјални рад
Вукосавље**

Вукосавље, 2022. год.

На основу одредбе члана 97. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, број: 37/12, 90/16, 94/19, 42/20-др. уредба и 36/22), а у складу са одредбама чланова 17. став (1), 18. став (6) и члана 19. Посебног колективног уговора за запослене у области социјалне заштите Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 69/21 и 33/22), те одредбе члана 29. Статута Јавне установе Центар за социјални рад Вукодавље („Службени гласник општине Вукодавље“, број: 2/18), Управни одбор ЈУ Центар за социјални рад Вукодавље на редовној петој сједници одржаној дана 26.05.2022. год., доноси:

ПРАВИЛНИК

о измјенама и допунама Правилника о платама и накнадама запослених у Јавној установи Центар за социјални рад Вукодавље

Члан 1.

У члану 3. став (1) ријечи „у распону од 4,10-13,10“, замјењују се ријечима „у распону од 8,78-20,61“.

Члан 2.

У Правилнику о платама и накнадама запослених у ЈУ Центар за социјални рад Вукодавље („Службени гласник општине Вукодавље“, број: 8/18, 4/20 и 5/21) члан 4. став (1) мијења се и гласи:

„ Цијена рада је основ за обрачун плата запослених у ЈУ Центар за социјални рад Вукодавље и износи 116,00 КМ“

„У члану 4. став (2) број „135,00 КМ“ замјењује се бројем „145,00 КМ“.

Члан 3.

Члан 5. мијења се и гласи:

„Коефицијент за обрачун плата запослених утврђује се у распонима и разврстава у платне групе у зависности од потребног стручног знања, сложености посла, самосталности у раду и степена одговорности“.

Послови се разврставају у платне групе са сљедећим коефицијентима за обрачун плате:

Редн и бр.	Платна група	Стручност/образовање	Квалификације/ спрема	Коефицијент
1.	Прва	Послови на којима се захтјева стручност неквалификованог радника	НКВ, НСС	8,78
2.	Друга	Послови на којима се захтјева стручност	КВ, III степен	9,38

		која се стиче средњим образовањем у трајању од 3 године		
3.	Трећа	Послови на којима се захтијева стручност која се стиче средњим образовањем у трајању од 4 године	IV-степен	10,57
4.	Четврта	Послови на којима се захтијева стручност која се стиче вишим образовањем или високим образовањем са остварених 180 ECTS бодова или еквивалент	VIII-VI степен	11,31
5.	Пета	Послови на којима се захтијева стручност која се стиче високим образовањем у трајању од 4 године или високим образовањем са остварених 240 ECTS бодова или еквивалент	VII степен	15,24
6.	Шеста	Послови на руководећим радним мјестима на којима се захтијева стручност која се стиче високим образовањем у трајању од 4 године или високим образовањем са остварених 240 ECTS бодова или еквивалент	VII степен	20,61

Члан 4.

Послије члана 10., додаје се нови члан 10а, који гласи:

ЈУ Центар за социјални рад запосленима исплаћује:

- а) дневницу за службено путовање у Републици Српској, у Федерацији Босне и Херцеговине и у иностранству у висини коју одреди Влада Републике Српске посебним актом;
- б) накнаду трошкова превоза приликом доласка на посао и повратка са посла - у висини пуне цијене мјесечне карте у јавном превозу;
- в) отпремнину приликом одласка радника у пензију - у висини три нето просјечне плате запосленог исплаћене за посљедња три мјесеца прије одласка у пензију;

г) накнада за повећање трошкова боравка за вријеме рада на терену - 10% од утврђене цијене рада;

д) јубиларну награду за:

- 20 година радног стажа код послодавца у висини једне просјечне бруто плате у Републици Српској остварене у претходној години,

- 30 година радног стажа код послодавца у висини двије просјечне бруто плате у Републици Српској остварене у претходној години и

ђ) регрес за коришћење годишњег одмора најмање у висини најниже плате у Републици Српској;

е) трошкове једног топлог оброка за вријеме једног радног дана, као и у случају обављања прековременог рада дужег од три часа дневно - у висини од 0,85% од просјечне бруто у Републици Српској за претходну годину, за сваки радни дан радника (по Основу Одлуке о измјени Одлуке утврђивању увећања плате, висине примања по основу рада и висине помоћи раднику, објављена у Службеном гласнику РС, број: 39/22,а ступила на снагу дана 12.05.2022. године)

ж) накнада трошкова за коришћење сопственог аутомобила приликом обављања службеног посла по налогу послодавца - у висини од 20% цијене горива по једном литру за сваки пређени километар;

и) послодавац раднику може платити трошкове полагања стручног испита.

Члан 5.

Овај Правилник ступа на снагу даном његовог доношења из разлога хитности и праводобне извршности, а примјењује се од 01. маја 2022. године, изузев члана 10а. став (1) тачка е) који се примјењује од 12.05.2022. године.

Члан 6.

Овај Правилник ће се објавити у Службеном гласнику општине Вукосавље по добијању сагласности Начелника општине Вукосавље.

ПРЕДСЈЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

Ведрана Никић, дипл. проф. физике и математике



Ведрана Никић

Број: 01/1-530-45/22

Датум: 26.05.2022. године

САДРЖАЈ**АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

1. Закључак о усвајању Извода из записника са 14.сједнице Скупштине општине Вукосавље.....1
2. Закључак о прихватању Нацрта ребаланса буџета општине Вукосавље за 2022.годину.....9
3. Одлука о обиљежавању 8.септембра – Дана општине Вукосавље и именовању Организационог одбора за обиљежавање Дана општине.....27
4. Информација о прољетној сјетви на подручју општине Вукосавље.....29
5. Информација о завршетку школске 2021/2022.године и успјеху ученика за СШЦ „Никола Тесла“ Вукосавље.....34
6. Одлука о начину и условима продаје непокретности у својини општине Вукосавље путем јавног надметања - лицитације.....35

КОМИСИЈА ЗА НАГРАДЕ И ПРИЗНАЊА

1. Јавни позив за подношење приједлога за додјелу општинских признања и награда које се додјељују поводом Дана општине Вукосавље – 8.септембра.....38

ЈУ „ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД“ ВУКОСАВЉЕ

1. Правилник о измјенама и допунама Правилника о платама и накнадама запослених у Јавној установи Центар за социјални рад.....39

