

OPŠTINA VUKOSAVLJE



ОПШТИНА ВУКОСАВЉЕ

ПЛАН ИНТЕГРИТЕТА

Вукосавље, август 2025.

НАЗИВ ИНСТИТУЦИЈЕ: Општина Вукосавље

АДРЕСА: Мусе Ђазима Ђатића 163

ТЕЛЕФОН: 053/707-702

Е-МАИЛ: opština@vukosavlje.gov.ba

ДАТУМ ПОЧЕТКА ИЗРАДЕ: 03.07.2025. године

ДАТУМ ЗАВРШЕТКА ИЗРАДЕ: 21.08.2025. године

ДАТУМ УСВАЈАЊА ПЛАНА ИНТЕГРИТЕТА: 12.08.2025. године

САДРЖАЈ

1. Одлука о именовању радне групе	4
2. Обавјештење за запослене	5
3. Програм израде Плана интегритета	6
4. Методологија процјене интегритета ризика.....	9
5. Образац Плана интегритета	11
6. Одлука о усвајању Плана интегритета	16
7. Рјешење о именовању менаџера интегритета.....	17

1. Одлука о именовању радне групе за израду Плана интегритета

Број: 02/1-014-6/25

Датум, 07.07.2025. године

На основу члана 57. став (1) тачка 25) Статута општине Вукосавље („Службени Гласник општине Вукосавље“ број 1/15) а у вези са обавезом која проистиче из члана 11. став 1. Правила за израду, увођење и спровођење планова интегритета у Републици Српској, Начелник општине доноси

ОДЛУКУ

о именовању Радне групе за израду Плана интегритета општине Вукосавље

I

Именује се Радна група за израду Плана интегритета општине Вукосавље, у саставу:

1. Бојан Поповић, шеф одсјека за цивилну и борачко-инвалидску заштиту – координатор Радне групе
2. Тијана Трифковић, начелник одјељења за финансије – члан
3. Драгица Симић, самостални стручни сарадник – члан
4. Богдана Чичић, самостални стручни сарадник за послове матичара – члан
5. Вања Васиљевић, приправник – члан

II

Задатак Радне групе је да реализује активности у вези са припремом и израдом Плана интегритета општине Вукосавље, најкасније до 31.08.2025. године.

III

Одговорно лице за доношење плана интегритета је Начелник општине Вукосавље.

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.

НАЧЕЛНИК

Зекеријах Бахић, дипл. политолог

Доставити:

1. Службеном гласнику општине Вукосавље
2. Именованим члановима Радне групе
3. Комисији за спровођење стратегије
4. Архива

2. Обавјештење за запослене

Датум, 07.07.2025. године

ОБАВЈЕШТЕЊЕ

за запослене

Поштовани,

Обавјештавамо Вас да је општина Вукосавље 07.07.2025. године започела активности на припреми и изради свог Плана интегритета у складу са Правилима за израду, увођење и спровођење планова интегритета у Републици Српској које је усвојила Комисија за спровођење Стратегије за борбу против корупције 24.04.2015. године.

План интегритета је интерни превентивни антикорупцијски документ у коме је садржан скуп мјера правне и практичне природе којима се спречавају и отклањају могућности за настанак и развој различитих облика коруптивног понашања и других облика нарушавања интегритета у оквиру институције као цјелине, појединих организационих јединица и појединачних радних мјеста, а који настаје као резултат самопроцјене и самоконтроле изложености институције ризицима.

План интегритета је средство за повећање свјести о slabим тачкама у раду институције и одражава способност система да се одупре неправилностима које проузрокују коруптивне, етички и професионалне неприхватљиве поступке. Основна сврха планова интегритета је успостављање и побољшање, односно унапређење институција.

Процес израде Плана интегритета одвијаће се кроз више фаза:

- **Фаза припреме** у којој Начелник општине доноси Одлуку о изради плана интегритета, именује радну групу за израду која доноси свој програм за израду наведеног плана.
- **Фаза оцјене и процјене постојећег стања** у којој се врши прикупљање документације и њена оцјена, анкетирају запослени и грађани као корисници услуга, те се идентификују области ризика.
- **Фаза предлагања мјера за побољшање интегритета** у којој се сачињава регистар ризика и адекватних мјера за минимизирање ризика.

Након усвајања плана, Начелник општине ће именовати менаџера интегритета које ће бити задужен за праћење његовог спровођења.

Позивамо Вас да активно учествујете у свим фазама израде плана интегритета како би се идентификовали могући ризици унутар наше институције те предложиле адекватне мјере на њиховом минимизирању.

НАЧЕЛНИК

Зекеријах Бахић, дипл. политолог

3. Програм израде Плана интегритета

Институција: Општина Вукосавље

Одговорно лице: Начелник општине Зекеријих Бахић

Чланови радне групе: Бојан Поповић – координатор, Тијана Трифковић – члан, Драгица Симић – члан, Богдана Чичић – члан, Вања Васиљевић – члан.

Датум доношења одлуке: 07.07.2025. године

Почетак израде: 08.07.2025. године

ФАЗА ПРИПРЕМЕ

Бр.	МЈЕРА АКТИВНОСТ	ОДГОВОРАН	ДАТУМ САСТАНКА	РОК
1.	Доношење Одлуке о изради плана интегритета и именовање радне групе	Руководилац	07.07.2025 г.	Јул 2025.
2.	Одлука о именовању радне групе се доставља комисији	Руководилац	07.07.2025.г	Јул 2025.
3.	Радна група предлаже и представља Програм израде плана интегритета	Радна група	08.07.2025.г	Јул 2025.
4.	Упознавање запослених са планом интегритета	Радна група и Руководилац	09.07.2025.г	Јул 2025.
5.	Успостављање одговарајућих канала комуникације и позивање запослених да дају приједлоге у вези израде плана интегритета	Радна група и Руководилац	09.07.2025.г	Јул 2025.

6.	Прикупљање потребне документације као информациону базу за идентификацију, анализу и управљање ризицима	Радна група	20.07.2025.г	Јул 2025.
----	--	-------------	--------------	-----------

**ФАЗА ОЦЈЕНЕ И ПРОЦЈЕНЕ ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА – ОЦЈЕНА
ИЗЛОЖЕНОСТИ**

Br.	МЈЕРА/АКТИВНОСТ	ОДГОВОРАН	ДАТУМ САСТАНКА	РОК
1.	Прегледање и квантитативна анализа доступне документације	Радна група	22.07.2025.г	Јул 2025.
2.	Прикупљање ставова заинтересованих страна путем анкетирања, интервјуа и фокус група	Радна група	25.07.2025.г	Јул 2025.
3.	Идентификација и процјена ризика према областима ризика	Радна група	31.07.2025.г	Јул 2025.

ФАЗА ПРЕДЛАГАЊА МЈЕРА ЗА ПОБОЉШАЊЕ ИНТЕГРИТЕТА

Бр.	МЈЕРА/АКТИВНОСТ	ОДГОВОРАН	ДАТУМ САСТАНКА	РОК
1.	Предлагање мјера које су адекватне идентификованих ризицима	Радна група	04.08.2025.г	Август 2025.г
2.	Сачињавање коначног извјештаја о проведеним активностима и подношење приједлога за усвајање ПИ	Радна група	05.08.2025.г	Август 2025.г
3.	Завршне консултације са запосленим и евентуална допуна приједлога њиховим приједлозима	Радна група и Руководилац	11.08.2025.	Август 2025.
4.	Доношење одлуке о усвајању плана интегритета и распуштање радне групе	Руководилац	12.08.2025.г	Август 2025.
5.	Упознавање запослених са усвојеним планом интегритета	Руководилац	20.08.2025.г	Август 2025.
6.	Именовање менаџера интегритета – надзор над спровођењем плана интегритета	Руководилац	21.08.2025.г	Август 2025.
7.	Достављање	Руководилац		15 дана од

	Комисији ПИ и Рјешења о именовању менаџера интегритета			дана усвајања ПИ
8.	Достављање годишњег извјештаја о спровођењу плана интегритета	Руководилац		До 31. марта текуће године за претходну годину

Радна група

1. Бојан Поповић _____
2. Тијана Трифковић _____
3. Драгица Симић _____
4. Богдана Чичић _____
5. Вања Васиљевић _____

4. Методологија процјене интезитета ризика

МЕТОДОЛОГИЈА ПРОЦЈЕНЕ ИНТЕЗИТЕТА РИЗИКА

ЛЕГЕНДА ТЕРМИНА И СИМБОЛА

Интезитет ризика добија се множењем вјероватноће и посљедица, употребом матрице ризика „вјероватноћа (1-10) x посљедица (1-10)“ која је приказана на слици испод.

ПОСЉЕДИЦА	озбиљна	10									
		9									
		8									
	умјерена	7									
		6									
		5									
	мала	4									
		3									
		2									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Интезитет ризика (посљедица x вјероватноћа)		ниска			средња			висока			
		ВЈЕРОВАТНОЋА									

Укупна процјена ризика од корупције и других облика нарушавања интегритета

* /В – Ризик високог интезитета – Корупција или други облици нарушавања интегритета су већ присутни у овом процесу или је вјероватно да ће се појавити.

* /С – Ризик средњег интензитета – Појава корупције или других облика нарушавања интегритета у овом процесу је могућа, али са мјерама контроле управљања тим ризиком.

* /Н – Ризик ниског интензитета – Мала је вјероватноћа да ће се појавити корупција или други облици нарушавања интегритета у овом процесу, због постојећих мјера контроле.

ОЦЈЕНА РИЗИКА

Оцјене ризика су од 1-100, тако да оцјене:

- од 1-15 представљају „најмању вјероватноћу“ појаве корупције или других облика нарушавања интегритета са веома „малим утицајем“ (**ризик ниског интензитета**);
- оцјене од 15-49 представљају „средњу вјероватноћу“ појаве корупције или других облика нарушавања интегритета са „умјереним“ утицајем (**ризик средњег интензитета**);
- док оцјене од 49-100 значе „скоро извјесну“ појаву корупције или других облика нарушавања интегритета са „веома великим“ утицајем (**ризик високог интензитета**).

5. РЕГИСТАР РИЗИКА И МЈЕРА ЗА УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА ОПШТИНЕ ВУКОСАВЉЕ

ОБРАЗАЦ ПЛАНА ИНТЕГРИТЕТА – РЕГИСТАР РИЗИКА И МЈЕРА ЗА УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА ОПШТИНЕ ВУКОСАВЉЕ

	Регистар ризика					Мјере за управљање ризицима				
	Област ризика	Опис ризика	Вје Рова тноћа	Пос ље дица	Про цјен а	Предложене мјере	Одговорно лице	Рок за реализацију мјере	Мјере из надл. других субјеката	Статус ризика од последње провјере
О П Ш Т Е О Б Л А С Т И	Руковођење и управљање институцијом	Недозвољено лобирање или други нејавни утицаји у поступцима одлучивања	5	7	35	Пуна транспарентност у поступку одлучивања, усвајање интерних аката	Начелник општине	Континуирано	Усвајање законских и подзаконских прописа о лобирању	
	Кадровска политика	Неостваривање начела ефикасности, дјелотворности и економичности рада општинске управе утврђених Законом о локалној самоуправи	3	4	12	Извршити провјеру знања, вјештина и способности запослених; предложити мјере за отклањање неправилности и организовати обуке запослених	Начелник општине и руководећи службеници	Континуирано	Редовно одржавање састанака са запосленим са праћењем извршавања задатака	

		Смањена продуктивност и заинтересованост запослених за извршавање радних задатака	7	6	42	Дефинисати поступке за мотивисање, напредовање и награђивање запослених	Начелник општине, Начелник опште управе и службеник за управљање људским ресурсима	До краја 2025.г	МУЛС РС – спровести обуку службеника за управљање људским ресурсима	
	Планирање и управљање финансијама	Неправилна примјена прописа који регулишу јавне набавке	3	3	9	Редовно обучавање запослених који раде јавне набавке; Ојачати контролне механизме спровођења јавних набавки; Редовна провјера Изјава о непостојању сукоба интереса и закључених уговора с освртом на законске прописе који	Начелници Одјељења Начелник Одјељења за финансије Начелници Одјељења	Континуирано	Редовно спровођење поступка ревизије	

						регулишу ту област				
Чување и безбједност података и док.		Неправилно примјењивање прописа о канцеларијском пословању и архивском пословању	7	7	49	Организовати тестирање и обуку запослених из области канц. пословања и именовати радну групу; Дефинисати обавезе и одговорности запослених	Начелник општине и Начелник Одјељења за општу управу Начелник општине	До краја 2025.	Редовни надзор у овој области	
		Недоследно спровођење процедура и аката који регулишу чување и безбједност података	5	8	40	Увести електронски систем за управљање документима; Упознавање и обучавање запослених за актима и процедурама; Потписивање изјаве	Начелник општине Начелник Одјељења за општу управу	До краја 2026.г. До краја 2015.	Редовни надзор у овој области	

						запослених о тајности података; Јасно дефинисати одговорности запослених;	Начелник општине	До краја 2015.г		
	Етично и професионално понашање	Нарушавање угледа институције због непостојања аката у вези пријаве и евиденције поклона	8	7	56	Увести процедуру за пријављивање свих поклона и дефинисати протоколарне поклоне и поклоне мање вриједности	Начелник општине	Континуирано	Редовни надзор у овој области	
		Непоштовање Кодекса понашања службеника и намјештеника	6	7	42	Увести контролу доследног поштовања Кодекса у погледу облачења и опхођења према странкама и запосленим	Начелник општине и начелници одјељења	До краја 2025.г	Редовни надзор у овој области	

	Специфичне области које одреди комисија	Управљање имовином – Немогућност управљања непокретном имовином	7	5	35	Покренути поступке код надлежних институција ради уписа права својине општине Вукосавље на непокретностима које јој по закону припадају;	Одјељење за општу управу и Одјељење за привр. и друштвене дјелатности	До краја 2027.г		
--	--	---	---	---	----	--	---	-----------------	--	--

6. Одлука о усвајању Плана интегритета

Број: 02/1-014-6/2-25

Датум: 12.08.2025. г.

На основу члана 57. Статута општине Вукосавље („Службени гласник општине Вукосавље“ број 6/17), члана 22. Правила за израду, увођење и спровођење планова интегритета у Републици Српској, а у вези са обавезама које проистичу из Стратегије борбе против корупције у Републици Српској од 2013. до 2017. године и Акционог плана за спровођење те Стратегије, Начелник општине Вукосавље доноси

О Д Л У К У

о усвајању Плана интегритета општине Вукосавље

I

Усваја се израђени План интегритета Општине Вукосавље и разрјешава се Радна група именована Одлуком број 02/1-014-6/25 од 07.07.2025.г.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења а објавити ће се у Службеном гласнику општине Вукосавље.

НАЧЕЛНИК

Зекеријаш Бахић, дипл. политолог

Доставити:

1. Члановима радне групе
2. Одјељењу за општу управу
3. Секретару СО
4. Архиви

7. Рјешење о именовању менаџера интегритета

Број: 02/1-014-6/3-25

Датум: 21.08.2025. г.

На основу члана 57. Статута општине Вукосавље („Службени гласник општине Вукосавље“ број 6/17), члана 25. Правила за израду, увођење и спровођење планова интегритета у Републици Српској, а у вези са обавезама које проистичу из Стратегије борбе против корупције у Републици Српској од 2013. до 2017. године и Акционог плана за спровођење те Стратегије, Начелник општине Вукосавље доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању менаџера интегритета општине Вукосавље

I

За менаџера интегритета општине Вукосавље именује се службеник Бојан Поповић.

II

Менаџер интегритета обавља следеће послове:

- врши стални надзор над спровођењем Плана интегритета општине Вукосавље и извјештава руководиоца свака три мјесеца о његовом извршењу,
- врши периодичне контроле ризика и ажурирање плана интегритета
- предлаже едукације, израду интерних правила и кодекса етике
- подстиче интегритет и предузима мјере на спречавању корупције, сукоба интереса и других облика припстрасног поступања запослених
- прима и разматра сва примљена обавјештења запослених о ситуацијама, појавама или радњама за које постоје разумно увјерење да представља могућност та настанак и развој корупције, сукоба интереса и других облика незаконитог или неетичног поступања, те предлаже све потребне мјере.

III

Ова Рјешење ступа на снагу даном доношења а објавити ће се у Службеном гласнику општине Вукосавље.

НАЧЕЛНИК

Зекеријах Бахић, дипл. политолог

Доставити:

1. Именованом
2. Одјељењу за општу управу
3. Секретару СО
4. Архиви