



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ВУКОСАВЉЕ

Службени гласник општине Вукодавље Мусе Ћазима Ћатића 163, 74470 Вукодавље е-маил: opstina@vukosavlje.gov.ba тел/фах: +387 (0)53/ 707-702 Одговорни уредник: Бојан Ракић, секретар СО-е.	Петак, 26.август 2024.године ВУКОСАВЉЕ 7/24	Издаје: Скупштина општине Вукодавље Изази по потреби Жиро-рачун број: 5553000040663626 Нова Банка, А.Д. Бања Лука Испостава Модрича
--	---	---

А К Т И СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Босна и Херцеговина
Република Српска
Скупштина општине
Вукодавље



Bosna i Hercegovina
Republika Srpska
Skupština opštine
Vukosavlje

Muse Ćazima Ćatića 163, 74 470 Vukosavlje
e-mail: opstina@vukosavlje.gov.ba

tel./fax.: +387 (0)53 707 702
web: www.vukosavlje.gov.ba

Број: 01/1-013-39-2/24

Датум: 22.08.2024.године

На основу члана 36. Статута општине Вукодавље („Службени гласник општине Вукодавље) Број 6/17), чланова 78. и 79. Пословника о раду Скупштине општине Вукодавље („Службени гласник општине Вукодавље“ број 7/17), а након разматрања Извода из записника са 35.сједнице Скупштине општине Вукодавље одржане 26.07.2024.године, Скупштина општине Вукодавље на својој 36.сједници одржаној дана 22.08.2024.године доњела је

ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ИЗВОДА ИЗ ЗАПИСНИКА СА XXXV СЈЕДНИЦЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ВУКОСАВЉЕ

I

Усваја се Извод из Записника са 35.сједнице Скупштине општине Вукодавље одржане дана 26.07.2024.године.

II

1

Izvod iz Zapisnika iz tačke I čini sastavni dio ovog Zaključka.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a biće objavljen u „Službenom glasniku opštine Vukosavlje“.

PREDSJEDNIK
Nihad Bahić, s.r.

**IZVOD
IZ ZAPISNIKA**

*sa XXXV sjednice Skupštine opštine Vukosavlje održane dana 25.07.2024. godine u sali
administrativnog centra opštine Vukosavlje, sa početkom rada u 11,00 sati*

PRISUTNI: Nihad Bahić, predsjednik SO-e, Bojan Rakić, sekretar SO-e, odbornici: Ilija Čupić, Miroslav Mlinarević, Danijel Ružičić, Jovan Kovačević, Snježana Katanić, Ilija Barukčić, Fadil Sejdjić, Vesna Pašalić, Mustafa Osmanović, Aleksandar Blagojević, Mirza Hadžidedić, Hajrudin Imširović,

ODSUTNI: Elvir Hadžiomerović, Snežana Vujinović

Pored odbornika sjednici su prisustvovali: Dejan Jović, vršilac dužnosti načelnika opštine Vukosavlje, Tijana Trifković, samostalni stručni saradnik za budžet, strateška i operativna pitanja, Bojan Popović, šef Odsjeka za civilnu i boračko invalidsku zaštitu, Srđan Tripić, direktor JU „Centar za kulturu“ Vukosavlje, Atif Hadžidedić, direktor JP „Eko-čistoća“ doo Vukosavlje, Tanja Prnjić, direktor JU „Centar za socijalni rad“ Vukosavlje i Amra Šečić, administrator.

Nakon što je konstatovano da sjednici prisustvuje dovoljan broj odbornika za punovažno odlučivanje, predsjednik Skupštine opštine Nihad Bahić otvorio je rad sjednice i pročitao dnevni red. Predložen je sljedeći

DNEVNI RED

1. Razmatranje i donošenje Zaključka o usvajanju Izvoda iz Zapisnika sa 34.sjednice Skupštine opštine Vukosavlje;
2. Razmatranje i donošenje Odluke o usvajanju Nacrta Rebalansa Budžeta opštine Vukosavlje za 2024.godinu;
3. Odbornička pitanja;

Dnevni red je usvojen jednoglasno.

(ZA: 13 odbornika)

Ad-1

Na dnevnom redu se našla tačka Razmatranje i donošenje Zaključka o usvajanju Izvoda iz Zapisnika sa 34.sjednice Skupštine opštine Vukosavlje.

Nije bilo zainteresovanih za raspravu, te je Predsjednik dao tačku na glasanje.

Jednoglasno je donesen Zaključak o usvajanju Izvoda iz Zapisnika sa 34.sjednice Skupštine opštine Vukosavlje.

(ZA: 13 odbornika)

Ad-2

Na dnevni red je data tačka Razmatranje i donošenje Odluke o usvajanju Nacrta Rebalansa Budžeta opštine Vukosavlje za 2024.godinu.

Za riječ se javila Tijana Trifković, te je u kratkim crtama izložila svim prisutnima ovaj predloženi dokument.

Nakon njenog izlaganja, rasprava je završena, i predsjednik Skupštine je dodao datum održavanja Javne rasprave po ovom pitanju, a to je utorak, 30.juli 2024.godine u 11 časova u skupštinskoj sali.

Pristupilo se glasanju, te je jednoglasno usvojen Nacrt Rebalansa Budžeta opštine Vukosavlje za 2024.godinu.

(ZA: 13 odbornika)

Ovim je iscrpljen Dnevni red, i sjednica je zaključena.

Završeno u 11.20 sati

NAPOMENA: Sjednica Skupštine opštine snimana je u audio tehnici.

ZAPISNIČAR
Bojan Rakić, dipl.iur.

PREDSJEDNIK
Nihad Bahić

Босна и Херцеговина
Република Српска
Скупштина општине
Вукодавље

Muse Ćazima Ćatića 163, 74 470
Vukosavlje

e-mail:

opstina@vukosavlje.gov.ba



Bosna i Hercegovina
Republika Srpska
Skupština opštine
Vukosavlje

Tel./fax.: +387 (0)53
707 702

web:

www.vukosavlje.gov.ba

Број: 01/1-013-39-3/24

Датум: 22.8.2024.год

На основу члана 36. Статута општине Вукодавље („Службени гласник општине Вукодавље“, број: 6/17), а након разматрања Извјештаја о проведеној финансијској ревизији Општине Вукодавље за период 01.01.-31.12.2023. године, Скупштина општине Вукодавље на својој 36.сједници одржаној дана 22.08.2024. године доноси следећи:

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Плана отклањања неправилности утврђених извјештајем о ревизији финансијских извјештаја Општине Вукодавље за период 01.01.-31.12.2023. године

I

Усваја се План отклањања неправилности утврђених извјештајем о ревизији финансијских извјештаја Општине Вукодавље за период 01.01.-31.12.2023. године.

II

Извјештај о проведеној финансијској ревизији Општине Вукодавље за период 01.01.-31.12.2023. године, са мишљењем и препорукама и План отклањања неправилности утврђених извјештајем о ревизији финансијских извјештаја Општине Вукодавље за период 01.01.-31.12.2023. године из тачке I чине саставни дио овог Закључка.

III

Овлашћује се начелник општине да оформи Комисију која ће пратити отклањање поменутих неправилности и о истом сачинити Извјештај који ће бити образложен пред Скупштином општине Вукодавље.

IV

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Вукодавље.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Нихад Бахић,с.р.

РЕПУБЛИКА СРПСКА

ОПШТИНА



ВУКОСАВЉЕ

П Л А Н
ОТКЛАЊАЊА НЕПРАВИЛНОСТИ УТВРЂЕНИХ ИЗВЈЕШТАЈЕМ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЈЕШТАЈА
ОПШТИНЕ ВУКОСАВЉЕ ЗА ПЕРИОД 01.01. ДО 31.12.2023. ГОДИНЕ

Вукосавље, 13.08.2024. године

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ВУКОСАВЉЕ

Начелник општине

Број: 02/1-409-1/3-24

Датум: 13.08.2024. године

ПЛАН ОТКЛАЊАЊА НЕПРАВИЛНОСТИ УТВРЂЕНИХ У ИЗВЈЕШТАЈУ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ
ИЗВЈЕШТАЈА ОПШТИНЕ ВУКОСАВЉЕ ЗА ПЕРИОД ОД 01.01. до 31.12.2023. године

ТАЧКА ИЗВЈЕШТАЈА О РЕВИЗИЈИ	СТАЊЕ У 2023. ГОДИНИ ПО НАЛАЗУ РЕВИЗИЈЕ	ОПИС НЕПРАВИЛНОСТИ	РОК	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ПОСТУПАК ИСПРАВКЕ НЕПРАВИЛНОСТИ
ПРЕПОРУКЕ ВЕЗАНЕ ЗА ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЈЕШТАЈЕ					
Препоручује се начелнику Општине да обезбиједи:					
	Да се ефекти консолидације евидентирају на трајним изворима у складу са чланом 123. став 3) и 4) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.	Евидентирање ефеката консолидације није извршено на трајним изворима, него на резервама и финансијском резултату, што није у складу са чланом 123. став 3) и 4) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.	31.03.2025.	ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ	Ова препорука везана је за укључивање нето имовине/ капитала контролисаних ентитета Општине Вукосавље. Неопходно је, при изради завршног рачуна за 2024. годину, извршити консолидацију ентитета јавног сектора који нису буџетски корисници књижењем на позицијама 1113 – Акције и учешћа у капиталу / 3111 – Трајни извори средстава.
	Да се класификација прихода од пружања јавних услуга, капиталних грантова од страних влада, субвенција, осталих краткорочних потраживања и потраживања по основу трансфера од других јединица власти врши у складу са чланом 131., 136., 94. став 1) и 5), 68. став 9) и 71. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике.	Општина Вукосавље је извршила продају земљишта која није евидентирана у пословним књигама и по том основу признала приходе од пружања јавних услуга у износу од 97.000,00 КМ, што није у складу са чланом 131. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике. У оквиру текућих грантова из иностранства	31.12.2024.	1) ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ И 2) ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ	Неопходно је ускладити имовину Општине Вукосавље са евиденцијом РУГИП, како би се укњижила сва имовина у власништву Општине Вукосавље, те се онда ови приходи не би евидентирали на приходима од пружања јавних услуга, него на примцима за нефинансијску имовину.

			је исказан грант Владе Републике Хрватске за изградњу моста, који није класификован сходно члану 136. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике, јер се односе на капиталне грантове од страних влада.			Све грантове који се односе на капиталне инвестиције, потребно је евидентирати на капиталне грантове.
	Да се корекција потраживања по основу продаје и извршених услуга која нису наплаћена врши у року од 12 мјесеци сходно члану 73. став 2) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.	<p>Општина није извршила корекцију потраживања по основу продаје и извршених услуга (за закуп простора) у износу од 3.220,00 КМ, за потраживања која нису наплаћена по истеку рока од 12 мјесеци.</p> <p>Краткорочна разграничења су исказана у износу од 68.665,00 Км. Ревизијским испитивањем је утврђено да су краткорочна разграничења прецијењена за 61.386,00 КМ, а за исти износ је потцијењена краткорочна финансијска имовина и разграничења из трансакција са другим јединицама власти, јер потраживања по основу трансфера од Министарства управе и локалне самоуправе и Министарства здравља и социјалне заштите Републике Српске нису класификована у складу са чланом 71. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике.</p> <p>Краткорочна финансијска имовина и разграничења из трансакција са другим јединицама власти су прецијењена за 31.000,00 КМ, а за исти износ су потцијењена остала краткорочна потраживања, јер потраживања по основу уговора о гранту за суфинансирање пројекта асфалтирања путева у МЗ Модрички Луг нису класификована у</p>	31.12.2024.	ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ	<p>Обезбиједити да се корекције потраживања по основу продаје и извршених услуга која нису наплаћена врши у року од 12 мјесеци сходно члану 73. став 2) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.</p> <p>Обезбиједити да се класификација осталих краткорочних потраживања и потраживања по основу трансфера од других јединица власти врши у складу са чланом 68. став 9) и 71. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.</p>	

			складу са чланом 68. став 9) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.			
		Да се изврши процјена новог (преосталог) вијека трајања сталних средстава у употреби чија је књиговодствена вриједност сведена на нулу, у складу са чланом 41. став 1) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.	Општина није примијенила ревалоризациони модел вредновања на нематеријалну произведену и нематеријалну непроизведену имовину у употреби (урбанистички и регулациони план) чија је књиговодствена вриједност сведена на нулу, што није у складу са чланом 41. став 1) Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.	31.12.2024.	ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ	Одрадити процјену новог (преосталог) вијека трајања урбанистичког и регулационог плана.
		Да се класификација обавеза по рочности врши у складу са чланом 72. став 9), 73. и 77. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике.	Дугорочне финансијске обавезе су више исказане за износ од 58.420,00 КМ, јер није извршен пренос обавеза (дуга по главници) које за плаћање доспијевају у наредној години на обавезе по дугорочним зајмовима које доспијевају за наплату до годину дана, што није у складу са чланом 72. став 9), 73. и 77. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике. За исти износ мање су исказане краткорочне обавезе.	31.12.2024.	ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ	Неопходно је вршити класификацију обавеза по рочности у складу са чланом 72. став 9), 73. и 77. Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике.
		Да се на позицијама ванбилансне активе и ванбилансне пасиве врши евидентирање датих мјеница као средства обезбјеђења за сервисирање дуга по основу дугорочног кредита у складу са чланом 92. Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике.	У консолидованом билансу стања Општине на дан 31.12.2023. године нису исказане позиције ванбилансне активе и ванбилансне пасиве, јер није евидентирана вриједност датих мјеница као средство обезбјеђења за сервисирање дуга по основу дугорочног кредита.	31.12.2024.	ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ	Извршити евиденцију датих мјеница као средства за обезбјеђење сервисирања дуга по основу дугорочног кредита, на позицијама ванбилансне активе и пасиве.
		Да се у Напоменама уз консолидоване финансијске извјештаје објелодањују информације у вези сталности пословања и	Општина Вукодавље у Напоменама уз финансијске извјештаје није објелоданила информације везане за сталност пословања	31.12.2024.	ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ	Обезбиједити да се све што је потребно исказе у нотама и да нема никаквих нејасноћа око објелодањивања

	друге значајне информације сходно члану 46. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника и захтјевима МРС-ЈС 1 – Презентација финансијских извјештаја и других релевантних стандарда.	према захтјевима МРС-ЈС 1 – Презентација финансијских извјештаја, као ни корисни вијек употребе или кориштене стопе амортизације сходно захтјевима МРС ЈС 17 – некретнине, постројења и опрема. Такође, напомене уз финансијске извјештаје Општине Вукосавље не садрже све потребне информације у складу са чланом 46. Правилника о финансијском извјештавању буџетских корисника и нису објелодањене додатне информације према захтјевима МРС-ЈС 1 – Презентација финансијских извјештаја.			позиција у билансима и финансијским извјештајима.
Препоручује се начелнику Општине и директору ЈУ СШЦ „Никола Тесла“ Вукосавље да обезбиједи:					
	Да се поступци и процедуре провођења пописа имовине и обавеза и извјештавање врши у складу са чланом 17., 18. став 1) тачка (5) и 20. став 1) тачка (2) Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза.	Ревизијским испитивањем утврђено је да попис имовине и обавеза није у потпуности извршен у складу са одредбама Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза.	31.12.2024.	1) ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ И 2) ЈУ СШЦ „НИКОЛА ТЕСЛА“ ВУКОСАВЉЕ	Неопходно је, прије почетка пописа сачинити План рада комисије, као и потписане и овјерене пописне листе од стране овлашћеног лица, као и обезбиједити да Извјештај о извршеном попису садржи податке о стручној и професионалној класификацији и радном ангажману лица ангажованих на попису.
ПРЕПОРУКЕ ВЕЗАНЕ ЗА УСКЛАЂЕНОСТ					
Препоручује се начелнику Општине да обезбиједи:					
	Да се евиденције о присуству запослених на раду и одсуствима воде у складу са чланом 3. став 1) тачка (4) подтачка 7. Правилника о вођењу евиденција о присуству радника на раду.	Евиденције о присуству запослених на раду и одсуствима у Општинској управи не садрже вријеме теренског рада, што није у складу са чланом 3. став 1) тачка (4) подтачка 7. Правилника о вођењу евиденција о присуству радника на раду.	31.12.2024.	1) СКУПШТИНА ОПШТИНЕ, 2) НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ, 3) ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ, 4) ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ И 5) ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ	Неопходно је евидентирати запослене раднике који су одсутни са радног мјеста на службеном путу, у посебну рубрику на шихтерицама, а не у редовно радно вријеме. Одјељења су добила нове образце за евиденцију о присуству запослених на раду и одсуствима, те је ова препорука у потпуности испоштована.

	Да се службена путовања у земљи врше на основу налога за службено путовање и да се уз налоге подносе писани извјештаји у складу са тачком XV подтачка 1. и XVII подтачка 1. Одлуке о висини накнаде трошкова за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у Републици Српској.	Одлука о висини накнаде трошкова за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у Републици Српској, није у потпуности примијењена јер уз налоге за службена путовања нису поднесени писани извјештаји, а у одређеном броју службена путовања у земљи се врше без налога за службено путовање.	31.12.2024.	СТРУЧНА СЛУЖБА НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ	Општина Вукосавље је издавала путне налоге за службена путовања, али само налоге који су се односили на службени аутомобил, те није издавала личне путне налоге. Од дана када смо добили препоруке од Ревизије јавног сектора Републике Српске, лични налози за службена путовања се редовно издају, те се редовно подносе писани извјештаји на наведеним налозима, те смо и ову препоруку у потпуности испоштовали.
	Да се исплате у готовом новцу врше у складу са чланом 3. став 1) Уредбе о условима и начину плаћања готовим новцем.	У Општинској управи су исплате дневница и трошкова употребе приватних аутомобила у службене сврхе вршене готовински, што није у складу са чланом 3. став 1) Уредбе о условима и начину плаћања готовим новцем, којим је дефинисано за које намјене пословни субјекти могу плаћати готовим новцем	31.12.2024.	ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ	Трошкови дневница и трошкова употребе приватног аутомобила у службене сврхе су исплаћивани готовим новцем, путем благајне. Од саме препоруке Ревизије јавног сектора Републике Српске, да се дневнице и трошкови службених путовања у земљи и иностранству исплаћују на текуће рачуне, Одјељење за финансије је и почело жиралну исплату, и самим тим испоштвало наведену препоруку.
	Да се трошкови мобилних телефона признају до износа прописаних чланом 7. став 2) Правилника о кориштењу службених мобилних картица и телефона у општинској управи Вукосавље.	У Општинској управи су за три запослена признати трошкови мобилних телефона на рачун Општине у износима већим од прописаних чланом 7. став 2) Правилника о кориштењу службених мобилних картица и телефона у општинској управи Вукосавље.	31.12.2024.	ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ	Потребно је ускладити Правилник о кориштењу службених мобилних картица и телефона у општинској управи Вукосавље са мобилним тарифама по уговору са М:тел оператером.
	Да се успостави систем интерних контрола у складу са Законом о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске у смислу да се сачини план за успостављање финансијског управљања и контроле	Осим што је именовано одговорно лице, задужено за успостављање, спровођење и развој ФУК-а, нису преузете друге активности у вези примјене одредби Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске, односно није сачињен План за успостављање финансијског	31.12.2024.	ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ	Општина Вукосавље је у фази успостављања система интерних контрола, имамо именованог координатора и радну групу, урађен шестомјесечни извјештај за ФУК који је достављен Централној јединици за хармонизацију, у току је израда Књиге

		и годишњи извјештај о спровођењу планираних активности, да се успостави књига пословних процеса, идентификују и процијене ризици, гефинишу контролне активности, као и друге активности захтијеване наведеним законом.	управљања и контроле и годишњи извјештај електронским попуњавањем обрасца Извјештај о спровођењу планираних активности на успостављању и развоју система финансијског управљања и контроле за 2023. годину са прилозима, нити је извршено успостављање књиге пословних процеса, идентификовање и процјена ризика од друге активности прописане претходно наведеним прописима.			пословних процеса, те сматрамо да је ова препорука до сада дјелимично спроведена.
		Да се планирање, избор и провођење поступака јавних набавки врши у складу са чланом 6., 15. став 7), 17. став 1) и 87. став 3) Закона о јавним набавкама.	За набавке услуга организовања манифестације зимске активности и прање и одржавање возила нису проведени поступци јавних набавки, исте нису предвиђене планом набавки, нити су за њих донесене посебне одлуке о покретању поступка набавки. Набавке грађевинских радова на уређењу и чишћењу путних канала, услуге санације и одржавања јавне расвјете, графичких услуга и архитектонских услуга су спроведене путем више директних споразума, чиме је извршено дијељење предмета набавке.	31.12.2024.	ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ	Обезбједити да се планирање, избор и провођење поступка јавних набавки врши у складу са чланом 6., 15. став 7), 17. став 1) и 87. став 3) Закона о јавним набавкама.
		Да се изврши усаглашавање евиденција о судским споровима са евиденцијама Правобранилаштва Републике Српске.	У Напоменама уз Финансијске извјештаје објелодањено је да Општина на дан билансирања нема судских спорова, а у Извјештају о раду Правобранилаштва Републике Српске за период 01.01.-31.12.2023. године, за Општину Вукосавље наведено је да су на дан 31.12.2023. године у току тру судска спора у којима је Општина Вукосавље тужена страна, процијењене вриједности спорова у износу од 2.500,00 КМ.	31.12.2024.	ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ	Неопходно је да одјељење за општу управу Општине Вукосавље, прије достављања података о судским споровима који су неопходни одјељењу за финансије за израду завршног рачуна, усагласи евиденцију судских спорова са Правобранилаштом Републике Српске.
Препоручује се директору ЈУ „Центар за социјални рад“ Вукосавље да обезбједи:						
		Да се распоређивање запослених на радна мјеста врши у складу са посебним условима прописаним чланом 8а. и 11. Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ЈУ „Центар за социјални рад“	У ЈУ „Центар за социјални рад“ Вукосавље један извршилац распоређен на радно мјесто дипломирани социјални радник не испуњава посебне услове радног мјеста у погледу стручне спреме, што није у складу са чланом 8а. и 11. Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста	31.12.2024.	ЈУ „ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД“ ВУКОСАВЉЕ	Раднику који је био распоређен на наведену позицију, и није испуњавао посебне услове, мијењао је дипломираног социјалног радника до повратка са породилског одсуства, те је Уговор о раду на одређено истекао, и самим истеком Уговора, наведена

	Вукодавље.	у ЈУ „Центар за социјални рад“ Вукодавље.			неправилност је отклоњена.
Препоручује се Скупштини општине да обезбиди:					
	Да се именоване директора установе, чији је оснивач Општина, проводи уз претходно проведену процедуру јавне конкуренције сходно члану 18. став 2) Закона о систему јавних служби.	Чланом 18. став 2) Закона о систему јавних служби прописано је да директора установе именује и разрешава оснивач наконведеног поступка јавне конкуренције. Конкурсна процедура није проведена, а Скупштина општине је именовала вршиоца дужности директора ЈУ Центар за социјални рад Вукодавље.	31.03.2025.	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВУКОДАВЉЕ	Неопходно је спровести конкурсну процедуру за избор директора установе чији је оснивач Општина.
	Да се усвоји План за измирење неизмирених обавеза из претходног периода, сходно члану 9. став 6) Закона о фискалној одговорности у Републици Српској.	Скупштина општине након прибављеног мишљења Фискалног савјета Републике Српске није усвојила План за измирење неизмирених обавеза пренесених из претходног периода, сходно члану 9. став 6) Закона о фискалној одговорности у Републици Српској.	31.12.2024.	1) СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВУКОДАВЉЕ И 2) ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ	План неизмирених обавеза из претходног периода (2023.) је усвојен на сједници Скупштине општине и тим усвајањем смо наведену препоруку провели у потпуности.

ИЗЈАВЉЕНО МИШЉЕЊЕ СА РЕЗЕРВОМ РЕВИЗИЈЕ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЈЕШТАЈА И О РЕВИЗИЈИ УСКЛАЂЕНОСТИ

По мишљењу ревизије, осим за наведено у пасусу „Основ за мишљење са резервом“ консолидовани финансијски извјештаји Општине Вукодавље истинито и објективно приказују, у свим материјално значајним аспектима, финансијско стање имовине и обавеза на дан 31.12.2023. године и извршење буџета за годину која се завршава на тај дан, у складу са прописаним оквиром финансијског извјештавања.

Уз ревизију консолидованих финансијских извјештаја Општине Вукодавље за 2023. годину, извршена је и ревизија усклађености активности, финансијских трансакција и информација исказаних у финансијским извјештајима са значајним законским и другим прописима. По мишљењу ревизије, осим за наведено у пасусу „Основ за мишљење са резервом“, активности, финансијске трансакције и информације исказане у консолидованим финансијским извјештајима Општине Вукодавље за 2023. годину су, у свим материјалним аспектима, у складу са прописима којима су регулисане.

Вукодавље, 13.08.2024.године

В.Д. НАЧЕЛНИК
Дејан Јовић, мастер екон.

Босна и Херцеговина
Република Српска
Скупштина општине
Вукосавље



Bosna i Hercegovina
Republika Srpska
Skupština opštine
Vukosavlje

Muse Ćazima Ćatića 163, 74 470 Vukosavlje
e-mail: opstina@vukosavlje.gov.ba

tel./fax.: +387 (0)53 707 702
web: www.vukosavlje.gov.ba

Број: 01/1-013-39-4/24

Датум: 22.08.2024. године

На основу члана 36. Статута општине Вукосавље („Службени гласник општине Вукосавље“, број: 6/17), те на основу члана 39. став 4. и чланова 46., 47. и 48. став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), Скупштина општине Вукосавље на својој 36. сједници одржаној 22.08.2024. године доноси следећу:

О Д Л У К У

о усвајању извршења буџета општине Вукосавље за за период 01.01. до 30.06.2024. године

I

Доноси се Одлука о усвајању извршења плана буџета Општине Вукосавље за период 01.01. до 30.06.2024. године, а како слиједи:

ПРИХОДИ

Ред. бр.	Назив прихода	Конто	План 2024. године	Остварено 30.06.2024. г.
1.	Порески приходи	710000	2.108.044,00	1.084.329,00
2.	Непорески приходи	720000	555.448,00	92.853,00
3.	Текући грантови	730000	55.000,00	0,00
4.	Приходи обрачунског карактера	770000	0,00	0,00
5.	Трансфери од вишег нивоа власти	780000	317.227,00	233.936,00
	Укупно текући приходи		3.035.719,00	1.411.118,00
6.	Примици за нефинан. имовину	810000	0,00	0,00
7.	Остали примици	938100	18.085,00	16.811,00
	УКУПНО:		3.053.804,00	1.427.929,00

РАСХОДИ

Ред. бр.	Назив расхода	Конто	План 2024. године	Остварено 30.06.2024. г.
1.	Расходи за лична примања	411000	1.418.014,00	598.044,00
2.	Расходи за набавку роба и услуге	412000	617.146,00	308.130,00
3.	Расходи по основу камата	413000	7.600,00	2.650,00
4.	Субвенција	414000	12.000,00	0,00
5.	Грантови	415000	218.180,00	143.200,00
6.	Дознаке за социјално угрожене	416000	526.327,00	236.337,00
7.	Обрачунски расходи	471000	0,00	0,00
8.	Трансфери	480000	2.000,00	101,00

9.	Буџетска резерва		5.400,00	0,00
	Укупно текући расходи		2.806.667,00	1.288.462,00
10.	Капитални издаци	500000	173.052,00	72.461,00
11.	Издаци за отплату дуга	620000	56.000,00	28.873,00
12.	Остали издаци	630000	18.085,00	17.864,00
	УКУПНО:		3.053.804,00	1.407.660,00

Разлика текућих прихода над текућим расходима је = приходи *1.411.118,00 КМ* – расходи *1.288.462,00 КМ* = 122.656,00 КМ у корист прихода.

Разлика капиталних примитака над капиталним издацима је = примици *0,00 КМ* – издаци *72.461,00 КМ* = 72.461,00 КМ у корист издатака.

Разлика финансијских примитака над финансијским издацима је = примици *16.811,00 КМ* – издаци *46.737,00 КМ* = 29.926,00 КМ у корист финансијских издатака.

Укупан резултат пословања је = *122.656,00 КМ* – *72.461,00 КМ* – *29.926,00 КМ* = 20.269,00 КМ у корист прихода, капиталних и финансијских примитака.

II

За реализацију ове Одлуке задужује се Одсјек за буџет Општине Вукосавље.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, и биће објављена у Службеном гласнику општине Вукосавље.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Нихад Бахић,с.р.



КОНСОЛИДОВАНИ ИЗВЈЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА
ОПШТИНЕ ВУКОСАВЉЕ ЗА ПЕРИОД
01.01. - 30.06.2024. ГОДИНЕ

УВОД

Законодавно- правни оквир

Као што је према одредбама члана 46. Став 1. и став 4. Закона о буџетском систему Републике Српске – пречишћени текст („Службени гласник Републике Српске“, број 54/08 и 126/08), одређено да Министарство финансија мора Влади Републике Српске, а она Скупштини Републике Српске поднијети извјештај о извршењу буџета за свако тромјесечје, тако и Одјељење за финансије Општине Вукосавље извјештава Начелника општине, а он Скупштину о извршењу плана буџета, овог пута, за шест мјесеци фискалне 2024. године.

Ова обавеза сталног и континуираног извјештавања о извршењу буџета произилази и из обавезе коју је у Програму рада Скупштине општине уврстила Скупштина, а желећи да одборници и грађани буду на вријеме информисани о извршењу буџета општине за фискалну годину.

С обзиром на многе тешкоће на које наилази општинска административна служба у сталној намјери да се буџет општине оствари у што већем обиму, постоји потреба сталног извјештавања у смислу прављења честих пресјека стања у пословању и прављењу анализа како би се негативни ефекти предуприједили, а дао акценат што бољем и квалитетнијем оставаривању зацртаних задатака, а све проткано кроз усвојени буџет општине за 2024. годину. У том смислу општина Вукосавље и њена Скупштина се определијелила да Скупштину о пословању информише сваких шест мјесеци.

Законодавно - правни оквир за доношење, рачуноводствено евидентирање и финансијско извјештавање буџета Републике Српске, а тиме и општина и градова, као и фондова, чини:

- ✚ **Закон о буџетском систему Републике Српске** („Службени гласник Републике Српске“ број: 121/12 , 52/14 , 103/ 15, 15/16)
- ✚ **Закон о извршењу буџета Републике Српске за 2019.годину** („Службени гласник Републике Српске“ број 114/17 и 45/18)
- ✚ **Закон о трезору** („Службени гласник Републике Српске“ број 28/13 и 103/15)
- ✚ **Закон о рачуноводству и ревизији Републике Српске** („Службени гласник Републике Српске“, број 94/15)
- ✚ **Закон о задуживању и гаранцијама Републике Српске** („Службени гласник Републике Српске“ број 71/12 , 52/14 и 114/17)
- ✚ **Одлука о усвајању буџета Општине Вукосавље** (Одлука Скупштине општинне, број: 01/1-013-46-4/22)
- ✚ **Правилник о садржини појединачних рачуна у контном оквиру за кориснике прихода буџета Републике, општина, градова, буџетских корисника и фондова** („Службени гласник Републике Српске“, број 98/16 и 115/17),
- ✚ **Правилник о финансијском извјештавању за кориснике прихода буџета Републике , општина и градова и фондова** („Службени гласник Републике Српске“, број 16/11 и 126/11),
- ✚ **Правилник о рачуноводственој политици за кориснике буџета Републике Српске** („Службени гласник Републике Српске“, број 115/17)
- ✚ **Међународни рачуноводствени стандарди за јавни сектор.**

Чланом 47. Закона о буџетском систему Републике Српске је прописано да се извјештава поред осталог и за период 01.01. до 30.06.2024.године, а извјештаји треба да садрже :

- ✚ Буџетска средства и издатке који су одобрени у буџету Општине од стране Скупштине ,
- ✚ Остварена буџетска средства и издатке, који су приказани тако да се јасно може видјети разлика између одобреног буџета и његовог остварења ,
- ✚ Објашњење већих одступања,
- ✚ Податке о задуживању и управљању дугом,
- ✚ Податке о кориштењу буџетске резерве,
- ✚ Подаци о гаранцијама датим у току фискалне године,
- ✚ Почетно и завршно стање јединствених рачуна трезора и рачуна посебних намјена.

Предмет анализе остварења буџета је Буџет општине Вукодавље за 2024. годину, са освртом на полугодишње остварење. А упоредни подаци су план буџета за 2024. годину.

ПРИХОДИ

Законом о буџетском систему Републике Српске, чланом 8., 9. и 10. регулисани су приходи који припадају општинама и групишу се у шест главних група, и то:

- ✚ Порески приходи
- ✚ Непорески приходи
- ✚ Текући грантови
- ✚ Трансфери локалној управи
- ✚ Капитални грантови
- ✚ Примици из трансакција са фондовима обавезног соц. осигурања

У ових шест група распоређени су сви приходи предвиђени Буџетом за 2024. годину, који укупно износе 3.053.804,00 КМ, а за прво полугодиште 1.526.902,00 КМ, и то:

	План 2024.	план 30.06.2024.г
✚ Порески приходи	2.108.044,00.....	1.054.022,00
✚ Непорески приходи	555.448,00.....	277.724,00
✚ Текући грантови.....	55.000,00.....	27.500,00
✚ Трансфери локалној самоуправи.....	317.227,00.....	158.613,50
✚ Примици од фондова соц.осиг.....	18.085,00.....	9.042,50
УКУПНО :.....	3.053.804,00.....	1.526.902,00

Према одредбама поглавља Приходи, члан 20. Правилника о рачуноводственој политици за кориснике буџета Републике Српске: „Приходи и примици буџета Републике, односно општине, се признају у рачуноводствено обрачунском периоду у којем су и расположива...“ Приходи и приливи се у овом извјештају могу посматрати кроз двије категорије:

- А) Прву категорију чини буџетски приходи и приливи који се наплаћују преко рачуна јавних прихода или директно на јединствене рачуне локалног општинског трезора и намјенске рачуне трезора.
- В) Другу групу чине приходи који нису планирани буџетом, нити служе за сервисирање редовне / буџетске потрошње, и то:
 - дио прихода и прилива које буџетски корисници остварују пословањем преко система јединствених рачуна трезора и који се евидентирају у главној књизи трезора, али немају карактер буџетских средстава, и
 - приходи и приливи које корисници буџета и буџет општине остварује пословањем преко властитих рачуна и који стога нису евидентирани у главну књигу трезора него искључиво у књиговодству корисника.

Буџетски приходи и приливи

Општински приходи који се односе на **пореске приходе** дијеле се на:

- ✚ 711000 - приходи на доходак и добит предузећа
- ✚ 712000 – доприноси за социјално осигурање
- ✚ 713000 - порез на лична примања од самосталне дјелатности
- ✚ 714000 - порез на имовину
- ✚ 715000 - порез на промет производа и услуга

- ✚ 716000 - царине и увозне дажбине
- ✚ 717000 – индиректни порези дозначени од УИО
- ✚ 719000 - остали порески приходи

Порез на доходак се дијели између Републике Српске и општине на основу Закона о буџетском систему Републике Српске, при чему општини припада 25% ових прихода.

Параметри за одређивање и пројектовање ових прихода су пројектовање раста просјечне нето плате у Републици Српској и планом запослености у општини и Републици Српској.

Порез на имовину је порез који се убире у општини од имаоца имовине по Закону о порезу на имовину и 100% припада општини као њен изворни приход.

Порез на промет производа и услуга такође се распоређује на приходе Републике Српске и општине у омјеру 40% : 60% у корист Републике Српске. Овдје треба рећи да је посебна расподјела, односно принцип расподјеле пореза од индиректног пореза на промет јер општине имају свој коефицијент, а за ову годину општини Вукосавље припада расподјела од укупних прихода од индиректног опорезивања намјењених општинама помножен коефицијентом 0,004.

Непорески приходи припадају у 100% износу општини и они се дијеле на:

- ✚ 721000 - Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика и
- ✚ 722000 – накнаде и таксе од пружања јавних услуга.

Главни приход од финансијске имовине је убирање прихода од закупа општинске имовине.

Главни приходи у дијелу прихода од накнада и такси су:

- општинске административне таксе,
- комуналне таксе на фирму и комуналне таксе за одржавање јавних површина,
- накнаде по осталим разним основама, а прије свега за упис дјете у средњу школу и
- остали непоменути непорески општински приходи.

Консолидовани приходи и примици и остварење плана буџета на дан 30.06.2024. године

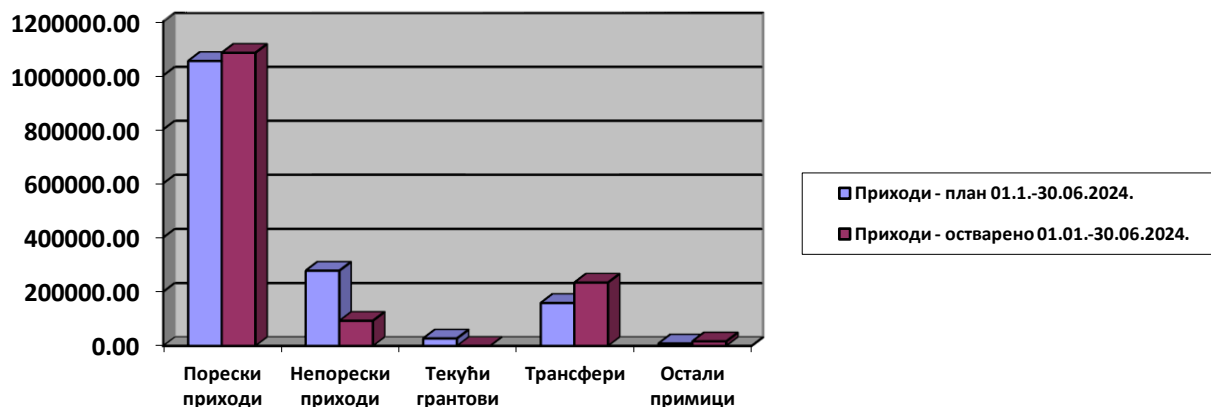
Планирано је да ће укупни приходи за 2024. годину износити 3.053.804,00 КМ што је за 142.803,00 КМ више од основног плана буџета за 2023.годину или за 4,91 %.

Остварење плана буџета у приходовној страни за период 01.01. до 30.06.2024.године је приказан у наредној табели:

Конто	Врста прихода	План за 2024.г.	План за 1.1.-30.6.2024.	Остварено 30.6.2024.	% оствар. у односу на план 2024.	% оствар. у односу на план 30.6.2024.
710000	ПОРЕСКИ ПРИХОДИ	2.108.044,00	1.054.022,00	1.084.329,00	51,44	102,88
711000	Порези на доход. и добит	0,00	0,00	0,00	-	-
713000	Пор. на лич примања од сам дјел.	52.296,00	26.148,00	33.889,00	64,80	129,60
714000	Порез на имовину	61.833,00	30.916,50	21.887,00	35,40	70,80
715000	Порез на промет произв. и услуга	3,00	1,50	0,00	0,00	0,00
716000	Порез на међународну трговину	0,00	0,00	0,00	-	-
717000	Индириктни порези	1.985.637,00	992.818,50	1.026.590,00	51,70	103,40
719000	Остали порески приходи	8.275,00	4.137,50	1.973,00	23,84	47,68
720000	НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ	555.448,00	277.724,00	92.853,00	16,72	33,44
721000	Прих.од финансијске и нефинан. имовине	16.987,00	8.493,50	1.506,00	8,87	17,73
722000	Накнаде и таксе	505.199,00	252.599,50	79.067,00	15,65	31,30
723000	Новчане казне	400,00	200,00	0,00	0,00	0,00
729000	Остали непорески приходи	32.862,00	16.431,00	12.280,00	37,37	74,74
730000	ТЕКУЋИ ГРАНТОВИ	55.000,00	27.500,00	0,00	0,00	0,00
731000	Текући грантови	55.000,00	27.500,00	0,00	0,00	0,00
787000	ТРАНСФЕРИ	317.227,00	158.613,50	233.936,00	73,74	147,48
787200	Трансфери од ентитета	316.987,00	158.493,50	233.886,00	73,78	147,56
787300	Трансфери од јед.лок.самоуправе	0,00	0,00	50,00	-	-
787400	Трансфери од фондова	200,00	100,00	0,00	-	-
787900	Трансфери од осталих јед.власти	40,00	20,00	0,00	-	-
810000	ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАН. ИМОВИНУ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
811000	Примици за зграде и објекте	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
812000	Примици за постројења и опрему	0,00	0,00	0,00	-	-
813000	Примици за биолошку имовину	0,00	0,00	0,00	-	-
814000	Примици за инвестициону имовину	0,00	0,00	0,00	-	-
920000	Приходи од финансирања	0,00	0,00	0,00	-	-
921200	Примици од узетих зајмова	0,00	0,00	0,00	-	-
930000	Остали примци	18.085,00	9.042,50	16.811,00	92,96	185,92
938100	Остали примци из трансакција са др.јед.власти	18.085,00	9.042,50	16.811,00	92,96	0,00
	УКУПНИ ПРИХОДИ:	3.053.804,00	1.526.902,00	1.427.929,00	46,76	93,52

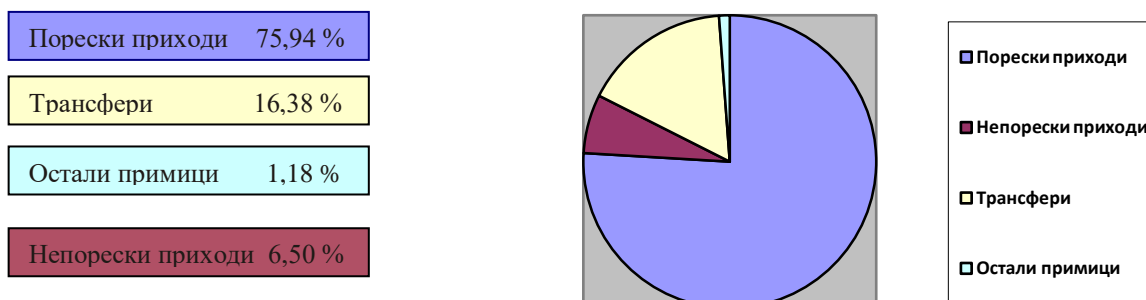
Из горње табеле јасно се види да су укупно остварени приходи за период 01.01. до 30.06.2024. године у односу на план за 2024. годину остварени у проценту од 46,76% или са 93,52% на шестомјесечном нивоу. Осим тога из табеле се види да су највећи приходи оставрени у дијелу пореских прихода са 1.048.329,00 КМ. У остварењу ових прихода значајну улогу су имале наплата пореза од индириктног опорезивања у износу од 1.026.590,00 КМ. Значајно повећање имамо и код трансфера од ентитета, због прилива на рачуноводственом фонду 05 – намјенска средства за санирање последица временских непогода, у износу од 100.000,00 КМ, те укупни трансфери на фонду 01 и фонду 05 износе 233.886,00 КМ или 147,56% од плана за првих шест мјесеци..

Поређење плана и остварења плана приказано је и у графикону:



У наплаћеним приходима за период 01.01. до 30.06.2024. године порески приходи у укупним наплаћеним приходима учествују са 75,94%, непорески приходи учествују са 6,50%, трансфери са 16,38% и остали примици са 1,18%.

То графички изгледа овако :



РАСХОДИ

Према поглављу Расходи, члан 19. Правилника о рачуноводственој политици за кориснике буџета Републике Српске „Расходи се књиже по обрачунској (акруалној) основи, односно у периоду када је обавеза за плаћање и настала, без обзира да ли је извршено и само плаћање“.

Као и приходи и приливи, тако се и расходи и одливи у овом извјештају могу посматрати кроз двије категорије .

- А) Прву категорију чине буџетски расходи и одливи који су сервисирани из редовних буџетских средстава и евидентирани кроз Главну књигу локалног трезора.
- В) Другу категорију чине остали расходи и одливи који нису планирани буџетом, нити сервисирани из редовних средстава, и то:

- дио расхода и одлива које буџетски корисници остварују пословањем преко система јединственог рачуна трезора и који су евидентирани у главну књигу локалног трезора, али немају карактер буџетских издатака и
- расходи и одливи које корисници буџета остварују преко властитих рачуна и који стога нису евидентирани у главној књизи локалног трезора, него искључиво у књиговодству буџетских корисника.

Буџетски расходи и одливи

Општински буџет у свом досадашњем искуству се сусретао са скоро свим врстама расхода које може да има једна општина. Сви ти расходи или издаци се могу сврстати у више категорија, а најважнија подјела расхода је:

- плате и накнаде запослених,
- порез на остала лична примања,
- трошкови материјала и услуга,
- грантови,
- капитални трошкови и
- буџетска резерва.

Под платама и накнадама запослених подразумевамо плату (накнаду) за проведено радно вријеме на радним обавезама и примања по свим другим основама, а односе се на рад (боловање, годишњи одмор, плаћено одсуство...). Накнаде запослених су прије свега регрес за годишњи одмор, топли оброк, примања за накнаду путовања радника на посао и са посла, накнаде скупштинским одборницима и рад у скупштинским комисијама, наканда за привремене и повремене послове, кориштење личног аута у службене сврхе, отпремнина радника, разне помоћи у случају болести или смрти.

Порези на остала лична примања су порези и доприноси који се рачунају на остала примања радника, као што су: топли оброк, регрес, наканде скупштинским одборницима...




Трошкови материјала и услуга су сви материјали који су потребни да би се несметано одвијао процес рада административне службе као и све услуге које су битне поред редовног рада запослених. Ту спадају трошкови за путне трошкове, електричну енергију, комуналне услуге, набавка канцеларијског материјала, маркица, такси, материјала за чишћење, трошкови горива, трошкови текућег одржавања, трошкови банкарских услуга, као и уговорене услуге разних врста...

Грантови могу бити у облику помоћи појединцима и помоћи непрофитабилним организацијама, као и субвенција јавним предузећима и другим организацијама.

Капитални трошкови су трошкови који настају капиталним инвестирањем у капиталне пројекте и та су средства унапријед резервисана и позната, тако да се она стварају као намјенска, а обезбјеђују се из редовних средстава буџета или донаторским средствима и учешћем грађана.

Буџетска резерва се формира на основу Закона о буџетском систему и представља до 2,5% од оствареног прилива буџета у претходној години.

У изради финансијских извјештаја општински орган управе има обавезу да да ретроспекцију расхода и одлива по више метода или класификација. Обавезне класификације извјештаја о расходима и одливима су:

-  економска класификација (консолидована)
-  организациона класификација
-  функционална класификација

Економска класификација је консолидовани извјештај о трошковима и одливима средстава по њиховој врсти.

Организациона класификација говори о трошковима организационих јединица унутар локалне управе.

Функционална класификација је збир расхода и одлива по функцији за коју су намијењени.

Економска класификација расхода и одлива на дан 30.06.2024. године

Конто	Врста расхода	План за 2024.г.	План за 1.1.-30.6.24.	Остварено 30.6.2024.	% оствар. у односу на план 2024.	% оствар. у односу на пл. 30.06.2024.
411000	ПЛАТЕ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ	1.418.014,00	709.007,00	598.044,00	42,17	84,34
411100	Бруто плате и накнаде запослених	1.077.997,00	538.998,50	444.035,00	41,19	82,38
411200	Бруто накнаде запослених	309.494,00	154.747,00	139.763,00	45,16	90,32
411300	Расходи за накнаду плата за вријеме боловања	7.923,00	3.961,50	12.931,00	163,21	326,42
411400	Расходи за отпремнине и једнок. пом.	22.600,00	11.300,00	1.315,00	5,82	11,64
412000	НАБАВКА РОБА И УСЛУГА	617.146,00	308.573,00	308.130,00	49,93	99,86
412100	Расходи по основу закупа	0,00	0,00	0,00	0	0
412200	Трошкови енергије, ком. комун услога	91.195,00	45.562,50	42.642,00	46,76	93,52
412300	Расходи за режијски материјал	25.388,00	12.694,00	9.524,00	37,51	75,02
412400	Расходи за материјал за посеб намјене	3.125,00	1.562,50	1.173,00	37,54	75,08
412500	Расходи за текуће одржавање	67.250,00	33.625,00	41.446,00	61,63	123,26
412600	Расходи по основу путовања и смјешта	43.831,00	21.915,50	23.228,00	52,99	105,98
412700	Расходи за стручне услуге	100.635,00	50.317,50	46.025,00	45,73	91,46
412800	Расходи за усл одрж јавних површина	148.500,00	74.250,00	80.979,00	54,53	109,06
412900	Остали непоменути расходи	137.222,00	68.611,00	63.113,00	45,99	91,98
413000	РАСХОД ФИНАНСИРАЊА	7.600,00	3.800,00	2.650,00	34,87	69,74
413300	Расход по основу камата на зајам	7.600,00	3.800,00	2.650,00	34,87	69,74
414000	СУБВЕНЦИЈА	12.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00
414100	Субвенција	12.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00
415000	ГРАНТОВИ	218.180,00	109.090,00	143.200,00	65,63	131,26
415100	Грантови у иностранство	0,00	0,00	0,00	0	0
415200	Грантови у земљи	218.180,00	109.090,00	143.200,00	65,63	131,26
416000	ДОЗНАКЕ ЗА СОЦ. ДАВАЊА	526.327,00	263.163,50	236.337,00	44,90	89,80
416100	Дознаке грађ. који се испл. из општине	513.623,00	256.811,50	232.069,00	45,19	90,38
416300	Доз. пуџаоц услуга соц зашт.које даје ЦСР	12.704,00	6.352,00	4.268,00	33,60	67,20
480000	ТРАНСФЕРИ УНУТАР И ИЗМЕЂУ	2.000,00	1.000,00	101,00	5,05	10,10

ВЛАСТИ						
487200	Трансфери ентитета	300,00	150,00	88,00	29,33	58,66
487300	Трансфери јединица локалне власти	1.000,00	500,00	13,00	1,30	2,60
487400	Трансфери фондовима соц. осигурања	700,00	350,00	0,00	0,00	0,00
511000	КАПИТАЛНИ ТРОШКОВИ	173.052,00	86.526,00	72.461,00	41,87	83,74
511100	Издаци за прибављ. зграда и објеката	138.000,00	69.000,00	69.575,00	50,42	100,84
511200	Издаци за инв. одрзав и адапт. зграда	0,00	0,00	0,00	-	-
511300	Издаци за набавку построј. и опреме	29.552,00	14.776,00	2.886,00	9,77	19,54
511400	Издаци за ивест одрж опреме	5.500,00	2.750,00	0,00	0	0
600000	Издаци за финансијску имовину	74.085,00	37.042,50	46.737,00	63,09	126,18
620000	Издаци за отплату дугова	56.000,00	28.000,00	28.873,00	51,56	103,18
630000	Остали издаци	18.085,00	9.042,50	17.864,00	98,78	197,56
	БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	5.400,00	2.700,00	0,00	0	0
	УКУПНО:	3.053.804,00	1.526.902,00	1.407.660,00	46,09	92,18

Праћење расхода и издатака за нефинансијску имовину у периоду од 01.01. до 30.06.2024. године ставили смо у однос плана за период 01.01. до 30.06.2024. године, као и у однос са планом за период 01.01. до 31.12.2024. године.

Из табеле се види да су расходи у периоду 01.01. до 30.06.2024. године у односу на годишњи план за 2024. годину остварени у проценту од 46,09%, а у односу на план за 30.06.2024. године 92,18%.

Исплате плата и других примања запослених су остварени 42,17% на годишњем нивоу или 84,34% на шестомјесечном нивоу.

Трошак набавке роба и услуга је остварен у проценту од 99,86% од плана за шест мјесеци или на годишњем нивоу са 49,93%. То су трошкови који се оставрују за куповину материјала и услуге, а који су потребни за несметан рад органа управе општине Вукосавље.

Расходи по основу камата на зајам су остварени у односу на годишњи план за 2024. годину 34,87%, а на шестомјесечном нивоу 69,74%, а односи се на камате на кредит за изградњу Административног објекта.

Грантови су обавезе које смо остварили према појединцима и непрофитабилним организацијама на годишњем нивоу у проценту од 65,63%, а на шестомјесечном нивоу у проценту од 131,26%. Разлог за повећано остварење се односи на исплату гранта ЗУ „Кућа здравља“ Бијељина, амбуланта Вукосавље, јер је исплата извршена у једној транши.

Кад су у питању средства намјењена за социјално угрожено становништво у посматраном периоду утрошено је 236.337,00 КМ или 44,90% од плана за годину дана или 89,80% од шестомјесечног нивоа планираних средстава.

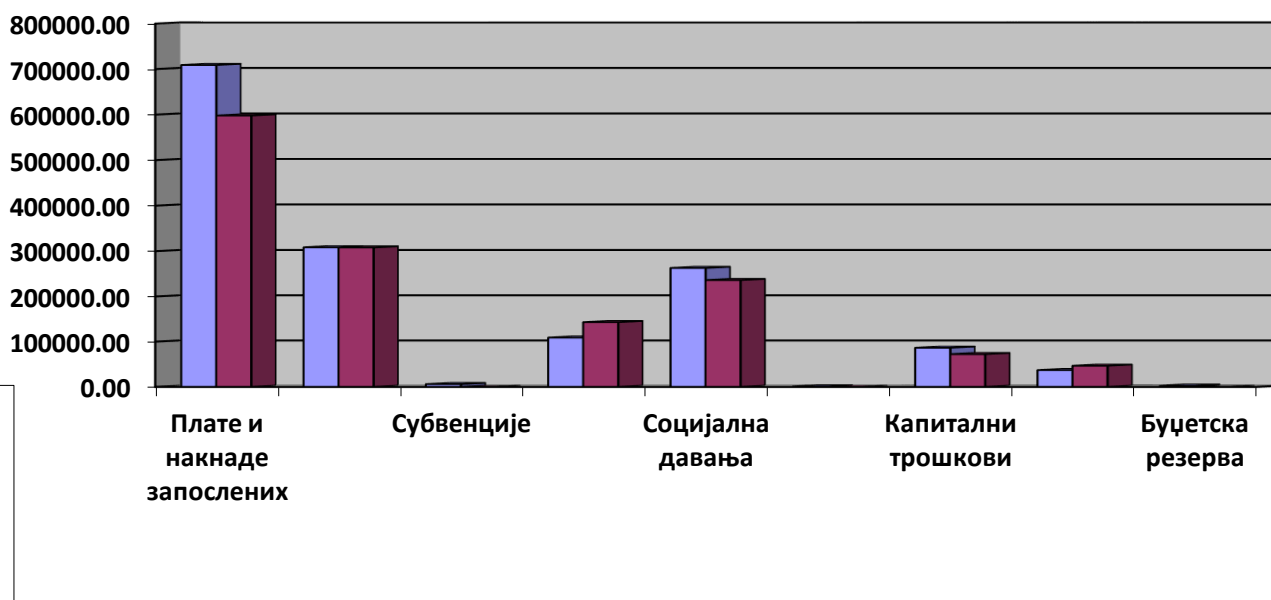
Трансфери унутар и између јединица власти су остварени у проценту 5,05% на годишњем, а 10,10% на шестомјесечном нивоу.

Капитални трошкови су остварени у проценту од 41,87% на годишњем нивоу или 83,74% на шестомјесечном нивоу.

Издаци за финансијску имовину остварени су у износу од 46.737,00 КМ или 63,09% на годишњем нивоу, а 126,18% на шестомјесечном нивоу, од чега се 28.873,00 КМ односе на отплату постојећег дуга, а 17.864,00 КМ на исплату породичног боловања за радницу ЈУ „Центар за социјални рад“ Вукосавље.

Буџетска резерва је планирана на годишњем нивоу у износу до 5.400,00 КМ али до израде шестомјесечног обрачуна није пребачена на посебан рачун општине, али се у смислу резервације налази на редовном жиро рачуну јавних прихода општине.

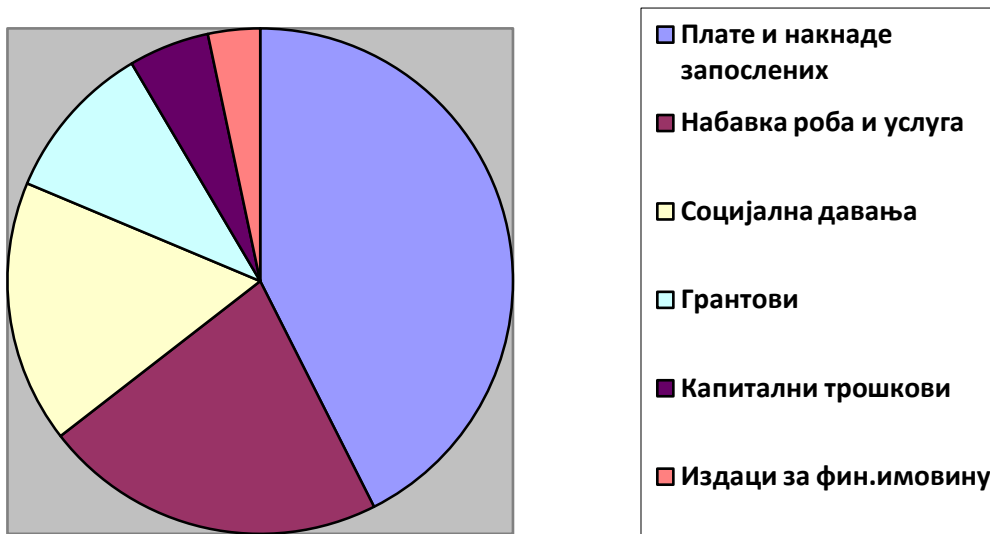
Графички, остварење плана расхода и издатака за период 01.01. до 30.06.2024. године изгледа овако:



Укупно учешће појединих расхода за период 01.01. до 30.06.2024. године у односу на остварење плана је следеће:

- плате и накнаде запослених	42,48%
- набавка роба и услуге	21,89%
- расходи финансирања.....	0,19%
- субвенција	0,00%
- социјална давања.....	16,79%
- грантови	10,17%
- капитални трошкови	5,15%
- трансфери	0,01%
- издаци за финансијску имовину.....	3,32%
- резерва	0,00%
УКУПНО	100,00%

Шематски то изгледа овако:



Разлика прихода и расхода – добит или губитак периода

Разлика текућих прихода над текућим расходима је = приходи 1.411.118,00 КМ –
расходи 1.288.462,00 КМ = 122.656,00 КМ у корист прихода.

Разлика капиталних примитака над капиталним издацима је = примици 0,00 КМ –
издаци 72.461,00 КМ = 72.461,00 КМ у корист издатака.

Разлика финансијских примитака над финансијским издацима је = примици 16.811,00
КМ – издаци 46.737,00 КМ = 29.926,00 КМ у корист финансијских издатака.

Укупан резултат пословања је = 122.656,00 КМ – 72.461,00 КМ – 29.926,00 КМ =
20.269,00 КМ у корист прихода, капиталних и финансијских примитака.

Вукосавље, август 2024. године.

ИЗВЈЕШТАЈ ИЗРАДИЛА
Тијана Трифковић, дипл. екон.

В.Д. НАЧЕЛНИК
Дејан Јовић, мастер екон.

Босна и Херцеговина
Република Српска
Скупштина општине
Вукодавље

Muse Ćazima Ćatića 163, 74
470 Vukosavlje

e-mail:

opstina@vukosavlje.gov.ba



Bosna i Hercegovina
Republika Srpska
Skupština opštine
Vukosavlje

Tel./fax.: +387 (0)53
707 702

web:

www.vukosavlje.gov.ba

Број: 01/1-013-39-5/24

Датум: 22.08.2024. године

На основу члана 36. Статута општине Вукодавље („Службени гласник општине Вукодавље“, број: 6/17), те на основу члана 28., 29., 30. и 31. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), Скупштина општине Вукодавље на својој 36. сједници одржаној дана 22.08.2024. године доноси следећу:

О Д Л У К У

о усвајању Ребаланса буџета општине Вукодавље за 2024. годину

I

Усваја се Ребаланс буџета Општине Вукодавље за 2024. годину, у укупном износу од **4.801.905,00 КМ**, а како слиједи:

ПРИХОДИ

р/б	назив прихода	конто	2024.г.
1.	Порески приходи	710000	2.213.472,00
2.	Непорески приходи	720000	577.477,00
3.	Текући грантови	730000	211.452,00
4.	Трансфери од вишег нивоа власти	780000	477.559,00
5.	Примици од задуживања	920000	1.300.000,00
6.	Остали примици	930000	21.945,00
	УКУПНО:		4.801.905,00

РАСХОДИ

р/б	назив расхода	конто	2024.г
1.	Расходи за лична примања	411000	1.428.621,00
2.	Расходи роба и услуга	412000	679.238,00
3.	Расход од финанс.–камате на кред.	413000	35.000,00
4.	Субвенција	414000	12.000,00
5.	Грантови	415000	247.000,00
6.	Дознаке за социјално угрожене	416000	588.972,00
7.	Тренсфери	487000	2.000,00
8.	Буџетска резерва		5.400,00
9.	Издаци за нефинан.имовину	500000	1.672.729,00
10.	Издаци за поврат кредита	621000	109.000,00
11.	Остали издаци	638000	21.945,00
	УКУПНО:		4.801.905,00

II

За реализацију ове Одлуке задужује се Одсјек за буџет општине Вукодавље .

III

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Вукодавље.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Нихад Бахић,с.р.

ОПШТИ ДИО

Табела 1.

Р.Б.	Економски код	ОПИС	БУЏЕТ 2024.	остварење 30.06.	предвиђање 01.07.-31.12.	Ребаланс буџета 2024.	Индекс 6/4
1	2	3	4	5		6	7
1		А. БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ	3.035.719	1.281.031,72	2.198.928,28	3.479.960	115
2	710000	ПОРЕСКИ ПРИХОДИ	2.108.044	1.084.329,51	1.129.142,49	2.213.472	105
3	713000	Порези на лична примања и приходе од самосталне дјелатности	52.296	33.889,17	33.834,83	67.724	130
4	714000	Порези на имовину	61.833	21.877,16	39.955,84	61.833	100
5	715000	Порези на промет производа и услуга	3	0,00	3,00	3	100
6	717000	Индириктни порези дозначени од УИО	1.985.637	1.026.589,98	1.049.047,02	2.075.637	105
7	719000	Остали порески приходи	8.275	1.973,20	6.301,80	8.275	100
8	720000	НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ	555.448	81.852,95	495.624,05	577.477	104
9	721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине	16.987	1.506,00	15.481,00	16.987	100
10	722000	Накнаде,таксе и приходи од пружања јавних услуга	505.199	68.066,95	459.161,05	527.228	104
11	723000	Новчане казне	400	0,00	400,00	400	100
12	729000	Остали непорески приходи	32.862	12.280,00	20.582,00	32.862	100
13	730000	ГРАНТОВИ	55.000	0,00	211.452,00	211.452	384
14	731000	Грантови	55.000	0,00	211.452,00	211.452	384
15	780000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ ИЛИ УНУТАР ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ	317.227	114.849,26	362.709,74	477.559	151
16	787000	Трансфери између различитих јединица власти	317.227	114.849,26	362.709,74	477.559	151
17	788000	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0,00		0	0
18		Б. БУЏЕТСКИ РАСХОДИ	2.806.667	1.106.113,22	1.897.517,78	2.998.231	107
19	410000	Текући расходи	2.799.267	1.100.624,30	1.890.206,70	2.990.831	107
20	411000	Расходи за лична примања	1.418.014	508.389,40	920.231,60	1.428.621	101
21	412000	Расходи по основу кориштења роба и услуга	617.146	262.415,20	416.822,80	679.238	110
22	413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	7.600	2.277,07	32.722,93	35.000	461
23	414000	Субвенције	12.000	0,00	12.000,00	12.000	100
24	415000	Грантови	218.180	131.644,38	115.355,62	247.000	113
25	416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета општине	526.327	195.898,25	393.073,75	588.972	112
26	480000	Трансфери између и унутар јединица власти	2.000	88,92	1.911,08	2.000	100
27	487000	Трансфери између различитих јединица власти	2.000	88,92	1.911,08	2.000	100

28	488000	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0,00	0,00	0	0
29	***	Буџетска резерва	5.400	5.400,00	5.400,00	5.400	100
30		В. БРУТО БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ(А-Б)	229.052	174.918,50	301.410,50	481.729	210
31		Г. НЕТО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (I-II)	-173.052	-72.461,38	-1.600.267,62	-1.672.729	967
32	810000	I Примиси за нефинансијску имовину	0	0,00	0,00	0	#DIV/0!
33	811000	Примици за пословне објекте и просторе	0	0,00	0,00	0	#DIV/0!
34	813000	Примици за земљиште	0	0,00	0,00	0	0
35	814000	Примици од продаје сталне имовине	0	0,00	0,00	0	0
36	510000	II Издаци за нефинансијску имовину	173.052	72.461,38	1.600.267,62	1.672.729	967
37	511000	Издаци за произведену сталну имовину	173.052	72.461,38	1.600.267,62	1.672.729	967
38	511000	Издаци за прибављање земљишта	0	0,00		0	0
39		Д. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (В+Г)	56.000	102.457,12	-1.298.857,12	-1.191.000	-2127
40		Ђ. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ(Е+Ж+З+И)	-56.000	-23.944,40	1.214.944,40	1.191.000	-2127
41		Е. НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (I-II)	0	0,00	0,00	0	0
42	910000	I ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0	0,00		0	0
43	610000	II ИЗДАЦИ ЗА ФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	0	0,00		0	0
44		Ж. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (I-II)	-56.000	-23.992,48	1.214.992,48	1.191.000	-2127
45	920000	I ПРИМИЦИ ОД ЗАДУЖИВАЊА	0	0,00	1.300.000,00	1.300.000	0
46	921000	Примици од задуживања	0	0,00	1.300.000,00	1.300.000	0
47	620000	II ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА	56.000	23.992,48	85.007,52	109.000	195
48	621000	Издаци за отплату дугова	56.000	23.992,48	85.007,52	109.000	195
49	628000	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	0	0,00		0	0
50		З. ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ (I-II)	0	48,08	-48,08	0	0
51	930000	I. Остали примиси	18.085	13.200,62	8.744,38	21.945	121
52	931000	Примици по основу пореза на додату вриједност	0	0,00	0,00	0	0
53	938000	Остали примиси из трансакција између или унутар јединица власти	18.085	13.200,62	8.744,38	21.945	121
54	630000	II. Остали издаци	18.085	13.152,54	8.792,46	21.945	121
55	631000	Остали издаци	0	0,00	0,00	0	0
56	631100	Остали издаци	0	0,00		0	0
57	638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	18.085	13.152,54	8.792,46	21.945	121
58	638100	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	18.085	13.152,54	8.792,46	21.945	121
59	***	И. РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА /НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА	0	0,00	0,00	0	0

60		Ј. РАЗЛИКА У ФИНАНСИРАЊУ (Д+Ђ)	0			0	0
----	--	--------------------------------	---	--	--	---	---

БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

Табела 2.

Р.Б.	Економски код	ОПИС	БУЏЕТ 2024.	остварење 30.06.	предвиђање 01.07.-31.12.	Ребаланс буџета 2024.	Индекс 6/4
1	2	3	4	5		6	7
1	А) БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ (1 +2 +3 +4)		3.035.719	1.281.031,72	2.078.928,28	3.479.960	115
2	710000	1. ПОРЕСКИ ПРИХОДИ	2.108.044	1.084.329,51	1.129.142,49	2.213.472	105
3	713000	Порези на лична примања и приходе од самосталних дјелатности	52.296	33.889,17	33.834,83	67.724	130
4	713100	Порези на лична примања и приходе од самосталних дјелатности	52.296	33.889,17	33.834,83	67.724	130
5	713111	Порез на приходе од самосталних дјелатности	5.947	4.777,63	4.764,37	9.542	160
6	713112	Порез на приходе од самост. дјелат.	10	0,00	10,00	10	0
7	713113	Порез на лична примања	46.339	29.111,54	29.060,46	58.172	126
8	714000	Порези на имовину	61.833	21.877,16	39.955,84	61.833	100
9	714100	Порези на имовину	61.833	21.877,16	39.955,84	61.833	100
10	714111	Порез на имовину	0	0,00		0	0
11	714112	Порез на непокретности	61.833	21.877,16	39.955,84	61.833	100
12	715000	Порез на промет производа и услуга	3	0,00	3,00	3	100
13	715100	Порез на промет производа	3	0,00	3,00	3	100
14	715112	Општински порез на промет по нижој стопи	1	0,00	1,00	1	100
15	715113	Општински порез на промет на деривате нафте	1	0,00	1,00	1	0
16	715115	Општински порез на промет алкохолних пића	0	0,00	0,00	0	#DIV/0!
17	715116	Општински порез на промет кафе	1	0,00	1,00	1	100
18	717000	Индиректни порези прикупљени преко УИО	1.985.637	1.026.589,98	1.049.047,02	2.075.637	105
19	717100	Индиректни порези прикупљени преко УИО	1.985.637	1.026.589,98	1.049.047,02	2.075.637	105
20	717111	Индиректни порези прикупљени преко УИО	1.985.637	1.026.589,98	1.049.047,02	2.075.637	105
21	719000	Остали порески приходи	8.275	1.973,20	6.301,80	8.275	100
22	719100	Остали порески приходи	8.275	1.973,20	6.301,80	8.275	100
23	719113	Порез на добитке од игара на срећу	8.275	1.973,20	6.301,80	8.275	100
24							
25	720000	2. НЕ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ	555.448	81.852,95	495.624,05	577.477	104
26	721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	16.987	1.506,00	15.481,00	16.987	100
27	721200	Приходи од закупа и ренте	16.987	1.506,00	15.481,00	16.987	100

28	721200	Приходи од давања у закуп објеката општине	11.506	1.506,00	10.000,00	11.506	100
29	721200	Приходи од земљишне ренте	5.481	0,00	5.481,00	5.481	100
30	722000	Накнаде и таксе и приходи од пружања јавних услуга	505.199	68.066,95	459.161,05	527.228	104
31	722100	Административне накнаде и таксе	19.814	22.329,17	6.670,83	29.000	146
32	722121	Општинске административне таксе	19.814	22.329,17	6.670,83	29.000	146
33	722300	Комуналне накнаде и таксе	36.584	583,43	49.000,57	49.584	136
34	722312	Комуналне таксе на фирму	4.335	583,43	3.751,57	4.335	100
35	722396	Комуналне таксе на остале предмете таксирања	32.249	0,00	45.249,00	45.249	140
36	722400	Накнаде по разним основама	395.191	28.288,39	341.855,61	370.144	94
37	722410	Накнаде за грађевинско земљиште	6.909	0,00	6.909,00	6.909	100
38	722411	Накнада за уређење грађевинског земљишта	6.909	0,00	6.909,00	6.909	100
39	722420	Накнаде за путеве	15.919	15.022,18	5.999,82	21.022	132
40	722425	Накнада за промјену намјене пољопривредног земљишта	15.919	15.022,18	5.999,82	21.022	132
41	722430	Накнаде за шуме	4.682	700,23	3.981,77	4.682	100
42	722435	Накнаде за кориштење шума и шумског земљишта -средства за развој неразвијених дијелова општине остварена продајом шумских сортимената	4.682	700,23	3.981,77	4.682	100
43	722440	Накнаде за воде	10.247	3.709,32	6.543,68	10.253	100
44	722442	Накнада за воде за пиће у јавном водоснабдијевању	44	19,25	30,75	50	114
45	722446	Накнада за заштиту вода коју плаћају власници транспортних средстава која користе нафту или нафтне деривате	8.146	3.201,12	4.944,88	8.146	100
46	722447	Накнада за испуштање отпадних вода	2.057	488,95	1.568,05	2.057	100
47	722460	Остале накнаде	357.434	8.856,66	318.421,34	327.278	92
48	722461	Накнада за кориштење комуналних добара од општег интереса	126.934	6.350,44	120.583,56	126.934	100
49	722463	Накнада за извађени материјал из водотока	228.446	0,00	197.593,00	197.593	86
50	722467	Средства за финансирање посебних мјера заштите од пожара	2.054	2.506,22	244,78	2.751	134
51	722500	Приходи од пружања јавних услуга	53.610	16.865,96	61.634,04	78.500	146
52	722520	Приходи општинских органа	48.110	16.788,96	56.211,04	73.000	152
53	722521	Приходи општинских органа управе	48.110	16.788,96	56.211,04	73.000	152
54	722590	Остали приходи од пружања јавних услуга	5.500	77,00	5.423,00	5.500	100
55	722591	ЈУ СШЦ "Никола Тесла"	5.500	77,00	5.423,00	5.500	100
56	723000	Новчане казне	400	0,00	400,00	400	100
57	723100	Општинске новчане казне	400	0,00	400,00	400	100
58	723121	Новчане казне изречене у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине општине, као и одузета имовинска корист у том поступку	400	0,00	400,00	400	100

59	729000	Остали непорески приходи	32.862	12.280,00	20.582,00	32.862	100
60	729100	Остали непорески приходи	32.862	12.280,00	20.582,00	32.862	100
61	729124	Остали општински непорески приходи	32.862	12.280,00	20.582,00	32.862	100
62							
63	730000	3. Г Р А Н Т О В И	55.000	0,00	211.452,00	211.452	384
64	731000	Грантови	55.000	0,00	211.452,00	211.452	384
65	731100	Остали капитални грантови из иностранства	35.000	0,00	160.452,00	160.452	0
66	731200	Грантови из земље	20.000	0,00	51.000,00	51.000	255
67							
68	780000	4. Т Р А Н С В Е Р И И З М Е Ђ У И Л И У Н У Т А Р Ј Е Д И Н И Ц А В Л А С Т И	317.227	114.849,26	242.709,74	477.559	151
69	787000	ТРАНСФЕРИ УНУТАР РАЗЛИЧИТИХ ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ	317.227	114.849	242.710	477.559	151
70	787100	Трансфери од државе	0	0,00	0,00	120.000	#DIV/0!
71	787111	Трансфери од државе	0	0,00	120.000,00	120.000	#DIV/0!
72	787200	Трансфери од ентитета	316.987	114.798,93	242.520,07	357.319	113
73	787211	Трансфери јединицама локалне самоуправе за подршку буџету(неразвијена јединица локалне самоуправе)	72.000	0,00	90.000,00	90.000	125
74	787211	Трансфери јединицама локалне самоуправе за пројекте и активности у области здравствене и социјалне заштите	244.987	114.798,93	152.520,07	267.319	109
75	787211	Трансфери јединицама локалне самоуправе за пројекте и активности у области здравствене и социјалне заштите	0	0,00		0	0
76	787400	Трансфери од фондова обавезног социјалног осигурања	200	50,33	149,67	200	0
77	787411	Трансфери од фондова обавезног социјалног осигурања	200	50,33	149,67	200	0
78	787900	Трансфери од осталих јединица власти	40	0,00	40,00	40	100
79	787900	Трансфери од осталих јединица власти	40	0,00	40,00	40	100
80							
81		Б) ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	0	0,00	0,00	0	#DIV/0!
82	810000	П р и м и ц и з а н е ф и н а н с и ј с к у и м о в и н у	0	0,00	0,00	0	#DIV/0!
83	811000	П р и м и ц и з а н е ф и н а н с и ј с к у и н о в и н у	0	0,00	0,00	0	#DIV/0!
84	811100	П р и м и ц и з а п о с л о в н е о б ј е к т е	0	0,00	0,00	0	0
85	811121	П р и м и ц и з а к а н в е л а р и ј с к е o б ј е к т е и п р о с т о р е	0	0,00		0	0
86	811200	П р и м и ц и з а п о с т р о ј е њ а и o п р е м у	0	0,00	0,00	0	#DIV/0!
87	811211	П р и м и ц и з а м o т o р н а в o з и л а	0	0,00		0	#DIV/0!

88	УКУПНИ БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (А+Б)	3.035.719	1.281.031,72	2.078.928,28	3.479.960	115
----	--	-----------	--------------	--------------	-----------	-----

БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

Табела 3.

Р.Б.	Економски код	ОПИС	БУЏЕТ 2024.	остварење 30.06.	предвиђање 01.07.-31.12.	Ребаланс буџета 2024.	Индекс 6/4
1	2	3	4	5		6	7
1	БУЏЕТСКИ РАСХОДИ (1+2+3)		2.806.667	1.245.555,10	1.752.675,84	2.998.231	107
2	410000	1.ТЕКУЋИ РАСХОДИ	2.799.267	1.245.453,68	1.745.377,26	2.990.831	107
3	411000	Расходи за лична примања	1.418.014	597.977,14	830.643,86	1.428.621	101
4	411100	Расходи за бруто плате	1.077.997	443.989,58	634.707,42	1.078.697	100
5	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	309.494	139.741,79	173.607,21	313.349	101
6	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања	7.923	12.930,67	1.044,33	13.975	176
7	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	22.600	1.315,10	21.284,90	22.600	100
8	412000	Расходи по основу кориштења роба и услуга	617.146	300.414,01	378.823,99	679.238	110
9	412100	Расходи по основу закупа	0	0,00		0	0
10	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	91.195	40.327,96	58.760,04	99.088	109
11	412300	Расходи за режиски материјал	25.388	9.483,74	14.809,26	24.293	96
12	412400	Расходи за материјал за посебне намјене	3.125	1.173,00	1.952,00	3.125	100
13	412500	Расходи за текуће одржавање	67.250	41.445,82	35.374,18	76.820	114
14	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја и расходи по основу утрошка горива	43.831	23.218,28	23.407,72	46.626	106
15	412700	Расходи за стручне услуге	100.635	46.024,63	57.827,37	103.852	103
16	412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина	148.500	76.341,94	82.158,06	158.500	107
17	412900	Остали непоменути расходи	137.222	62.398,64	104.535,36	166.934	122
18	413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	7.600	2.650,34	32.349,66	35.000	461
19	413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове	7.600	2.650,34	32.349,66	35.000	461
20	414000	Субвенције	12.000	0,00	12.000,00	12.000	100
21	414100	Субвенције јавним нефинансијским субјектима	12.000	0,00	12.000,00	12.000	100
22	415000	Грантови	218.180	143.199,94	103.800,00	247.000	113
23	415200	Грантови у земљи	218.180	143.199,94	103.800,00	247.000	113

24	416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета општине	526.327	201.212,25	387.759,75	588.972	112
25	416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општина	513.623	197.655,90	378.039,10	575.695	112
26	416300	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите	12.704	3.556,35	9.720,65	13.277	105
27	480000	2. ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ И УНУТАР ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ	2.000	101,42	1.898,58	2.000	100
28	487000	Трансфери између различитих јединица власти	2.000	101,42	1.898,58	2.000	100
29	487200	Трансфери ентитету	300	87,60	212,40	300	100
30	487300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	1.000	13,82	986,18	1.000	100
31	487400	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	700	0,00	700,00	700	100
32	*****	3. БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	5.400	0,00	5.400,00	5.400	100
33		Буџетска резерва	5.400	0,00	5.400,00	5.400	100
34							
35		ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	173.052	72.461,38	1.600.267,61	1.672.729	967
36	510000	Издаци за нефинансијску имовину	173.052	72.461,38	1.600.267,61	1.672.729	967
37	511000	Издаци за произведену сталну имовину	173.052	72.461,38	1.600.267,61	1.672.729	967
38	511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	138.000	69.574,99	1.571.054,00	1.640.629	1189
39	511300	Издаци за набавку опреме	29.552	2.886,39	25.213,61	28.100	95
40	511400	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	5.500	0,00	4.000,00	4.000	73
41		УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	2.979.719			4.670.960	157

ФИНАНСИРАЊЕ

Табела 4.

Р.Б.	Економски код	ОПИС	БУЏЕТ 2024.	остварење 30.06.	предвиђање 01.07.-31.12.	Ребаланс буџета 2024.	Индекс 6/4
1	2	3	4	5		6	7
1		Ђ.НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ(Е+Ж+З+И)	-56.000	-31.731,36	-77.268,64	-109.000	195
2		Е.НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (I-II)	0	0,00	0,00	0	0
3	910000	I ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0	0,00	0,00	0	0
4		II ИЗДАЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	0	0,00	0,00	0	0
5		Ж.НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (I-II)	-56.000	-28.873,12	-80.126,88	-109.000	195

6	920000	I ПРИМИЦИ ОД ЗАДУЖИВАЊА	0	0,00	0,00	0	0
7	921200	Примици од зајмова узетих од банака	0	0,00	0,00	0	0
8	620000	II ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ДУГОВА	56.000	28.873,12	80.126,88	109.000	195
9	621000	Издаци за отплату дугова	56.000	28.873,12	80.126,88	109.000	195
10	621900	Издаци за отплату осталих дугова	56.000	28.873,12	80.126,88	109.000	195
11		3.ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ(I-II)	0	-2.858,24	2.858,24	0	0
12	930000	I ОСТАЛИ ПРИМИЦИ	18.085	13.200,62	8.744,38	21.945	121
13	931000	Остали примиси	0	0,00	0,00	0	0
14	931100	Примици по основу пореза на додату вриједност	0	0,00	0,00	0	0
15	938000	Остали примиси из трансакција између или унутар јединица власти	18.085	13.200,62	8.744,38	21.945	121
16	938100	Остали примиси из трансакција са другим јединицама власти	18.085	13.200,62	8.744,38	21.945	121
17	938111	Примици за накнаде плата за породилско одсуство који се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања	18.085	13.200,62	8.744,38	21.945	121
18	630000	II ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	18.085	16.058,86	5.886,14	21.945	121
19	638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	18.085	16.058,86	5.886,14	21.945	121
20	638100	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	18.085	16.058,86	5.886,14	21.945	121
21		И.РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	0	0,00	0,00	0	0

БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА - ОРГАНИЗАЦИОНА КЛАСИФИКАЦИЈА

Табела 5.

Екон. код	О П И С	БУЏЕТ 2024.	остварење 30.06.	предвиђање 01.07.-31.12.	Ребаланс буџета 2024.	Индекс 6/4
1	2	3	4		5	6
	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ					
	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ					
	БРОЈ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: 110					
411000	Расходи за лична примања запослених	141.454	70759,81	71594,19	142.354	101
411100	Расходи за бруто плате запослених	116.751	59490,40	57260,60	116.751	100

411100	Расходи за бруто плате запослених	116.751	59490,40	57260,60	116.751	100
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	18.903	11269,41	8533,59	19.803	105
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	18.903	11269,41	8533,59	19.803	105
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	5.800	0,00	5800,00	5.800	100
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	5.800	0,00	5800,00	5.800	100
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	66.700	30867,18	52332,82	83.200	125
412300	Расходи за режијски материјал	923	252,26	670,74	923	100
412300	Расходи за Режијски материјал	923	252,26	670,74	923	100
412900	Остали некласификовани расходи	65.777	30614,92	51662,08	82.277	125
412900	Расходи за бруто накнаде члановима скупштинских комисија и радних тијела	13.500	5478,11	24521,89	30.000	222
412900	Расходи за бруто накнаде скупштинским одборницима	51.762	24987,75	26774,25	51.762	100
412900	Остало	515	149,06	365,94	515	100
511000	Издаци за произведену сталну имовину	1.000	0,00	1000,00	1.000	100
511400	Издаци за набавку опреме	1.000	0,00	1000,00	1.000	100
511400	Издаци за набавку опреме	1.000	0,00	1000,00	1.000	100
	УКУПНО :	209.154	101626,99	124927,01	226.554	108
	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ					
	НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ					
	БРОЈ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: 120					
411000	Расходи за лична примања запослених	257.258	116522,68	139570,32	256.093	100
411100	Расходи за бруто плате запослених	211.184	97086,05	114097,95	211.184	100
411100	Расходи за бруто плате запослених	211.184	97086,05	114097,95	211.184	100
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	45.387	18749,99	24972,01	43.722	96
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	45.387	18749,99	24972,01	43.722	96
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања	687	686,64	500,36	1.187	173
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања који се не рефундирају	687	686,64	500,36	1.187	173
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	42.027	22366,40	24580,60	46.947	112
412300	Расходи за Режијски материјал	991	156,71	834,29	991	100
412300	Расходи за Режијски материјал	991	156,71	834,29	991	100
412500	Расходи за текуће одржавање	1.500	360,03	1139,97	1.500	100

412500	Расходи за текуће одржавање	1.500	360,03	1139,97	1.500	100
412600	Расходи по основу утрошка горива	17.456	9727,82	10928,18	20.656	118
412600	Расходи по основу утрошка горива	17.456	9727,82	10928,18	20.656	118
412700	Расходи за стручне услуге	13.500	7365,94	6834,06	14.200	105
412700	Расходи за остале стручне услуге	13.500	7365,94	6834,06	14.200	105
412900	Остали некласификовани расходи	8.580	4755,90	4844,10	9.600	112
412900	Остали некласификовани расходи	8.580	4755,90	4844,10	9.600	112
415000	Грантови	218.180	143199,94	103800,06	247.000	113
415200	Грантови у земљи	218.180	143199,94	103800,06	247.000	113
415200	Текући грантови невладиним организацијама и удружењима	218.180	143199,94	103800,06	247.000	113
416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета општина	37.800	23100,00	14700,00	37.800	100
416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине	37.800	23100,00	14700,00	37.800	100
416100	Текућа помоћ ученицима и студентима	37.800	23100,00	14700,00	37.800	100
511000	Издаци за произведену сталну имовину	1.552	0,00	1000,00	1.000	64
511300	Издаци за набавку опреме	1.052	0,00	1000,00	1.000	95
511300	Издаци за набавку опреме	1.052	0,00	1000,00	1.000	95
511400	Издаци за набавку опреме	500	0,00	0,00	0	0
511400	Издаци за набавку опреме	500	0,00	0,00	0	0
	Буџетска резерва	5.400	0,00	5400,00	5.400	100
	Буџетска резерва	5.400	0,00	5400,00	5.400	100
	УКУПНО :	562.217	305189,02	289050,98	594.240	106
	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ					
	ОПШТА УПРАВА					
	БРОЈ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: 130					
411000	Расходи за лична примања запослених	360.545	160749,95	202502,05	363.252	101
411100	Расходи за бруто плате запослених	269.565	112439,87	157125,13	269.565	100
411100	Расходи за бруто плате запослених	269.565	112439,87	157125,13	269.565	100
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	86.344	43050,98	43153,02	86.204	100
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	86.344	43050,98	43153,02	86.204	100
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања	1.463	5259,10	-949,10	4.310	295
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања који се не рефундирају	1.463	5259,10	-949,10	4.310	295
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	3.173	0,00	3173,00	3.173	100

411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	3.173	0,00	3173,00	3.173	100
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	20.186	8525,39	13571,61	22.097	109
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	3.870	1415,03	2284,97	3.700	96
412200	Расходи по основу утрошка енергије	3.870	1415,03	2284,97	3.700	96
412300	Расходи за режијски материјал	2.513	1220,85	1292,15	2.513	100
412300	Расходи за режијски материјал	2.513	1220,85	1292,15	2.513	100
412400	Расходи за материјал посебне намјене	3.125	1173,00	1952,00	3.125	100
412400	Расходи за материјал посебне намјене	3.125	1173,00	1952,00	3.125	100
412600	Расходи по основу утрошка горива	1.100	129,31	970,69	1.100	100
412600	Расходи по основу утрошка горива	1.100	129,31	970,69	1.100	100
412700	Расходи за стручне услуге	2.782	0,00	2599,00	2.599	93
412700	Расходи за остале стручне услуге	2.782	0,00	2599,00	2.599	93
412900	Остали неklasификовани расходи	6.796	4587,20	4472,80	9.060	133
412900	Остали неklasификовани расходи	6.796	4587,20	4472,80	9.060	133
511000	Издаци за произведену сталну имовину	2.000	0,00	2000,00	2.000	100
511300	Издаци за набавку опреме	2.000	0,00	2000,00	2.000	100
511300	Издаци за набавку опреме	2.000	0,00	2000,00	2.000	100
638000	Остали издаци за трансакције између или унутар јединица власти	1.320	2692,82	-192,82	2.500	189
638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	1.320	2692,82	-192,82	2.500	189
638100	Издаци за накнаде плата за породилско одсуство који се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања	1.320	2692,82	-192,82	2.500	189
	УКУПНО :	384.051	171968,16	217880,84	389.849	102
	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ					
	ФИНАНСИЈЕ					
	БРОЈ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: 140					
411000	Расходи за лична примања запослених	216.105	67415,64	147143,36	214.559	99
411100	Расходи за бруто плате запослених	160.832	49089,76	111742,24	160.832	100
411100	Расходи за бруто плате запослених	160.832	49089,76	111742,24	160.832	100
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	47.135	17225,88	27989,12	45.215	96
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	47.135	17225,88	27989,12	45.215	96

411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања	1.112	1100,00	386,00	1.486	134
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања који се не рефундирају	1.112	1100,00	386,00	1.486	134
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	7.026	0,00	7026,00	7.026	100
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	7.026	0,00	7026,00	7.026	100
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	356.644	184336,48	194738,52	379.075	106
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	49.656	24094,89	31174,11	55.269	111
412200	Расходи по основу утрошка енергије	49.656	24094,89	31174,11	55.269	111
412300	Расходи за режијски материјал	8.440	4270,48	4112,52	8.383	99
412300	Расходи за Режијски материјал	8.440	4270,48	4112,52	8.383	99
412400	Расходи за материјал посебне намјене	0	0,00	0,00	0	#DIV/0!
412400	Расходи за материјал посебне намјене	0	0,00	0,00	0	#DIV/0!
412500	Расходи за текуће одржавање	36.920	18852,62	21567,38	40.420	109
412500	Расходи за текуће одржавање	36.920	18852,62	21567,38	40.420	109
412600	Расходи по основу утрошка горива	22.925	12390,17	9509,83	21.900	96
412600	Расходи по основу утрошка горива	22.925	12390,17	9509,83	21.900	96
412700	Расходи за стручне услуге	61.923	35019,30	31603,70	66.623	108
412700	Расходи за остале стручне услуге	61.923	35019,30	31603,70	66.623	108
412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине	148.500	76341,94	82158,06	158.500	107
412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина	148.500	76341,94	82158,06	158.500	107
412900	Остали неklasификовани расходи	28.280	13367,08	14612,92	27.980	99
412900	Остали неklasификовани расходи	28.280	13367,08	14612,92	27.980	99
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	7.600	2650,34	32349,66	35.000	461
413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	7.600	2650,34	32349,66	35.000	461
413300	Расходи по основу камата на зајмове примљене од банака	7.600	2650,34	32349,66	35.000	461
414000	Субвенције	12.000	0,00	12000,00	12.000	100
414100	Субвенције осталим нефинансијским субјектима (ЈКП)	10.000	0,00	10000,00	10.000	100
414100	Субвенције у области пољопривреде	2.000	0,00	2000,00	2.000	100
416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета општина	8.250	5429,00	3571,00	9.000	109
416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине	8.250	5429,00	3571,00	9.000	109
416100	Једнократне новчане помоћи	8.250	5429,00	3571,00	9.000	109

480000	Трансфери између и унутар јединица власти	2.000	101,51	1898,58	2.000	100
487000	Трансфери између различитих јединица власти	2.000	101,51	1898,58	2.000	100
487200	Трансфери ентитету	300	87,69	212,40	300	100
487200	Трансфери ентитету	300	87,69	212,40	300	100
487300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	1.000	13,82	986,18	1.000	100
487300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	1.000	13,82	986,18	1.000	100
487400	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	700	0,00	700,00	700	100
487400	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	700	0,00	700,00	700	100
511000	Издаци за произведену сталну имовину	160.750	71819,05	1587559,95	1.659.379	1032
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	138.000	69574,99	1571054,01	1.640.629	1189
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	138.000	69574,99	1571054,01	1.640.629	1189
511300	Издаци за набавку опреме	19.750	2244,06	13505,94	15.750	80
511300	Издаци за набавку опреме	19.750	2244,06	13505,94	15.750	80
511400	Издаци за набавку опреме	3.000	0,00	3000,00	3.000	0
511400	Издаци за набавку опреме	3.000	0,00	3000,00	3.000	0
620000	Издаци за отплату дугова	56.000	28873,12	80126,88	109.000	195
621000	Издаци за отплату дугова	56.000	28873,12	80126,88	109.000	195
621900	Издаци за отплату осталих дугова	56.000	28873,12	80126,88	109.000	195
638000	Остали издаци за трансакције између или унутар јединица власти	1.045	175,17	869,83	1.045	100
638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	1.045	175,17	869,83	1.045	100
638100	Издаци за накнаде плата за породично одсуство који се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања	1.045	175,17	869,83	1.045	100
	УКУПНО :	820.394	360800,31	2060257,78	2.421.058	295
	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ					
	ПРИВРЕДА И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ					
	БРОЈ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: 150					
411000	Расходи за лична примања запослених	229.299	95300,92	136329,08	231.630	101
411100	Расходи за бруто плате запослених	173.133	69481,10	103651,90	173.133	100
411100	Расходи за бруто плате запослених	173.133	69481,10	103651,90	173.133	100
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	50.655	21061,37	29593,63	50.655	100

411200	Расходи за бруго накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	50.655	21061,37	29593,63	50.655	100
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања	2.211	3443,35	1098,65	4.542	205
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања који се не рефундирају	2.211	3443,35	1098,65	4.542	205
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	3.300	1315,10	1984,90	3.300	100
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	3.300	1315,10	1984,90	3.300	100
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	8.914	2810,36	6103,64	8.914	100
412300	Расходи за режијски материјал	1.440	654,07	785,93	1.440	100
412300	Расходи за Режијски материјал	1.440	654,07	785,93	1.440	100
412700	Расходи за стручне услуге	6.650	2023,75	4626,25	6.650	100
412700	Расходи за остале стручне услуге	6.650	2023,75	4626,25	6.650	100
412900	Остали некласификовани расходи	824	132,54	691,46	824	100
412900	Остали некласификовани расходи	824	132,54	691,46	824	100
511000	Издаци за произведену сталну имовину	1.750	0,00	1750,00	1.750	100
511300	Издаци за набавку опреме	1.750	0,00	1750,00	1.750	100
511300	Издаци за набавку опреме	1.750	0,00	1750,00	1.750	100
638000	Остали издаци за трансакције између или унутар јединица власти	1.320	4163,87	-163,87	4.000	303
638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	1.320	4163,87	-163,87	4.000	303
638100	Издаци за накнаде плата за породилско одсуство који се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања	1.320	4163,87	-163,87	4.000	303
	УКУПНО :	241.283	102275,15	144018,85	246.294	102
	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ					
	МЈЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ					
	БРОЈ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: 200					
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	28.630	23844,82	11155,19	35.000	122
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	7.000	2223,97	5776,04	8.000	114
412200	Расходи по основу утрошка енергије	7.000	2223,97	5776,04	8.000	114
412500	Расходи за текуће одржавање	21.630	21620,85	5379,15	27.000	125
412500	Расходи за текуће одржавање	21.630	21620,85	5379,15	27.000	125
	УКУПНО :	28.630	23844,82	11155,19	35.000	122
	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ					
	ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД					
	БРОЈ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: 300					
411000	Расходи за лична примања запослених	195.053	77323,68	118489,32	195.813	100

411100	Расходи за бруто плате запослених	146.532	56402,40	90829,60	147.232	100
411100	Расходи за бруто плате запослених	146.532	56402,40	90829,60	147.232	100
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	42.770	18479,70	24350,30	42.830	100
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	42.770	18479,70	24350,30	42.830	100
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања	2.450	2441,58	8,42	2.450	100
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања који се не рефундирају	2.450	2441,58	8,42	2.450	100
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	3.301	0,00	3301,00	3.301	100
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	3.301	0,00	3301,00	3.301	100
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	54.984	12095,25	42358,75	54.454	99
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	12.999	4926,01	9472,99	14.399	111
412200	Расходи по основу утрошка енергије	12.999	4926,01	9472,99	14.399	111
412300	Расходи за режијски материјал	5.930	873,65	3776,35	4.650	78
412300	Расходи за режијски материјал	5.930	873,65	3776,35	4.650	78
412500	Расходи за текуће одржавање	2.700	152,00	3248,00	3.400	126
412500	Расходи за текуће одржавање	2.700	152,00	3248,00	3.400	126
412600	Расходи по основу утрошка горива	1.450	446,00	1324,00	1.770	122
412600	Расходи по основу утрошка горива	1.450	446,00	1324,00	1.770	122
412700	Расходи за стручне услуге	10.000	1004,04	6995,96	8.000	80
412700	Расходи за остале стручне услуге	10.000	1004,04	6995,96	8.000	80
412900	Остали неklasификовани расходи	21.905	4693,55	17541,45	22.235	102
412900	Остали неklasификовани расходи	21.905	4693,55	17541,45	22.235	102
416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета општина	480.277	172683,25	369488,75	542.172	113
416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине	467.573	169126,90	359768,10	528.895	113
416100	Једнократне новчане помоћи	467.573	169126,90	359768,10	528.895	113
416300	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите	12.704	3556,35	9720,65	13.277	105
416300	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите	12.704	3556,35	9720,65	13.277	105
511000	Издаци за произведену сталну имовину	3.000	642,33	3957,67	4.600	153
511300	Издаци за набавку опреме	2.000	642,33	3957,67	4.600	230
511300	Издаци за набавку опреме	2.000	642,33	3957,67	4.600	230
511400	Издаци за набавку опреме	1.000	0,00	0,00	0	0

511400	Издаци за набавку опреме	1.000	0,00	0,00	0	0
638000	Остали издаци за трансакције између или унутар јединица власти	14.400	9027,00	5373,00	14.400	100
638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	14.400	9027,00	5373,00	14.400	100
638100	Издаци за накнаде плата за породилско одсуство који се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања	14.400	9027,00	5373,00	14.400	100
	УКУПНО :	747.714	271771,51	539667,49	811.439	109
	НАЗИВ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ					
	СРЕДЊОШКОЛСКИ ЦЕНТАР					
	БРОЈ ПОТРОШАЧКЕ ЈЕДИНИЦЕ: 08150052					
411000	Расходи за лична примања запослених	18.300	9904,46	15015,54	24.920	136
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	18.300	9904,46	15015,54	24.920	136
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	18.300	9904,46	15015,54	24.920	136
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	39.061	15433,65	34117,35	49.551	127
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	17.670	7668,07	10051,93	17.720	100
412200	Расходи по основу утрошка енергије	17.670	7668,07	10051,93	17.720	100
412300	Расходи за режијски материјал	5.151	1921,23	3471,77	5.393	105
412300	Расходи за Режијски материјал	5.151	1921,23	3471,77	5.393	105
412500	Расходи за текуће одржавање	4.500	460,32	4039,68	4.500	100
412500	Расходи за текуће одржавање	4.500	460,32	4039,68	4.500	100
412600	Расходи по основу утрошка горива	900	524,98	675,02	1.200	133
412600	Расходи по основу утрошка горива	900	524,98	675,02	1.200	133
412700	Расходи за стручне услуге	5.780	611,60	5168,40	5.780	100
412700	Расходи за остале стручне услуге	5.780	611,60	5168,40	5.780	100
412900	Остали неklasификовани расходи	5.060	4247,45	10710,55	14.958	296
412900	Остали неklasификовани расходи	5.060	4247,45	10710,55	14.958	296
511000	Издаци за произведену сталну имовину	3.000	0,00	3000,00	3.000	100
511300	Издаци за набавку опреме	3.000	0,00	3000,00	3.000	100
511300	Издаци за набавку опреме	3.000	0,00	3000,00	3.000	100
	УКУПНО :	60.361	25338,11	52132,89	77.471	128
УКУПНА БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА:		3.053.804	1.362.814		4.801.905	157

ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА И НЕТО ИЗДАТАКА ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

Табела 6.

Р.Б.	Функ.код	Функција	БУЏЕТ 2024.	повећање	смањење	Ребаланс буџета 2024.	Индекс 6/4
1	2	3	4	5		6	7
1	О1	Опште јавне услуге	1.984.701	1.578.149	0	3.562.850	180
2	О2	Одбрана	0	0	0	0	0
3	О3	Јавни ред и сигурност	0	0	0	0	0
4	О4	Економски послови	0	0	0	0	0
5	О5	Заштита животне средине	0	0	0	0	0
6	О6	Стамбени и заједнички послови	0	0	0	0	0
7	О7	Здравство	37.704	10.573	0	48.277	128
8	О8	Рекреација, култура и религија	104.000	7.000	0	111.000	107
9	О9	Образовање	68.100	56.171	0	124.271	182
10	10	Социјална заштита	779.814	39.348	0	819.162	105
		УКУПНО	2.974.319	1.691.241	0	4.665.560	157

Р.Б.	Функ.код	Функција	БУЏЕТ 2024.	повећање	смањење	Ребаланс буџета 2024.	Индекс 6/4
1	2	3	4	5		6	7
1	ЗУ	1. Заједничке услуге	2.974.319	1.691.241	0	4.665.560	157
2	ИУ	2. Индивидуалне услуге	0	0	0	0	0
		УКУПНО (1+2)	2.974.319	1.691.241	0	4.665.560	157

ОБРАДИЛА

Тијана Трифковић, дипл.екон.

В.Д. НАЧЕЛНИК

Дејан Јовић, мастер екон.

Босна и Херцеговина
Република Српска
Скупштина општине
Вукодавље



Bosna i Hercegovina
Republika Srpska
Skupština opštine
Vukosavlje

Muse Ćazima Ćatića 163, 74 470
Vukosavlje

e-mail:

opstina@vukosavlje.gov.ba

Tel./fax.: +387 (0)53
707 702

web:

www.vukosavlje.gov.ba

Број: 01/1-013-39-6/24

Датум: 22.08.2024. године

На основу члана 36. Статута општине Вукодавље („Службени гласник општине Вукодавље“, број: 6/17) и члана 39. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), Скупштина општине Вукодавље на својој 36. сједници одржаној дана 22.08.2024. године доноси:

О Д Л У К У

о извршењу ребаланса Буџета општине Вукодавље за 2024. годину

I

Овом Одлуком се одређује начин извршења ребаланса Буџета општине Вукодавље за 2024. годину.

Ова Одлука се односи и на све буџетске кориснике који се финансирају из буџета општине Вукодавље.

II

Средства из члана 1. ове Одлуке распоређују се у укупном износу од 4.801.905,00 КМ.

Укупна буџетска потрошња по буџету мора бити уравнотежена са укупним буџетским средствима.

III

Приходи који припадају општини по Закону о буџетско систему регулисани чланом 8. , 9. и 10. истог Закона , а групишу се у групе прихода и то:

- порески приходи	2.213.472,00 КМ
- непорески приходи	577.477,00 КМ
- текући грантови	211.452,00 КМ
- трансфери	477.559,00 КМ
- примици од задуживања	1.300.000,00 КМ
- остали примици	21.945,00 КМ

УКУПНО:..... 4.801.905,00 КМ

Усвојени расходи Ребаланса буџета за 2024. годину су:

- расходи за лична примања	1.428.621,00 КМ
- расходи за робу и услуге	679.238,00 КМ
- расходи финансирања.....	35.000,00 КМ
- субвенција	12.000,00 КМ
- грантови	247.000,00 КМ
- социјална заштита	588.972,00 КМ
- трансфери.....	2.000,00 КМ
- издаци за нефинансијску имовину	1.672.729,00 КМ

- издаци за поврат кредита	109.000,00 КМ
- остали издаци.....	21.945,00 КМ
- резерва	5.400,00 КМ

УКУПНО:..... 4.801.905,00 КМ

IV

Начелник општине преко Одсјека за буџет контролише прилив и одлив средстава по усвојеном буџету.

Средства текућих помоћи могу се користити само уз претходно донесену одлуку Начелника општине, а у складу са усвојеним ребалансом буџета и његовим остварењем.

Коришћење средства за капитална улагања могу се користити само уз претходно испоштоване процедуре јавних набавки („Службени гласник БиХ“, број: 49/04, 52/05, 92/05 и 70/06) и уз претходно донесену одлуку Начелника општине о коришћењу истих.

V

Прерасподјела средстава у оквиру буџетског корисника између капиталних и текућих расхода врши се на основу одлуке о прерасподјели Скупштине општине.

Прерасподјела средстава у оквиру буџетског корисника врши се на основу одлуке Начелника општине:

- у оквиру текућих расхода
- у оквиру капиталних расхода.

Изузетно овоме не може се вршити прерасподјела средстава са материјалних трошкова на лична примања и прерасподјела средстава за суфинансирање пројеката за које је општина већ потписала уговоре.

VI

Начелник својом одлуком може извршити прерасподјелу средстава утврђених буџетом између буџетских корисника само у висни до 5 % укупно усвојених средстава у буџету за 2023. године за те буџетске кориснике.

VII

Распоред средстава буџетске резерве од укупног износа 5.400,00 КМ врши се до 5.000,00 КМ одлуком Начелника општине, а преко 5.000,00 КМ одлуком Скупштине општине Вукосавље.

VIII

Контролу намјенског коришћења и утрошка буџетских средстава по овом буџету за 2023. годину вршиће буџетска контрола Министарства финансија Републике Српске и Интерна контрола буџетских корисника општине Вукосавље.

IX

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије општине Вукосавље.

X

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Вукосавље.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Нихад Бахић,с.р.

**Босна и Херцеговина
Република Српска
Скупштина општине
Вукосавље**



**Bosna i Hercegovina
Republika Srpska
Skupština opštine
Vukosavlje**

*Muse Ćazima Ćatića 163, 74 470
Vukosavlje
e-mail:*

opstina@vukosavlje.gov.ba

tel./fax.: +387 (0)53 707 702

web:

www.vukosavlje.gov.ba

Број: 01/1-013-39-7/24

Датум: 22.8.2024. године

На основу члана 36. Статута општине Вукосавље (“Службени гласник општине Вукосавље” број: 6/17) и члана 13. Одлуке о установљавању и додјели општинских награда и признања (“Службени гласник општине Вукосавље” број: 7/15), Скупштина општине Вукосавље на својој 36. сједници, одржаној дана 22.08.2024. године, д о н и ј е л а ј е:

О Д Л У К У

о додјели општинских признања и награда за 2024. годину

Поводом 8. септембра, Дана општине Вукосавље, додјељују се општинска признања и награде за 2024. годину, и то:

I – ПЛАКЕТА

1. БОРИСЛАВ РАКИЋ – за изузетан допринос развоју општине Вукосавље

Борислав Ракић је рођен 11.05.1984.године у Очаку. Основну и средњу школу завршио је у Вукосављу, а звање магистар економије стекао је на Економском факултету Универзитета у Бањалуци. На локалним изборима 2016.године изабран је за начелника општине Вукосавље, и својим радом и залагањем оправдао је повјерење грађана које му је дато, те је на локалним изборима 2020.године поново изабран за начелника општине Вукосавље, и ту функцију је обављао до краја априла 2024.године. У току трајања седмогодишњег мандата као начелник, започео је и завршио многе пројекте, у интересу свих грађана општине Вукосавље, те је дао изузетан допринос развоју општине Вукосавље

2. БОЈАН МАГАЗИН – за изузетан допринос у хуманитарним и добротворним акцијама и испољену солидарност и друга дјела хуманитарног значаја за општину Вукосавље

Бојан Магазин је дугогодишњи члан ООЦК Вукосавље, и ментор секције Црвеног крста при основној школи „Алекса Шантић“ у Вукосављу. Као ментор постигао запажене резултате на такмичењима како на регионалном тако и на републичком нивоу. Својим залагањем и дугогодишњим искуством као педагог, подигао секцију Црвеног крста при основној школи на завидан ниво.

II –ЗАХВАЛНИЦА

1. ДРАГИЦА МАРИНКОВИЋ – за допринос у остварењу резултата у области културе и умјетности

Драгица Маринковић је предсједник Културно – умјетничког друштва „Посавина“ из Црквине. Пружила је огромну помоћ при оснивању фолклорне секције у Вукосављу, те дала изузетан допринос при организацији рада и функционисања фолклорне секције у Вукосављу.

2. НАДА БЛАГОЈЕВИЋ – за допринос у остварењу резултата у области културе и умјетности

Нада Благојевић је секретар Културно – умјетничког друштва „Посавина“ из Црквине. Такође је пружила неопходне савјете и помоћ при оснивању фолклорне секције у Вукосављу, као и помоћ у организацији рада и функционисања ове секције у Вукосављу.

3. ПЕТАР МИЛИНКОВИЋ – за изузетан допринос у остварењу резултата у области културе и умјетности

Петар Милинковић је умјетнички кореограф Културно – умјетничког друштва „Посавина“ из Црквине. Као и претходна два добитника такође је дао огроман допринос у оснивању и самој организацији рада фолклорне секције у Вукосављу. Уз његове савјете чланови КУД „Посавина“ из Вукосавља представљали су нашу општину на Међународним фестивалима фолклора у Румунији, Сјеверној Македонији, Грчкој, Турској и Бугарској.

4. НЕГРИН АВДИЋ – за изузетан допринос у остварењу врхунских резултата у области просвјете, образовања и васпитања

Негрин Авдић, као вођа секције Дјеца у саобраћају, при ЈУ ОШ „Алекса Шантић“ остварио је ове школске године врхунске резултате, освојивши прва мјеста на свим нивоима такмичења. Секцију води од 2007.године

5. БРАНКО МИЛЕТИЋ – за изузетан допринос у хуманитарним и добротворним акцијама

6. САМИР ЗАХИРОВИЋ - за изузетан допринос у хуманитарним и добротворним акцијама, дугогодишњи волонтер ООЦК Вукосавље, мјесни одбор Јакеш, као и вишеструки давалац крви

7. БОШКО ЗЕЧЕВИЋ - за изузетан допринос у хуманитарним и добротворним акцијама, дугогодишњи волонтер ООЦК Вукосавље, мјесни одбор Језеро

8. МАРКО БИЛИЋ - за изузетан допринос у хуманитарним и добротворним акцијама, дугогодишњи волонтер ООЦК Вукосавље, члан мјесног одбора Пећник

9. **НАЈИД ОМИЧЕВИЋ** - за изузетан допринос у хуманитарним и добротворним акцијама, дугогодишњи волонтер ООЦК Вукосавље, рекордер по броју давања крви на територији општине Вукосавље. Успјешно дао крв 64 пута.

III – НОВЧАНА НАГРАДА У ИЗНОСУ ОД 100,00 КМ СА ПОХВАЛОМ

1. **Амер Крајновић**, ученик првог разреда СШЦ „Никола Тесла“ Вукосавље, занимање техничар CNC технологија
2. **Славко Јовић**, ученик другог разреда, занимање царински техничар
3. **Јована Јевтић**, ученица другог разреда, занимање царински техничар
4. **Мелиса Омичевић**, ученица другог разреда, занимање царински техничар
5. **Биљана Јовичић**, ученица другог разреда, занимање пословно – информатички техничар
6. **Вања Драгојловић**, ученица генерације ЈУ ОШ „Алекса Шантић“ Вукосавље за школску 2023/24 годину
7. **Јована Веселиновић, Лазар Новаковић, Сергеј Марковић и Милена Љубичић**, ученици ЈУ ОШ „Алекса Шантић“, побједници републичког такмичења у области „Дјеца у саобраћају“

Члан 2.

Признања и награде из члана 1. ове Одлуке, уручују се на Свечаној сједници Скупштине Општине у оквиру свечаног обиљежавања 8. септембра, Дана општине Вукосавље, која ће се одржати 09.09.2024. године у Друштвеном дому Јакеш.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужује се Организациони одбор за обиљежавање 8. Септембра - Дана општине Вукосавље.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Вукосавље“.

ПРЕДСЈЕДНИК
Нихад Бахић,с.р.

А К Т И НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

Босна и Херцеговина
Република Српска
Општина Вукодавље
НАЧЕЛНИК

Muse Ćazima Ćatića 163, 74 470 Vukosavlje
e-mail: opstina@vukosavlje.gov.ba



Bosna i Hercegovina
Republika Srpska
Opština Vukosavlje
NAČELNIK

Tel./fax.: +387 (0)53 707 702
web: www.vukosavlje.gov.ba

Број: 02/1-96-1/7-24
Датум: 15.07.2024. године

На основу члана 55. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 59., 60 и 86. Статута општине Вукодавље („Службени гласник Општине Вукодавље“, број 6/17) и члана 17. став (3) Закона о јавним набавкама („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број: 39/14 и 59/22), вршилац дужности начелника Општине Вукодавље, доноси:

**ШЕСТУ ИЗМЈЕНУ И ДОПУНА ПЛАНА НАБАВКИ
ОПШТИНЕ ВУКОДАВЉЕ ЗА 2024. ГОДИНУ****I**

План набавки Општине Вукодавље за 2024. годину, број: 02/1-96-1/24, донесен 03.01.2024. године допуњава се набавкама које првобитно нису унесене у наведени план набавки.

Планиране набавке су приказане у Табели 6. – Шеста измјена и допуна плана набавки Општине Вукодавље за 2024. годину, која је саставни дио ове измјене и допуне плана набавки.

II

Уколико се у наредном периоду набавки укаже потреба за неким набавкама, које нису наведене у овом Плану, а за њих се обезбједе средства у буџету Општине Вукодавље или из неких других извора, донијеће се посебна одлука о покретању поступка јавних набавки и спровести процедура јавних набавки у складу са Законом о јавним набавкама.

III

Ова Шеста измјена и допуна плана набавки Општине Вукодавље за 2024. године ће се објавити у „Службеном гласнику Општине Вукодавље“.

В.Д. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дејан Јовић, мастер екон.,с.р.

ШЕСТА ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА НАБАВКИ ОПШТИНЕ ВУКОСАВЉЕ ЗА 2024. ГОДИНУ

Табела 6.

РЕД- НИ БР.	НАЗИВ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ	ПРОЈАНА ОЗНАКА И НАЗИВ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ ИЗГРНИ	ВРСТА ПОСТУПКА	ДА ЛИ СЕ ПРЕДМЕТ ДИДЕЛИ НА ЛОТОВЕ	ВРСТА УГОВОРА	ДА ЛИ ЋЕ БИТИ ЗАКЉУЧЕН УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ИЛИ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ	ПЕРИОД ТРАЈАЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ИЛИ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА	ПРОЦЕН- ЉЕНА ВРИЈЕД- НОСТ НАБАВКЕ БЕЗ ПДВ-а	ПРОЦЕН- ЉЕНА ВРИЈЕДНОСТ НАБАВКЕ СА ПДВ-ом	ОКВИРНИ ДАТУМ ПОВРЕТА- ЊА ПОСТУПКА	ИЗВОР ФИНАНСИ- РАЊА (конто)	ДОДАТНЕ НАПОМЕНЕ
РОВА												
1.	Набавка парковских клупа	39113600-3 Клупе	Директна погода	не	роба	рачун	10 дана	5.982,91	7.000,00	Јули 2024. (25.07.2024.)	Средства из буџета општине за 2024. г. 511327	
2.	Набавка дјечјих игралишта	37533200-9 Опрема за дјечја игралишта	Директна погода	не	роба	рачун	10 дана	5.982,91	7.000,00	Јули 2024. (28.07.2024.)	Средства из буџета општине за 2024. г. 511327	

УСЛУГЕ											
1.	Изградња, озвучења, декоративне расвете и дел екрана за Дан општине Вукосавље	79954000-6 Услуге организациона проslave	Директна погодба	не	услуге	уговор	10 дана	2.786,32	3.200,00 (15.07.2024.)	Јули 2024. (15.07.2024.)	Средства из буџета општине за 2024. г. 412799
2.	Кошаче банкина и машинско орезавање и дробљење грама, шибља и живице поред путева у Општини Вукосавље	77213000-5 Услуге кречна	Директна погодба	не	услуге	уговор	10 дана	6.000,00	7.020,00 (24.07.2024.)	Јули 2024. (24.07.2024.)	Средства из буџета општине за 2024. г. 412521
3.	Услуга дезинсекције- третман оларских кокараца	90670000-4 Услуге дезинфекције и уништавања штеточина у градовским и сеоским подручјима	Директна погодба	Не	услуге	рачун	3 дана	3.000,00	3.510,00 (01.08.2024.)	Август 2024. (01.08.2024.)	Средства из буџета општине за 2024. г. 412223

В. Д. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дејан Јовић, мастер екон., с.р.

САДРЖАЈ**АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

1. Закључак о усвајању Извода из записника са 35.сједнице Скупштине општине Вукодавље.....1
2. Закључак о усвајању Плана отклањања неправилности утврђених Извјештајем о ревизији финансијских извјештаја општине Вукодавље за период 01.01.- 31.12.2023.године.....5
3. Одлука о усвајању извршења Буџета општине Вукодавље за период 01.01.- 30.06.2024.године.....14
4. Одлука о усвајању Ребаланса Буџета општине Вукодавље за 2024.годину.....28
5. Одлука о усвајању извршења Ребаланса Буџета општине Вукодавље за 2024.годину.....47
6. Одлука о дојели општинских награда и признања за 2024.годину.....49

А К Т И Н А Ч Е Л Н И К А О П Ш Т И Н Е

- 1.Шеста измјена и допуна Плана набавки за 2024.годину.....52