



# SLUŽBENI GLASNIK

## OPŠTINE VUKOSAVLJE

|   |  |  |
|---|--|--|
| Službeni glasnik opštine Vukosavlje<br>Muse Ćazima Ćatića 163,<br>74470 Vukosavlje<br>e-mail: <a href="mailto:opstina@vukosavlje.gov.ba">opstina@vukosavlje.gov.ba</a><br>tel/fax: +387 (0)53/ 707-702<br>Odgovorni urednik:<br>Samir Zulfić sekretar SO-e. | Četvrtak, 24.04.2025. godine<br><br>VUKOSAVLJE<br><br>Broj: 6/25 | Izdaje: Skupština opštine<br>Vukosavlje<br>Izlazi po potrebi<br>Žiro-račun broj:<br>5553000040663626<br>Nova Banka, A.D. Banja Luka<br>Ispostava Modriča |
|---|--|--|

### AKTI SKUPŠTINE OPŠTINE

Na osnovu člana 36. Statuta opštine Vukosavlje („Službeni glasnik opštine Vukosavlje“, broj: 6/17) i člana 8. i 11. Poslovnika o radu Skupštine opštine Vukosavlje („Službeni glasnik opštine Vukosavlje“, broj: 7/17) Skupština opštine Vukosavlje na svojoj 7. redovnoj sjednici održanoj dana 24.04.2025. godine donijela je

#### **RJEŠENJE** **o izmjeni Rješenja o proglašavanju** **mandata odbornicima u Skupštini** **opštine Vukosavlje**

Ovim Rješenjem vrši se izmjena Rješenja o proglašavanju mandata odbornicima u Skupštini opštine Vukosavlje, broj 01/1-013-46-4/24 od 26.11.2024. godine, i to tačke 1. Rješenja na

način da se u dijelu „**STRANKA DEMOKRATSKE AKCIJE – SDA**“ ime „Anis Hadžidedić“ zamjenjuje imenom „Fadil Sejdić“.

1. Rješenje ostaje neizmjenjeno u preostalom dijelu i stupa na snagu danom donošenja.

#### **O b r a z l o ž e n j e**

Skupština opštine Vukosavlje je na konstitutivnoj sjednici donijela Rješenja o proglašavanju mandata odbornicima u Skupštini opštine Vukosavlje, broj: 01/1-013-46-4/24 od 26.11.2024. godine. U međuvremenu, poslije donošenja ovog Rješenja, odbornik, Anis Hadžidedić, obavjestio CIK BIH da je odustao od odborničkog mandata.

CIK BIH je nakon toga donio Odluku o potvrđivanju mandata za novog odbornika u Skupštini opštine Vukosavlje i to za Fadila Sejdića ispred političke stranke, „**STRANKA DEMOKRATSKE AKCIJE – SDA**“.

Članovima 8. i 11. Poslovnika o radu Skupštine opštine Vukosavlje propisano je da između ostalog Skupština proglašava mandate odbornicima, pri čemu se navode imena i prezimena odbornika i nazivi političkih subjekata, te ukoliko nema primjedbi na saopšteni sastav Skupštine, proglašava se da je saziv Skupštine punovažan te da se nastavlja sa radom i može se punovažno odlučivati.

Na osnovu Odluke Centralne izborne komisije BiH o dodjeli mandata za odbornika, utvrđen je prijedlog Rješenja kao u dispozitivu i predloženo je donošenje ovog Rješenja.

Imajući u vidu da nije bilo primjedbi na saopšteni sastav Skupštine opštine Vukosavlje, doneseno je Rješenje kao u dispozitivu.

Broj: 01/1- 013-9-2/25

Datum: 24.04.2025. godine

**PREDSJEDNIK  
Ilija Barukčić, s.r.**

---

Na osnovu člana 36. Statuta opštine Vukosavlje („Službeni glasnik opštine Vukosavlje“ broj 6/17), članova 78. i 79. Poslovnika o radu Skupštine opštine Vukosavlje („Službeni glasnik opštine Vukosavlje” broj 7/17), a nakon razmatranja

Izvoda iz zapisnika sa 6. sjednice Skupštine opštine Vukosavlje održane 27.03.2025. godine, Skupština opštine Vukosavlje na svojoj 7. sjednici održanoj dana 24.04.2025. godine donijela je

**Z A K L J U Č A K  
O USVAJANJU IZVODA IZ  
ZAPISNIKA SA VI SJEDNICE  
SKUPŠTINE OPŠTINE VUKOSAVLJE**

**I**

Usvaja se Izvod iz zapisnika sa 6. sjednice Skupštine opštine Vukosavlje održane 27.03.2025. godine.

**II**

Izvod iz Zapisnika iz tačke I čini sastavni dio ovog Zaključka.

**III**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a biće objavljen u „Službenom glasniku opštine Vukosavlje“.

Broj: 01/1-013-9-3/25

Datum: 24.04.2025. godine

**PREDSJEDNIK  
Ilija Barukčić, s.r.**

---

**I Z V O D  
I Z Z A P I S N I K A**

*sa 6. redovne sjednice Skupštine opštine  
Vukosavlje održane dana 27.03.2025.  
godine*

*u sali administrativnog centra opštine  
Vukosavlje, sa početkom rada u 11,00  
sati*

**PRISUTNI:** Ilija Barukčić, predsjednik SO-e, Samir Zulfić, sekretar SO-e, potpredsjednik SO-e Nihad Bahić i odbornici: Edna Bjelošević, Amela Omerović, Danijel Ružičić, Nevena Veselinović, Vesna Pašalić, Jovan Kovačević, Miroslav Mlinarević, Srđan Tripić, Ilija Čupić, Mustafa Osmanović.

Pored odbornika sjednici prisustvovali su: Zekerijah Bahić, načelnik opštine Vukosavlje, Bojan Rakić, zamjenik načelnika opštine, Slavko Gojković, Đorđe Veselinović i Tijana Trifković kao načelnici odjeljenja, Alena Bećirović, direktorica JP „Eko-Čistoća“ doo Vukosavlje, Amra Šečić, IT administrator, novinari i drugi kao javnost.

Nakon što je konstatovano da sjednici prisustvuje dovoljan broj odbornika za punovažno odlučivanje, predsjednik Skupštine opštine Ilija Barukčić otvorio je rad sjednice i pročitao dnevni red. Predložen je sljedeći

### **DNEVNI RED**

1. Razmatranje i donošenje Zaključka o usvajanju Izvoda iz zapisnika sa V Sjednice SO Vukosavlje;
2. Razmatranje i donošenje Zaključka o zauzimanju stava o Izvještaju o radu Načelnika opštine Vukosavlje, sa izvještajima Opštinske uprave za 2024. godinu;
3. Razmatranje i donošenje odluke o izmjeni Odluke o formiranju štaba za vanredne situacije;
4. Razmatranje i donošenje Zaključka o usvajanju Izvještaja o radu JP „Eko-Čistoća“ doo Vukosavlje za 2024. godinu;
5. Razmatranje i donošenje Zaključka o usvajanju Plana i Programa rada JP „Eko-Čistoća“ doo Vukosavlje za 2025. godinu;
6. Razmatranje i donošenje Zaključka o usvajanju Izvještaja o radu JU Centar za socijalni rad Vukosavlje za 2024. godinu;
7. Razmatranje i donošenje Zaključka o usvajanju Izvještaja o radu Javne ustanove Centar za kulturu Vukosavlje za 2024. godinu;
8. Razmatranje i donošenja Odluke o odobrenju korištenja prostorije na parceli k.č broj: 1430, K.O. Vukosavlje, površine 56 m<sup>2</sup>, Opština Vukosavlje;
9. Informacija o stanju javnog reda i mira na području opštine Vukosavlje za 2024. godinu;
10. Informacija o stanju kriminaliteta na području opštine Vukosavlje za 2024. godinu;
11. Informacija o završetku prvog polugodišta školske 2024/2025

godine i uspjeh učenika u JU SŠC „Nikola Tesla“ Vukosavlje;

12. Odbornička pitanja.

Dnevni red je usvojen jednoglasno.

(ZA: 12 odbornika)

**AD-1**

Na dnevnom redu se našla tačka Razmatranje i donošenje Zaključka o usvajanju izvoda iz Zapisnika sa pete sjednice Skupštine opštine Vukosavlje.

Nije bilo zainteresovanih za raspravu, te se prešlo na glasanje

Konstatovano je da je ovaj prijedlog akta usvojen jednoglasno.

(ZA: 12 odbornika)

**AD-2**

Na dnevnom redu se našla tačka Razmatranje i donošenje Zaključka o zauzimanju stava o Izvještaju o radu Načelnika opštine Vukosavlje, sa izvještajima Opštinske uprave za 2024. godinu.

Po ovoj tački dnevnog reda, za riječ se javio načelnik opštine, Zekerijah Bahić, koji je pozdravio sve prisutne i istakao da, kada je riječ o Izvještaju o radu načelnika opštine Vukosavlje za 2024. godinu, ipak više informacija o aktivnostima koje su sprovedene u tom periodu ima načelnik koji je vodio opštinu tokom te godine. Dodao je da je izvještaj dostavljen odbornicima, da je u njemu taksativno navedeno šta je sve rađeno, te da, ukoliko ima dodatnih pitanja,

stoji na raspolaganju za pojašnjenja i diskusiju. Načelnik je istakao da je on obavljao funkciju načelnika opštine oko mjesec i po dana tokom 2024. godine, ali da je i u tom periodu urađen značajan broj aktivnosti. Posebno je naglasio angažman tokom perioda snježnih padavina. Takođe, načelnik je podijelio viziju i pravce u kojima želimo da djelujemo u narednom periodu. Fokus će biti stavljen na poboljšanje usluga prema građanima i efikasnije funkcionisanje opštinskih servisa, uključujući ljetno i zimsko održavanje, kao i javnu rasvjetu. U proteklom periodu, prema riječima načelnika, zamijenjeno je oko 120 sijalica ulične rasvjete. Plan je da se rebalansom budžeta poveća iznos sredstava za ovu stavku, kako bi se u ovoj ili najkasnije u narednoj godini mogla obezbijediti dovoljna količina rasvjetnih tijela. Što se tiče ljetnog održavanja, postignut je dogovor sa komunalnim preduzećem, koje je u fazi nabavke opreme poput vibro žabe i sječača asfalta, što će omogućiti veću fleksibilnost i efikasnije rješavanje komunalnih problema. Za zimsko održavanje planira se nabavka dodatnih grtalica koje će biti raspoređene po mjesnim zajednicama, te će biti angažovana lica za izvođenje radova prema potrebi.

Načelnik je naglasio da su svi ovi planovi usmjereni ka tome da se građanima obezbijedi sigurno i ugodno okruženje, zbog čega je potrebno da Skupština pruži podršku planiranim aktivnostima. To podrazumijeva i preraspodjelu budžetskih sredstava u cilju njihove realizacije. Na kraju svog izlaganja, načelnik Bahić je rekao da su ostvareni kontakti sa više međunarodnih organizacija i ambasada, te da se planira nastavak i intenziviranje saradnje u tom pravcu.

Pozvao je odbornike da se uključe u diskusiju i iznesu svoje prijedloge i mišljenja o radu načelnika i Opštinske uprave.

Nakon izlaganja načelnika, za riječ se javio odbornik Jovan Kovačević, koji je istakao da bi trebalo sačiniti i određeni zaključak o tome da li smo zadovoljni izvještajem o radu za prethodnu godinu. Takođe je preporučio da se, pored finansijskog pregleda, u obzir uzmu i rezultati ostvareni po pojedinim djelatnostima. Odbornik Kovačević je postavio i pitanje u vezi s formiranjem Dobrovoljnog vatrogasnog društva, naglasivši da je uočio da je nabavljeno vatrogasno vozilo. U tom kontekstu, zatražio je informaciju o tome dokle je stigao proces formiranja društva i kako napreduju aktivnosti na realizaciji tog projekta.

Načelnik opštine, Zekerijah Bahić, dodatno je istakao da, upravo iz razloga što nije bio direktno uključen u sve procese koji su opisani u izvještaju, nije želio detaljnije da ih obrazlaže. Naveo je da su sve relevantne informacije već sadržane u dostavljenom materijalu i dostupne odbornicima. Dodao je da je generalno zadovoljan stanjem koje je zatekao po preuzimanju funkcije, te da smatra da su prethodni načelnici obavljali svoj posao korektno. Naglasio je da to što nova uprava danas neke procese sprovodi na drugačiji način ne znači da je prethodni pristup bio pogrešan, već da je riječ o drugačijem načinu rada i viziji razvoja opštine. Govoreći o pitanju Dobrovoljnog vatrogasnog društva (DVD), načelnik je informisao prisutne da je sugerisano da se pripremi cjelokupna dokumentacija kako bi rad DVD-a bio organizovan na pravilan i

zakonit način. Kada je riječ o finansijskoj situaciji opštine, načelnik je naveo da se preciznije informacije mogu dati tek po završetku izrade završnog računa, te da trenutno nije moguće iznositi konačne ocjene o stanju finansija.

Nakon izlaganja, rasprava je završena.

Druga tačka Dnevnog reda je usvojena jednoglasno.

(ZA: 12 odbornika)

#### **AD -3**

Na dnevnom redu našla se tačka Razmatranje i donošenje odluke o izmjeni Odluke o formiranju štaba za vanredne situacije.

Nije bilo zainteresovanih za raspravu, te se prešlo na glasanje.

(ZA: 12 odbornika)

#### **AD-4**

Na dnevnom redu našla se tačka Razmatranje i donošenje Zaključka o usvajanju Izvještaja o radu JP „Eko-Čistoća“ doo Vukosavlje za 2024. godinu.

Povodom ove tačke dnevnog reda, za riječ se javila direktorica JP „Eko-Čistoća“ d.o.o. Vukosavlje, Alena Bećirović. Istakla je da se u Izvještaju o radu za 2024. godinu navodi niz izazova sa kojima se preduzeće suočavalo u prethodnom periodu. Naglasila je da je dana 31.08.2022. godine istekla dozvola za upravljanje otpadom, što je nanijelo značajnu štetu preduzeću i dovelo ga u nezavidnu situaciju. Zbog toga je neophodno u što skorijem roku pronaći rješenje kako bi se pribavila nova dozvola,

iako su troškovi njenog pribavljanja veliki. Takođe je navela da je u prepumpnoj stanici u Modričkom Lugu došlo do kvara na jednoj pumpi, što se dogodilo u prethodnih godinu ili dvije. Neophodno je pronaći odgovarajuće rješenje za sanaciju kvara kako bi se rasteretio kanalizacioni sistem. Govoreći o vodovodu u naselju Jezero, direktorica je navela da su prethodnih mjeseci stizali izvještaji o neispravnosti vode za piće. Iz preduzeća su najavili da će uložiti dodatne napore kako bi se stanje popravilo i kako bi budući nalazi bili pozitivni, a voda ispravna za piće. Na kraju je informisala prisutne da su prije nekoliko dana izvršeni radovi na sanaciji od strane preduzeća „Hidrosanitas“ iz Trebinja, koji su obavili potrebni servis, te da će JP „Eko-Čistoća“ nastaviti da prati stanje i preduzima potrebne mjere.

Nakon njenog izlaganja, rasprava je zaključena. Prešlo se na glasanje

(ZA: 12 odbornika)

#### **AD – 5**

Na dnevnom redu našla se tačka Razmatranje i donošenje Zaključka o usvajanju Plana i Programa rada JP „Eko-Čistoća“ doo Vukosavlje za 2025.godinu. Povodom ove tačke dnevnog reda, za riječ se javila direktorica JP „Eko-Čistoća“ d.o.o. Vukosavlje, Alena Bećirović. Istakla je da u narednom periodu treba izvršiti određene korekcije u radu preduzeća, te posebno naglasila situaciju u vezi s vodovodom u naselju Jezero. Vodovod u Jezeru je ranije dat JP „Eko-Čistoća“ na upravljanje, ali do sada nisu preduzimate značajne aktivnosti po tom pitanju. Direktorica je navela da bi trebalo poduzeti

konkretne korake, uključujući razmatranje cijena koje bi građani plaćali za ovu uslugu, kao i uvođenje vodomjera, što bi omogućilo efikasnije upravljanje sistemom. Takođe je navela da je načelnik opštine već pomenuo planove o nabavci mašina za sječu asfalta, kao i još nekoliko drugih mašina, što bi doprinijelo proširenju djelatnosti preduzeća. Na taj način, JP „Eko-Čistoća“ bi mogla preuzeti dodatne poslove od značaja za opštinu, čime bi se unaprijedila efikasnost i kapaciteti preduzeća. U vezi sa kanalizacionom mrežom, direktorica je istakla da bi tokom ove godine trebalo priključiti sve stambene i stambeno-poslovne jedinice na mrežu, budući da je već prošlo pet godina otkako je JP „Eko-Čistoća“ preuzela upravljanje nad istom. Na kraju je istakla da preduzeće svoje aktivnosti redovno objavljuje na zvaničnoj Facebook stranici, čime se omogućava bolja komunikacija sa građanima, transparentnost u radu i olakšava međusobna saradnja.

Nakon njenog izlaganja, rasprava je zaključena. Prešlo se na glasanje

(ZA: 12 odbornika)

#### **AD – 6**

Na dnevnom redu našla se tačka Razmatranje i donošenje Zaključka o usvajanju Izvještaja o radu JU Centar za socijalni rad Vukosavlje za 2024. godinu

Nije bilo zainteresovanih za raspravu, te se prešlo na glasanje.

(ZA: 12 odbornika)

#### **AD – 7**

Na dnevnom redu našla se tačka Razmatranje i donošenje Zaključka o usvajanju Izvještaja o radu Javne ustanove

Centar za kulturu Vukosavlje za 2024. godinu.

Povodom ove tačke dnevnog reda, za riječ se javio direktor JU Centar za kulturu Vukosavlje, Srđan Tripić. U svom izlaganju naveo je da je Centar tokom 2024. godine organizovao brojne kulturne, zabavne i sportsko-zabavne manifestacije na području opštine, ukupno oko 18 događaja. Istakao je da su nastojali organizovati manifestacije koje će imati veću posjećenost, odziv publike i medijsku pažnju, te smatra da su u tome i uspjeli. Među najznačajnijim događajima izdvojio je drugi Međunarodni festival folklor, koji je okupio oko 150 učesnika, uključujući i jedno kulturno-umjetničko društvo iz Republike Hrvatske. Takođe je najavio planove za proširenje učešća društava iz Mađarske i drugih država u narednom periodu. Direktor je zatim spomenuo gastro susrete, koji su zabilježili rekordnu posjećenost, kao i višednevnu manifestaciju "Zimzograd", koja je, nažalost, bila djelimično ometena nepovoljnim vremenskim uslovima i padavinama. Govoreći o medijskoj promociji, naglasio je da je značajan doprinos ostvaren kroz učešće u takmičenju "Ritam Evrope", dječijem muzičkom takmičenju, gdje su predstavnici Vukosavlja osvojili treće mjesto na nivou Republike Srpske na takmičenju održanom na Palama. Time su se plasirali na međunarodno takmičenje koje će biti održano za otprilike mjesec dana u Budvi. Što se tiče finansijskog poslovanja, istakao je da je Centar za kulturu poslovao pozitivno, te da su sve obaveze prema dobavljačima i prema državi, uključujući poreze i doprinose, izmirene zaključno sa današnjim danom. Na

kraju je dodao da je Centar iz sopstvenih sredstava finansirao prevoz folklorne sekcije u Bugarsku u iznosu od 5.000 KM, a da su ta sredstva kasnije, u januaru mjesecu, doznačena od strane Kabineta predsjednika Republike Srpske, koji je bio pokrovitelj tog puta. Time je ostvaren dodatni prihod za Centar za kulturu.

Nakon njenog izlaganja, rasprava je zaključena. Prešlo se na glasanje

(ZA: 12 odbornika)

#### **AD – 8**

Na dnevnom redu našla se tačka Razmatranje i donošenja Odluke o odobrenju korištenja prostorije na parceli k.č broj: 1430, K.O. Vukosavlje, površine 56 m<sup>2</sup>, Opština Vukosavlje

Po ovoj tački dnevnog reda za riječ se javio Zekerijah Bahić, načelnik opštine, koji je obrazložio gdje se navedena prostorija nalazi, te zbog čega bi bilo korisno da se ista da na korištenje Fondaciji „Dobor kula“. Istakao je da je predsjednik fondacije Damir Mujaković, te da fondacija broji oko 50 članova i posjeduje svoj upravni odbor koji čine ozbiljni ljudi, što predstavlja određenu garanciju da prostorija neće biti zloupotrijebljena. Dodao je da je sama fondacija u kratkom vremenskom roku pokazala ozbiljan rad, te da aktivno prikupljaju i distribuiraju razna pomagala, kao što su invalidska kolica, bolnički kreveti i druga oprema. Cilj fondacije jeste da ta pomagala budu dostupna osobama sa teritorije opštine Vukosavlje kojima su ista potrebna, uz revers. Pored toga, cilj

fondacije jeste i formiranje vlastitog fonda kroz uplate članova i donacije putem projekata, a prikupljena sredstva bila bi usmjeravana za potrebe liječenja građana. Načelnik je istakao da se Opština ugovorom ogradila, te da, u slučaju da fondacija ne bude upravljala prostorijom na predviđen način, Opština ima pravo da predmetnu prostoriju vrati u svoje vlasništvo. Na kraju je pozvao prisutne da slobodno postavljaju pitanja ukoliko ih imaju.

Nakon načelnika, za riječ se javio odbornik Ilija Čupić, koji je istakao da ima prijedlog da se prostorija stavi na korištenje na određeni vremenski period, u trajanju od 5 do 10 godina, umjesto na neodređeno vrijeme. Naglasio je da bi se na taj način dodatno osigurala kontrola korištenja prostorije, te smanjila mogućnost eventualnih zloupotreba.

Na izneseni prijedlog odbornika Ilije Čupića, ponovo se za riječ javio načelnik Zekerijah Bahić, koji je pojasnio da Opština, u skladu sa sadržajem ugovora, zadržava pravo da u bilo kojem trenutku raskine ugovor ukoliko se utvrdi da prostorija ne bude korištena na adekvatan način. Istakao je da je ova klauzula jasno definisana u samom ugovoru, čime je obezbijeđena dodatna kontrola nad načinom korištenja prostora.

Nakon izlaganja, rasprava je zaključena. Prešlo se na glasanje.

(ZA: 12 odbornika)

#### **AD – 9**

Informacija o stanju javnog reda i mira na području opštine Vukosavlje za 2024.godinu.

Po ovoj tački dnevnog reda, predsjednik Skupštine Ilija Barukčić istakao je da je sve relevantno navedeno u materijalu koji se nalazi ispred odbornika, te da nema potrebe za dodatnim izlaganjem.

#### **AD – 10**

Informacija o stanju javnog reda i mira na području opštine Vukosavlje za 2024.godinu

Po ovoj tački dnevnog reda, predsjednik Skupštine Ilija Barukčić istakao je da je sve relevantno navedeno u materijalu koji se nalazi ispred odbornika, te da su svi podaci dostupni u istom.

#### **AD – 11**

Informacija o završetku prvog polugodišta školske 2024/2025 godine i uspjeh učenika u JU SŠC „Nikola Tesla“ Vukosavlje

Predsjednik Skupštine Ilija Barukčić obavijestio je prisutne da su svi relevantni podaci u vezi sa završetkom prvog polugodišta školske 2024/2025. godine i uspjehom učenika u JU SŠC „Nikola Tesla“ Vukosavlje sadržani u materijalu koji je dostavljen odbornicima.

#### **AD-12**

Načelnik opštine Zekerijah Bahić osvrnuo se na inicijativu u vezi sa povećanjem odborničkih naknada, istakavši da je planirano da visina naknade iznosi 300 KM. Dodao je da će detaljnije obrazloženje po

ovom pitanju dati načelnica Odjeljenja za finansije, Tijana Trifković. Takođe je naglasio da predviđeni budžet za tekuću godinu ne omogućava realizaciju ovog povećanja u potpunosti, s obzirom na to da ista stavka nije planirana u postojećem budžetu. Iz tog razloga, povećanje će biti moguće tek nakon donošenja rebalansa budžeta, a primjena nove visine naknade predviđena je od mjeseca maja.

Nakon izlaganja načelnika, za riječ se javila načelnica Odjeljenja za finansije Tijana Trifković, koja je obrazložila finansijske aspekte povećanja odborničkih naknada. Navela je da je u budžetu Opštine za 2024. godinu po osnovu odborničkih naknada planiran iznos od 51.974 KM. Povećanjem neto iznosa naknade na 300 KM, bruto iznos po odborniku iznosiće 499,75 KM. Na godišnjem nivou, to predstavlja ukupno 77.961 KM, što je za oko 25.000 KM više u odnosu na trenutno planirani budžetski okvir. Takođe je istakla da se razmatra i prijedlog o povećanju naknade članovima komisija Skupštine, sa dosadašnjih 30 KM na 50 KM po sjednici. Ova promjena bi povećala izdvajanja sa prethodnih 2.400 KM na 4.000 KM godišnje. Ukupno, za sve troškove Skupštine, uključujući povećane naknade, biće potrebno oko 81.000 KM, dok je trenutno u budžetu planirano 55.000 KM. Iz tog razloga, realizacija povećanja biće moguća tek nakon rebalansa budžeta.

Zaključena je sjednica Skupštine opštine Vukosavlje.

Završeno u 12,00 časova.

**NAPOMENA: Sjednica Skupštine opštine snimana je u audio tehnici.**

ZAPISNIČAR  
Samir Zulfić

PREDSJEDNIK  
Ilija Barukčić, s.r.

---

Na osnovu člana 36. Statuta Opštine Vukosavlje („Službeni glasnik opštine Vukosavlje“, broj: 6/17 i člana 22. stav 3. Poslovnika o radu Skupštine opštine Vukosavlje („Službeni glasnik opštine Vukosavlje“, broj: 7/17) Skupština opštine Vukosavlje na svojoj 7. redovnoj sjednici održanoj 24.04. 2025. godine donijela je:

## **ODLUKU**

### **O VISINI I NAČINU OBRAČUNA NAKNAD ZA RAD ODBORNIKA I ČLANOVA STALNIH I POVREMENIH RADNIH TIJELA SKUPŠTINE OPŠTINE VUKOSAVLJE**

#### **I**

Ovom Odlukom određuje se visina i način obračuna mjesečne naknade odbornicima Skupštine opštine Vukosavlje i pravo na naknadu za rad članovima stalnih radnih tijela Skupštine opštine Vukosavlje.

#### **II**

Određuje se 300,00 KM (Slovima: tristotinekonvertibilnihmaraka i 00/100), kao mjesečni neto iznos naknade odbornicima Skupštine opštine Vukosavlje.

Mjesečni iznos Naknade biće umanjen za 20 % (posto) u slučajevima kada odbornik opravdano izostane sa sjednice Skupštine opštine.

Kao opravdani izostanci u smislu prethodnog stava smatraće se svi slučajevi izostanka:

- lične bolesti odbornika;
- bolesti člana porodičnog domaćinstva u kome je odbornik jedino lice koje živi sa bolesnikom;
- smrti člana porodice;
- djelovanja više sile (požar, poplava i druge elementarne nepogode), i
- saobraćajne nesreće.

Pravdanje izostanaka vrši se dostavljanjem dokumenta koji dokazuju postojanje okolnosti za prethodno navedene slučajeve predsjedniku Skupštine opštine u roku od 5 dana od dana održavanja sjednice Skupštine.

### **III**

Mjesečni iznos Naknade odbornicima umanjuju se za 50 % (posto) u slučaju da odbornik neopravdano izostane sa sjednice.

### **IV**

Utvrđuje se pravo na naknadu za rad članovima stalnih i povremenih radnih tijela.

Naknada iznosi 50,00 KM (Slovima: pedesetkonvertibilnihmaraka i 00/100) za prisustvo jednoj sjednici radnog tijela.

Pravo na naknadu iz prethodnog stava nemaju radnici opštinske uprave i upravnih i radnih organizacija čiji je osnivač Opština, kao i izabrani opštinski funkcioneri.

### **V**

Odgovarajuću dokumentaciju-spisak odbornika koji su ostvarili pravo na Odborničku naknadu i spisak lica koji su

ostvarili pravo na naknadu za rad u stalnim radnim tijelima Skupštine opštine dostavlja predsjednik Skupštine, a u njegovoj odsutnosti zamjenik predsjednika Skupštine opštine, Odsjeku za budžet opštinske uprave najkasnije do 3. u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.

### **VI**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka broj: 01/1-013-1-11/18 od 31.01.2018. godine objavljena u „Službenom glasniku Opštine Vukosavlje“.

### **VII**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku opštine Vukosavlje“ i primijenjivaće se od maja mjeseca 2025. godine.

Broj: 01/1-013-9-4/25

Datum: 24.04.2025. godine

**PREDSJEDNIK**

**Ilija Barukčić, s.r.**

---

Na osnovu člana 36. stav (2) tačka 13) Statuta opštine Vukosavlje („Službeni glasnik opštine Vukosavlje“ broj 6/17), Skupština opštine Vukosavlje je na svojoj 7. redovnoj sjednici održanoj dana 24.04.2025 godine, donijela

### **ODLUKU**

**o dodjeli na privremeno korištenje objekta privredne zgrade**

## I

(1) Produžava se period privremenog korištenja objekta – privredna zgrada u površini od 378 m<sup>2</sup> u vlasništvu opštine Vukosavlje, sa pravom prolaska pristupnim putem do predmetne zgrade, upisan u PL. br. 827, u ul. Muse Ćazima Ćatića broj 154, na period od 10 (deset) godina počev od 06.03.2025. godine do 06.03.2035. godine privrednom subjektu „MMT“ d.o.o. Vukosavlje iz Vukosavlja, radi obavljanja registrovane privredne djelatnosti, povećanja zapošljavanja na području ove lokalne zajednice i s ciljem zadržavanja i proširenja postojećih stranih ulaganja.

(2) Privrednom subjektu dodjeljuju se na privremeno korištenje na period od deset godina i sledeće parcele:

- k.č. 766/6, u naravi ostalo neplodno zemljište, površine 647 m<sup>2</sup>
- k.č. 765/3, u naravi ostalo neplodno zemljište, površine 136 m<sup>2</sup>
- k.č. 767/6, u naravi ostalo neplodno zemljište, površine 33 m<sup>2</sup>
- k.č. 767/8, u naravi pašnjak 2. klase, površine 235 m<sup>2</sup>, sve upisane u List nepokretnosti broj 727 za k.o. Vukosavlje.

## II

Prava i obaveze korisnika objekta i opštine Vukosavlje iz prethodne tačke biće definsane ugovorom koji će u ime opštine Vukosavlje zaključiti načelnik opštine, isti će sadržavati naznaku ugovornih strana (osnovni podaci o ugovornim stranama), podatke o poslovnom prostoru (adresa, površina poslovnog prostora, uslovnost i sl.), djelatnost koja će se obavljati u poslovnom

prostoru, rok predaje poslovnog prostora zakupcu, period trajanja zakupa, g) iznos zakupnine i rokovi plaćanja, odredbe o prestanku ugovora posebno o otkazu i otkaznim rokovima, odredbu da zakupac uzima poslovni prostor u viđenom stanju, odredba o plaćanju komunalnih i drugih troškova korištenja poslovnog prostora, odredba o obavezi održavanja poslovnog prostora koji je u funkcionalnoj upotrebi, odredba o zabrani davanja poslovnog prostora u podzakup bez pisane saglasnosti zakupodavca, mjesto i vrijeme zaključenja ugovora i potpis ugovornih strana, a po potrebi i druge odredbe.

## III

Zakupnina će se odrediti vodeći računa o faktorima kontinuiteta zakupnog odnosa privrednog subjekta i održavanja stranih ulaganja i povećanju izvoza te imajući u vidu postojeći ugovor o zakupu osnivača privrednog subjekta.

## IV

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku opštine Vukosavlje“.

Broj: 01/1- 013-9-5/25

Datum: 24.04.2025. godine

**PREDSJEDNIK**  
**Ilija Barukčić, s.r.**

---

Na osnovu člana 39. stav (2) tačka 13) u vezi člana 72. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske” broj 97/16, 36/19 i 61/21), a u

skladu sa članom 36. Statuta opštine Vukosavlje („Službeni glasnik opštine Vukosavlje” broj 6/17), Skupština opštine Vukosavlje, na 7. redovnoj sjednici održanoj dana 24.04.2025. godine, d o n o s i

## ODLUKU

### o davanju na korištenje zemljišta udruženju građana „Modrički Lug”

#### I

Ovom Odlukom prenosi se pravo korišćenja sa opštine Vukosavlje na udruženje građana „Modrički Lug” Vukosavlje (u daljem tekstu: korisnik), zemljišta površine 115 m<sup>2</sup> na parceli k.č.br. 780/6 zvano “Gradilište” upisano u List nepokretnosti broj: 48 na opštinu Vukosavlje u dijelu svojine 1/1 i zemljišta površine 37 m<sup>2</sup> na parceli k.č.br. 219/2 zvano “Gradilište” upisano u List nepokretnosti broj: 48 na opštinu Vukosavlje u dijelu svojine 1/1.

#### II

Pravo korišćenja zemljištem iz prethodne tačke daje se korisniku na neodređeni period za potrebe obavljanja registrovanih djelatnosti udruženja .odobrenih Rješenjem Osnovnog suda u Doboju, broj: 085-0-F1-24-000-144 od 18.12.2024. godine.

Skupština opštine Vukosavlje će donijeti Odluku o oduzimanju prava korištenja u slučaju utvrđivanja drugačijeg interesa za lokalno stanovništvo, u slučaju da se zemljište koristi suprotno namjeni, da se daje bez saglasnosti ovog organa na dalje korištenje ili u drugim opravdanim slučajevima.

Pravo korišćenja zemljištem prenosi se na korisnika bez naknade, u interesu lokalnog stanovništva u oblasti podrške

društveno korisnim projektom vodosnadbijevanja.

Korisnik ne može bez saglasnosti Mjesne zajednice Modrički Lug da vrši nikakve prepravke zemljišta i da izvodi radove.

#### III

Korisnik je dužan da zemljište održava, da snosi sve troškove redovnog održavanja i da ga koristi radi obavljanja registrovane djelatnosti.

Korisnik ne može da prenosi pravo korištenja zemljišta na druga fizička i pravna lica bez saglasnosti opštine Vukosavlje.

#### IV

Opština Vukosavlje zadržava pravo vlasništva na zemljištvu, a na korisnika se prenosi pravo upravljanja i korišćenja, bez prava otuđenja i opterećenja.

#### V

Nadzor nad primjenom ove odluke sprovodi načelnik opštine Vukosavlje i Mjesna zajednica Modrički Lug.

#### VI

Korisnik je dužan da jednom godišnje informiše Skupštinu opštine Vukosavlje o sprovođenju aktivnosti u oblasti vodosnadbijevanja.

#### VII

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku opštine Vukosavlje“.

Broj: 01/1- 013-9-6/25

Datum: 24.04.2025. godine

PREDSJEDNIK  
Ilija Barukčić, s.r.

---

Na osnovu člana 39. stav (2) tačka 13) u vezi člana 72. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik Republike Srpske” broj 97/16, 36/19 i 61/21), a u skladu sa članom 36. Statuta opštine Vukosavlje („Službeni glasnik opštine Vukosavlje” broj 6/17), Skupština opštine Vukosavlje, na 7. redovnoj sjednici održanoj dana 24.04.2025. godine, d o n o s i

**ODLUKU**  
**o davanju na korištenje poslovnog**  
**prostora udruženju građana „Modrički**  
**Lug” Vukosavlje**

I

Ovom Odlukom prenosi se pravo korišćenja sa opštine Vukosavlje na udruženje građana „Modrički Lug” Modrički Lug bb, 74470 Vukosavlje (u daljem tekstu: korisnik), poslovnog prostora površine 35 m<sup>2</sup>, zasebnog ulaza, koji se nalazi u objektu obrazovanja izgrađenom na parceli k.č. br. 359/2 za k.o. Brezik, upisanog u List nepokretnosti broj: 48, svojina i posjed opštine Vukosavlje 1/1.

II

Pravo korišćenja poslovnim prostorom objektom obrazovanja iz prethodne tačke daje se korisniku na neodređeni period za potrebe obavljanja registrovanih djelatnosti udruženja odobrenih Rješenjem Osnovnog suda u Doboju, broj 085-0-F1-24-000-144 od 18.12.2024. godine.

Skupština opštine Vukosavlje će donijeti Odluku o oduzimanju prava korištenja u

slučaju utvrđivanja drugačijeg interesa za lokalno stanovništvo, u slučaju da se poslovni prostor koristi suprotno namjeni, da se daje bez saglasnosti ovog organa na dalje korištenje ili u drugim opravdanim slučajevima.

Pravo korišćenja poslovnim prostorom prenosi se na korisnika bez naknade, u interesu lokalnog stanovništva u oblasti podrške društveno korisnim projektima.

Daje se saglasnost korisniku da izvrši potrebna investiciona ulaganja radi privođenja namjeni.

III

Korisnik je dužan da poslovni prostor održava u ispravnom stanju, da snosi sve troškove popravke i redovnog održavanja i da ga koristi radi obavljanja registrovane djelatnosti.

Korisnik ne može da prenosi pravo korištenja poslovnog prostora na druga fizička i pravna lica bez saglasnosti opštine Vukosavlje.

IV

Opština Vukosavlje zadržava pravo vlasništva na stambenom objektu, a na korisnika se prenosi pravo upravljanja i korišćenja, bez prava otuđenja i opterećenja.

V

Nadzor nad primjenom ove odluke sprovodi načelnik opštine Vukosavlje.

VI

Daje se ovlaštenje načelniku opštine da imenuje komisiju koja će izvršiti primopredaju stambenog objekta između Opštine Vukosavlje i korisnika.

Načelnik opštine će zaključiti ugovor sa korisnikom kojim će se regulisati međusobna prava i obaveze.

**VII**

Korisnik je dužan da jednom godišnje informiše Skupštinu opštine Vukosavlje o sprovođenju aktivnosti u oblasti vodosnadbijevanja.

**VIII**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku opštine Vukosavlje“.

Broj: 01/1-013-9-7/25

Datum: 24.04.2025. godine

**PREDSJEDNIK SO-e  
Ilija Barukčić, s.r.**

---

Na osnovu člana 36. Stav (2) tačka 42) Statuta opštine Vukosavlje („Službeni glasnik opštine Vukosavlje“ broj:6/17), i odredbe člana 125. Stav (1) Poslovnika o radu Skupštine opštine Vukosavlje („Službeni glasnik opštine Vukosavlje“ broj 7/17), Skupština opštine Vukosavlje na svojoj 7. redovnoj sjednici održanoj dana 24.04.2025.godine, donijela je

**ZAKLJUČAK**

**o zauzimanju stava o istraživanju  
bušotina pitke vode na Doboru**

**I**

Pokreće se postupak istraživanja bušotina pitke vode na širem lokalitetu brdskog predjela naselja Dobor.

**II**

Nalaže se Načelniku opštine da preduzme radnje istraživanja bušotina vode angažovanjem privrednog subjekta primjenom procedura Zakona o javnim nabavkama, koja će da izvrši istraživanje postojanja bušotina i kapaciteta protoka vode.

Nakon sprovođenja istraživanja, načelnik opštine dužan je da obavijesti Skupštinu opštine Vukosavlje o preduzetim radnjama.

**III**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a biće objavljen u „Službenom glasniku

Broj: 01/1-013-9-8/25

Datum: 24.04.2025. godine

**PREDSJEDNIK SO-e  
Ilija Barukčić, s.r.**

---

**ИНФОРМАЦИЈА О РАДУ  
ЦРВЕНОГ КРСТА ЗА 2024. ГОДИНУ**

**УВОД**

ОО ЦК Вукосавље, је у складу са програмским задацима и статутарним циљевима, провела низ активности које се допринијеле остваривању основних начела на којима се заснива и то хуманости, непристрасности,

неутралности, независности,  
добровољности, јединства и  
универзалности.

## **САРАДЊА СА ОПШТИНОМ ВУКОСАВЉЕ И ДРУГИМ ИНСТИТУЦИЈАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА**

Општина Вукосавље је путем својих органа, Скупштине општине Вукосавље и начелника општине, предвидјела буџетом средства намијењена за основне потребе рада односно за плате запослених и друга примања из радног односа, која су утрошена искључиво за те намјене.

Рад Општинске организације Црвеног крста Вукосавље у 2024. години одвијао се кроз традиционалне активности Црвеног крста, захваљујући прије свега доброј сарадњи и подршци од стране локалне управе, институција, те предузећа и установа на нашој и сусједној општини. Од предузећа конкретну помоћ ЦК редовно пружају: „Којо комерц“, Медик+, „Оптима повер“, „ДМ монтажа“ Брод, „ММТ“ доо Вукосавље, „Ауто мото друштво“ Модрича, „Дукла“ доо Модрича, пекара „Тамара“ Модрича, ресторан „Добор кула“ Вукосавље и други.

Потребе за хуманитарном помоћи биле су веће од могућности са којима се располагала ОО ЦК Вукосавље.

У 2024. години хуманитарна помоћ добијена од ЦК Републике Српске правилно је подијељена социјално угроженим домаћинствима на подручју општине Вукосавље, по списковима које смо радили са предсједницима мјесних одбора и Центром за социјални рад. Том приликом смо евидентирали 38 социјално

угрожених лица којима је неопходна метеријална и друге врсте помоћи.

## **1. РАД ОПШТИНСКОГ ОДБОРА ЦРВЕНОГ КРСТА**

У 2024. години Општински одбор ЦК Вукосавље одржао је 4 сједнице, а у његовом раду учествовали су представници Општине Вукосавље, средње и основне школе, предсједници мјесних одбора Гнионица, Јакеш, Језеро, и представници Центра за социјални рад.

Рад Општинског одбора је био добар, што потврђује остварен програм рада ове организације у 2024. години.

## **2. ДОБРОВОЉНО ДАВАЊЕ КРВИ**

У 2024. години Црвени крст Вукосавље организовао је четири акције добровољног давања крви.

Прва акција ДДК организована је 05.02.2024. године од 8-13 часова у објекту Центра за културу у Вукосављу. На акцију се одазвало 86, а крв је дало 75 даваоца.

Дана 13.05.2024. године у Вукосављу организована је акција добровољног давања крви у Центру за културу у Вукосављу. На акцију се одазвало 86 даваоца, а крв су дала 68 даваоца.

Трећа акција ДДК организована је 16.08.2024. године у Центру за културу у Вукосављу. На акцију су се одазвала 77 даваоца, а крв је дало њих 60.

Четврта акција ДДК је била 18.11.2024. у Центру за културу у Вукосављу. На акцију се одазвало 75 даваоца а дало је крв 66.

У 2024. години је сакупљено 269 доза крви. И овом приликом се захваљујемо свим добровољним даваоцима крви.

Екипа трансфузије крви из Добоја редовно долази на акције. Све акције ДДК објављене су на веб страници општине Вукосавље а информативни прилози су објављени у дневној штампи у „Блицу“ и у „Вечерњим новостима“.

### 3. ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ

У 2024. години на нашој општини није било ванредних ситуација.

### 5. „ДЈЕЧИЈА НЕДЈЕЉА“

Почетком октобра 2024. године, у сарадњи са општином Вукосавље, урађен је Програм обиљежавања „Дјечије недјеље“, под слоганом „ИГРАЈМО СЕ, УЧИМО И РАСТИМО!“. Волонтери су обишли све школе на подручју Општине са нашим пропагандним материјалом. У основним и средњој школи организовали смо предавања о правима дјетета.

У сарадњи са Центром за социјални рад организована је манифестација игре без граница.

### 4. ОБИЉЕЖАВАЊЕ „НЕДЈЕЉЕ ЦРВЕНОГ КРСТА“

Дана 14.05.2024. године поводом обиљежавања „Недјеље црвеног крста“ обишли смо предшколску дјецу и подијелили гардеробу.

### 5. НЕДЈЕЉА БОРБЕ ПРОТИВ ТУБЕРКОЛОЗЕ

Програм активности ОО ЦК Вукосавље у „Недјељи борбе против туберколозе“ усвојен је на сједници ОО ЦК Вукосавље у септембру 2024. године. У свим Мјесним заједницама на подручју Општине подијељен је пропагандни материјал. У основним школама у Гнионици и у Модричком Лугу 18.09.2024. први часови наставе посвећени су овој акцији. Потом смо поводом ове акције у ЈУ СШЦ „Никола Тесла“ Вукосавље и ЈУ ОШ „Алекса Шантић“ Вукосавље, организовали предавање на ову тему.

### 6. МЕЂУНАРОДНИ ДАН СТАРИХ

Уз нашу и евиденцију Центра за социјални рад урадили смо потребну селекцију ове категорије.

На евиденцији старијих лица којима се пружа стална новчана помоћ је 10 особа. Лица којима се даје једнократна помоћ – 10 лица.

Других старијих лица којима се даје помоћ – 20.

Општинска организација Црвеног крста Вукосавље у 2024.години више пута обишла је 38 лица старијих година којима смо додијелили хуманитарну помоћ (храна, гардероба, хигијенски пакети)

### 7. ПОЗНАВАЊЕ ПОКРЕТА ЦРВЕНОГ КРСТА

Дана 03.12.2024. у Броду је одржано 23. регионално такмичење „Познавање покрета Црвеног крста.“ На такмичењу је узело учешће 8 екипа са регије Добој.

Екипа из Вукосавља заузела је четврто мјесто.

### **8. ПРОГРАМ „МИСЛИ МИНЕ“**

Регионално такмичење „МИСЛИ МИНЕ“ ове године је одржано у Броду 15.11.2024. године. Ово је било 23. такмичење на регији Добој, а наша екипа је заузела треће мјесто.

### **9. ТАКМИЧЕЊЕ У ПРУЖАЊУ ПРВЕ ПОМОЋИ**

У Броду дана 14.05.2024. је одржано такмичење у пружању прве помоћи, на коме је екипа ОШ „Алекса Шантић“ заузела треће мјесто.

### **10. „1. ДЕЦЕМБАР СВЈЕТСКИ ДАН БОРБЕ ПРОТИВ СИДЕ“**

Одржали смо предавање у ОШ „Алекса Шантић“ Вукосавље, 01.12.2024. на тему опасности од сиде и начини заштите и превенције. Предавање су одржали наставница, медицинска сестра и секретар ОО ЦК Вукосавље

Стручна служба ОО Црвеног крста има д ва запослена радника.

Програм кућне неге проводимо кроз повремене посјете. У 2024 години смо имали таквих седам случајева социјално угрожених лица (Благојевић, Николић и Мијатовић, Брођиловић), те три лица у Федерацији БиХ (Нови Град).

Сарадња са домаћим хуманитарним организацијама и установама се проводи кроз добру сарадњу са:

1. Начелником општине Вукосавље,
2. КОЦК регије Добој,
3. Црвеним крстом општине Модрича.
4. Црвени крст Републике Српске
5. ПС Модрича СОП Вукосавље

Осим наведене примљене хуманитарне помоћи било је и донатора физичких лица који су новчано помогли ОО ЦК Вукосавље за куповину пакета.

Хуманитарне помоћи реално је потребно много више, с обзиром на социјално стање на подручју општине.

На предлог Скупштине ОО ЦК Вукосавље у 2024. години одиграна је једна хуманитарна утакмица у фудбалу, између екипа СОП Вукосавље, ПС Модрича и екипе Пријатеља Црвеног крста. Прикупљена средства су утрошена за куповину пакета.

Број: 01-68/25

Датум: 15.04.2025. године

За **ПРЕДСЈЕДНИКА**

Нермин Омеровић

**AKTI NAČELNIKA OPŠTINE**

На основу члана 59. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 57. и 86. Статута општине Вукосавље („Службени гласник Општине Вукосавље“, број 6/17) и члана 17. став (3) Закона о јавним набавкама („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број: 39/14, 59/22 и 50/24), начелник Општине Вукосавље доноси:

**ДРУГУ ИЗМЈЕНУ И ДОПУНУ  
ПЛАНА НАБАВКИ  
ОПШТИНЕ ВУКОСАВЉЕ ЗА  
2025. ГОДИНУ****I**

План набавки Општине Вукосавље за 2025. годину, број: 02/1-96-2/25, донесен 03.01.2025. године допуњава се набавкама које првобитно нису унесене у наведени план набавки.

Планиране набавке су приказане у Табели 2. Друга измјена и допуна плана набавки Општине Вукосавље за 2025. годину, која је саставни дио ове измјене и допуне плана набавки.

**II**

Уколико се у наредном периоду набавки укаже потреба за неким набавкама, које нису наведене у овом Плану, а за њих

се обезбједе средства у буџету Општине Вукосавље или из неких других извора, донијеће се посебна одлука о покретању поступка јавних набавки и спровести процедура јавних набавки у складу са Законом о јавним набавкама.

**III**

Ова Друга измјена и допуна плана набавки Општине Вукосавље за 2025. године ће се објавити у „Службеном гласнику Општине Вукосавље“.

**Број: 02/1-96-2/3-25****Датум: 05.03.2025. године****НАЧЕЛНИК****Зекеријах Бахић, дипл. политолог**

---

## ДРУГА ИЗМЈЕНА И ДОПУНА ПЛАНА НАБАВКИ ОПШТИНЕ ВУКОСАВЉЕ ЗА 2025. ГОДИНУ

Tabela 2.

| РЕД-НИ БР.  | НАЗИВ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ   | БРОЈЧАНА ОЗНАКА И НАЗИВ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ ИЗ ЈРЈН | ВРСТА ПОСТУПКА       | ДА ЛИ СЕ ПРЕДМЕТ ДИЈЕЛИ НА ЛОТОВЕ | ВРСТА УГОВОРА | ДА ЛИ ЋЕ БИТИ ЗАКЉУЧЕН УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ИЛИ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ | ПЕРИОД ТРАЈАЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ИЛИ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА | ПРОЦЈЕЊЕНА ВРИЈЕДНОСТ НАБАВКЕ БЕЗ ПДВ-а | ПРОЦЈЕЊЕНА ВРИЈЕДНОСТ НАБАВКЕ СА ПДВ-ом | ОКВИРНИ ДАТУМ ПОКРЕТАЊА ПОСТУПКА | ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА (конто)              | ДОДАТНЕ НАПОМЕНЕ   |
|-------------|--|--|----------------------|-----------------------------------|---------------|---|--|---|---|----------------------------------|--|--|
| <b>РОБА</b> |  |  |                      |                                   |               |   |  |   |   |                                  |  |  |
| 1.          | Набавка љетног одијела и осталих артикала за комуналног полицајца  | 18222000-1<br>Пословна одјећа                    | Директна погодба     | не                                | роба          | рачун   | 30 дана  | 854,70                                  | 1.000,00                                | Март 2025.<br>(05.03.2025)       | Средства из буџета општине за 2025. г. |  |
| 2.          | Набавка грађевинског материјала за обнову/реконструкцију четири стамбене јединице повратника и расељених особа у општини Вукосавље | 44190000-8<br>Разни грађевински материјали       | Конкурентски захтјев | не                                | роба          | уговор  | 30 дана  | 38.461,54                               | 40.000,00                               | Март 2025.<br>(17.03.2025)       | Средства из буџета општине за 2025. г  | Дио средстава за материјал финансира Министарство за људска права и избјеглице БиХ -Фонд за повратак БиХ, у висини од 20.000,00 КМ |

| УСЛУГЕ |   |   |                  |    |        |        |         |                 |                 |                            |  |  |
|--------|---|---|------------------|----|--------|--------|---------|-----------------|-----------------|----------------------------|--|--|
| 1.     | Израда стручног мишљења, урбанистичко-техничких услова и идејног рјешења објекта типа 2. за изградњу стамбене јединице за стамбено збрињавање једне ромске породице | 71200000-0<br>Архитектонске и сродне услуге | Директна погодба | не | услуге | уговор | 30 дана | <b>1.600,00</b> | <b>1.872,00</b> | Март 2025.<br>(10.03.2025) | Средства из буџета општине за 2025. г. |  |

| РАДОВИ |   |   |                      |    |        |        |  |                  |                  |                            |  |   |
|--------|---|---|----------------------|----|--------|--------|--|------------------|------------------|----------------------------|--|---|
| 1.     | Замјена и монтажа ЛЕД свјетиљки   | 45316100-6<br>Инсталација вањске расвјете                         | Директна погодба     | не | радови | уговор | 15 дана                                    | <b>3.846,15</b>  | <b>4.500,00</b>  | Март 2025.<br>(05.03.2025) | Средства из буџета општине за 2025. г.   |   |
| 2.     | Санација дијела крова и покривање оштећеног дијела атике Друштвеног дома у Јакешу за потребе успостављања дјечијег вртића | 45212300-9<br>Грађевински радови на згради за умјетност и културу | Конкурентски захтјев | не | радови | уговор | 40 дана од увођења извођача радова у посао | <b>38.461,54</b> | <b>45.000,00</b> | Март 2025.<br>(05.03.2025) | Средства из буџета општине за 2025. г. и Министарства за људска права и избјеглице БиХ | Дио средстава за радове финансира Министарство за људска права и избјеглице БиХ- Фонд за повратак БиХ, у висини од 20.000,00 КМ |

|    |   |  |                  |    |        |        |         |                 |                 |                             |  |
|----|---|--|------------------|----|--------|--------|---------|-----------------|-----------------|-----------------------------|--|
| 3. | Радови на уређењу парцеле гробља у МЗ Гнионица  | 45236300-3<br>Радов на површинском слоју за гробља | Директна погодба | НЕ | радови | уговор | 10 дана | <b>5.982,91</b> | <b>7.000,00</b> | Април 2025.<br>(03.04.2025) | Средства из буџета општине за 2025. г. |
| 4. | Насипање дијела пута у МЗ Језеро у дужини 700 m | 45233252-0<br>Радови на површинском слоју улица    | Директна погодба | НЕ | радови | уговор | 10 дана | <b>6.000,00</b> | <b>7.020,00</b> | Април 2025.<br>(04.04.2025) | Средства из буџета општине за 2025. г. |

НАЧЕЛНИК  
Зекеријах Бахић, дипл.политолог

**S A D R Ž A J****AKTI SKUPŠTINE OPŠTINE**

- |   |    |
|---|----|
| 1. Rješenje o izmjeni Rješenja o proglašavanju mandata odbornicima u Skupštini opštine Vukosavlje.....  | 1  |
| 2. Zaključak o usvajanju Izvoda iz zapisnika sa 6.sjednice Skupštine opštine Vukosavlje.....  | 2  |
| 3. Odluka o visini i načinu obračuna naknade za rad odbornika i članova stalnih i povremenih radnih tijela skupštine opštine Vukosavlje ..... | 9  |
| 4. Odluka o dodjeli na privremeno korištenje objekta privredne zgrade.....  | 11 |
| 5. Odluka o davanju na korištenje zemljišta udruženju građana „Modrički Lug”.....   | 12 |
| 6. Odlukao davanju na korištenje poslovnog prostora udruženju građana „Modrički Lug” Vukosavlje .....   | 13 |
| 7. Zaključak o zauzimanju stava o istraživanju bušotina pitke vode na Doboru.....   | 14 |
| 8. Informacija o radu crvenog krsta za 2024.godinu.....   | 14 |

**AKTI NAČELNIKA OPŠTINE**

- |  |    |
|--|----|
| 1. Druga izmjena i dopuna plana nabavki opštine Vukosavlje za 2025.godinu..... | 18 |
|--|----|